



Ajuntament de Felanitx

ACTA DE LA SESSIÓ DE L'AJUNTAMENT PLE

Identificació de la sessió

Núm.: 9/2024

Caràcter: ordinària

Convocatòria: primera

Data: 9 de setembre de 2024

Horari: de 18:00 hores a 19:44 hores

Lloc: sala de plens de la Casa Consistorial de Felanitx.

Assistents

- Catalina Soler Torres, Toni Peña Albons, Sebastià Adrover Palmer, Pedro Acosta Durán, Bartomeu Nadal Nicolau, Marina Obrador Obrador, Rafael Rubio Ferrer i Enrique Garzón Jiménez, pel Partit Popular.
- Miquel Rosselló Mesquida, Maria Mesquida Artigues, Magdalena García Adrover i Miquel Servera Maimó, pel Bloc per Felanitx – Més per Mallorca.
- Jaume Monserrat Vaquer i Melania Mesquida Tran, per El Pi-Proposta per les Illes Balears.
- María Vidal Bennasar, per Vox.
- Joan Garcia Cortès, secretari.

A les 18:02 h, s'incorpora a la sessió el Sr. José Ignacio Hidalgo González, del Partit Socialista de les Illes Balears.

Ha excusat la seva absència la Sra. Damiana Massutí Gómez, del Partit Socialista de les Illes Balears.

1. APROVACIÓ DE LES ACTES DE LES DUES SESSIONS ANTERIORS

En primer lloc, es veuen les actes de la sessió ordinària de 8 de juny de 2024 i de la sessió extraordinària de 13 d'agost de 2024, les quals, en no haver-hi objeccions, són aprovades per unanimitat dels 15 membres presents.

En aquest moment, essent les 18:02 h, s'incorpora a la sessió el Sr. José Ignacio Hidalgo González, del Partit Socialista de les Illes Balears.

2. PRESA DE POSSESSIÓ DEL SR. MIQUEL SERVERA MAIMÓ

La batlessa explica que s'ha tramitat l'expedient de renúncia al càrrec de regidor del Sr. Miquel Lluís Mestre Mestre, del grup municipal Bloc per Felanitx – Més per Mallorca i que la Junta Electoral Central ha remès la credencial per al nomenament del Sr. Miquel Servera Maimó.

A continuació, la batlessa diu que el Sr. Miquel Servera Maimó ha de realitzar la promesa o el jurament d'acatament a la Constitució, i així prendrà possessió del càrrec de regidor, i li formula la següent pregunta: «Jurau o prometeu per la



Ajuntament de Felanitx

vostra consciència i pel vostre honor complir fidelment les obligacions del càrrec de regidor, amb lleialtat al rei, i observar i fer observar la Constitució, com a norma fonamental de l'Estat?»

El Sr. Vidal respon: «Per imperatiu legal, ho promet»

La batlessa dona l'enhorabona al Sr. Servera.

3. EXPEDIENT 2100/2023. APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE LES CONTRAPRESTACIONS ECONÒMIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE PROVEÏMENTS D'AIGUA POTABLE A LA ZONA COSTANERA DEL TERME MUNICIPAL DE FELANITX (ARTICLE 6)

3.1 Proposta d'aprovació definitiva de la modificació de l'Ordenança reguladora de les contraprestacions econòmiques per la prestació del servei públic de proveïments d'aigua potable a la zona costanera del terme municipal de Felanitx (article 6)

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta del regidor Sr. Enrique Garzón Jiménez, dictaminada prèviament per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals de 3 de setembre de 2024, que es transcriu a continuació:

«Antecedents de fet

1. De la necessitat d'aprovar la modificació de l'Ordenança

L'Ajuntament de Felanitx, en atenció a l'article 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), du a terme la prestació del servei de proveïment domiciliari d'aigua potable, servei que en l'actualitat es gestiona de forma indirecta d'acord amb l'article 85.2.b) de la LBRL, baix la modalitat de concessió, amb l'entitat mercantil EDAM, SL, per a la zona costanera del terme municipal de Felanitx. (contracte de concessió del servei públic de proveïment d'aigua potable a la zona costanera del terme municipal de Felanitx signat el dia 22 de juny de 2001; acord de Ple de 8 d'octubre de 2018 de modificació del contracte de concessió del servei de proveïment d'aigua potable a la zona costanera del terme municipal de Felanitx, per tal d'incloure-hi la urbanització Sa Punta de Portocolom).

En el BOIB núm. 109 de dia 18 d'agost de 2022, es va publicar l'Ordenança reguladora de les contraprestacions econòmiques per la prestació del servei públic de proveïment d'aigua potable a la zona costanera del terme municipal de Felanitx, actualment en vigor.

En data 21 de juny de 2023, l'empresa concessionària presenta una proposta de noves tarifes per al subministrament d'aigua a Portocolom-Cala Ferrera.



Ajuntament de Felanitx

Per tant, pertoca modificar l'article 6.- Tarifes, de l'Ordenança a dalt esmentada, amb l'objecte d'actualitzar les tarifes a satisfer per les persones abonades al servei.

2. De l'aprovació inicial pel Ple de l'Ajuntament de Felanitx.

La modificació de l'esmentada Ordenança va ser aprovada inicialment pel Ple de dia 11 de març de 2024, previ dictament favorable de la Comissió municipal informativa d'Economia i Assumptes Generals de dia 5 de març de 2024.

3. De les propostes presentades per l'Institut Balear de la Dona.

En data 20 de març de 2024, RGE 1429, l'Institut Balear de la Dona presenta informe d'impacte de gènere en el qual recomana tenir en compte en base a la legislació vigent, que les administracions locals de les Illes Balears poden incloure exempcions i bonificacions en les taxes i els preus públics de la seva competència, sempre que la possibilitat esmentada estigui prevista a la legislació estatal, amb l'objectiu de promoure la igualtat i la protecció de situacions de vulnerabilitat social, tal com disposen els articles 13 i 15 de la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies i l'article 56 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

4. Informe de la Direcció General de Recursos Hídrics.

En data 6 d'agost de 2024, la Direcció General de Recursos Hídrics ha remès a aquest Ajuntament informe tècnic en el qual s'informa favorablement les tarifes sol·licitades per part d'EDAM SL per als nuclis urbans de Portocolom i Cala Ferrera al terme municipal de Felanitx, calculades correctament per a obtenir l'equilibri actual del servei i una adequada recuperació de costos.

Fonaments de dret

1r Informe Institut Balear de la Dona.

De conformitat amb l'article 5 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, en totes les disposicions de caràcter general dictades per les administracions públiques de les Illes Balears, s'ha d'adjuntar l'informe d'avaluació d'impacte de gènere en base a les pautes que proposa l'Institut Balear de la Dona.

En data 20 de març de 2024, RGE 1429, l'Institut Balear de la Dona presenta informe d'impacte de gènere en el qual recomana tenir en compte en base a la legislació vigent, que les administracions locals de les Illes Balears poden incloure exempcions i bonificacions en les taxes i els preus públics de la seva competència, sempre que la possibilitat esmentada estigui prevista a la legislació estatal, amb l'objectiu de promoure la igualtat i la protecció de situacions de



Ajuntament de Felanitx

vulnerabilitat social, tal com disposen els articles 13 i 15 de la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies i l'article 56 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

2n. Informe de la Direcció General de Recursos Hídrics.

En data 6 d'agost de 2024, la Direcció General de Recursos Hídrics ha remès a aquest Ajuntament informe tècnic en el qual s'informa favorablement les tarifes sol·licitades per part d'EDAM SL per als nuclis urbans de Portocolom i Cala Ferrera al terme municipal de Felanitx, calculades correctament per a obtenir l'eqilibri actual del servei i una adequada recuperació de costos.

3er. Resolució de les reclamacions, objeccions o observacions.

D'acord amb l'anterior, i en atenció a l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 102.1.d) de la Llei 20/2006, la resolució de les reclamacions o suggeriments li correspon al Ple de l'Ajuntament.

4t. Aprovació definitiva pel Ple de l'entitat local, i entrada en vigor.

L'acord d'aprovació definitiva correspon al Ple municipal i s'ha d'adoptar per majoria simple dels membres presents, segons disposa l'article 94 de la LMRLIB i l'article 47 de la LBRL.

En aplicació de l'article 103 de la LMRLIB, la modificació de l'esmentada Ordenança entrarà en vigor quan s'hagi publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils que indica l'article 113 de la LMRLIB.

En base als fets i fonaments de dret exposats, es proposa al Ple de l'Ajuntament de Felanitx, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa, l'adopció del següent acord:

Primer. No tenir en compte les recomanacions presentades per l'Institut Balear de la Dona i que consten a l'informe d'impacte de gènere de dia 20 de març de 2024, atès que, d'acord amb la normativa, no es preveuen aquests beneficis fiscals. Si bé, en el cas que es prevegin, s'estudiarà la seva viabilitat en haver d'establir noves modificacions en les tarifes.

Segon. Aprovar definitivament la modificació de l'Ordenança reguladora de les contraprestacions econòmiques per la prestació del servei públic de proveïments d'aigua potable a la zona costanera del terme municipal de Felanitx (article 6), tal com es detalla a continuació.

Tercer. Remetre el present acord, juntament amb el text refós de l'Ordenança on s'inclou la modificació, a l'Institut Balear de la Dona i a la Direcció General de Recursos Hídrics.



Ajuntament de Felanitx

Quart. Publicar íntegrament el present acord, juntament amb l'article 6 de l'Ordenança, en el BOIB en forma legal.»

3.2 Debat

El Sr. José Ignacio Hidalgo dona l'enhorabona al Sr. Servera.

Anuncia que el seu grup s'abstindrà en aquest punt, perquè no poden votar a favor d'una pujada de les taxes. Tampoc hi estan totalment en contra, perquè és cert que la pujada és petita, però els agradaria que aquesta pujada es traduís en una millora del servei cap als ciutadans.

El Sr. Miquel Rosselló, en la mateixa línia que ha exposat el Sr. Hidalgo, anuncia que s'abstendran. Per una banda, entenen la necessitat de l'empresa d'actualitzar les tarifes. És cert que es penalitza el gran consum de xalets i d'hotels. Augmenta la diferència entre el que consumeix un particular, que fa un consum moderat, un consum reduït, i el que fa un gran consumidor i en això no hi tenen res a dir, al contrari. Entenen que la tarifa que s'aplica als hotels no hauria de ser la mateixa que la que s'aplica als habitatges, a partir d'un cert consum. Només vol fer un apunt per entendre la magnitud des del consum que poden atribuir a l'activitat turística. A la mateixa memòria de les tarifes que presenta l'empresa, es fa una comparativa entre el consum total dels metres cúbics que es varen consumir des de 2018 i, per entendre la magnitud del consum que genera aquesta activitat turística durant un màxim de 6 mesos a l'any, es poden trobar el consum de les zones de Portocolom i Cala Ferrera durant 2020, un any amb l'activitat turística sota zero, per qüestions lògiques atribuïbles a la Covid, amb un consum de 490.000 m³, quan el 2022, amb aquesta activitat ja represa, anam als 725.000 m³ consumits. Per tant, és molt el volum d'aigua consumida atribuïble a aquesta activitat i entenen que la pujada que es fa al consum per plaça hotelera o per plaça turística, tendria marge per augmentar encara més. Entenen la necessitat d'actualitzar les tarifes, hi ha punts que els agraden, però consideren que encara hi ha marge per millorar.

La batlessa vol aclarir que són a l'aprovació definitiva d'una Ordenança i que aquest debat que obrin el Sr. Hidalgo i el Sr. Rosselló és el debat que varen tenir a la seva aprovació inicial. Aquesta Ordenança ha estat exposada per a al·legacions i, casualment, no se n'ha presentat cap de les que ara manifesten. Per tant, ja hi ha hagut un temps perquè aquesta Ordenança pogués ser al·legada i avui podrien obrir un altre debat, que és el que els Srs. Hidalgo i Rosselló presenten. Però no el poden obrir, perquè passen a aprovació definitiva. L'aprovació definitiva vol dir que es va fer una aprovació inicial, que es va dur a Ple, que es va debatre, que es va parlar del que els Srs. Hidalgo i Rosselló parlen avui, però que durant el termini d'exposició pública, ningú ha presentat al·legacions, exceptuant l'Institut Balear de la Dona, que deia que no hi havia beneficis fiscals a dones en cas de maltractament i ha estat rebutjada d'acord amb l'informe jurídic, perquè en aquesta Ordenança no està previst aquest tipus de beneficis fiscals, això va a un altre lloc; es regula des de Serveis Socials, on es fan bonificacions o ajudes a les persones maltractades.



Ajuntament de Felanitx

3.3 Votació

Acabades les intervencions, se sotmet la proposta a votació i, per majoria de 10 vots a favor (8 del Partit Popular i 2 del Pi-Proposta per les Illes) i 6 abstencions (4 del Bloc per Felanitx-Més per Mallorca, 1 del Partit Socialista de les Illes Balears i 1 de Vox), s'acorda:

Primer. No tenir en compte les recomanacions presentades per l'Institut Balear de la Dona i que consten a l'informe d'impacte de gènere de dia 20 de març de 2024, atès que, d'acord amb la normativa, no es preveuen aquests beneficis fiscals. Si bé, en el cas que es prevegin, s'estudiarà la seva viabilitat en haver d'establir noves modificacions en les tarifes.

Segon. Aprovar definitivament la modificació de l'Ordenança reguladora de les contraprestacions econòmiques per la prestació del servei públic de proveïments d'aigua potable a la zona costanera del terme municipal de Felanitx (article 6), tal com es detalla a continuació.

Tercer. Remetre el present acord, juntament amb el text refós de l'Ordenança on s'inclou la modificació, a l'Institut Balear de la Dona i a la Direcció General de Recursos Hídrics.

Quart. Publicar íntegrament el present acord, juntament amb l'article 6 de l'Ordenança, en el BOIB en forma legal.

«ANNEX

Projecte de modificació de l'Ordenança reguladora de les contraprestacions econòmiques per la prestació del servei públic de proveïment d'aigua potable a la zona costanera del terme municipal de Felanitx

Article 6.- Tarifes

Regiran les següents tarifes per a cada tram de consum individual per calcular l'import total per període facturat:

QUOTA DE SERVEI

Habitatge unifamiliar o comunitària	2,3327	€/mes
Local comercial fins a 13 mm	8,1644	€/mes
Local comercial fins a 15mm	18,6616	€/mes
Local comercial fins a 20 mm	27,9924	€/mes
Xalet fins a 13mm	4,6654	€/mes
Xalet fins a 15mm	10,4359	€/mes



Ajuntament de Felanitx

Xalet fins a 20mm	29,1587	€/mes
Serveis comunitaris	19,8279	€/mes
Solars, obres i jardins	19,8279	€/mes
Hotels, per unitat de plaça	0,4665	€/mes
Habitatges socials	- - -	€/mes

QUOTA DE CONSUM

Habitatges, xalets, serveis comunitaris i comerç		
De 0 fins a 12 m ³ /mes	0,4640	€/m ³
Excés de 12 fins a 24 m ³ /mes	0,6264	€/m ³
Excés de 24 fins a 50 m ³ /mes	0,7888	€/m ³
Excés de 50 fins a 100 m ³ /mes	0,9048	€/m ³
Excés de 100 m ³ /mes	1,0988	€/m ³
Hotels		
> de 100 m ³ /mes i menys de 200l/dia plaça	0,9048	€/m ³
> de 100 m ³ /mes i entre 200 i 400 l/dia plaça	1,0988	€/m ³
> de 100 m ³ /mes i més de 400l/dia plaça	1,4848	€/m ³
Hotels amb < 100 m ³ /mes	S'aplica tarifa d'habitatges	

DRETS DE CONNEXIÓ

Drets de connexió	Dotze vegades la quota servei
-------------------	-------------------------------

TARIFES DE MANTENIMENT DE COMPTADORS

Comptadors fins a 15 mm de diàmetre	2,28	€/mes
Comptadors fins a 20 mm de diàmetre	3,10	€/mes
Comptadors fins a 25 mm de diàmetre	4,98	€/mes
Comptadors fins a 30 mm de diàmetre	7,16	€/mes
Comptadors fins a 40 mm de diàmetre	11,76	€/mes
Comptadors fins a 50 mm de diàmetre	22,07	€/mes
Comptadors fins a 65 mm de diàmetre	---	€/mes

Disposició Final

La modificació d'aquesta Ordenança entrarà en vigor quan hagi transcorregut el



Ajuntament de Felanitx

termini de quinze dies hàbils que indica l'article 113 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears i quan s'hagi publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.»

4. EXPEDIENT 2466/2023. CONTRACTACIONS. SOL·LICITUD PRESENTADA PEL SR. FRANCISCO RODRÍGUEZ OTERO COM A CONTRACTISTA DE L'EXPLOTACIÓ DEL BAR CAFETERIA DEL CAMP DE FUTBOL ES TORRENTÓ – MARIONA CALDENTY

4.1 Proposta relativa a la sol·licitud presentada pel Sr. Francisco Rodríguez, concessionari del servei de bar cafeteria del camp de futbol Es Torrentó-Mariona Caldentey

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta del regidor Sr. Pedro Acosta relativa a la sol·licitud presentada pel Sr. Francisco Rodríguez, concessionari del servei de bar cafeteria del camp de futbol Es Torrentó-Mariona Caldentey, dictaminada prèviament per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals de 3 de setembre de 2024, que es transcriu a continuació:

«Antecedents de fet

1. Per acord de Ple de dia 10 de gener de 2024 es va adjudicar al Sr. Francisco Rodríguez Otero el contracte per a la concessió del servei de bar cafeteria del camp de futbol Es Torrentó – Mariona Caldentey, amb un cànon anual de 10.200,00 €.
2. El Sr. Rodríguez va signar el contracte corresponent a la concessió d'aquest servei dia 18 de gener de 2024 amb una durada de quatre anys prorrogable anualment per dos anys més.
3. Dia 9 d'agost de 2024 el Sr. Francisco Rodríguez Otero va presentar una sol·licitud amb núm. de registre d'entrada RE-3186 on demana la instal·lació de 2 pèrgoles i 2 barbacoes.
4. Dia 29 d'agost de 2024 el tècnic municipal d'instal·lacions esportives ha signat un informe amb relació a la sol·licitud presentada pel Sr. Rodríguez i conclou dient que es poden instal·lar les dues torradores i les 2 pèrgoles.

Consideracions jurídiques i tècniques

I. D'acord amb la clàusula 23.1 del Plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest contracte (PCAP), el contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el contracte i en el PCAP, i observarà fidelment el que estableix el Plec de prescripcions tècniques (PPT), així com les instruccions que, si escau, li doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.



Ajuntament de Felanitx

II. Segons disposa la clàusula 3.1 del PCAP, en aplicació de l'article 15.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'explotació dels serveis implicarà la transferència al concessionari del risc operacional.

III. La clàusula 26.1 del PCAP estableix que l'adjudicatari té dret a utilitzar els béns de domini públic necessaris per als serveis d'acord amb l'establert en el PPT, durant tota la vigència del contracte.

