



Ajuntament de Felanitx

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE APROSCOM FUNDACIÓ I L'AJUNTAMENT DE FELANITX PER FER ÚS D'INSTAL·LACIONS MUNICIPALS PER DUR A TERME ACCIONS DESENVOLUPADES EN EL MARC DEL PROJECTE D'INSERCIÓ LABORAL.

D'una part, el Sr. Jaume Monserrat Vaquer, batle de l'Ajuntament de Felanitx, amb CIF *****, i amb domicili a *****, de Felanitx, en virtut de l'acord de plenari de 15 de juny de 2019.

I d'altra banda el Sr. Antoni Xavier Gayà Sunyer amb DNI ***** com a gerent de Aproscm Fundació, amb CIF ***** i amb seu a carrer ***** de Manacor, (C.P. 07500),

Aproscm Fundació, de caràcter privat i sense ànim de lucre, té per objecte la defensa dels drets i la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual o trastorns del desenvolupament i de les seves famílies o tutors legals, i les seves actuacions sempre estaran orientades pels principis de normalització i d'integració social.

L'article 29.2 aa) de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, atorga als municipis la regulació i prestació dels serveis d'atenció a les persones i dels serveis socials públics. L'article 29.2 k) atorga als municipis la ordenació de les relacions de convivència d'interès local.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat jurídica per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es registrarà per les següents:

CLÀUSULES

1. Aproscm Fundació podrà fer ús de les instal·lacions amb les que compta l'Ajuntament de Felanitx, des de l'1 de gener del 2021 al 31 de desembre del 2022, per a dur terme les accions desenvolupades en el marc del projecte d'inserció laboral, Itineraris integrals d'inserció, i concretament l'atenció dels habitants d'aquest municipi beneficiaris d'aquest projecte.

Les instal·lacions de les que es podrà fer consten d'un despatx per atenció individual i una sala per atenció grupal, ubicades als Serveis Socials de Felanitx: Passeig Ramon Llull núm. 19. Els dimarts i dijous de 9:30 a 13:30h.

2. Ambdues parts acorden mantenir la coordinació amb els serveis socials de l'ajuntament, per la derivació d'usuaris i seguiment dels mateixos.



Ajuntament de Felanitx

3. Aquest conveni serà vigent des de l'1 de gener de 2021 al 31 de desembre de 2022, i podrà ser revisat quan alguna de les parts així ho sol·liciti.

4. Aproscm Fundació es compromet a fer un ús responsable de les instal·lacions d'acord amb la seva naturalesa i deixar-les en l'estat en què es reben, i a comunicar a la regidoria de serveis socials qualsevol anomalia en el seu estat normal de conservació.

5. Aproscm Fundació es compromet a assumir la responsabilitat i, a tal efecte, tenir contractada una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada de realitzar les activitats corresponents.

L'Ajuntament de Felanitx assumeix les despeses de conservació i manteniment de bé objecte d'ús.

6. Aproscm Fundació es compromet a disposar de quantes llicències i permisos que requereixi l'ús del bé i l'activitat a realitzar sobre el mateix.

7. Aproscm Fundació accepta la potestat de l'Ajuntament de Felanitx de revocar unilateralment la present autorització demanial en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar cap dret a indemnització a favor d'Aproscm Fundació. Aquestes raons d'interès públic poden ser: la incompatibilitat sobrevinguda amb les condicions generals existents en el moment d'atorgar la present autorització, la producció de danys en el domini públic, que s'impedeixi la utilització del bé per a activitats de major interès públic, o que es produeixi un perjudici a l'ús públic.

8. L'Ajuntament de Felanitx es reserva la facultat d'inspeccionar el bé objecte d'autorització, per garantir que el mateix és usat d'acord amb els termes de l'autorització.

9. L'autorització demanial es confereix específicament a Aproscm Fundació, la qual no podrà subrogar-la ni cedir-la a un tercer en cap cas.

10. S'estableix una comissió de seguiment del present conveni, constituïda per representació d'Aproscm Fundació, i per dos representants de l'Ajuntament de Felanitx, que són el regidor/a de serveis socials, i el cap tècnic de serveis socials. Aquesta es reunirà a petició de qualsevol de les parts.

11. Els dubtes o controvèrsies que sorgeixin entre les parts sobre els efectes, interpretació, modificació o resolució del mateix que no es puguin resoldre per conciliació en la Comissió de Seguiment, seran sotmeses als tribunals competents de la jurisdicció contenciosa-administrativa, d'acord amb el previst a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.



Ajuntament de Felanitx

12. L'autorització quedarà resolta anticipadament a la seva finalització en els següents supòsits: el mutu acord de les parts, que s'haurà de formalitzar per escrit; la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de poder dur a terme l'objecte de l'autorització d'ús; l'incompliment, per qualsevol de les parts en els desenvolupament de les accions i de les obligacions que li corresponguin.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest acord per duplicat i a un sol efecte.

Felanitx, a 17 de novembre de 2020



Sr. Jaume Montserrat Vaquer
Batle de l'Ajuntament de Felanitx

apros
com fundació

CIF: G07065386

Sr. Antoni Xavier Gayà Sunyer
Gerent Aproscm Fundació

com
9b1q6
fundacio

00000000000000000000





Ajuntament de Felanitx

ACORD DE COL·LABORACIÓ ENTRE APROSCOM FUNDACIÓ I AJUNTAMENT DE FELANITX

Jaume Monserrat Vaquer, amb DNI 3733556R, com a Batle de l'Ajuntament de Felanitx, situat a Plaça Constitució, 1 de Felanitx.

Bàrbara Ramon Juan, amb DNI 37337414L, com a responsable del Servei d'Inclusió Socio-Laboral d'Aproscm Fundació, situat al carrer Antoni Galmes Folklorista núm. 1 1B de Manacor.

L'objecte del següent acord és formalitzar la col·laboració entre els Serveis Socials Comunitaris Bàsics de l'Ajuntament de Felanitx i Aproscm Fundació.

Els dos serveis col·laboren de forma habitual, realitzant un treball conjunt, per tal de respondre a les demandes i necessitats de les persones amb discapacitat intel·lectual.

ACCIONS PREVISTES:

- **Presentació i informació del servei d'inclusió socio-laboral.**
- **Recepció i valoració de persones per a l'entrada al servei.**
- **Assessorament per a casos.**
- **Accions diagnòstiques.**
- **Seguiment d'individual de la persona.**

Per dur a terme dites accions es farà seguint el següent protocol:

- ✓ El centre o servei derivant contactarà amb el Servei d'Inclusió socio-laboral per informar de la possible derivació i acordar una data de reunió per valorar la idoneïtat de la derivació.
- ✓ El centre o servei que deriva emplenarà l'informe de derivació.
- ✓ Es concretarà una reunió amb la persona usuària i/o la família per dur a terme l'entrevista d'acollida i per donar d'alta a la persona usuària al Servei d'Inclusió socio-laboral.
- ✓ Si les dues entitats ho consideren oportú el centre o servei derivant participarà amb l'elaboració del Pla Individual de la persona usuària.
- ✓ Si la persona no compleix els requisits d'accés: la responsable del Servei d'Inclusió socio-laboral informará sobre altres recursos més adients i facilitarà la derivació i l'acompanyament.



Jaume Monserrat Vaquer
Batle
Ajuntament de Felanitx

Felanitx, dia 17 de novembre del 2020.

Bàrbara Ramon Juan
Responsable Servei d'Inclusió Socio-Laboral
Aproscm Fundació

aproscom
fundació

CIF: G07065386

