



Ajuntament de Felanitx

DECRET

Mesures a adoptar als efectes de la reincorporació progressiva i gradual del personal de l'Ajuntament de Felanitx en funció de les necessitats del servei amb motiu del COVID-19.

Secretaria.ARM
Expedient 851/2020

A la Molt Lleial Ciutat de Felanitx, el batle que subscriu, Sr. Jaume Monserrat Vaquer, venc a dictar la següent

RESOLUCIÓ

Mitjançant Decret de batlia núm. 274/2020, de 16 de març de 2020, es va aprovar la Instrucció sobre mesures preventives, de protecció i organitzatives d'aplicació al personal de l'Ajuntament de Felanitx amb motiu del COVID-19 (CORONAVIRUS), la qual fou modificada per Decret núm. 299/2020, d'1 d'abril de 2020. La Instrucció té per objecte la regulació de la prestació de serveis mitjançant la modalitat de teletreball, així com la regulació d'altres mesures extraordinàries per garantir la continuïtat dels serveis. L'Article 2 de la Instrucció regula la possibilitat de revisar el servei presencial mitjançant ordre de batlia en funció de les necessitats, i l'evolució de les circumstàncies.

A excepció de la Policia Local, personal de Serveis Socials, Cementeri, i personal de manteniment, d'aigües i neteja, que per necessitats dels serveis i per normativa específica venen prestant els serveis presencialment, pràcticament la totalitat del personal de la resta de serveis municipals venen prestant el servei en modalitat de teletreball.

El 22 d'abril de 2020 s'ha aprovat la Instrucció de la Secretaria General de Funció Pública sobre mesures i línies d'actuació en matèria de prevenció de riscos laborals front al COVID-19 de cara a la reincorporació presencial del personal.

El Secretari d'Estat de política territorial i funció pública ha dictat resolució de 4 de maig de 2020 de mesures a adoptar en els centres de treball dependents de l'administració general de l'estat amb motiu de l'aprovació del Pla per a la transició cap a una nova normalitat (de 28 d'abril de 2020).

El Pla de Transició a la Nova Normalitat preveu la reactivació de l'activitat a diferents sectors que pot generar en determinats casos la necessitat d'assistència presencial per part dels serveis municipals.

Atès el Pla per a la transició cap a una nova normalitat, es fa necessari començar a reincorporar de manera gradual i progressiva en la modalitat presencial als treballadors de l'Ajuntament de Felanitx als efectes de donar





Ajuntament de Felanitx

cobertura de manera més directa i presencial a les possibles incidències que puguin sorgir en relació als sectors i activitats relacionats a cada una de les fases en el Pla per a la transició cap a una nova normalitat, així com per resoldre de manera més directa les incidències que puguin sorgir en la tramitació dels expedients que es venen tramitant i que requereixin de la presència del personal a les oficines municipals.

El tècnic de Noves Tecnologies de l'Ajuntament de Felanitx ha redactat un informe de dia 10 de maig de 2020 sobre les mesures preventives per a la reincorporació progressiva al lloc de feina amb motiu de la COVID-19 a l'Ajuntament de Felanitx, amb les mesures que s'han de tenir en compte a l'hora de procedir a l'apertura progressiva dels serveis municipals, en base al "Pla reincorporació a l'activitat post COVID-19" elaborat pel servei de Prevenció de l'Ajuntament de Felanitx.

Així, en atenció a tot l'exposat, a l'article 6 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 d'acord amb el qual cada Administració conserva les competències que li atorgui la legislació en la gestió ordinària dels seus serveis per adoptar les mesures que estimi necessàries en el marc de les ordres directes de l'autoritat competent als efectes de l'estat d'alarma; a la potestat d'autoorganització atribuïda als ajuntaments per l'art. 4.1 a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril; a la vista de las competències atribuïdes a aquesta batlia per l'article 21.1.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; i d'acord amb l'article 21.1. a) de la LBRL que atribueix a la batlia la direcció del govern i de l'administració municipal, i en atenció a l'informe del tècnic de Noves Tecnologies de l'Ajuntament de Felanitx

RESOLC:

Primer.- Procedir a la reincorporació presencial del personal propi de l'Ajuntament de Felanitx que actualment està prestant el servei en la modalitat de teletreball, baix les següents condicions:

- Fase I i Fase II: el personal es reincorporarà presencialment i de manera gradual fins arribar al 50% del personal que conforma el Departament. Si bé, dins el transcurs de la Fase I s'ha de garantir un servei mínim presencial d'una persona per departament. I a partir de la Fase II s'ha de garantir un servei mínim presencial de dues persones per departament o servei.
- Fase III i Nova normalitat: durant la Fase III es seguirà reincorporant progressiva i gradualment el personal de manera presencial, a fi de què el personal estigui totalment reincorporat de manera presencial en el moment en què es declari la Nova Normalitat, sempre que aquesta Nova Normalitat ho permeti, sense perjudici dels nous protocols de seguretat i salut que es puguin elaborar si n'és el cas, i de les noves instruccions i normativa que es pugui dictar al respecte.





Ajuntament de Felanitx

Polícia Local i Protecció Civil han de seguir les determinacions del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com la resta de normativa, ordres o instruccions que es dictin per l'entitat competent i que els sigui d'aplicació.