IV. La clàusula 3.3 del PPT disposa que per l'explotació del bar, l'Ajuntament posarà a disposició del concessionari un edifici dotat d'un espai de cuina, dos magatzems, un espai de barra, un espai per a clients, una terrassa i uns banys dotats. Servei d'aigua, il·luminació i climatització. L'Ajuntament instal·larà un tendal per la terrassa del bar dins el primer any de la durada del contracte, que podrà ser utilitzat pel concessionari.

V. El punt 4 de la clàusula 2 del PPT, relatiu a les obligacions del concessionari, disposa que el contractista no podrà efectuar cap obra, ni subcontractar o cedir les instal·lacions a tercers sense l'autorització de l'Ajuntament.

VI. D'acord amb la clàusula 23.7 del PCAP el contractista està obligat a fer un bon ús de les instal·lacions i mobiliari, i mantenir-los en bon estat.

En base als fets i fonaments de dret exposats, es proposa al Ple de l'Ajuntament de Felanitx, previ dictamen de la Comissió Informativa, l'adopció del següent acord:

Primer. Autoritzar al Sr. Francisco Rodríguez Otero, com a contractista de la concessió del servei de bar cafeteria del camp de futbol Es Torrentó – Mariona Caldentey, la instal·lació de 2 pèrgoles i 2 barbacoes, en el lloc i seguint les indicacions del responsable del contracte.

Segon. Comunicar al Sr. Rodríguez que, en cas que les instal·lacions sol·licitades impliquin l'execució d'obres, haurà de demanar la llicència municipal corresponent.

Tercer. Notificar aquest acord al Sr. Francisco Rodríguez Otero.

Quart. Comunicar aquest acord al responsable del contracte Sr. Bartomeu Maimó Barceló i a la regidoria d'Esports, com a Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.»

4.2 Votació

Atès que no hi ha intervencions, se sotmet la proposta a votació i, per majoria d'11 vots a favor (8 del Partit Popular, 2 del Pi-Proposta per les Illes i 1 de Vox) i 5 abstencions (4 del Bloc per Felanitx - Més per Mallorca i 1 del Partit Socialista de



Ajuntament de Felanitx

les Illes Balears, s'acorda:

Primer. Autoritzar al Sr. Francisco Rodríguez Otero, com a contractista de la concessió del servei de bar cafeteria del camp de futbol Es Torrentó – Mariona Caldentey, la instal·lació de 2 pèrgoles i 2 barbacoes, en el lloc i seguint les indicacions del responsable del contracte.

Segon. Comunicar al Sr. Rodríguez que, en cas que les instal·lacions sol·licitades impliquin l'execució d'obres, haurà de demanar la llicència municipal corresponent.

Tercer. Notificar aquest acord al Sr. Francisco Rodríguez Otero.

Quart. Comunicar aquest acord al responsable del contracte Sr. Bartomeu Maimó Barceló i a la regidoria d'Esports, com a Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.

En aquests moments, la batlessa dona la benvinguda a aquesta sessió plenària al Sr. Apesteguía, coordinador de Més per Mallorca i batle de Deià, que avui acompanya al Sr. Miquel Servera.

5. EXPEDIENT 3124/2023. APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL SERVEI DE TAXI

5.1 Proposta d'aprovació definitiva de l'Ordenança municipal reguladora del servei de taxi

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta del regidor Sr. Sebastià Adrover Palmer, d'aprovació definitiva de l'Ordenança municipal reguladora del servei de taxi, dictaminada prèviament per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals de 3 de setembre de 2024, que es transcriu a continuació:

«Antecedents de fet

1. De la necessitat d'aprovar la modificació de l'Ordenança

La present Ordenança pretén actualitzar i adequar l'Ordenança actual, atès que des de l'aprovació de la modificació de l'esmentada Ordenança, no s'ha realitzat cap altre modificació. A més, atesa la funció social i assistencial del servei es fa necessari actualitzar-la i adequar el seu text a les necessitats actuals i afavorir el compliment del Reial decret 1.544/2007, de 23 de novembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels mitjans de transport per a persones amb discapacitat.

L'objecte d'aquesta Ordenança és la regulació del servei públic de taxi en el terme municipal de Felanitx, la qual serà d'aplicació a:



Ajuntament de Felanitx

- a) Els vehicles.
- b) Les persones titulars de llicència municipal de transport urbà de persones viatgeres amb automòbils de turisme.
- c) Els conductors i conductores assalariats, que s'han de correspondre amb alguna de les llicències concedides per l'Ajuntament de Felanitx.
- d) Les persones usuàries.

2. De l'aprovació inicial pel Ple de l'Ajuntament de Felanitx.

L'esmentada Ordenança va ser aprovada inicialment pel Ple de dia 10 de juny de 2024, previ dictament favorable de la Comissió municipal informativa d'Economia i Assumptes Generals de dia 4 de juny de 2024.

3. De les propostes presentades per l'Institut Balear de la Dona.

En data 18 de juny de 2024, per part de l'Institut Balear de la Dona s'ha presentat informe d'impacte de gènere en el qual es fa les següents propostes de millora i recomanacions:

- que s'incloguin mesures correctores de les desigualtats en l'àmbit laboral afectat i favorables per al conjunt de la societat. Es suggereix que es contempli que l'Ajuntament de Felanitx impulsi mesures destinades a fomentar la igualtat, la qualitat, l'estabilitat i la seguretat laboral al sector del taxi, així com de promoció de la conciliació de la via laboral i familiar.
- que s'addicioni a l'article 10 la previsió de la no concessió del permís municipal per a la conducció d'auto-taxi en els casos en què la persona sol·licitant hagi estat condemnada per delictes de naturalesa sexual o violència de gènere. En el mateix sentit, es suggereix que es revoquin les llicències a les persones que hagin estat condemnades per aquests delictes en cas que es conegui la sentència durant l'exercici de les llicències ja concedides.
- En referència a la previsió de l'article 56.3 relatiu a la indumentària que han de fer servir els conductors i conductores, l'ús de la roba de feina no pot resultar discriminatori per raó de gènere, ser usat com a reclam ni transmetre estereotips que perpetuïn les desigualtats entre homes i dones.

Fonaments de dret

1r Informe Institut Balear de la Dona.

De conformitat amb l'article 5 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, en totes les disposicions de caràcter general dictades per les administracions públiques de les Illes Balears, s'ha d'adjuntar l'informe d'avaluació d'impacte de gènere en base a les pautes que proposa l'Institut Balear de la Dona.

En data 18 de juny de 2024, per part de l'Institut Balear de la Dona s'ha presentat informe d'impacte de gènere en el qual es fa les següents propostes de millora i recomanacions:



Ajuntament de Felanitx

- que s'incloguin mesures correctores de les desigualtats en l'àmbit laboral afectat i favorables per al conjunt de la societat. Es suggereix que es contempli que l'Ajuntament de Felanitx impulsi mesures destinades a fomentar la igualtat, la qualitat, l'estabilitat i la seguretat laboral al sector del taxi, així com de promoció de la conciliació de la via laboral i familiar.
- Que s'addicioni a l'article 10 la previsió de la no concessió del permís municipal per a la conducció d'auto-taxi en els casos en què la persona sol·licitant hagi estat condemnada per delictes de naturalesa sexual o violència de gènere. En el mateix sentit, es suggereix que es revoquin les llicències a les persones que hagin estat condemnades per aquests delictes en cas que es conegui la sentència durant l'exercici de les llicències ja concedides.
- En referència a la previsió de l'article 56.3 relatiu a la indumentària que han de fer servir els conductors i conductores, l'ús de la roba de feina no pot resultar discriminatori per raó de gènere, ser usat com a reclam ni transmetre estereotips que perpetuïn les desigualtats entre homes i dones.

2ⁿ. Resolució de les reclamacions, objeccions o observacions.

D'acord amb l'anterior, i en atenció a l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 102.1.d) de la Llei 20/2006, la resolució de les reclamacions o suggeriments li correspon al Ple de l'Ajuntament.

3^r. Aprovació definitiva pel Ple de l'entitat local, i entrada en vigor.

L'acord d'aprovació definitiva correspon al Ple municipal i s'ha d'adoptar per majoria simple dels membres presents, segons disposa l'article 94 de la LMRLIB i l'article 47 de la LBRL.

En aplicació de l'article 103 de la LMRLIB, l'esmentada Ordenança entrarà en vigor quan s'hagi publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils que indica l'article 113 de la LMRLIB.

En base als fets i fonaments de dret exposats, es proposa al Ple de l'Ajuntament de Felanitx, previ dictamen de la Comissió Informativa, l'adopció del següent acord:

Primer. Tenir en compte algunes de les recomanacions presentades per l'Institut Balear de la Dona i que consten a l'informe d'impacte de gènere de dia 18 de juny de 2024, en el següent sentit:

- Afegir el següent:

- Article 43 bis. Conciliació de la vida familiar, laboral i personal

L'Ajuntament impulsarà mesures destinades a fomentar la igualtat, la qualitat, l'estabilitat i la seguretat laboral al sector del taxi, així com de promoció de la



Ajuntament de Felanitx

conciliació de la vida laboral i familiar en els casos pertinents.

- Article 56. Prohibicions. Afegir a l'apartat 3 el següent:

La indumentària no pot resultar discriminatòria per raó de gènere, ser usada com a reclam ni transmetre estereotips que perpetuïn les desigualtats entre homes i dones.

Segon. Aprovar definitivament l'Ordenança municipal reguladora del servei de taxi, tal com es detalla a continuació.

Tercer. Remetre el present acord juntament amb el text de l'Ordenança a l'Institut Balear de la Dona.

Quart. Publicar íntegrament el present acord, juntament amb el text de l'Ordenança, en el BOIB en forma legal.

5.2 Debat

El Sr. José Ignacio Hidalgo vol expressar la seva preocupació, que ja va explicar a la passada sessió plenària, sobre les aturades i demana com vetllarà l'Ajuntament que es dona un servei efectiu a les aturades, que els taxistes compleixen amb l'ordenança i tenen les aturades ateses.

El Sr. Sebastià Adrover contesta que el problema de les aturades ve de molt enrere, no ve d'ara. Diu que sempre han intentat que tots els taxis de Felanitx siguin una associació, que hi estiguin associats. A Felanitx sí que els agrada venir els dies de mercat. Però a les zones de Portocolom i Cala Ferrera, si un taxi és a la parada de Portocolom i el criden per anar a un hotel de Cala Ferrera, intenta posar excuses. Han demanat als taxistes que tots s'adhereixin a una app que ja està en funcionament. Pareix que la part de Portocolom s'hi ha tornat adherir. Amb aquesta Ordenança, tendran més eines per poder exigir i demanar un millor servei i intentar que tots s'adhereixin a l'app. Així l'empresa duu un control i quan hi ha una cridada, el que està més prop pot fer el servei. Per altra part, podran exigir als taxis de temporada que estiguin més a les aturades.

La batlessa comenta que tornen ser a l'aprovació definitiva d'una ordenança, la qual cosa vol dir que aquesta ordenança va anar a debat del Ple, ha estat a exposició pública i l'única entitat que ha presentat al·legacions ha estat l'Institut Balear de la Dona, alguna de les quals han tengut en compte. Per això, avui han duit a aprovació definitiva aquesta ordenança.

5.3 Votació

Un cop acabades les intervencions, se sotmet la proposta a votació i, per majoria d'11 vots a favor (8 del Partit Popular, 2 del Pi-Proposta per les Illes i 1 de Vox) i 5 abstencions (4 del Bloc per Felanitx – Més per Mallorca i 1 del Partit Socialista de les Illes Balears), s'acorda:



Ajuntament de Felanitx

Primer. Tenir en compte algunes de les recomanacions presentades per l'Institut Balear de la Dona i que consten a l'informe d'impacte de gènere de dia 18 de juny de 2024, en el següent sentit:

- Afegir el següent:

- Article 43 bis. Conciliació de la vida familiar, laboral i personal

L'Ajuntament impulsarà mesures destinades a fomentar la igualtat, la qualitat, l'estabilitat i la seguretat laboral al sector del taxi, així com de promoció de la conciliació de la vida laboral i familiar en els casos pertinents.

- Article 56. Prohibicions. Afegir a l'apartat 3 el següent:

La indumentària no pot resultar discriminatòria per raó de gènere, ser usada com a reclam ni transmetre estereotips que perpetuïn les desigualtats entre homes i dones.

Segon. Aprovar definitivament l'Ordenança municipal reguladora del servei de taxi, tal com es detalla a continuació.

Tercer. Remetre el present acord juntament amb el text de l'Ordenança a l'Institut Balear de la Dona.

Quart. Publicar íntegrament el present acord, juntament amb el text de l'Ordenança, en el BOIB en forma legal.

«ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DEL SERVEI DE TAXI

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El servei de taxi té la consideració de transport de viatgers d'interès públic perquè garanteix la mobilitat durant les 24 hores del dia, els 365 dies de l'any, dels ciutadans i ciutadanes, i dels/i de les turistes del municipi de Felanitx.

D'altra banda, cal subratllar la funció social i assistencial del servei. Així, els vehicles especials de la flota permeten donar resposta a les necessitats de persones amb mobilitat reduïda i convertir-los en un mode de transport alternatiu per a aquest tipus de persones usuàries, que no poden fer ús amb caràcter general dels transports d'ús col·lectiu que presten el seu servei al municipi.

Actualment, aquest sector professional s'enfronta a una sèrie de problemes derivats de l'intrusisme professional i la competència deslleial que incideixen negativament tant en la qualitat del servei prestat com en la rendibilitat de l'exercici de l'activitat.

L'Ajuntament de Felanitx, en l'exercici de les seves competències i atenent les



Ajuntament de Felanitx

demandes del sector i de les persones usuàries, actualitza el marc regulador municipal establert en l'Ordenança municipal reguladora del servei de taxi, per a l'adaptació de la normativa municipal a la Llei 4/2014, de 20 de juny, de transports i mobilitat sostenible de les Illes Balears. L'Ordenança també pretén afavorir el compliment del Reial decret 1.544/2007, de 23 de novembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels mitjans de transport per a persones amb discapacitat.

TÍTOL I. OBJECTE

Article 1. Objecte de l'Ordenança

- 1) És objecte d'aquesta Ordenança la regulació del servei públic de taxi en el terme municipal de Felanitx.
- 2) El que preveu aquesta Ordenança s'entén sense perjudici de l'aplicació directa de la normativa autonòmica i estatal.
- 3) Aquesta Ordenança serà d'aplicació a:
 - a) Els vehicles.
 - b) Les persones titulars de llicència municipal de transport urbà de persones viatgeres amb automòbils de turisme.
 - c) Els conductors i conductores assalariats, que s'han de correspondre amb alguna de les llicències concedides per l'Ajuntament de Felanitx.
 - d) Les persones usuàries.

Article 2. Definicions

A l'efecte d'aquesta Ordenança, s'entén per:

- a) Servei de taxi: el transport de viatgers prestat ordinàriament dins el terme municipal amb vehicles proveïts de comptador taxímetre i amb llicència municipal que els habilita per a això, i que es retribueix mitjançant el pagament d'un preu denominat tarifa.
- b) Serveis urbans de taxi: els serveis que recorren íntegrament, és a dir amb origen i destinació, dins dels nuclis urbans que conformen el terme municipal de Felanitx.
- c) Serveis interurbans de taxi: els no compresos en la definició de l'apartat b).

Article 3. Principis rectors del servei

L'exercici de l'activitat del servei de taxi se subjecta als principis següents:

- a) La universalitat, l'accessibilitat, la continuïtat, l'equilibri econòmic i la suficiència del servei.
- b) El dret de les persones usuàries a disposar d'un servei de qualitat.
- c) El dret de les persones amb llicència a unes condicions de treball i uns



Ajuntament de Felanitx

ingressos dignes.

d) La intervenció administrativa, fonamentada en la necessària garantia de l'interès públic per a la consecució d'un nivell òptim de prestació del servei.

e) La col·laboració entre l'Ajuntament i les persones titulars de llicència, per a la millora de les condicions de prestació del servei.

Article 4. Dret d'audiència prèvia

A l'efecte de concretar el marc de col·laboració establert en el punt e) de l'article anterior, l'Ajuntament de Felanitx donarà audiència prèvia i consultarà a les persones propietàries i conductores en tots aquells temes que afecten aquest servei.

Article 5. Condicions generals de prestació del servei

Les condicions generals de prestació dels serveis d'autotaxi són les següents:

a) El servei s'ha de prestar amb vehicles de turisme amb una capacitat de fins a set places, comptant la de la persona que condueix.

Els vehicles adaptats per a persones amb discapacitat poden tenir fins a nou places, però no poden transportar més de set persones, comptant la persona que condueix.

b) Amb la finalitat de garantir l'accés de totes les persones al servei d'autotaxi, s'ha de promoure i assegurar la presència de vehicles adaptats a l'ús de persones amb mobilitat reduïda, en compliment del RD 1.544/2007, de 23 de novembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels mitjans de transports per a persones amb discapacitat. Aquests vehicles han de donar un servei preferent a les persones amb discapacitat, però no tenen aquest ús exclusiu.

No es pot negar l'accés als vehicles als pigalls o cans d'assistència que utilitzin les persones amb discapacitat, ni es pot limitar el transport de les cadires de rodes o de similars de les persones amb mobilitat reduïda.

c) Els serveis d'autotaxi s'han de contractar per la capacitat total del vehicle.

d) Els vehicles que prestin servei d'autotaxi han d'estar equipats amb un aparell taxímetre d'un model degudament aprovat, correctament instal·lat i verificat, d'acord amb l'Ordre ITC/3709/2006, de 22 de novembre, per la qual es regula el control metrològic de l'Estat sobre els aparells taxímetres, o la normativa que els substitueixi.



Ajuntament de Felanitx

Així mateix, tots els vehicles han de disposar d'un mòdul que indiqui, en l'interior i a l'exterior, tant la disponibilitat del vehicle com la tarifa.

Les tarifes aplicables han de ser visibles per a la persona usuària des de l'interior del vehicle i han d'incloure, a més, les tarifes especials i els suplementos que estiguin autoritzats.

TÍTOL II. DE LES LLICÈNCIES I AUTORITZACIONS **CAPÍTOL I. DE LA NATURALES JURÍDICA**

Article 6. Llicències i autoritzacions de transport

1. La llicència és el títol jurídic que habilita a la persona titular per a la prestació dels serveis urbans a què es refereix aquesta Ordenança.

2. La llicència d'autotaxi es pot obtenir per atorgament de l'Ajuntament de Felanitx o per transmissió de la persona titular, autoritzada per l'Administració municipal.

3. Les llicències atorgades per l'Ajuntament de Felanitx autoritzen únicament a prestar servei amb origen en aquest municipi, sense perjudici de les eventuais autoritzacions que pugui expedir la Conselleria de Transports per prestar serveis amb contractació prèvia amb origen o destí a ports i Aeroport, o per prestar serveis en altres municipis sense servei.

4. Únicament podran prestar serveis interurbans aquelles persones titulars de llicència municipal que estiguin en possessió de la corresponent autorització de transport atorgada per l'administració competent.

5. Els serveis d'autotaxi s'han de prestar amb els vehicles adscrits a les llicències municipals, llevat dels vehicles de substitució, degudament autoritzats, per als casos d'accidents, avaries i similars.

6. Cada llicència ha d'estar vinculada a un vehicle concret, identificat per la matrícula, sense perjudici d'altres dades que siguin exigibles.

Article 7. Tipus de llicència

1. Les llicències municipals del servei de taxi tindran la consideració de "convencionals" o "adaptades".

2. Són llicències "adaptades" aquelles que estan preferentment destinades al servei de persones amb discapacitat, i la resta són "convencionals".

3. En tot cas, la condició d'adaptada o convencional de la llicència ha de constar en la corresponent credencial de conductor o conductora, que s'ha de col·locar en un lloc visible del vehicle.



Ajuntament de Felanitx

Article 8. Llicències adaptades

1. Les llicències adaptades han de tenir adscrit al servei, en tot cas, un vehicle adaptat segons les normes tècniques vigents d'accessibilitat.
2. Les llicències adaptades podran haver estat creades i atorgades amb aquest objectiu, i el seu caràcter d'adaptades es considerarà aleshores com a inherent. Així mateix, podran tenir aquesta propietat, de forma temporal, per sol·licitud voluntària de la persona titular i la seva corresponent autorització de l'Ajuntament, respecte a alguna de caràcter inherent convencional.
3. No es permetrà que les llicències adaptades amb caràcter inherent deixin de ser-ho mentre no es garanteixi que aquest canvi no suposarà una disminució en el nombre de llicències de taxi adaptat.
4. La condició temporal d'adaptada d'una llicència tindrà un període mínim de vigència de cinc anys, i serà prorrogada per períodes successius de la mateixa durada, mentre la persona titular no sol·liciti la reversió al seu caràcter convencional prèviament a la finalització del període vigent. No obstant això, qualsevol període d'autorització temporal podrà ser interromput, i es recuperarà el caràcter de convencional si s'autoritza conjuntament una transmissió de la llicència o un canvi del vehicle adscrit a la llicència.
5. La persona titular d'una llicència amb caràcter inherent d'adaptada podrà, sota autorització municipal, sol·licitar la permuta de titularitat amb un/a altre titular d'una llicència amb caràcter inherent de convencional, i en aquest cas s'intercanviaran les persones titulars d'ambdues llicències.
6. De conformitat amb el que disposa l'annex VII del RD 1.544/2007, els vehicles que presten servei de taxi o autotaxi i que es volen qualificar d'accessibles, per poder transportar persones amb discapacitat, han de complir els requisits recollits en la Norma UNE 26.494 i les seves posteriors modificacions.

Article 9. Llicències per a vehicles de fins a set places

Els requisits per a l'expedició de les llicències d'autotaxi per a vehicles de fins a set places, comptant la persona que condueix, a l'illa de Mallorca, són els següents:

1. Els vehicles han d'haver estat fabricats i concebuts per al transport de viatgers fins a set places, comptant la persona que condueix, i han de tenir, en tot cas, la classificació de turisme.

Els vehicles han de venir de fàbrica amb set seients instal·lats a l'habitacle del vehicle i amb un espai, separat o no de l'habitacle, reservat a maleter; en cap cas no es pot ocupar l'espai del maleter amb la utilització o la instal·lació d'un seient plegable o traspontí.

2. En el cas de vehicles adaptats per al transport de persones amb mobilitat



Ajuntament de Felanitx

reduïda, han de tenir la classificació de turisme i poden ser de fins a nou places comptant la persona que condueix, de les quals dues places han de quedar reservades per a l'ancoratge de la cadira de rodes. En cap cas no poden transportar més de set persones, comptant la persona que condueix.

3. L'Ajuntament de Felanitx ha d'aplicar als vehicles proveïts de llicència municipal d'autotaxi el règim tarifari que tinguin autoritzat per la Comissió de Preus o l'òrgan que la substitueixi.

CAPÍTOL II. DE LA CONCESSIÓ DE LES LLICÈNCIES

Article 10. Concessió de noves llicències

1. Les llicències d'autotaxi poden ser de caràcter permanent, que són les que s'atorguen sense un termini de durada predeterminat, o de caràcter temporal, que són les que s'atorguen per a una durada determinada, dins el terme municipal de Felanitx, quan així ho aconsellin les necessitats dels usuaris i les usuàries potencials.

2. Per atorgar llicències ordinàries l'Ajuntament han d'elaborar un informe justificatiu de la necessitat o la conveniència d'establir noves llicències, i han de comunicar-ho a les associacions més representatives del sector dins del terme municipal o, si no n'hi ha, a les d'àmbit insular o autonòmic.

En tot cas, les llicències ordinàries de nova creació s'han d'atorgar de conformitat amb els procediments que estableix la normativa de règim local, mitjançant un concurs en el qual s'ha de valorar de manera preferent, entre d'altres aspectes, la dedicació prèvia a la professió en règim de treballador assalariat, o de familiar del treballador autònom que no tenguí la condició d'assalariat, durant el temps que s'estableixi.

3. Per atorgar les llicències temporals l'Ajuntament, mitjançant un decret de Batlia, ha d'aprovar un pla regulador que en determini l'adjudicació, les condicions de prestació del servei, el nombre mínim i màxim, les condicions a què s'han de subjectar, els drets i les obligacions, la quantia de la taxa, els supòsits de revocació, el termini de durada i la resta de condicions que es considerin adequades o necessàries.

L'Ajuntament ha de comunicar la previsió anual de llicències temporals d'autotaxi als òrgans insulars competents per expedir les autoritzacions interurbanes, a l'efecte de l'aplicació del règim jurídic que estableix l'article 69.4 de la Llei 4/2014.

4. Les llicències de caràcter temporal s'han d'atorgar preferentment a les persones titulars de llicències de caràcter permanent.

Article 11. Nombre de llicències

1. Cada llicència estarà vinculada a un vehicle concret.



Ajuntament de Felanitx

2. Les llicències estan limitades a un màxim de dues autoritzacions per titular. No obstant això, es pot ser titular d'una tercera llicència quan els vehicles que s'hi adscriu, durant tota la vigència d'aquesta llicència, estiguin adaptats per a persones amb mobilitat reduïda, sens perjudici de les que es puguin rebre per transmissió en virtut d'herència, jubilació forçosa o incapacitat total de la persona titular anterior.

CAPÍTOL III. EXPLOTACIÓ DE LA LLICÈNCIA

Article 12. Conductors i conductores assalariats

1. Els conductors i conductores assalariats han de complir idèntics requisits d'aptitud professional que els exigits per l'Ajuntament de Felanitx per a les persones titulars, i no han d'estar sotmesos a cap de les causes d'incapacitat o prohibicions indicades en aquesta Ordenança i en la normativa vigent d'aplicació.

2. Les llicències ordinàries no poden tenir adscrit més d'un conductor o conductora assalariats i les llicències adaptades podran tenir fins a dos conductors assalariats, llevat d'autorització municipal i estrictament en els casos legals o reglamentàriament i expressament prevists.

3. La persona assalariada ha d'acreditar documentalment que la persona titular es troba al corrent de les obligacions que, per als treballadors i treballadores per compte d'altri, estableixen la legislació laboral i la de la Seguretat Social.

CAPÍTOL IV. DE LA TRANSMISSIÓ DE LLICÈNCIES

Article 13. De la transmissió de llicències

1. Les llicències d'autotaxi seran transmissibles en els supòsits següents:

- a. Per mort de la persona titular, a favor del cònjuge viudo/a o de les persones hereves legítimes.
- b. En cas de jubilació.
- c. Quan el cònjuge viudo/a o les persones hereves als quals es refereix l'apartat a. no puguin explotar la llicència com a activitat única i exclusiva.
- d. Quan la persona titular de la llicència quedi impossibilitada per a l'exercici professional, per motius de malaltia, accident o altres que, segons el parer raonat de l'àrea de gestió corresponent, puguin qualificar-se de força major.

2. En els supòsits dels apartats b. i d. no serà obligatòria la transmissió de la llicència quan hi concorrin circumstàncies excepcionals de tipus econòmic o familiar, amb la sol·licitud prèvia dirigida a l'Ajuntament.

3. La transmissió haurà de ser autoritzada per la Batlia, amb la petició prèvia cursada a aquest efecte, sempre que l'adquirent compleixi els requisits i les



Ajuntament de Felanitx

condicions a les quals es refereix aquesta Ordenança i la normativa d'aplicació vigent.

4. La transmissió de la llicència estarà subjecta al pagament de la taxa municipal establerta en l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències o autoritzacions administratives d'autotaxi i altres vehicles de lloguer.

5. S'expedirà l'autorització de traspàs un cop acreditat el pagament de la taxa corresponent.

6. En els supòsits de transmissió que s'efectuïn a favor del conductor o conductora assalariats, es reconeixen a favor de l'Ajuntament els drets de tempteig i retracte, que podrà exercir dins els seixanta dies següents al de la notificació a la persona titular interessada en la transmissió o a partir de la data que tenguí coneixement que s'ha efectuat la transmissió en condicions distintes de les comunicades en aquest Ajuntament.

7. Un cop transcorregut el termini de tres mesos sense haver-se notificat la resolució expressa, qui hagi deduït sol·licitud de transferència de llicència podrà entendre-la desestimada per silenci administratiu, sense perjudici de la resolució que l'Administració municipal ha de dictar, en la forma prevista en l'article 24.1 de la Llei 39/2015, d'1 octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8. L'autorització de la transmissió caducarà i quedarà sense cap efecte un cop transcorregut el termini de sis mesos des de la data de la resolució en què es concedeixi.

9. La transmissió de les llicències d'autotaxi per actes estarà subjecta als drets de tempteig i retracte a favor *inter vivos* de l'Ajuntament. La persona transmissor ha de comunicar per escrit a l'Administració municipal el preu i les condicions en què es pretén realitzar la transmissió i la persona de l'adquirent. L'Ajuntament es reserva el dret de tempteig, que podrà exercir en el termini d'un mes comptador des de la comunicació. Una vegada realitzada la transmissió, l'Ajuntament podrà exercir el dret de retracte en el termini d'un mes comptador des de l'autorització de la transmissió.

10. La transmissibilitat de les llicències d'autotaxi quedarà, en tot cas, condicionada al pagament dels tributs i les sancions pecuniàries que recaiguin sobre la persona titular per l'exercici de l'activitat.

11. Les llicències temporals d'autotaxi són intransmissibles.

CAPÍTOL V. DE L'EXTINCIÓ DE LES LLICÈNCIES

Article 14. Renúncia de la persona titular

La llicència d'autotaxi s'extingirà per renúncia expressa de la persona titular



Ajuntament de Felanitx

acceptada per l'Ajuntament.

Article 15. Revocació de llicències

Les causes per les quals l'Ajuntament declararà revocades i retirarà les llicències a les persones titulars, una vegada s'hagi finalitzat l'expedient administratiu corresponent per mitjà d'una resolució ferma, són les següents:

- a) La transmissió per actes *inter vivos* del vehicle afecte a la llicència, llevat que en el termini de tres mesos un cop efectuada la transmissió, la persona transmissent l'apliqui a un altre vehicle de la seva propietat, degudament autoritzada per l'Administració municipal.
- b) Usar un vehicle no adscrit a la llicència.
- c) Deixar de prestar servei al públic, injustificadament, durant trenta dies consecutius o seixanta dies no consecutius durant un període de dotze mesos consecutius, sense comptar els períodes que, per qualsevol causa, l'autoritzi expressament l'Ajuntament.
- d) No disposar de les assegurances en vigor que siguin obligatòries.
- e) Arrendar, llogar, apoderar, cedir o transferir una llicència d'autotaxi o qualsevol altre acte que en suposi una explotació, sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
- f) Haver estat objecte d'una sanció que comporti la revocació de la llicència per mitjà d'una resolució ferma.
- g) Explotar la llicència d'autotaxi amb conductors/es que no compleixin els requisits que exigeix la normativa vigent, tret que la persona titular acrediti que no coneix ni podia conèixer aquest incompliment.
- h) Per incompliment del període de contractació mínima establert en l'article 12.5 d'aquest text.
- i) Incomplir els requisits que varen motivar la concessió.
- j) La revocació per raons d'interès públic, amb la indemnització econòmica corresponent, que s'ha de calcular de conformitat amb els paràmetres objectius que en determinin el valor real.

Article 16. Altres causes d'extinció

- a) La mort de la persona titular sense hereus forçosos.
- b) La caducitat de la llicència.



Ajuntament de Felanitx

CAPÍTOL VI. DEL REGISTRE MUNICIPAL DE LLICÈNCIES D'AUTOTAXI

Article 17. Registre municipal de llicències

1. L'Administració municipal disposarà d'un registre municipal de les llicències d'autotaxi per al control de les llicències existents, en el qual s'anotaran les incidències relatives als seus titulars, als seus vehicles i a les persones conductores afectes a elles (contractació, substitucions, accidents, etc.).
2. Les persones titulars de les llicències estan obligades a comunicar a la Batlia tots els canvis i incidències que es produeixin, en el termini dels quinze dies següents a partir de la data en què s'hagin produït.
3. El tractament i la cessió de les dades contingudes en els registres s'ha d'ajustar a la normativa relativa als arxius administratius i de protecció de dades de caràcter personal.

TÍTOL III. DELS VEHICLES

CAPÍTOL I. DE LA TITULARITAT DELS VEHICLES

Article 18. Adscripció d'un nou vehicle

1. La llicència municipal d'autotaxi únicament pot estar vinculada a un vehicle, del qual la persona titular disposi en virtut d'un títol de propietat, usdefruit, arrendament financer o lísing.
2. Els vehicles de turisme destinats a prestar el servei d'autotaxi han de complir els requisits que es determinin reglamentàriament pel que fa a les condicions genèriques de seguretat, capacitat, confort, antiguitat màxima, prestacions mediambientals, imatge corporativa i, si escau, accessibilitat.
3. El nombre de places dels vehicles vinculats a les llicències d'autotaxi no pot ser superior a set, comptant la persona que condueix.
4. Com a excepció al que s'estableix en el punt anterior, els vehicles destinats a transportar persones amb discapacitat han de ser vehicles de turisme, tot i que poden tenir una capacitat màxima de fins a nou places, comptant la persona que condueix, i les places que excedeixin de set han de quedar reservades als mecanismes de subjecció de la cadira de rodes. En cap cas no es poden transportar en aquests vehicles més de set persones, comptant la persona que condueix.
5. Els vehicles accessibles han de satisfer els requisits recollits en la norma UNE 26.494, com també les seves posteriors modificacions, tal com determina l'annex VII del Reial decret 1.544/2007.



Ajuntament de Felanitx

CAPÍTOL II. DE LA SUBSTITUCIÓ, LA TRANSMISSIÓ I LA REFORMA DEL VEHICLE

Article 19. Substitució del vehicle

1. La persona titular de la llicència podrà substituir el vehicle adscrit a ella.
2. A aquest efecte, la persona interessada ha de sol·licitar, per escrit, la preceptiva autorització municipal, que es concedirà un cop comprovada la idoneïtat de les condicions tècniques de seguretat i conservació per al servei mitjançant la revisió prèvia, com també la correcció de la documentació necessària per a la seva prestació.
3. La petició esmentada s'ha de tramitar per les vies procedimentals establertes en la Llei 39/2015.

Article 20. Substitució temporal del vehicle

Quan, per avaria o accident, sigui necessari substituir temporalment el vehicle amb què es presta el servei del taxi, s'han de complir les condicions genèriques de seguretat, capacitat, confort, antiguitat màxima, prestacions mediambientals, imatge corporativa i, si escau, accessibilitat, que determina aquesta Ordenança.

Article 21. Transmissió

La transmissió del vehicle adscrit a la llicència municipal d'autotaxi donarà lloc a la seva revocació, llevat que *inter vivos* en el termini de tres mesos, la persona titular de la llicència adscriu a aquesta un nou vehicle, prèviament revisat i autoritzat per l'Administració.

CAPÍTOL III. DELS DISTINTIUS DELS VEHICLES

Article 22. Distintius

1. Pel que fa a les plaques indicadores del servei públic, la matrícula, etc., s'estarà al que disposa la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, el Reglament de vehicles i altra normativa de pertinent aplicació.
2. En el Reial decret 2.822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles, s'enumera la relació de distintius, com també la seva descripció i la seva ubicació en els vehicles d'autotaxi.

CAPÍTOL IV. DE LES CARACTERÍSTIQUES DELS VEHICLES

Article 23. Estat i antiguitat dels vehicles

1. Per a la prestació d'un correcte servei públic, els vehicles a què es refereix aquesta Ordenança han d'estar en bon estat de conservació, seguretat, funcionament i neteja, tant exterior com interior.
2. No es podrà adscriure a la llicència cap vehicle l'antiguitat del qual excedeixi



Ajuntament de Felanitx

de cinc anys des de la seva primera matriculació. S'exceptua si el vehicle adquirit procedeix d'una llicència de taxi de Felanitx en vigor i passa amb anterioritat les revisions dels serveis tècnics i d'inspecció municipals. S'han de donar de baixa del servei els vehicles en complir dotze anys d'antiguitat, comptadors des de la data de la seva matriculació.

3. Excepcionalment, en complir-se dotze anys d'antiguitat es podrà sol·licitar l'autorització per a l'ampliació de la permanència en el servei dels vehicles. Per a això, els serveis tècnics i d'inspecció municipals realitzaran les revisions i les inspeccions que estimin oportunes. El període màxim d'ampliació de permanència en el servei no podrà ser superior a dos anys.

Article 24. Característiques físiques dels vehicles

Els vehicles automòbils a què es refereix aquesta Ordenança han de reunir les característiques següents:

a) El servei s'ha de prestar amb vehicles de turisme amb una capacitat de fins a set places, comptant la de la persona que condueix.

Els vehicles adaptats per a persones amb discapacitat poden tenir fins a nou places però no poden transportar més de set persones, comptant la persona que condueix. Els vehicles adaptats han de complir la Norma UNE 26.494.

b) Les dimensions mínimes i les característiques de l'interior del vehicle i dels seients han de ser les necessàries per proporcionar a l'usuari la seguretat i la comoditat pròpies del servei.

c) Han de ser de carrosseria tancada, amb portes de fàcil accés, en nombre de quatre, com a mínim, i amb una capacitat de maleter superior a 330 litres.

d) Els vidres tèrmics davanter i posterior i les finestretes han de ser transparents i inestellables, i se'n prohibeix expressament l'ocultament total o parcial.

e) L'entapissat dels vehicles s'ha de trobar en bon estat, sense deterioraments, pegats o altres desperfectes que imprimeixin a l'interior l'aspecte de poca neteja i mala conservació, i s'ha de procurar que aquell sigui del mateix color. No es permeten els que, per la seva qualitat o dibuix, resultin inadequats.

f) El paviment es podrà protegir amb cobertes de goma o un altre material fàcilment rentable, ben adossades i sense estrips.

g) Queda prohibit usar catifes i peluts.

h) La pintura dels vehicles autotaxis ha de ser de color blanc, i hauran de



Ajuntament de Felanitx

dur a la meitat de les portes davanteres l'escut del municipi de Felanitx i el número de llicència corresponent de 100 mm. d'alçària .

i) El número de llicència ha d'anar als laterals del mòdul indicador, a la part dreta del capó de darrere del vehicle. Per a això s'han d'emprar xifres de color blau cel, de 100 mm d'alçària i 188 mm d'amplària.

j) Durant el dia i la nit, la situació de desocupat s'ha d'indicar mitjançant l'encesa de la llum verda.

k) Els vehicles poden incorporar tots aquells dispositius que puguin ser autoritzats i homologats en el futur com a resultat del desenvolupament progressiu de les noves tecnologies que reverteixin en la millora i la prestació del servei.