El personal de Serveis Socials haurà de seguir les determinacions de l'Ordre SND/295/2020, de 26 de març, per la qual s'adopten mesures en matèria de recursos humans en l'àmbit dels serveis socials davant la situació de crisi ocasionada pel COVID-19, i per la resta de resolucions i ordres ministerials que dictades i que es dictin dins l'àmbit de la Declaració de l'Estat d'Alarma. El servei presencial serà determinat per la regidoria i pel cap del departament, en funció del previst a la normativa detallada, i en funció a les necessitats del servei.

Pel que fa al personal de manteniment, d'aigües i neteja, i del servei de cementeri, l'Ajuntament es reserva la possibilitat de disposar i mobilitzar aquest personal per prestar els serveis necessaris que així ho requereixin.

Segon.- Durant aquesta transició i fins a la Nova Normalitat, el personal propi de l'Ajuntament de Felanitx desenvoluparà la seva activitat mitjançant les següents modalitats:

1.- Modalitat presencial: el personal que ve exercint la seva activitat mitjançant la modalitat de teletreball s'anirà acollint a la modalitat presencial d'acord amb el regulat en el punt anterior.

Seguirà en aquesta modalitat el personal que ja la venia prestant per necessitats del servei, o bé per impossibilitat d'acollir-se a la modalitat de teletreball.

En qualsevol de les fases, aquesta Batlia, com a màxima autoritat i representació de l'Ajuntament de Felanitx, podrà requerir la reincorporació presencial del personal, fora de les condicions establertes en el punt primer, en funció de les necessitats del servei, i sempre baix compliment de les condicions de les mesures preventives contemplades en el "Pla reincorporació a l'activitat post COVID-19" elaborat pel servei de Prevenció de l'Ajuntament de Felanitx.

2.- Modalitat de teletreball: aquesta modalitat es prestarà d'acord amb el regulat a la Instrucció aprovada per Decret de batlia núm. 274/2020, de 16 de març de 2020, la qual fou modificada per Decret núm. 299/2020, d'1 d'abril de 2020, en tot el que no s'oposi al regulat al present decret.

Es podrà requerir, en funció de les necessitats del servei, la presència a l'Ajuntament de les persones que prestin el servei en la modalitat de teletreball.





Ajuntament de Felanitx

Durant la transició i fins a la Nova Normalitat la modalitat presencial i de teletreball seran compatibles entre elles per així facilitar la incorporació presencial i gradual del personal, i la conciliació de la vida familiar i laboral, que es podran fer efectives mitjançant torns. A tal efecte, des del departament de Noves Tecnologies s'establirà un sistema d'inscripció dels torns presencials, on constarà inscrit per a cada dia tot el personal que presti el servei presencialment.

Tercer.- En els serveis d'atenció al públic es prioritzarà l'atenció telefònica i/o per mitjans electrònics. L'atenció presencial tindrà caràcter extraordinari i es realitzarà baix cita prèvia. A aquest efecte es posarà en funcionament un nou sistema de cita prèvia a la web corporativa: www.felanitx.org (apartat Cita Prèvia).

Quart.- TOTES les persones, siguin o no considerades de risc o sensibles, han d'emplenar abans de la seva reincorporació al lloc de feina el formulari que es troba a la plana web de la Conselleria de Sanitat: https://www.caib.es/sites/coronaviruseconomia/ca/dcouments_i_guies/archivopub.do?ctrl=MCRST10945ZI316534&id=316534, i que també es troba a la plataforma Gestiona en forma de PDF autoemplenable dins l'expedient 852/2020, amb aquest nom: 19. Qüestionari reincorporació al treball i fer-ho arribar al Departament de Recursos Humans.

Les persones que han manifestat trobar-se dins un col·lectiu de risc o sensible davant la pandèmia derivada de la COVID-19, hauran de ser avaluades pel servei de prevenció de l'Ajuntament, en aquest cas, QUIRONPREVENCION, i, a la vegada l'Ajuntament haurà d'emplenar un formulari relatiu a les mesures organitzatives i/o de protecció de que disposa la persona al seu lloc de feina i entorn, i determinarà si és o no possible la seva reincorporació a la feina presencial.

Cinquè.- Aquesta resolució queda condicionada al compliment de les mesures detallades a l'Informe del tècnic de Noves Tecnologies de l'Ajuntament de Felanitx de dia 10 de maig de 2020 sobre les mesures preventives per a la reincorporació progressiva al lloc de feina amb motiu de la COVID-19, i al "Pla reincorporació a l'activitat post COVID-19" elaborat pel servei de Prevenció de l'Ajuntament de Felanitx.

Sisè.- El departament de Recursos Humans farà extensiva la present resolució al personal de l'Ajuntament de Felanitx, juntament amb l'informe del tècnic de Noves Tecnologies de l'Ajuntament de Felanitx de dia 10 de maig de 2020, i el "Pla reincorporació a l'activitat post COVID-19".

Setè.- Eficàcia, vigència i publicació. Aquesta resolució deixa sense efectes la resolució núm. 274/2020, de 16 de març de 2020, modificada per resolució núm. 299/2020, d'1 d'abril de 2020, en allò que s'oposi al regulat al present decret. Aquesta resolució entrarà en vigor el dia de la seva publicació i té vigència indefinida fins a la seva derogació, revisió o





Ajuntament de Felanitx

modificació en atenció a les instruccions, directrius o disposicions normatives que es puguin adoptar en aquesta matèria, o bé en funció d'altres circumstàncies justificades que ho facin convenient.

Aquesta resolució es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Felanitx, al tauló d'anuncis i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Felanitx.

El batle
Jaume Monserrat Vaquer

N'he pres nota
El secretari
Joan Garcia Cortès

Felanitx, document signat electrònicament al marge.