Article 25. Requisits legals i reglamentaris

Els vehicles automòbils adscrits al servei d'autotaxi han de complir les exigències contingudes en la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, el seu reglament, el Reglament general de vehicles i altra normativa circulatòria, en temes com aparells eixugaparabrises, retrovisor, enllumenat exterior, com també qualssevol altres aspectes que es puguin exigir, d'acord amb la normativa vigent en cada moment.

Article 26. Mampares i dispositius de seguretat

Els vehicles afectes al servei poden anar dotats de mampares o altres dispositius de seguretat. Aquests dispositius han d'estar homologats pel Ministeri d'Indústria i la seva utilització ha de ser prèviament autoritzada pels serveis tècnics de l'Ajuntament.

Article 27. Desinfecció dels vehicles

Els vehicles han d'estar en perfectes condicions higienicosanitàries i s'han de desinfectar quan així ho ordeni l'autoritat municipal.

CAPÍTOL V. DE LES REVISIONS

Article 28. Revisió prèvia

No es posarà en servei cap vehicle que no tenguí l'autorització municipal, per a la qual cosa haurà de ser prèviament revisat en les seves condicions de seguretat, conservació i documentació per la Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV) de la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia del Govern de les Illes Balears i l'Ajuntament de Felanitx.

Article 29. Revisions ordinària i extraordinària

1. Els vehicles objecte d'aquesta Ordenança s'han de sotmetre a la revisió ordinària cada any i a les que convoqui l'Ajuntament de Felanitx de caràcter extraordinari.



Ajuntament de Felanitx

2. Els vehicles amb faltes molt greus a les revisions o que no superin la revisió segons el criteri dels serveis d'inspecció municipals no podran prestar serveis fins que no esmenin les deficiències observades i així ho ratifiquin els serveis d'inspecció municipal.

CAPÍTOL VI. DE LA INSPECCIÓ MUNICIPAL

Article 30. La funció inspectora

1. La funció inspectora es pot exercir d'ofici o com a conseqüència d'una denúncia formulada per una entitat, organisme o persona física interessada.

2. El personal d'inspecció municipal tindrà la consideració d'autoritat pública, sempre que actuï dins les competències que li són pròpies, i gaudirà de plena independència en la seva actuació.

3. Per a l'eficax compliment de les seves funcions, el personal d'inspecció podrà sol·licitar el suport necessari de la Policia Local i altres cossos i forces de seguretat, com també dels serveis tècnics d'inspecció d'altres administracions.

4. Les persones titulars de les llicències d'autotaxi i, si s'escau, les persones assalariades estan obligades a facilitar al personal d'inspecció municipal, degudament identificat, l'accés als vehicles i a la documentació que sigui obligatòria d'acord amb aquesta Ordenança.

TÍTOL IV. DE LES PARADES

Article 31. Parades

1. En el terme municipal de Felanitx hi haurà una sèrie de punts habilitats especialment com a zones d'estacionament, entenent com a tals els llocs expressament autoritzats i senyalitzats per a la col·locació dels vehicles en espera que els usuaris requereixin els seus serveis.

2. L'establiment, la modificació i la supressió de les parades per als vehicles del servei d'autotaxi les efectuarà al departament d'activitats, previ informe tècnic emès pel departament de circulació i/o mobilitat, i escoltarà prèviament les associacions representatives del sector.

3. L'Ajuntament de Felanitx fomentarà l'establiment, l'equipament i l'habilitació de les parades del servei de taxi, amb la finalitat d'optimitzar els recursos disponibles i elaborar un mapa de parades que actualitzarà periòdicament.

4. Els punts d'informació seran responsabilitat de l'Ajuntament.

Article 32. Prestació ininterrompuda

1. Totes les persones titulars de les llicències estan obligades a acudir diàriament a les parades.



Ajuntament de Felanitx

2. Les parades han d'estar correctament ateses.

Article 33. Ordenació de les parades

1. Els taxis s'han de situar a les parades d'acord amb l'ordre d'arribada, i han d'atendre la demanda de les persones usuàries segons l'ordre en què estiguin col·locats.

2. A les parades s'han d'observar les següents regles complementàries a l'apartat 1 d'aquest mateix article:

a) Quan s'absenti un conductor, i en tornar hagi sortit el vehicle que el seguia, passarà a ocupar el darrer lloc.

b) Si el primer està a punt de sortir, perquè ha rebut una cridada, i en aquest moment arriben clients a la parada, aquest viatge correspondrà al segon.

TÍTOL V. DELS INSTRUMENTS DE CONTROL

CAPÍTOL I. DELS APARELLS TAXÍMETRES

Article 34. El taxímetre

Els vehicles autotaxi han d'anar proveïts d'un aparell taxímetre, degudament inspeccionat i precintat, situat a la part davantera de l'interior del vehicle, de forma que la lectura del preu resulti visible per a la persona viatgera.

Article 35. Funcionament

1. L'aparell taxímetre entrarà en funcionament en posar-se en marxa el vehicle, un cop que el passatge i l'equipatge estiguin degudament ubicats als seients i al maleter, respectivament.

2. Si durant la prestació del servei s'ha produït algun accident, avaria o altres incidències no imputables al passatge, es descomptarà del preu que marqui el taxímetre en finalitzar el servei la suma corresponent al temps que hagi estat suspesa la prestació.

3. En arribar al lloc de destinació, el conductor o conductora ha de posar el comptador taxímetre en punt mort, i un cop complert aquest requisit, ha d'indicar al passatge l'import del servei.

Article 36. Inspecció ordinària del taxímetre

Tots els aparells taxímetres, sense perjudici de l'examen o reconeixement a què puguin quedar sotmesos per part dels serveis tècnics de la Conselleria competent, seran revisats cada cada any per l'Ajuntament, i es procurarà que aquesta revisió coincideixi amb la també ordinària dels vehicles. Les persones titulars de les llicències tenen l'obligació de justificar, quan siguin requerides pels Serveis d'Inspecció o la Policia Local, la superació de la revisió anual.



Ajuntament de Felanitx

Article 37. Inspecció extraordinària del taxímetre

L'Ajuntament podrà, en qualsevol moment, ordenar i procedir a la revisió de tots o algun dels taxímetres, per tal de comprovar, principalment, els punts següents:

- a) Que l'aparell indiqui de forma visible, des de l'exterior i a distància, si el vehicle es troba lliure o ocupat.
- b) Que marca, clarament i exactament, les quantitats pagades com a import del viatge, d'acord amb les tarifes oficials en vigor, tant pels recorreguts efectuats, el temps de parada o espera, com, separadament, pels serveis suplementaris prestats, en cas que hagin estat autoritzats.
- c) El bon estat dels precintes oficials.
- d) Que el diàmetre de les cobertes de les rodes sigui l'indicat en la darrera verificació oficial que consti en la llibreta que acompanya l'aparell.
- e) Que l'aparell no presenti forats, bonys o senyals d'haver estat colpejat, forçat o manipulat a la caixa.

Article 38. Deficiències

Si com a resultat de les revisions anuals o extraordinàries dels aparells taxímetres s'observa cap deficiència en la seva col·locació, el seu funcionament o altres condicions que hagi de reunir l'aparell taxímetre, es retirarà immediatament el vehicle del servei, al qual no podrà retornar mentre l'autoritat o els serveis municipals que varen observar la deficiència no donin el seu vistiplau a l'esmena que s'hagi d'efectuar.

Article 39. Denúncia d'anomalies

1. Sense perjudici de les verificacions oficials, qualsevol persona usuària del taxi podrà denunciar davant l'Ajuntament o davant les organitzacions de consumidors i usuaris tota anomalia en l'estat o el funcionament de l'aparell taxímetre, a més de qualssevol altres deficiències del servei.
2. En el supòsit de no confirmar-se la denúncia, la persona denunciant ha de satisfer l'import del servei, i també les despeses que resultin de la verificació oficial que, per tal motiu, s'hagi efectuat.
3. En aquesta verificació es permetrà un petit marge d'error en el funcionament de l'aparell, que mai no podrà ser superior al 3 %.

TÍTOL VI. DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

CAPÍTOL I. DELS DOCUMENTS I DISTINTIUS NECESSARIS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI



Ajuntament de Felanitx

Article 40. Documentació i distintius

1. Per a la prestació del servei que regula aquesta Ordenança, els vehicles autotaxis han d'anar proveïts dels elements distintius i els documents que s'indiquen a continuació:

1.1. Referents al vehicle:

- a) Document d'identitat en què consti el número de llicència, una fotografia de la persona titular i la matrícula del vehicle adscrit a aquella.
- b) Placa amb el número de la llicència municipal del vehicle i altres distintius externs a què es refereix els articles 22 i 24 d'aquesta Ordenança.
- c) Permís de circulació del vehicle.
- d) Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil, que haurà de cobrir els riscos determinats per la legislació en vigor i, a més, el risc de circulació dels passatgers transportats.
- e) Cartilla de verificació de l'aparell taxímetre, estesa pel departament competent de la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia del Govern de les Illes Balears.
- f) Autorització de transport expedida per la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia del Govern de les Illes Balears que l'habilita per a la realització de serveis interurbans.
- g) Fulls de reclamacions de Consum.

1.2. Referents a la persona que condueixi:

- a) Permís municipal de taxista.
- b) Permís de conducció, de la classe exigida pel Reglament general de conductors, estès per la Prefectura Provincial de Trànsit.

1.3. Referents al servei:

- a) Llibre-talonari de factures, d'acord amb el disseny establert per l'Ajuntament de Felanitx, que, en tot cas, han de dur imprès el número de llicència.
- b) Quadre de tarifes, preus de serveis extres i telèfon de reclamacions, conforme a les especificacions de l'article 67 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL II. DELS TORNOS, ELS DESCANSOS I LES VACANCES



Ajuntament de Felanitx

Article 41. Dels torns

1. La prestació del servei s'organitzarà mitjançant l'establiment de torns rotatoris, d'obligat compliment, llevat que hi concorri alguna de les circumstàncies previstes en aquest capítol, causa degudament justificada o qualsevol altre supòsit previst en aquesta Ordenança.
2. Els vehicles adscrits a una llicència només poden prestar servei durant l'horari comprès dins els torns establerts.
3. Els torns s'establiran de tal forma que quedin ateses en tot moment les necessitats de les persones usuàries.
4. L'aprovació dels torns es realitzarà mitjançant decret de Batlia, i es notificarà a les associacions que representin el col·lectiu, moment en el qual seran d'obligat compliment.
5. Si el canvi d'un torn coincideix amb la prestació d'un servei, s'haurà de realitzar el servei complet, encara que per a això s'hagi de sobrepassar el torn corresponent.
6. Per raons justificades, amb la petició prèvia de la persona interessada, es podran autoritzar permutes i canvis de torn.
7. Quan hi concorrin circumstàncies especials, la Batlia podrà imposar la prestació de serveis d'autotaxi fora dels torns establerts, que també tendran la consideració d'obligatoris.
8. Els vehicles adaptats tendran un torns especials amb la finalitat de garantir el servei.

Article 42. Dels descansos

1. Mitjançant decret de Batlia, i amb l'audiència prèvia de les persones representants dels professionals del sector, s'establirà el calendari amb els dies de descans assignats a cada vehicle adscrit al servei de taxis de Felanitx.
2. El descans esmentat afectarà la persona titular de la llicència i, si s'escau, el conductor o conductora assalariats del vehicle.
3. L'assignació de descansos es realitzarà d'acord amb els criteris que s'estimin oportuns, segons les necessitats de transport del municipi.
4. El descans s'iniciarà a les set hores del dia designat a l'efecte i durarà fins a les set hores de l'endemà.
5. Queda prohibida la prestació del servei en dies de descans.



Ajuntament de Felanitx

Article 43. De la planificació del calendari laboral

1. L'organització del calendari laboral (torns, dies de descans i vacances anuals) es planificarà conforme a la proposta que elevaran les persones representants dels professionals del sector.

2. La proposta presentada haurà de garantir l'atenció i la prestació del servei en tot moment.

3. Tenint en compte les especials circumstàncies dels vehicles adaptats, l'Ajuntament, en compliment del que disposa l'article 4.3. c) i 42.1 de la Llei 8/2017, de 3 d'agost, d'accessibilitat universal de les Illes Balears, adoptarà mesures d'acció positiva i suport per explotar aquest tipus de llicència sense necessitat de complir els torns, els descansos ni el calendari laboral establert per les llicències ordinàries.

Article 43 bis. Conciliació de la vida familiar, laboral i personal

L'Ajuntament impulsarà mesures destinades a fomentar la igualtat, la qualitat, l'estabilitat i la seguretat laboral al sector del taxi, així com de promoció de la conciliació de la vida laboral i familiar en els casos pertinents.

CAPÍTOL III. DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI

Article 44. Sistemes de contractació

Els vehicles només podran recollir passatge o ser contractats per les persones usuàries del servei en els llocs i les condicions següents:

- a) En ser requerit per les persones usuàries i estar el vehicle en circulació mitjançant senyal perceptible.
- b) A les parades, en la forma que es detalla en els articles 31 i 33.
- c) Telefònicament.
- d) Mitjançant altres sistemes: aplicacions mòbils, fax, o correu electrònic.

Article 45. Negativa a prestar un servei

1. Tota persona conductora que, estant de servei i en situació de "lliure" sigui requerida per realitzar un servei, no podrà negar-s'hi sense una causa justa.

2. Tendran la consideració de causa justa:

- a) La demanda d'un servei per a fins il·lícits.
- b) Quan les persones demandants del servei siguin perseguides per les forces i cossos de seguretat.



Ajuntament de Felanitx

c) Quan es demandi un servei per transportar un nombre de persones superior al de les places del vehicle.

d) Quan la persona demandant del servei o qui l'acompanyi es trobi en manifest estat d'embriaguesa o intoxicació per estupefaents, llevat dels casos de perill greu o imminent per a la seva integritat física. En cas que es produeixin danys al vehicle, aquests seran abonats pel seu causant o per qui tengui l'obligació legal de respondre d'aquest.

e) Quan l'equipatge o els embalums que dugui la persona demandant del servei o els seus acompanyants puguin, per les seves característiques, embrutar o danyar l'interior del vehicle.

f) Quan el servei s'hagi de prestar per vies circumstancialment intransitables que generin greu risc per a la integritat de la persona conductora, els viatgers o el vehicle.

3. En tot cas, la causa de la negativa a prestar un servei s'haurà de consignar en el full de reclamacions, si així ho exigeix la persona usuària del servei.

CAPÍTOL IV. DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Article 46. Inutilització temporal del vehicle

1. Quan el vehicle adscrit a la llicència es trobi inutilitzat per un període superior a deu dies, la persona titular d'aquella o qui en sigui assalariat, si n'hi ha, podrà sol·licitar autorització per fer feina amb un altre vehicle, prèvia autorització de l'Ajuntament.

2. L'autorització que, si s'escau, s'atorgui, no superarà el termini màxim de tres mesos.

Article 47. Càrrega de carburant

La càrrega de carburant no podrà dur-se a terme durant la prestació del servei, llevat d'autorització expressa del passatge.

Article 48. Continuïtat en la prestació del servei

1. Les persones titulars de llicències d'autotaxi estan obligades a prestar serveis durant tot l'any i sense interrupció, llevat de causa justificada que ho impedeixi, amb subjecció al règim d'horaris, torns, vacances i altres períodes d'interrupció que estableixi l'Ajuntament de Felanitx.

2. Les incidències que impedeixin el compliment de l'obligació abans esmentada s'han de comunicar, per escrit, a l'Àrea de Mobilitat i Transports.

3. El règim de descansos i períodes d'interrupció en la prestació dels serveis a què es refereix aquesta Ordenança es regularà mitjançant decret de Batlia.



Ajuntament de Felanitx

Article 49. Suspensió temporal voluntària de la llicència

1. Excepcionalment, i quan el servei estigui degudament cobert, la Batlia podrà autoritzar la suspensió de la llicència, sempre que això obeeixi a raons fonamentades i degudament acreditades.

2. La suspensió esmentada tindrà un termini mínim de tres mesos i un de màxim de sis. Un cop passat aquest darrer termini, la persona titular de la llicència s'haurà d'incorporar al servei, sol·licitar excedència o transmetre-la.

Article 50. Vehicle en situació de "lliure"

Tots els vehicles estacionats a la parada amb el corresponent indicatiu de "lliure" es consideraran disponibles per a les persones demandants de serveis.

Article 51. Transport de viatgers

1. Els vehicles s'han de destinar exclusivament a la prestació dels serveis a què es refereix aquesta Ordenança, i en queda prohibit l'ús per a fins personals o qualssevol altres que no siguin els de servei al públic de transport de viatgers, quan estiguin de servei.

2. Queda totalment prohibit el transport de paqueteria, llevat dels casos de força major.

Article 52. Equipatges

Les persones conductores d'autotaxi han d'admetre l'equipatge i els embalums que porti el passatge, sempre que càpiguen al portaequipatge, no siguin susceptibles de produir danys al vehicle o, pel seu contingut, no contravinguin disposicions legals o reglamentàries en vigor.

Article 53. Objectes perduts

Si les persones conductores trobassin als seus vehicles objectes pertanyents a les persones transportades i no els els poguessin entregar, els han de dipositar a les dependències de la Policia Local de Felanitx, en el termini de 48 hores, i detallar les circumstàncies de la troballa.

Article 54. Canvi de moneda

Les persones conductores dels autotaxis estan obligades a proporcionar al passatge canvi de moneda fins a cinquanta euros per pagar la carrera. Si la persona conductora hagués d'abandonar el vehicle per anar a cercar canvi, haurà de posar el taxímetre en punt mort.

Article 55. Pagament i temps d'espera

1. El pagament de l'import del servei s'ha d'efectuar una vegada finalitzat aquest.

2. Quan el passatge abandoni transitòriament el vehicle, el conductor o conductora que hagi d'esperar que torni podrà demanar, a títol de garantia i amb extensió de rebut, l'import del recorregut efectuat més mitja hora d'espera, en



Ajuntament de Felanitx

zona urbana, i una hora en descampat. Un cop esgotats aquests períodes, el conductor o conductora podran considerar-se desvinculats del servei, llevat que s'hagi acordat una altra cosa.

3. Quan la persona conductora sigui requerida per esperar el passatge en llocs amb limitació d'estacionament, podrà reclamar l'import del servei efectuat, sense obligació de continuar-lo, llevat que el temps d'espera sigui inferior al de l'estacionament temporal autoritzat.

Article 56. Prohibicions

1. Les persones titulars de llicències d'autotaxi tenen terminantment prohibit:

- a) Exigir o demanar, sota cap pretext, un preu superior al que correspongui, d'acord amb les tarifes vigents.
- b) Prestar serveis de forma diferent a la prevista en la normativa d'aplicació i aquesta Ordenança.
- c) Abandonar el vehicle quan es trobin prestant serveis i en situació de "lliure".
- d) Menjar o beure durant la prestació del servei.
- e) Dur persones alienes a les persones viatgeres que hagin contractat el servei.
- f) Fumar a l'interior del vehicle de conformitat amb la legislació vigent en matèria de mesures sanitàries davant el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament i el consum de publicitat dels productes del tabac.

2. Queda prohibit agafar passatgers en tot el terme municipal de Felanitx a taxis amb llicències expedides per altres ajuntaments, llevat dels supòsits següents:

- a) Que els taxis no residenciats a Felanitx hagin de tornar ocupats pel passatge que varen transportar des del seu municipi d'origen, per haver-se contractat un viatge d'anar i tornar.
- b) Que les necessitats de prestació del servei transcendeixin l'interès purament municipal i es determini la creació d'una àrea territorial de prestació del servei conjunta o un règim especial, en els termes prevists en la normativa d'aplicació.

3. Les persones conductores dels vehicles de taxi en servei estan obligades a vestir correctament. En cap cas es permetrà dur indumentària esportiva (xandall, pantalons curts d'esport, etc.) així com calçat inadequat (xancletes). La indumentària no pot resultar discriminatòria per raó de gènere, ser usada com a



Ajuntament de Felanitx

reclam ni transmetre estereotips que perpetuïn les desigualtats entre homes i dones.

CAPÍTOL V. DELS DRETS I ELS DEURES DE LES PERSONES USUÀRIES

Article 57. Drets de les persones usuàries

1. Les persones usuàries del servei de taxi tenen els drets següents:

- a) Conèixer la identitat de la persona o l'entitat prestadora del servei i de l'autorització, com també les condicions i el preu del servei.
- b) Transportar equipatges conforme al que estableix aquesta Ordenança.
- c) Obtenir un rebut o factura en el qual consti el preu, l'origen i la destinació del servei i les dades de la corresponent llicència.
- d) Triar el recorregut que considerin més adequat per a la prestació del servei. Si les persones usuàries no opten per cap recorregut concret, el servei s'ha de dur a terme seguint sempre l'itinerari previsiblement més curt, tenint en compte la distància a recórrer, així com el temps estimat de durada del servei.
- e) Rebre el servei en les condicions de seguretat, higiene, accessibilitat i confort.
- f) Les persones conductores han d'ajudar a pujar i baixar del vehicle les persones amb mobilitat reduïda i les que vagin acompanyades d'infants, i a carregar els aparells que les persones usuàries puguin necessitar per desplaçar-se, com cadires de rodes o cotxets de nins, a l'espai del vehicle afecte.
- g) Formular reclamacions.
- h) Exigir a la persona conductora que compleixi l'obligació de no fumar als vehicles.
- i) Pujar i baixar del vehicle en llocs on quedin suficientment garantides la seguretat de les persones, la correcta circulació i la integritat del vehicle.
- j) Poder anar acompanyats d'un ca pigall o altres cans d'assistència, en el cas de persones amb discapacitat.
- k) Ser tractats amb correcció.

2. L'Ajuntament de Felanitx garantirà l'accés de totes les persones usuàries als serveis de taxi, i amb aquesta finalitat promourà la incorporació de vehicles adaptats a l'ús de persones amb mobilitat reduïda, d'acord amb la normativa



Ajuntament de Felanitx

vigent en la matèria.

Article 58. Deures de les persones usuàries

Són deures de les persones usuàries:

- a) Pagar el preu del servei, d'acord amb el règim tarifari vigent.
- b) Observar un correcte comportament durant el servei, sense interferir o molestar en la conducció del vehicle, i de forma que no es generi risc, tant per a la integritat de la persona que condueix o del vehicle, com per a terceres persones alienes al servei.
- c) No manipular, destruir, ni deteriorar cap element del vehicle.
- d) Respectar les instruccions de la persona conductora per a una millor prestació del servei, sempre que amb això no es vulneri cap dels drets a què es refereix l'article anterior.

Article 59. Procediment de reclamació

1. Les persones conductores han de tenir a disposició del passatge el model oficial de full de reclamacions, en el qual es podrà fer constar les deficiències que s'adverteixin en el servei.
2. Si la persona conductora negàs al passatge l'entrega del full de reclamacions, es podrà presentar la corresponent queixa a l'Ajuntament de Felanitx.
3. La persona titular de la llicència o el conductor o conductora del vehicle ha de presentar el full de reclamacions en el termini de les 48 hores següents a la formulació d'una denúncia, davant la Policia Local.

CAPÍTOL VI. PERMÍS MUNICIPAL DE TAXISTA

Article 60. Permís municipal de taxista

1. Per conduir vehicles amb llicència d'autotaxi es requereix el permís municipal de taxista.
2. Per obtenir el permís municipal de taxista cal complir els requisits i les condicions indicats en l'article següent.
3. El Departament d'Activitats, juntament amb el Departament de Circulació i/o Mobilitat, estendrà el certificat d'aptitud necessari per obtenir el permís municipal de taxista a qui sol·liciti prestar serveis en el municipi de Felanitx i acrediti el següent:
 - a. Conèixer el municipi, els seus voltants, els llocs d'interès turístic, els centres oficials, els establiments sanitaris i hotelers i els itineraris adequats per arribar als punts de destinació.



Ajuntament de Felanitx

- b. Conèixer l'Ordenança municipal reguladora del servei.
- 4. Amb aquesta finalitat, el Departament d'Activitats, juntament amb el Departament de Circulació i/o Mobilitat realitzarà convocatòries periòdiques i examinarà les persones aspirants de les matèries esmentades en l'apartat anterior.
- 5. Aquest permís tindrà un període de validesa de cinc anys des del moment que s'atorgui i es pot prorrogar expressament pel mateix termini.
- 6. La persona titular del permís municipal de taxista n'ha de sol·licitar la renovació abans que n'expiri la vigència.

Article 61. Requisits per a la seva obtenció

El permís municipal de taxista s'atorgarà a qui acrediti el compliment dels requisits següents:

- a) Posseir el permís de conducció B, expedit per la Prefectura Provincial de Trànsit.
- b) Acreditar, amb la presentació d'un certificat mèdic oficial, que no es pateix cap malaltia infecciosa contagiosa o cap impediment físic que impossibiliti o dificulti el normal exercici de la professió.
- c) Posseir el certificat d'aptitud.
- d) Acreditar que està en possessió de la titulació del nivell de català A2, i si hi manca, superar la prova de nivell exigida per aquest Ajuntament prèvia a l'examen per a l'obtenció del certificat d'aptitud.

Article 62. Renovació

1. Per renovar el permís municipal de taxista, la persona interessada haurà de fer arribar al Departament d'Activitats de l'Ajuntament de Felanitx la sol·licitud de renovació durant el mes anterior al venciment.

2. Per ser admesa a tràmit la sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a) Dues fotografies i DNI vigent (còpia autèntica).
- b) Carnet de conduir, classe B (còpia autèntica).
- c) Permís que s'hagi de renovar (còpia autèntica).
- d) Document acreditatiu d'estar donat d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social, com també certificat de la Tresoreria de la Seguretat



Ajuntament de Felanitx

Social sobre la situació laboral del treballador durant els cinc anys de vigència del permís, en què ha de quedar acreditada la cotització durant almenys un any.

Article 63. Caducitat i revocació del permís municipal de taxista

1. El permís municipal de taxista caduca per les causes següents:

- a) No haver sol·licitat o superat la renovació del permís.
- b) La defunció, la jubilació total o incapacitat laboral permanent per exercir la professió de la persona titular.
- c) La resolució ferma de revocació del permís municipal de taxista.
- d) La caducitat o privació definitiva del permís de conducció de la classe B.

2. El permís municipal de taxista es revocarà en els supòsits següents:

- a) Incomplir o no respectar el drets de les persones usuàries que disposa l'article 57 d'aquesta Ordenança.
- b) Haver estat objecte d'una sanció que impliqui la revocació del permís.
- c) Tenir el permís de conducció de la classe B2 retirat definitivament, revocat, anul·lat o caducat.
- d) Cobrar quantitats diferents de les que resultin d'aplicar les tarifes vigents o quantitats per conceptes no tarifaris.
- e) Haver estat objecte, per mitjà d'una resolució ferma, de dues sancions administratives molt greus o de tres greus en un període de vint-i-quatre mesos consecutius.

3. L'Ajuntament ha de resoldre la caducitat o revocació del permís municipal de taxista, amb la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que es pot incoar d'ofici o arran de la denúncia d'un particular.

4. Els permisos municipals no s'han de renovar quan es trobin en alguna de les causes de caducitat.

5. La declaració de revocació és totalment independent i no impedeix que es tramiti i s'imposin les mesures correctores i cautelars, com també les sancions, que corresponguin.

TÍTOL VI. DE LA PUBLICITAT

Article 64. Publicitat



Ajuntament de Felanitx

1. La instal·lació de publicitat en l'interior i l'exterior dels vehicles als quals es refereix aquesta Ordenança s'haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament.
2. L'autorització estarà subjecta al fet que es conservi l'estètica del vehicle, no impedeixi la visibilitat i el seu contingut no atempti contra la dignitat de les persones
3. La publicitat a l'exterior del vehicle quedarà subjecta al que disposa el codi de circulació i altra normativa d'aplicació.

TÍTOL VII. DE LES TARIFES

Article 65. Obligatorietat de les tarifes

1. La prestació dels serveis urbans als quals es refereix aquesta Ordenança està sotmesa al règim tarifari vigent, que és vinculant i obligatori per a taxistes i les persones usuàries.
2. Queda expressament prohibit el cobrament de qualsevol naturalesa que no hagi estat autoritzat.
3. El transport de cans pigall o altres d'assistència a discapacitats s'ha d'ajustar a la normativa específica i no pot generar el pagament de cap suplement.

Article 66. Revisió de les tarifes

Per decret de Batlia es proposaran les tarifes en l'àmbit territorial propi, després d'atorgar audiència prèvia a les associacions representatives del sector i a les associacions de persones consumidores i usuàries. Aquestes tarifes, que es poden revisar periòdicament, i de manera excepcional quan es produeixi una variació en els costos que alteri significativament l'equilibri econòmic, han de garantir que es cobreixi el cost real del servei en condicions normals de productivitat i organització, i permetre una amortització adequada i un benefici industrial raonable.

La resolució amb la qual es proposin les tarifes es remetrà a la Comissió de Preus de la Conselleria de Comerç, Indústria i Energia del Govern de les Illes Balears, per a la seva aprovació definitiva.

Article 67. Quadre de tarifes, preus de servei extra i telèfon de reclamacions

1. Tots els vehicles adscrits a una llicència d'autotaxi han d'exhibir a la part superior de les finestretes de darrere el quadre de tarifes, els preus de serveis extra i el telèfon de reclamacions previst en l'article 40.1.3 d'aquesta Ordenança.
2. El model del quadre de tarifes, els preus extra i el telèfon de reclamacions ha



Ajuntament de Felanitx

de ser adhesiu i s'ha d'adquirir a les oficines de l'Ajuntament de Felanitx.

TÍTOL VIII. DEL RÈGIM SANCIONADOR

Article 68. Concepte d'infracció

Són infraccions administratives les accions o omissions, doloses o imprudents, tipificades i sancionades en aquesta Ordenança.

Article 69. Classificació

Les infraccions al que estableix aquesta Ordenança es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Article 70. Infraccions molt greus

Es consideren infraccions molt greus:

1. Prestar el servei de transport públic de viatgers amb vehicles de turisme sense la llicència municipal preceptiva.

2. No disposar del permís municipal corresponent o no tenir-lo en vigor i circular amb un vehicle amb signes externs propis dels autotaxis de manera orientada a la captació de clients o captar clients sense disposar de la llicència preceptiva.

Malgrat el que disposen l'apartat 1 i el paràgraf anterior, quan la persona infractora compleixi els requisits que s'exigeixen per obtenir l'autorització administrativa i aquesta s'obtingui abans que s'emeti la proposta de resolució de l'expedient, aquesta falta s'ha de sancionar com a infracció lleu.

3. No presentar-se a la revisió ordinària anual i a les que convoqui l'Ajuntament de Felanitx de caràcter extraordinari.

4. Prestar serveis de transport, amb mitjans propis o aliens, diferents dels que hagin autoritzat expressament les autoritats corresponents.

5. Prestar serveis de transports fora dels límits territorials que emparen les autoritzacions, tret dels supòsits exceptuats legalment o reglamentàriament.

6. Incomplir les condicions de prestació del servei d'autotaxi a què fa referència l'article 5 o les condicions o els requisits per a la transmissió de les llicències d'autotaxi que estableix l'article 13, ambdós d'aquesta Ordenança.

7. Prestar el servei de transport públic urbà de viatgers amb vehicles de turisme que superin el nombre de places establert legalment o reglamentàriament o que consti en l'autorització.

8. Prestar serveis utilitzant vehicles les condicions tècniques dels quals no permetin assegurar-ne un funcionament adequat i representin risc de danys a les persones.



Ajuntament de Felanitx

9. Negar o obstruir l'actuació dels serveis d'inspecció dels òrgans competents que impedeixi l'exercici de les funcions que legalment o reglamentàriament tinguin atribuïdes.

Es considera inclosa en la infracció tipificada en aquest apartat la desobediència a les ordres impartides o la desatenció als requeriments realitzats pels òrgans competents o per les autoritats i els seus agents que directament realitzin la vigilància i el control del transport en l'ús de les facultats que els estan conferides i, especialment, el no compliment de les ordres d'immobilització dels vehicles en els supòsits legalment previstos.

10. Usar títols expedits a nom d'altres persones sense fer-ne prèviament la transmissió conforme al que estableix aquesta Ordenança i la resta de normativa aplicable.

11. Deixar de prestar el servei durant més de trenta dies consecutius, o seixanta de no consecutius durant un any, llevat que es disposi d'una autorització expressa per fer-ho.

12. Prestar el servei per mitjà de persones no autoritzades o que no compleixin les condicions que exigeixen aquesta Ordenança i la resta de la normativa aplicable.

13. No dur aparell taxímetre en el cas que aquest sigui exigible, o manipular-lo o fer-lo funcionar d'una manera inadequada, quan aquest fet sigui imputable a l'actuació de la persona titular de la llicència o l'autorització, o al personal que en depengui.

14. Prestar el servei o circular en estat d'embriaguesa o sota els efectes d'estupefaents o similars.

15. Abandonar el passatge sense prestar el servei pel qual se l'ha requerit o negar-se a prestar-lo sense una causa justificada.

16. Conduir el vehicle adscrit a la llicència d'autotaxi una persona sense el permís municipal de taxista o amb el permís caducat, suspès o retirat temporalment, o incomplint les normes corresponents de la Seguretat Social.

17. Prestar el servei o circular amb un vehicle sense haver corregit les deficiències de manera reiterada.

18. No disposar de l'assegurança corresponent.

19. Cometre una infracció greu d'acord amb el que preveu l'article següent, quan en els vint-i-quatre mesos anteriors a la comissió s'hagi estat sancionat, mitjançant una resolució ferma, per una infracció tipificada en un mateix apartat



Ajuntament de Felanitx

d'aquest article.

20. No quedar a disposició de les autoritats municipals en cas de calamitat pública o emergència greu.

Article 71. Infraccions greus

Es consideren infraccions greus:

1. No respectar els punts d'estacionament, els dies lliures o l'horari que estiguin establerts o la realització de serveis per trajectes o itineraris inadequats, lesius econòmicament per als interessos de la persona usuària o si es desatenen les seves indicacions sense causa justificada.

2. No prestar el servei, llevat que es disposi d'una autorització expressa.

3. Cobrar quantitats diferents de les que resultin de les tarifes vigents o quantitats per conceptes no tarifats, com també cobrar individualment per seient en els supòsits no autoritzats, indicar-les inadequadament a la torreta o no facilitar a la persona usuària el rebut corresponent del servei realitzat en els termes que reglamentàriament es prevegin.

4. Manipular o falsejar de qualsevol manera el full de reclamacions o el talonari de rebuts, com també no diligenciar-los o no fer-hi constar les dades essencials.

5. Negar-se a l'actuació dels serveis d'inspecció o agents de l'autoritat o obstruir-la, quan no es donin les circumstàncies que es preveuen en l'article 70.9 anterior.

6. Deixar de prestar el servei durant deu dies consecutius, quinze de no consecutius durant un mes o quaranta de no consecutius durant dotze mesos consecutius. No s'han de computar els períodes en què, per qualsevol causa, l'Ajuntament hagi autoritzat expressament deixar de prestar el servei.

7. En el cas de vehicles adaptats, no prestar el servei de manera preferent a les persones amb mobilitat reduïda, no permetre l'accés als vehicles als cans pigall o d'assistència que utilitzin les persones amb una discapacitat visual o negar-se a transportar les cadires de rodes o similars de les persones amb mobilitat reduïda.

8. Contractar el servei de transport públic urbà de viatgers amb vehicles de turisme per plaça fora dels supòsits permesos legalment o reglamentàriament.

9. Incomplir els requisits relatius a les condicions genèriques de seguretat, capacitat, confort, antiguitat màxima, prestacions mediambientals, imatge corporativa o, si escau, accessibilitat, que s'hagin establert reglamentàriament

10. No disposar del document preceptiu en el qual han de figurar les reclamacions de les persones usuàries o negar o obstaculitzar la seva disposició



Ajuntament de Felanitx

al públic, com també ocultar les reclamacions o les queixes que s'hi consignin, o demorar-ne injustificadament la comunicació a les administracions d'acord amb el que determina aquesta Ordenança.

11. Començar serveis fora de l'àmbit territorial de l'autorització, llevat dels casos que estiguin autoritzats legalment o reglamentàriament, quan no s'hagi de considerar una infracció molt greu.

12. Incomplir les prescripcions sobre l'exhibició de publicitat als vehicles.

13. Prestar el servei amb un vehicle d'antiguitat superior a la que s'estableixi reglamentàriament.

14. Cometre qualsevol de les infraccions que es preveuen en l'article 70 anterior que, per la naturalesa, l'ocasió o la circumstància, no s'hagi de qualificar com a molt greu, la qual cosa s'ha de justificar en la resolució corresponent.

15. Cometre una infracció lleu d'acord amb el que preveu l'article 72, quan en els vint-i-quatre mesos anteriors a la comissió s'hagi estat sancionat, mitjançant una resolució ferma, per una infracció tipificada en un mateix apartat d'aquest article.

16. L'ocupació de seients per terceres persones alienes al passatge que hagi contractat el servei.

17. La utilització de paraules o gestos grossers i amenaces a les persones usuàries, vianants o persones que condueixin altres vehicles.

18. La retenció de qualsevol objecte abandonat al vehicle sense donar-ne compte a la Policia Local, dins les quaranta-vuit hores següents.

19. L'incompliment de l'obligació de vestir amb correcció per part de la persona conductora durant la prestació del servei, en els termes establerts en l'article 56.3 d'aquesta Ordenança.

20. Comportar-se en perjudici de la resta de titulars, de l'Ajuntament o de l'Associació, amb actuacions com trencaments, alteracions o robatori d'elements publicitaris, quadres de tarifes, mobiliari urbà, etc.

Article 72. Infraccions lleus

Es consideren infraccions lleus:

1. Prestar un servei de transport sense disposar de les autoritzacions administratives prèvies que exigeix la normativa reguladora, sempre que s'acrediti degudament que es compleixen els requisits que s'exigeixen per obtenir-les en la forma que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 70.2 d'aquesta ordenança.



Ajuntament de Felanitx

2. Prestar el servei sense disposar, a bord del vehicle, de la documentació preceptiva o sense portar els distintius al lloc establert, d'acord amb el que disposa aquesta Ordenança, llevat que aquesta infracció s'hagi de qualificar com a falta molt greu o greu, d'acord amb el que disposen els articles 70 i 71 anteriors.

3. No exhibir les tarifes, els avisos o els altres documents d'exhibició obligada o situar-los en llocs diferents dels que preveu aquesta Ordenança o la normativa que la desplega, o exhibir-los de manera que, per les dimensions, la llegibilitat, la redacció o altres circumstàncies, dificultin o impedeixin que el públic hi accedeixi.

4. Incomplir les obligacions de transportar equipatges en les condicions que s'estableixin reglamentàriament.

5. No comunicar a l'Administració les persones titulars d'una llicència d'autotaxi o d'un permís municipal de taxista el canvi de domicili o altres que preceptivament s'hagin de comunicar.

Quan la falta de comunicació de les dades a què fa referència aquest apartat sigui determinant perquè l'Administració conegui els fets sancionables, el termini de prescripció s'ha de considerar interromput fins que es comuniquin aquestes dades.

6. No mantenir l'interior i l'exterior del vehicle en condicions de netedat i salubritat adequades o no senyalitzar la prohibició de fumar.

7. No disposar de canvi de moneda metàl·lica o de bitllets fins a una quantia mínima de 50 €.

8. Cometre qualsevol de les infraccions que preveu l'article 71 anterior que, per la naturalesa, l'ocasió o la circumstància, no s'hagi de qualificar com a greu. Aquestes circumstàncies s'han de justificar i motivar en la resolució corresponent.

9. Incomplir o no respectar els drets de les persones usuàries previstes en l'article 59.1 de la Llei 4/2014.

10. El tractament desconsiderat de les persones usuàries o de tercers, quan per ser lleu no hagi de ser tipificat com a falta greu.

11. La no realització del canvi del permís municipal de taxista dins el termini establert.

12. La negligència en la neteja personal del conductor.

13. Qualsevol altra infracció d'aquesta Ordenança que no suposi una infracció



Ajuntament de Felanitx

molt greu o greu.

Article 73. Sancions

1. La graduació i quantificació de les sancions serà la següent:

- a) Infraccions lleus: se sancionaran amb una multa de 100 € fins a 400 € i/o fins a quinze dies de suspensió temporal de llicència.
- b) Infraccions greus: amb una multa de 401 € a 1.000 € i/o suspensió temporal de la llicència per un període entre els tres mesos i els sis mesos.
- c) Infraccions molt greus amb una multa de 1.001 € a 6.000 € i/o suspensió temporal de la llicència per un període : entre els sis mesos i un any.

2. La reincidència en la comissió d'una mateixa infracció en el termini de vint-i-quatre mesos, sancionada per mitjà d'una resolució ferma, s'ha de sancionar amb una multa del cinquanta per cent més del màxim que es preveu en l'escala corresponent.

3. La quantia de la sanció que s'imposi, dins dels límits que s'estableixen en els paràgrafs anteriors s'ha de graduar d'acord amb la repercussió social del fet infractor, la intencionalitat, la naturalesa dels perjudicis causats, la magnitud del benefici il·lícitament obtingut i la reincidència o l'habitualitat en la conducta infractora, d'acord amb les regles i dins dels intervals corresponents.

4. La comissió d'una infracció, independentment de la sanció pecuniària que li correspongui, pot implicar l'adopció de les mesures correctores i cautelars, sens perjudici que es declari l'expiració o la revocació de les llicències, sempre que es compleixin els requisits que s'estableixen en aquesta Ordenança.

5. Les infraccions que es preveuen en els apartats 10, 13 i 15 de l'article 70 d'aquesta Ordenança poden comportar, a més de la sanció pecuniària que correspongui, la revocació del permís municipal de taxista de les persones que hi estiguin implicades. A més, les infraccions que es preveuen en els apartats 10 i 13 del mateix article també poden comportar la revocació de la llicència d'autotaxi.

6. Les infraccions relatives a la regulació del servei de taxi poden comportar la suspensió temporal de la llicència durant els terminis següents:

- a. les greus, de tres a sis mesos
- b. i les molt greus, de sis mesos a un any.

7. Quan les persones responsables de les infraccions que es preveuen en l'article 70 esmentat hagin estat sancionades, mitjançant una resolució definitiva, per



Ajuntament de Felanitx

una infracció tipificada en el mateix apartat del mateix article en els vint-i-quatre mesos anteriors a la comissió, la infracció pot comportar la retirada temporal de la llicència d'autotaxi o el permís municipal de taxista, durant el termini màxim d'un any. La tercera infracció i les que la succeeixin en un termini de dotze mesos poden comportar la retirada temporal de la llicència o el permís durant un termini màxim de cinc anys.

8. Independentment de les sancions que corresponguin conformement amb el que estableixen els paràgrafs anteriors, l'incompliment reiterat i de gravetat manifesta de les condicions imposades en les autoritzacions de llicències d'autotaxi i permís municipal de taxista pot comportar-ne la revocació. Es considera incompliment reiterat i de gravetat manifesta haver estat sancionat, en un període de vint-i-quatre mesos consecutius, mitjançant resolucions fermes en la via administrativa, per la comissió de com a mínim tres infraccions molt greus o sis de caràcter greu per vulneració de les condicions imposades. Es consideren així els aspectes que configurin la naturalesa de l'activitat de què es tracti i delimitin l'àmbit, a més de l'exercici de l'activitat de la persona titular, i el manteniment dels requisits que s'exigeixin per atorgar l'autorització i prestar el servei.

Article 74. Retirada del taxímetre i dipòsit de la documentació

1. La suspensió temporal i la revocació de la llicència d'autotaxi impliquen, a més del lliurament d'aquesta documentació, l'obligació de retirar del vehicle el taxímetre i la resta de signes externs d'obligat compliment per als vehicles adscrits a una llicència d'autotaxi.

La documentació acreditativa per prestar el servei d'autotaxi s'ha de dipositar en la unitat administrativa de l'Ajuntament que correspongui.

La retirada del taxímetre i de la resta de signes externs, l'han de constatar els agents de l'autoritat, que ho han de notificar a la unitat administrativa que correspongui. Les persones titulars de la llicència d'autotaxi estan obligades a facilitar aquesta inspecció o comprovació.

2. La suspensió temporal o la revocació del permís municipal de taxista implica l'obligació de la persona que en sigui titular de dipositar-lo en la unitat administrativa de l'Ajuntament que correspongui.

Article 75. Retirada del vehicle

En el cas que la persona titular d'una llicència d'autotaxi incompleixi el que disposa l'apartat primer de l'article anterior, la Policia Local li ha de retirar el vehicle adscrit a la llicència i l'ha de dipositar als magatzems o dipòsits municipals, on ha de romandre mentre no es compleixi el que disposa l'article anterior. Les taxes o les exaccions que corresponguin per la retirada i el dipòsit s'han de meritjar com si es tractàs d'un vehicle retirat de la via pública.

En el cas que la persona titular d'un permís municipal de taxista incompleixi el



Ajuntament de Felanitx

que disposa l'apartat segon de l'article anterior, la Policia Local li ha de retirar aquest document.

Article 76. Executivitat de les resolucions

1. Les resolucions de suspensió i revocació de la llicència de funcionament d'autotaxi i del permís municipal de taxista són executives a partir de la data de la notificació de la resolució que exhaureixi la via administrativa.

2. La persona que hagi estat sancionada amb la revocació de la llicència d'autotaxi o el permís municipal de taxista no pot ser titular d'una altra llicència ni obtenir el permís de taxista fins que hagin transcorregut cinc anys des de la fermesa de la revocació o la sanció.

Article 77. Adopció de mesures correctores

L'Ajuntament, amb l'informe tècnic previ corresponent, pot ordenar en qualsevol moment que s'adoptin les mesures

correctores que siguin adequades per reparar les deficiències que s'apreciïn respecte de les condicions de seguretat, higienicosanitàries, estructurals o d'accessibilitat dels vehicles adscrits a una llicència d'autotaxi.

Article 78. Immobilització

1. Quan es consideri que les deficiències a què es refereix l'article anterior poden afectar la seguretat del transport, les condicions higienicosanitàries, l'accessibilitat o la imatge del servei, es pot disposar la immobilització del vehicle. Aquesta mesura implica el dipòsit immediat del vehicle immobilitzat al garatge propi de qui en sigui titular, a un taller de reparacions o a dependències municipals, on ha de romandre fins que no s'hagin reparat les deficiències apreciades i així es constati en el nou informe que han d'emetre els serveis tècnics municipals.

També han de ser objecte d'immobilització els vehicles que s'utilitzin per exercir l'activitat sense la llicència o l'autorització corresponent expedida per l'organisme competent o per exercir-la fora de l'àmbit territorial que empara la llicència o l'autorització.

2. Quan, amb motiu de l'actuació dels agents de l'autoritat, s'apreciïn anomalies en un vehicle o en la documentació, es pot ordenar la immobilització del vehicle de la manera que es preveu en l'article anterior i intervenir la documentació per revisar-la o confrontar-la, la qual cosa s'ha de fer constar en l'acta de revisió o en el butlletí de denúncia. Una vegada s'hagin reparat les anomalies o efectuat les comprovacions pertinents, es pot aixecar la immobilització del vehicle i tornar la documentació, llevat que sigui procedent adoptar un altre tipus de mesures correctores o sancionadores.

Article 79. Compatibilitat amb altres mesures

1. L'adopció de mesures correctores i cautelars és compatible amb l'obertura d'expedients sancionadors dirigits a la revocació de les llicències. Aquestes



Ajuntament de Felanitx

mesures es poden mantenir mentre no s'hagi dictat una resolució ferma.

2. No es poden aixecar les mesures correctores i cautelars mentre els serveis tècnics o administratius municipals no hagin comprovat que han desaparegut les causes que les motivaren.

Article 80. Prescripció d'infraccions i sancions

1. La prescripció de les infraccions contingudes en aquesta Ordenança s'apreciarà d'ofici.

2. En el cas que s'hagin de practicar diligències, el termini de prescripció de les infraccions s'interromprà, sempre que es faci constar en l'expedient de forma expressa.

Article 81. Competència

1. La imposició de les sancions previstes en aquesta Ordenança és competència de la Batlia.

2. En tot cas, la revocació de la llicència s'haurà d'acordar mitjançant decret de Batlia.

Article 82. Procediment

El procediment sancionador s'iniciarà sempre d'ofici, bé per iniciativa d'una autoritat municipal o dels seus agents, bé en virtut de denúncia subscrita per particulars, les centrals sindicals, les organitzacions professionals o les associacions de consumidors i usuaris, tenint en compte que els agents de l'autoritat municipal estan en tot cas obligats a denunciar totes les infraccions que observin.

Article 83. Pagament de les sancions

El pagament de les sancions pecuniàries imposades per resolució ferma en via administrativa serà requisit necessari per a la transmissió de les llicències.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Innovacions tecnològiques

L'Administració municipal, amb la participació i la col·laboració de les associacions representatives del sector, promourà la progressiva implantació de les innovacions tecnològiques més indicades, per tal de millorar les condicions de prestació i seguretat dels serveis de taxi.

Segona. Emergències

En casos de calamitat pública o emergència greu, el personal afecte al servei d'autotaxis, com també els vehicles adscrits a aquest, quedaran a disposició de les autoritats municipals, amb la finalitat de cobrir les necessitats extraordinàries de prestació del servei públic de transport, sense perjudici de percebre la corresponent retribució i, si s'escau, la indemnització escaient. L'incompliment



Ajuntament de Felanitx

d'aquesta obligació es considerarà falta molt greu tant per part de la persona titular com de la conductora.

Tercera. Delegació de competències

Totes les competències que s'atribueixen a decret de Batlia en aquesta Ordenança seran susceptibles de delegació a favor de la Junta de Govern Local.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogada l'Ordenança municipal dels serveis urbans de transport en automòbils lleugers i aquelles altres normes municipals d'igual o inferior rang que s'oposin a aquesta Ordenança i a l'altra normativa d'aplicació.

DISPOSICIÓ FINAL. ENTRADA EN VIGOR

Aquesta Ordenança entrarà en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils que indica l'article 113 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears i s'hagi publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.»

6. EXPEDIENT 3602/2023. APROVACIÓ INICIAL DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL PER A LA RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS, GESTIÓ DE LES DEIXALLERIES I LA NETEJA D'ESPAYS PÚBLICS

6.1 Proposta d'aprovació inicial de l'Ordenança municipal per a la recollida de residus municipals, gestió de les deixalleries i la neteja d'espais públics

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta de la batlessa, Sra. Catalina Soler, d'aprovació de l'Ordenança municipal per a la recollida de residus municipals, gestió de les deixalleries i la neteja d'espais públic, dictaminada prèviament per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals de 3 de setembre de 2024, que es transcriu a continuació:

«ANTECEDENTS DE FET

1. De la necessitat d'aprovar l'Ordenança.

L'Ajuntament de Felanitx té en vigor la següent Ordenança i Reglament:

- l'Ordenança municipal per a la recollida de residus municipals i la neteja d'espais públics, que va ser aprovada a la sessió plenària de dia 8 d'agost de 2016 i publicada en el BOIB núm. 23 de dia 23 de febrer de 2017, la qual té per objecte la regulació, en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Felanitx, de totes les conductes i activitats adreçades al dipòsit i recollida de residus municipals i a la neteja d'espais públics, a fi d'aconseguir el millor resultat ambiental global i mitigar els impactes adversos sobre la salut humana i el medi ambient.



Ajuntament de Felanitx

- Reglament per a regular l'ús i gestió de la Deixalleria Municipal de l'Ajuntament de Felanitx, que va ser aprovar a la sessió plenària de dia 19 d'octubre de 2020 i publicat en el BOIB núm. 10 de dia 23 de gener de 2021. Aquest té per objecte regular l'ús i gestió de la instal·lació situada al carrer Son Cerdà, parcel·la 39, polígon industrial, Felanitx, per aconseguir el seu correcte funcionament com a centre de recepció, emmagatzematge i preclassificació de residus domèstics i, en alguns casos, també comercials, de procedència municipal.

La revisió d'aquesta Ordenança i Reglament permetrà l'actualització normativa per regular la neteja viària i la gestió dels residus per tal de fer front als grans reptes de futur com són la reducció de la generació de residus i el seu impacte en el medi, la valorització, la mitigació i adaptació al canvi climàtic; així com evitar la producció innecessària de residus i riscos en la salut pública o en el medi ambient.

L'objecte d'aquesta ordenança és la regulació, en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Felanitx, de:

a) les conductes i activitats dirigides al dipòsit i la recollida de residus en el municipi, amb la finalitat d'evitar la seva generació i quan, això no sigui possible, facilitar la seva gestió seguint l'ordre següent: preparació per a la reutilització, reciclatge, altres formes de valorització material, valorització energètica i, finalment, eliminació;

b) la gestió i l'ús de les deixalleries municipals;

c) la neteja viària i dels espais públics; també la inspecció i, si s'escau, la neteja subsidiària dels solars de propietat pública o privada, locals o habitatges; les relacions entre l'Ajuntament i la ciutadania en matèria de gestió de residus i de neteja viària i d'espais públics.

2. De la consulta pública.

Dia 11 de desembre de 2023 s'ha tramitat a la web de l'Ajuntament de Felanitx una consulta pública per tal de recaptar l'opinió dels ciutadans, organitzacions i associacions que així ho considerin.

3. Del tràmit d'informació pública.

Dia 12 de juliol de 2024, es publica l'esborrany de l'Ordenança objecte d'aprovació a la pàgina web de l'Ajuntament de Felanitx, a l'objecte de donar audiència als ciutadans, organitzacions i associacions que puguin veure's afectats amb la finalitat de recaptar les aportacions addicionals que es puguin fer.

5. De l'informe de Secretaria.

El secretari ha emès un informe jurídic en data 29 d'agost de 2024 on explica el



Ajuntament de Felanitx

procediment que s'ha de seguir per aprovar aquesta nova Ordenança.

FONAMENTS DE DRET

I.- Consulta pública. En aplicació de l'article 133.1 de la LPACP, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de l'Ordenança municipal per a la recollida de residus municipals, gestió de les deixalleries i la neteja d'espais públics, s'ha de dur a terme una consulta pública, a través del portal web de l'Administració competent on es recaptarà l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectades per la futura norma. Aquest tràmit va ser complert mitjançant anunci publicat al portal de transparència de la web de l'Ajuntament de Felanitx dia 11 de desembre de 2023, sense que constin a l'expedient aportacions durant aquest tràmit.

II.- Tràmit d'informació pública. Per tal de donar compliment a l'article 133.2 de la LPACP, el qual disposa que, sense perjudici de la consulta prèvia a la redacció de l'esmentada Ordenança, quan la norma afecti als drets i interessos legítims de les persones, es publicarà el text en el portal web corresponent, donant audiència als ciutadans i entitats que puguin veure's afectats amb la finalitat de recaptar les aportacions addicionals que es puguin fer. Aquest tràmit va ser complert mitjançant anunci publicat al portal de transparència de la web de l'Ajuntament de Felanitx dia 12 de juliol de 2024, sense que constin a l'expedient aportacions durant aquest tràmit.

III.- Dictamen de la Comissió informativa. Amb caràcter previ, i en aplicació dels articles 123 a 126 i 134 a 138 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, el projecte d'Ordenança s'ha de sotmetre a coneixement de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals perquè ha de dictaminar, de forma favorable o desfavorable, en els assumptes que corresponen decidir al Ple de L'Ajuntament. Els dictàmens tenen caràcter preceptiu i no vinculant i s'aproven sempre per majoria simple dels membres presents.

A l'expedient consta el projecte d'Ordenança municipal reguladora del servei municipal per a la recollida de residus municipals, gestió de les deixalleries i la neteja d'espais públics (Annex I – Esborrany Ordenança residus).

IV.- Aprovació inicial pel Ple de l'entitat local. L'acord d'aprovació inicial correspon al Ple municipal i s'ha d'adoptar per majoria simple dels membres presents, segons disposa l'article 94 de la LMRLIB i l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LBRL).

V. Informació pública. Amb anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i en el tauler d'anuncis i en el tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Felanitx (ajfelanitx.eadministracio.cat) integrat a la pàgina WEB de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org), pel termini mínim de trenta dies, perquè els veïnats i les persones legítimament interessades



Ajuntament de Felanitx

puguin examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions.

VI.- Audiència prèvia. A les associacions de veïnats i de defensa de les persones consumidores i usuàries establertes al municipi de Felanitx que estiguin inscrites en el registre municipal d'associacions veïnals i que els seus fins guardin relació directa amb l'objecte del reglament. Es donarà audiència prèvia mitjançant anunci per un termini de trenta dies al BOIB, així com al tauler d'anuncis i en el tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Felanitx (ajfelanitx.eadministracio.cat) integrat a la pàgina WEB de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org).

VII.- Informe Institut Balear de la Dona. De conformitat amb l'article 5 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, en totes les disposicions de caràcter general dictades per les administracions públiques de les Illes Balears, s'ha d'adjuntar l'informe d'avaluació d'impacte de gènere en base a les pautes que proposa l'Institut Balear de la Dona.

VIII.- Resolució de les reclamacions, objeccions o observacions.

IX.- Aprovació definitiva pel Ple de l'entitat local. L'acord d'aprovació definitiva correspon al Ple municipal i s'ha d'adoptar per majoria simple dels membres presents, segons disposa l'article 94 de la LMRLIB i l'article 47 de la LBRL. Ara bé, si no s'ha presentat cap reclamació o suggeriment, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'un acord exprés.

X.- Entrada en vigor. Finalment, i en aplicació de l'article 103 de la LMRLIB, l'Ordenança entrarà en vigor quan s'hagi publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils que indica l'article 113 de la LMRLIB.

En base als fets i fonaments de dret exposats, i amb el dictamen previ de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals, es proposa al Ple de l'Ajuntament de Felanitx l'adopció del següent acord:

Primer. Aprovar inicialment l'Ordenança municipal per a la recollida de residus municipals, gestió de les deixalleries i la neteja d'espais públics, tal com es detalla a continuació.

Segon. Sotmetre l'esmentada Ordenança a informació pública mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, en el tauler d'anuncis i en el tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Felanitx (ajfelanitx.eadministracio.cat) integrat a la pàgina WEB de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org), pel termini de trenta dies, perquè els veïnats i les persones legítimament interessades puguin examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions.



Ajuntament de Felanitx

Tercer. Donar audiència, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, en el tauler d'anuncis i en el tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Felanitx (ajfelanitx.eadministracio.cat) integrat a la pàgina WEB de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org), a les associacions inscrites en el Registre municipal d'associacions, pel termini de trenta dies, perquè puguin formular al·legacions i suggeriments.

Quart. Sol·licitar l'informe sobre l'impacte de gènere elaborat per l'Institut Balear de la Dona.

Cinquè. En cas que no es presentin reclamacions, objeccions o observacions, el present acord d'aprovació inicial s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'un nou acord exprés.

Sisè. Publicar el present acord en forma legal.»

6.2 Debat

Intervé el Sr. Miquel Rosselló, i manifesta que el que han pogut estudiar, l'Ordenança agrada al seu grup, hi votaran a favor. Creu que és una adaptació de l'ordenança que ja tenien a la nova realitat del porta a porta.

La batlessa vol posar de manifest, una vegada més, que el Bloc, com a partit polític, sempre han estat molt conscients amb el que ha suposat implementar el porta a portai han tengut en compte les coses a millorar. Una d'elles són les àrees d'aportació, que és cert que no estan bé i els han d'anar millorant. Agraïx el vot a favor del Bloc.

6.3 Votació

En no haver-hi més intervencions, se sotmet la proposta a votació i, per majoria de 15 vots a favor (8 del Partit Popular, 4 del Bloc per Felanitx – Més per Mallorca, 2 del Pi-Proposta per les Illes i 1 del Partit Socialista de les Illes Balears) i 1 abstenció de Vox, s'acorda:

Primer. Aprovar inicialment l'Ordenança municipal per a la recollida de residus municipals, gestió de les deixalleries i la neteja d'espais públics, tal com es detalla a continuació.

Segon. Sotmetre l'esmentada Ordenança a informació pública mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, en el tauler d'anuncis i en el tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Felanitx (ajfelanitx.eadministracio.cat) integrat a la pàgina WEB de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org), pel termini de trenta dies, perquè els veïnats i les persones legítimament interessades puguin examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions.

Tercer. Donar audiència, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de les



Ajuntament de Felanitx

Illes Balears, en el tauler d'anuncis i en el tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Felanitx (ajfelanitx.eadministracio.cat) integrat a la pàgina WEB de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org), a les associacions inscrites en el Registre municipal d'associacions, pel termini de trenta dies, perquè puguin formular al·legacions i suggeriments.

Quart. Sol·licitar l'informe sobre l'impacte de gènere elaborat per l'Institut Balear de la Dona.

Cinquè. En cas que no es presentin reclamacions, objeccions o observacions, el present acord d'aprovació inicial s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'un nou acord exprés.

Sisè. Publicar el present acord en forma legal.

"ORDENANÇA MUNICIPAL PER A LA RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS, GESTIÓ DE LES DEIXALLERIES I LA NETEJA D'ESPAIS PÚBLICS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'article 45 de la Constitució Espanyola estableix, com a principi rector de la política social i econòmica, el dret de tots a gaudir d'un medi ambient adequat per al desenvolupament de la persona, així com el deure de conservar-lo, mentre que els poders públics, entre els quals hi ha el municipi, l'han de defensar i restaurar.

En compliment de l'anterior i d'acord amb el bloc de constitucionalitat en matèria de medi ambient, es va aprovar la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular disposa, a l'article 12.5, quines són les competències dels ens locals en matèria de residus i, a la disposició final vuitena, l'obligació de les entitats locals d'aprovar ordenances que s'adaptin a aquesta llei.

D'altra banda, i d'acord amb l'article 100 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, els municipis tenen potestat normativa reglamentària, com a expressió del principi democràtic en què es fonamenten, en l'àmbit de les seves competències.

Aquesta mateixa llei, a l'article 29.2, reconeix que els municipis de les Illes Balears, en el marc de les lleis, tenen en tot cas competències pròpies en la conservació i el manteniment de parcs, jardins i vies públiques municipals, així com es disposa a la lletra h) i per regular i gestionar la recollida i el tractament dels residus sòlids urbans, d'acord amb la lletra m).

En compliment de tot el que s'ha exposat, i en l'exercici de les competències legalment atribuïdes a l'Ajuntament de Felanitx, es fa imprescindible l'aprovació



Ajuntament de Felanitx

d'una nova ordenança municipal sobre la recollida de residus que la modifiqui i l'adapti a la nova tipologia de recollida de residus implantada a Felanitx, així com a la normativa de residus desenvolupada els darrers anys.

Aquesta ordenança s'estructura en quatre títols, una disposició derogatòria i una disposició final.

El Títol I conté les disposicions generals.

El Títol II es dedica al Servei de Recollida de Residus Municipals, és a dir, els residus domèstics i comercials no perillosos, i distingeix entre diferents tipologies de persones usuàries de la recollida i el servei prestat en funció d'aquesta distinció.

El Títol III es dedica gestió de les deixalleries municipals, mentre que el Títol IV recull els aspectes referits a la neteja viària i dels espais públics i regula aspectes relacionats amb els usos específics i activitats dels espais públics.

Finalment, el Títol V aborda el servei d'inspecció i règim sancionador, potestats que es vinculen a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, residus i sòls contaminats per una economia circular.

En definitiva, a través d'aquesta Ordenança es pretén que el municipi de Felanitx s'adapti a la normativa vigent i sigui més saludable, més net i, sobretot, més habitable, i promoure la participació ciutadana en tots els aspectes relacionats amb la comunitat. El desenvolupament d'aquest compromís exigeix tant actuacions de vigilància i control com accions proactives, que promoguin campanyes de difusió i conscienciació ciutadana dirigides a generar comportaments positius entre els veïnats i les veïnades, els quals han d'exercir un paper actiu en l'assoliment d'un municipi millor.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. L'objecte d'aquesta ordenança és la regulació, en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Felanitx, de:

a) les conductes i activitats dirigides al dipòsit i la recollida de residus en el municipi, amb la finalitat d'evitar la seva generació i quan, això no sigui possible, facilitar la seva gestió seguint l'ordre següent: preparació per a la reutilització, reciclatge, altres formes de valorització material, valorització energètica i, finalment, eliminació;

b) la gestió i l'ús de les deixalleries municipals;

c) la neteja viària i dels espais públics; també la inspecció i, si s'escau, la neteja subsidiària dels solars de propietat pública o privada, locals o



Ajuntament de Felanitx

habitatges; les relacions entre l'Ajuntament i la ciutadania en matèria de gestió de residus i de neteja viària i d'espais públics.

2. En l'exercici de les competències municipals, aquesta Ordenança desenvolupa la legislació estatal i autonòmica en matèria de residus i s'ha d'interpretar i aplicar en tot moment d'acord amb la legislació vigent

3. L'àmbit territorial d'aplicació d'aquesta ordenança és el terme municipal de Felanitx.

4. Totes les persones físiques o jurídiques que resideixin o depositin residus en el terme municipal de Felanitx estan obligades a complir el que disposa aquesta ordenança, així com les disposicions que dicti l'Ajuntament per desenvolupar-la.

Article 2. Definicions

1. Als efectes d'aquesta ordenança s'entén per:

- a) **Àrea d'aportació:** àrea de recollida de diferents fraccions de residus domèstics no perillosos, de competència i sota vigilància municipal, més àmplia que els contenidors en voravia, amb superfície protegida i tancament perimetral, però sense consideració d'instal·lació d'emmagatzematge i preclassificació. No permet la recollida de residus d'aparells elèctrics i electrònics.
- b) **Bossa compostable:** bossa fabricada a partir de material biodegradable, valoritzable mitjançant compostatge i digestió anaeròbia, tant en condicions industrials si estan certificats per la norma europea UNE EN 13432:2001 com en condicions de compostatge domèstic.
- c) **Contenedor:** recipient normalitzat, hermètic, de capacitat variable i autoritzat pels Serveis Municipals que permet buidar-ne el contingut de forma automàtica i sense cap manipulació manual en els camions que recullen els contenidors.
- d) **Deixalleria:** instal·lació de recepció, emmagatzematge selectiu i preclassificació de productes usats destinats a la reutilització, així com de residus municipals en espera de tractaments posteriors, com la preparació per a la reutilització, la valorització i l'eliminació.
- e) **Deixalleria mòbil:** vehicle adaptat per a la recollida de residus especials i voluminosos que, d'acord amb un calendari preestablert, es mou per diferents zones del municipi.
- f) **Espai públic:** l'espai destinat a la trobada, la reunió, l'entreteniment, l'estada i el desplaçament de la ciutadania. Està constituït pels diferents exteriors, urbans i accessibles, que són de domini i ús públic: carrers,



Ajuntament de Felanitx

places, parcs, jardins, zones verdes...

- g) **Fracció de branques i restes de poda:** residus de jardineria produïts per particulars en els seus domicilis en quantitats i tipologia assimilable a domèstiques.
- h) **Fracció d'envasos lleugers:** fracció dels residus municipals constituïda pels envasos o materials que hagin format part d'un envàs i que el seu posseïdor tenguí la intenció o l'obligació de rebutjar. Fonamentalment està constituïda per ampolles i pots de plàstic, plàstic film, llaunes i brics o cartó per a begudes.
- i) **Fracció d'orgànica:** comprèn els residus orgànics propis de la llar, que es produeixen principalment en les cuines quan es manipula, es prepara i es consumeix el menjar, i també els residus procedents de generadors singulars com els mercats municipals, restaurants, hotels, grans superfícies, etc.
- j) **Fracció de paper-cartró:** fracció dels residus municipals constituïda per paper i cartró, com ara envasos i caixes de cartó, diaris, revistes, fullets, llibres, bosses de paper, oueres de cartó.
- k) **Fracció rebuig:** fracció dels residus municipals no valoritzable materialment. fracció residual dels residus municipals un cop efectuades les recollides selectives i que encara pot contenir materials valoritzables. S'inclouen: articles de pell, cendra, llosques, compreses, tampons i bolquers, embolcalls de composició mixta, tiretes, esparadraps, tovalloletes infantils, pols d'agranar, etc.
- l) **Fracció de vidre:** fracció dels residus municipals constituïda per envasos de vidre (botelles, flascons o pots de vidre).
- m) **Generador singular:** els productors o els posseïdors de residus d'origen comercial o industrial, però equiparables als domèstics, i que donen compliment als criteris fixats en les ordenances municipals als efectes de la seva gestió.
- n) **Gestió de residus:** la recollida, el transport i tractament dels residus, inclosa la vigilància d'aquestes operacions, així com el manteniment posterior al tancament dels abocadors, incloses les actuacions realitzades en qualitat de negociant o agent segons les definicions de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.
- o) **Gestor de residus:** la persona o entitat, pública o privada, registrada mitjançant autorització o comunicació que faci qualsevol de les operacions que componen la gestió dels residus, en sigui o no el productor.
- p) **Materials impropis:** Elements que contaminen les fraccions de residus urbans recollits selectivament.



Ajuntament de Felanitx

- q) **Mesures fitosanitàries:** són les mesures adoptades per protegir la vida humana o animal (additius, contaminants, toxines o organismes patògens en els productes alimentaris, les begudes o els pinsos, malalties transmeses per les plantes o els animals, plagues, malalties o organismes patògens) i un país (perjudicis resultants de l'entrada, radicació o propagació de plagues).
- r) **Olis vegetals usats:** els residus d'olis vegetals propis de les activitats de fregir, ja siguin domèstiques o dels bars, restaurants, hotels i altres serveis de restauració, així com els olis de conserves. No s'inclouen aquí altres greixos alimentaris.
- s) **Poal:** recipient específic per a la recollida de residus domèstics porta a porta.
- t) **Posseïdor de residus:** el productor de residus o una altra persona física o jurídica que estigui en possessió de residus i que no tingui la condició de gestor de residus.
- u) **Preparació per la reutilització:** la operació de valorització consistent en la comprovació, neteja o reparació, mitjançant la que productes o components de productes que s'hagin convertit en residus es preparen per que puguin reutilitzar-se sense cap mena de transformació prèvia.
- v) **Prevenió:** conjunt de mesures adoptades en la fase de concepció i disseny, de producció, de distribució i de consum d'una substància, material o producte, per reduir-ne:
- La quantitat de residu, fins i tot mitjançant la reutilització dels productes o l'allargament de la vida útil dels productes.
 - Els impactes adversos sobre el medi ambient i la salut humana dels residus generats, incloent-hi l'estalvi en l'ús de materials o energia.
 - El contingut de substàncies nocives en materials i productes.
- w) **Productor de residus:** qualsevol persona física o jurídica l'activitat de la qual produeixi residus (productor inicial de residus) o qualsevol persona que efectui operacions de tractament previ, de mescla o d'un altre tipus, que ocasionin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus.
- x) **Productor de Residus de Construcció-Demolició (RCD):** Segons el PDSGRCDVPFUM, el titular de l'activitat generadora d'aquests residus, és a dir, el titular de la llicència d'obra o promotor.
- y) **Reciclat:** tota operació de valorització mitjançant la qual els materials de residus són transformats de nou en productes, materials o substàncies, tant si és amb la finalitat original com amb qualsevol altra finalitat. Inclou la transformació del material orgànic, però no la valorització energètica ni



Ajuntament de Felanitx

la transformació en materials que s'hagin d'usar com a combustibles o per a operacions de reblliment.

- z) **Recollida:** operació consistent en aplegar residus, inclosa la classificació i emmagatzematge inicials, per transportar-los posteriorment a una instal·lació de tractament.
- aa) **Recollida especial:** la recollida separada d'utilització optativa per part de la persona usuària. Són aquells residus que, degut a les seves característiques i composició, s'han de gestionar de forma diferenciada perquè poden comprometre la recuperació de les altres fraccions, a més de comportar un risc pel medi ambient o per la salut de les persones, com fluorescents, pintures i vernissos, tòners i cartutxos de tinta, piles alcalines i de botó, olis de cuina i de motor, bateries de cotxe, productes de neteja i desinfecció, aerosols, substàncies químiques que s'utilitzen a la llar, plom i compostos de plom, dissolvents, etc.
- bb) **Recollida separada/selectiva:** la recollida en la qual el flux de residus es manté per separat, segons en sigui el tipus i naturalesa, per facilitar-ne un tractament específic.
- cc) **Recollida porta a porta:** sistema de recollida selectiva dels residus municipals que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus efectuen la separació de les diverses fraccions dels seus residus en origen, però enlloc de fer servir contenidors ubicats a la via pública, aquestes fraccions separades són recollides directament en el punt de generació, d'acord amb un calendari preestablert.
- dd) **Residu:** qualsevol substància o objecte que el seu posseïdor rebutgi o tenguí la intenció o l'obligació de rebutjar.
- ee) **Residus comercials:** els residus generats per l'activitat pròpia dels comerços, a l'engròs i al detall, dels serveis d'hoteleria, restauració, servei d'àpats, bars i cafeteries (HORECA), d'oficines i mercats, així com de la resta del sector dels serveis.
- ff) **Residus domèstics:** residus generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques. Es consideren també residus domèstics els similars als anteriors generats a comerços, serveis i indústries. S'inclouen també en aquesta categoria els residus que es generen a les llars d'aparells elèctrics i electrònics, roba, piles, acumuladors, mobles i estris, així com els residus de construcció i demolició domèstics procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària. Així mateix, tenen la consideració de residus domèstics els residus procedents de neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges, els animals domèstics morts i els vehicles abandonats.
- gg) **Residus industrials:** els que resulten dels processos de fabricació, de



Ajuntament de Felanitx

transformació, d'utilització, de consum, de neteja o de manteniment generats per l'activitat industrial, excloses les emissions a l'atmosfera regulades per la normativa específica.

- hh) **Residus municipals:** conjunt format pels residus domèstics i els residus comercials no perillosos. Els residus mesclats i els residus recollits de forma separada d'origen domèstic, inclosos el paper i cartó, vidre, metalls, plàstics, bioresidus, fusta, tèxtils, envasos, residus d'aparells elèctrics i electrònics, residus de piles i acumuladors, residus perillosos de la llar i residus voluminosos, inclosos matalassos i mobles. També es consideraran aquells recollits de forma separada procedents d'altres fonts quan aquests siguin similars en naturalesa i composició als residus d'origen domèstic. Els residus municipals no comprenen, però, els residus procedents de la producció, l'agricultura, la silvicultura, la pesca, les fosses sèptiques i la xarxa de clavegueram i plantes de tractament d'aigües residuals, inclosos llots de depuradora, vehicles al final de la seva vida útil ni els residus de construcció i demolició.
- ii) **Residus perillosos:** els residus que presenten una o diverses de les característiques perilloses enumerades a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, així com els que pugui incloure el Govern de l'Estat, de conformitat amb el que estableix la normativa europea o els convenis internacionals dels quals Espanya sigui part, així com els recipients i envasos que els hagin contingut.
- jj) **Residus sanitaris** de competència municipal: són els generats com a conseqüència de les activitats mèdiques o sanitàries prestades en centres sanitaris, com ara hospitals, clíniques i sanatoris, consulta de professionals liberals, centres sociosanitaris, centres veterinaris, etc, que no tenen la qualificació de perillosos i que, d'acord amb la normativa, no exigeixin requisits especials de gestió, sense cap tipus de contaminació específica ni risc d'infecció, així com tots aquells residus generats en l'exercici d'activitats mèdiques o sanitàries que presenten característiques similars als residus generats a les llars com a conseqüència d'activitats domèstiques.
- kk) **Residus tèxtils:** inclou restes de roba, draps, calçat i roba de vestir que es generen de forma ordinària en els habitatges particulars.
- ll) **Residus voluminosos:** conjunt heterogeni de residus de materials molt diversos, que no poden ser evacuats pels mitjans convencionals de recollida donades les seves grans dimensions. S'inclouen els mobles, matalassos, somiers, portes i altres.
- mm) **Residus d'aparells elèctrics o electrònics (RAEE):** aparells que funcionen amb corrent elèctric o camps electromagnètics amb tensió contínua o corrent altern. Aparells elèctrics i electrònics, els seus materials, components, consumibles i subconjunts que els componen, a



Ajuntament de Felanitx

partir del moment en què passen a ser residus.

- nn) **Residus de construcció i demolició domèstics:** qualsevol residu que es generi en una obra menor de construcció o demolició en un domicili particular, comerç, oficina o immoble del sector serveis, de tècnica senzilla i escassa entitat constructiva i econòmica, que no suposi alteració del volum, de l'ús, de les instal·lacions d'ús comú o del nombre d'habitatges i locals, i que no necessita cap projecte signat per professionals titulats.
- oo) **Residus domèstics peril·losos:** els residus definits com a peril·losos d'origen domèstic. A les fraccions separades de residus peril·losos generats a les llars no els seran aplicables les obligacions derivades de la seva consideració com a residus peril·losos fins que no siguin acceptades per una entitat o empresa registrada per a la seva recollida o tractament.
- pp) **Reutilització:** qualsevol operació mitjançant la qual productes o components de productes que no siguin residus s'utilitzen novament amb la mateixa finalitat per a la qual varen ser concebuts.
- qq) **SIG (Sistema Integrat de Gestió):** model de gestió de residus en què les empreses responsables de comercialitzar els productes han de pagar un import a una societat gestora constituïda pels propis fabricants del producte/residu per finançar la gestió amb la finalitat d'assegurar que es compleixen els objectius de reciclatge i valorització segons la normativa vigent.?
- rr) **Sistema de dipòsit, devolució i retorn:** model de gestió, generalment per als envasos, en què l'envasador implanta un sistema per recuperar físicament els envasos que ha comercialitzat per reutilitzar-los (SDDR reut) o valorització material (SDDR vm). Per garantir aquest retorn, l'envasador cobra un import en concepte de dipòsit al client, import que es recupera en el moment de tornar l'envàs. Aquest procés es produeix en tota la cadena de distribució i comercialització, fins al consumidor final.
- ss) **Sostenibilitat:** característica o estat segons el qual poden satisfer-se les necessitats de la població actual i local sense comprometre la capacitat de generacions futures o de poblacions d'altres regions de satisfer les seves necessitats.
- tt) **Tractament:** les operacions de valorització o eliminació, inclosa la preparació anterior a la valorització o eliminació.
- uu) **Valorització:** qualsevol operació el resultat principal de la qual sigui que el residu serveixi a una finalitat útil en substituir altres materials, que d'una altra manera s'haurien utilitzat per complir una funció particular, o que el residu sigui preparat per complir aquesta funció en la instal·lació o en l'economia en general.



Ajuntament de Felanitx

vv) **Via pública:** Les avingudes, passeigs, carrers, places, voreres, travesseres, camins, jardins i zones verdes i la resta de béns d'ús públic municipal destinats directament a l'ús comú general dels ciutadans, entitats públiques, privades ONG, etc. dins el municipi, empreses concessionàries, si fos el cas.

2. Per a qualsevol definició no recollida en aquesta ordenança, s'atendrà el que disposa la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, o normativa que la substitueixi.

Article 3. Competències municipals

1. L'Ajuntament de Felanitx és competent per recollir els residus domèstics generats i depositats en el municipi en la forma que s'estableix en aquesta Ordenança i conforme a la normativa estatal i autonòmica sobre residus i sobre règim local.

2. L'Ajuntament de Felanitx és competent per complir i fer complir les condicions mínimes de funcionament, de seguretat i prevenció a les deixalleries, així com definir la logística que s'ha de seguir en la gestió dels residus d'acord amb la normativa específica aplicable, atenent els sistemes i tractaments previstos en els corresponents plans directors sectorials i resta de normativa d'aplicació.

3. Correspon a l'Ajuntament de Felanitx la potestat de vigilància, inspecció i potestat sancionadora en l'àmbit de les seves competències, en els termes previstos a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.

4. L'Ajuntament de Felanitx podrà:

- a) Aprovar en el marc de les seves competències i en coordinació amb el pla nacional marc i amb els plans autonòmics de gestió de residus el seu propi programa de gestió de residus i/o el seu programa de prevenció de residus.
- b) Recollir i gestionar els residus comercials no perillosos en els termes que estableix aquesta Ordenança.
- c) Recollir i gestionar els residus domèstics generats a indústries en els termes que estableix aquesta Ordenança.

Article 4. Forma de gestió dels serveis municipals

1. L'Ajuntament de Felanitx ha de prestar els serveis de neteja viària i dels espais públics, recollida de residus municipals i gestió de les deixalleries en els termes previstos en aquesta ordenança i conforme als sistemes tècnics i organitzatius que en cada moment consideri més convenients per als interessos del municipi, tenint en compte l'eficiència des del punt de vista operatiu i econòmic, així com la qualitat del servei prestat.



Ajuntament de Felanitx

L'Ajuntament pot gestionar aquests serveis mitjançant qualsevol de les formes previstes en la normativa en matèria de règim local.

Article 5. Drets i deures de la ciutadania

Totes les persones que resideixin, de forma habitual o no, o generin residus en el desenvolupament de qualsevol activitat, així com els visitants i transeünts, en els aspectes que els afectin, tenen els drets i deures següents:

1. Complir els preceptes d'aquesta Ordenança i de les disposicions complementàries que, en matèria de neteja pública i de gestió de residus, dicti en qualsevol moment l'Ajuntament, en l'exercici de les seves facultats.
2. Sostenir una actitud orientada a evitar i prevenir el deteriorament del municipi, a reduir la producció innecessària de residus i a la salvaguarda del medi ambient en general.
3. Lliurar els residus de manera que es pugui realitzar una gestió correcta; per tant, s'han d'entregar seleccionats i separats per fraccions i tipus. La responsabilitat del posseïdor de residus conclou quan s'han lliurat en els termes previstos en aquesta Ordenança i en la resta de la normativa aplicable.
4. Pagar la taxa prevista en l'ordenança fiscal per la prestació del servei de recollida i trasllat de residus.
5. Pagar les despeses no incloses dins de la taxa municipal que es derivin de la prestació de qualche servei per part de l'autoritat municipal.
6. Denunciar les infraccions de les quals tinguin coneixement en matèria de neteja i de gestió de residus o en relació a l'incompliment d'aquesta Ordenança.
7. Adreçar-se a l'Ajuntament a l'hora de fer denúncies, reclamacions i suggeriments. L'Ajuntament les ha d'atendre i ha d'exercir les accions que en cada cas corresponguin.
8. Rebre la informació relativa als drets i als deures que es deriven de la normativa respecte a la gestió dels residus, a la neteja viària i dels espais públics i a l'ús de les deixalleries.

Article 6. Taxes i preus públics

1. L'Ajuntament ha d'establir a la corresponent Ordenança fiscal les taxes, i si escau preus públics, corresponents a la prestació dels serveis que per llei siguin objecte de dites taxes, i les persones usuàries les han de pagar.
2. L'Ajuntament podrà incentivar a la ciutadania que realitzi una correcta separació de residus per afavorir el reciclatge mitjançant una bonificació de la taxa de recollida de residus, la qual s'haurà de contemplar en la corresponent ordenança fiscal.



Ajuntament de Felanitx

Article 7. Foment d'activitats mediambientals

1. Amb la finalitat de fomentar les accions preventives i una major implicació en la gestió mediambiental dels residus municipals per part dels diferents actors implicats, l'Ajuntament pot establir sistemes de col·laboració, ajuts econòmics, reduccions de taxes o altres accions encaminades a:

- a) Disminuir la producció de residus.
- b) Millorar la neteja del municipi i el seu medi ambient.
- c) Millorar la qualitat i quantitat dels materials adreçats a reutilitzar, reciclar, recuperar i valoritzar els residus.
- d) Separar els materials en origen o instal·lar sistemes de reducció de volum o pes dels materials per reduir-ne els costos de recollida o l'impacte ambiental.

2. L'Ajuntament ha de promoure la realització de campanyes i jornades de sensibilització i educació en matèria de gestió de residus. Amb aquesta finalitat pot, entre d'altres, signar convenis i acords de col·laboració amb entitats públiques i privades. Així mateix, l'Ajuntament, amb l'objectiu de promoure la gestió separada de residus, ha d'informar a través del seu web del tractament final d'aquests.

TÍTOL II. SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS

CAPÍTOL I. CONDICIONS GENERALS I ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL SERVEI

Article 8. Obligacions generals

1. Tota la ciutadania i els productors de residus que siguin usuaris del servei de recollida municipal, així com el propi Ajuntament, estan obligats al compliment d'aquesta Ordenança i de les disposicions complementàries que dicti l'Ajuntament en exercici de les seves facultats.

2. L'Ajuntament es compromet a la separació selectiva dels residus en les seves dependències i en els actes que organitzi (mercats, fires, festes, etc.) i a fer complir aquesta Ordenança a tot els actes i esdeveniments que organitzin entitats públiques, privades, ONG, etc. dins del municipi.

3. Tota la ciutadania està obligada a fer una separació, dels seus residus de totes les fraccions esmentades a l'article 2 d'aquesta ordenança.

4. Totes les persones usuàries del servei de recollida de residus té l'obligació de separar les distintes fraccions de residus esmentades a l'article 2 d'aquesta Ordenança, tant en el seu domicili com en el lloc de feina, per ajudar així a la seva recollida



Ajuntament de Felanitx

selectiva i valorització. Una vegada separats, els residus es col·locaran als contenidors corresponents (recipients, poals, contenidors) o punts de recollida establerts per tal efecte.

5. S'han de treure els contenidors o poals propis degudament identificats a la via pública per a la seva recollida pel servei de recollida de residus en les hores i llocs establerts per l'Ajuntament, i mantenir-los en les degudes condicions de netedat.

6. Tothom ha de complir amb els horaris i calendari de dipòsit i lliurament de residus segons les fraccions determinades en el cas de la recollida porta a porta.

7. Els residus, una vegada depositats en el portals dels edificis quan es faci una recollida porta a porta, a les àrees d'aportació vigilada, a les deixalleries municipals, o en qualsevol altre lloc que s'hagi definit per aquesta finalitat, de manera que quedin a la disposició dels serveis municipals en les condicions i amb els requisits que s'hagin establert, adquireixen el caràcter de propietat municipal.

8. Els Serveis Municipals només estan obligats a recollir els residus municipals generats en terrenys classificats com a urbans que a més comptin amb places, carrers o passejos de domini i ús públic, la conservació i la policia dels quals siguin de competència municipal i permetin el trànsit dels vehicles adscrits al servei de recollida.

9. Els productors o posseïdors de residus de Felanitx que tinguin el domicili en sòl rústic han de depositar els seus residus en qualsevol de les deixalleries o de les àrees d'aportació del municipi, o bé on es disposi per part de l'Ajuntament.

10. A les colònies, poblats, establiments o complexos turístics i altres indrets singulars, amb carrers interiors o cambres de residus on no hi sigui possible l'accés del vehicle de recollida de residus, la persona propietària, les comunitats o residents han de traslladar amb els seus propis mitjans els residus al lloc més proper on pugui accedir el camió recol·lector, d'acord amb el que estipula aquesta ordenança i les instruccions que s'estableixin amb aquesta finalitat.

11. El productor o el posseïdor de residus domèstics perillosos o residus les propietats dels quals en dificulten la gestió han d'adoptar mesures per eliminar o reduir aquestes característiques i depositar-los en la forma i lloc establerts pels serveis municipals o normativa corresponent.



Ajuntament de Felanitx

12. Qui desenvolupi una activitat empresarial o professional dins el municipi que produeixi residus perillosos té l'obligació de comunicar-ho als òrgans competents de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de sol·licitar les autoritzacions administratives pertinents i de gestionar-los segons la normativa vigent.

13. Els productors i posseïdors de residus que els lliuren a un tercer no autoritzat seran responsables solidaris amb aquest tercer de qualsevol perjudici que pogués derivar-se. Així mateix, respondran solidàriament de les sancions que procedeixi imposar.

14. Serà responsable dels danys que es produeixin en els processos d'eliminació, com a conseqüència de mala fe en el lliurament dels residus o de falta d'informació sobre les característiques dels productes lliurats, qui hagi efectuat el lliurament.

15. Les persones infractores estan obligades a retirar els residus abandonats, així com a netejar l'espai que haguessin embrutat. En cas d'incompliment, l'Ajuntament ha de procedir a l'execució d'aquesta obligació i s'imputaran a les persones responsables els costos corresponents als serveis prestats, sense perjudici de la imposició de les sancions que corresponguin.

16. Les persones o entitats són responsables dels danys, molèsties o riscos causats pels seus residus fins que se'n produeixi el dipòsit en els contenidors o a les deixalleries municipals, o fins que es posin a la disposició dels serveis municipals en les condicions i amb els requisits que s'estableixin.

17. Els restaurants, bars, hotels i altres serveis de restauració han de disposar de contenidors adequats per abocar-hi olis usats i lliurar-los a un gestor degudament autoritzat.

Article 9. Prohibicions generals

1. Es prohibeix l'abandonament o manipulació de residus en qualsevol espai públic a excepció dels autoritzats expressament i en les condicions i amb els requisits definits per l'Ajuntament.

2. Es prohibeix la instal·lació de trituradores de residus que evacuïn els productes a la xarxa de clavegueram.

3. Es prohibeix evacuar qualsevol tipus de residu a la xarxa de clavegueram, així com llençar qualsevol tipus de residu sòlid o d'altres a la via pública o que puguin obstruir la xarxa de clavegueram (tals com les tovalloletes humides,



Ajuntament de Felanitx

mascaretes, etc.), ni tan sols en el supòsit que s'hagi triturat i/o liquat prèviament.

4. Es prohibeix seleccionar o retirar per al seu aprofitament qualsevol classe de residu que els serveis municipals hagin posat en disposició de la recollida. Així mateix es prohibeix qualsevol tipus de manipulació de residus en els espais públics.

5. Es prohibeix eliminar residus mitjançant incineració en terrenys o espais públics o privats, excepte pel que fa a l'eliminació dels residus d'origen vegetal (cremes, etc.) que és permesa sempre que es compleix amb la normativa autonòmica o d'aplicació.

6. Es prohibeix l'ús de les papereres ubicades a la via pública per dipositar-hi residus domèstics. Les papereres són per posar-hi petites quantitats de residus produïdes ocasionalment pels vianants o ciutadans als seus cotxes. Queda prohibit abocar llosques de cigars o d'altres matèries enceses o incandescentes a les papereres, així com qualsevol producte corrosiu o que pugui afectar la seva integritat.

7. Es prohibeix lliurar els residus o les deixalles directament al personal de neteja viària o de recollida de residus.

Article 10. El servei de recollida

El servei de recollida de residus compren les següents actuacions:

1. Traslladar els residus des dels punts de recollida definits pels serveis municipals de l'Ajuntament, en el cas del porta a porta, i buidar-los en els vehicles del servei de recollida.
2. Traslladar els contenidors de les àrees d'aportació fins als vehicles del servei de recollida, buidar-los i tornar-los a posar al seu lloc.
3. Transportar i descarregar els residus a les instal·lacions de gestió corresponents.
4. Retirar les restes abocades a conseqüència de les operacions anteriors.
5. Mantenir, rentar i reposar els contenidors d'àrees d'aportació, deixalleries i altres punts de recollida municipal, amb excepció d'aquells contenidors que siguin de propietat privada.
6. Mantenir, rentar i reposar els vehicles de recollida.



Ajuntament de Felanitx

Article 11. Classificació del servei de recollida

1. Als efectes del que disposa aquesta ordenança, el servei de recollida de residus es classifica en ordinària i especial.
2. La recollida ordinària és el servei de prestació obligatori que ha de dur a terme l'Ajuntament, d'acord amb el que disposa aquesta ordenança i sense que sigui necessària una demanda del servei per part dels productors dels residus.
3. La recollida especial és la que dur a terme l'Ajuntament únicament quan la persona usuària ho sol·liciti i, si escau, pot reportar la corresponent taxa o preu públic.
4. Són objecte de recollida ordinària les següents categories de residus:
 - a) Els residus domèstics procedents de llars particulars, comerços i d'altres serveis assimilables a domèstics, així com els sanitaris de competència municipal, quan no superin les quantitats diàries assimilables a una llar particular.
 - b) Els residus comercials no peril·losos i els residus domèstics generats a indústries, quant els seus productors o posseïdors no optin per gestionar-los per si mateixos, en els termes previstos en la Llei Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular o norma que la substitueixi.
 - c) Els procedents de neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges.
 - d) Els recollits a través de les deixalleries procedents de les persones usuàries del servei.
5. Poden ser objecte del servei de recollida especial les següents categories de residus quan no formin part de la recollida ordinària definida anteriorment:
 - a) Els residus voluminosos que es generin en un domicili particular.
 - b) Els residus d'aparells elèctrics i electrònics que es generin en un domicili particular.
 - c) Animals domèstics morts.
6. L'Ajuntament podrà definir en tot moment i en funció de la disponibilitat de servei i mitjans les quantitats màximes i orígens dels residus detallats en l'apartat anterior perquè puguin ser objecte de recollida especial.



Ajuntament de Felanitx

7. La sol·licitud de qualsevol dels serveis municipals especials de recollida ha de fer-se telefònicament o per qualsevol altre mitjà de comunicació previst amb els serveis municipals, segons les condicions que fitxi l'Ajuntament.

8. Correspon a la persona usuària del servei depositar els residus de què es tracti en el lloc que el servei li hagi indicat, respectant les dates, horaris i altres condicions que s'hagin establert.

CAPÍTOL II. TIPOLOGIA DE PERSONES USUÀRIES DEL SERVEI

Article 12. Generadors domèstics

Als efectes d'aquesta ordenança té la consideració de generador domèstic tota persona física o jurídica que posseeixi residus per mor que desenvolupa una activitat generadora de residus domèstics. S'inclouen en aquesta tipologia:

1. Totes les persones residents al municipi, ja ho siguin de dret o de fet.
2. Totes les persones que ocupen habitatges situats dins del municipi, ja siguin ocupants habituals, temporals o visitants.
3. Totes les persones responsables i les treballadores dels comerços, de les empreses de serveis, de les oficines i de les indústries situades dins del municipi, independentment que estiguin empadronats en un altre municipi, i sempre que l'empresa o lloc de treball no estiguin qualificats com a generadors singulars qualificats.

Article 13. Generadors singulars

1. Són els productors o posseïdors de residus que reben aquesta classificació per part del municipi on estan establerts per poder ordenar-ne i millorar-ne la recollida selectiva, tot i que als efectes de la recollida son assimilables a domèstics. Aquesta qualificació va en funció de les característiques (qualitat i quantitat) dels residus produïts, localització, tipus d'activitat i criteris ambientals i econòmics.

2. La condició de generador singular serà atorgada per l'Ajuntament, qui el facilitarà a les empreses i entitats implicades en la recollida de residus.

3. La llista de generadors singulars és pública i s'ha d'actualitzar permanentment amb les altes i les baixes que es produeixin.

4. Els generadors singulars ubicats en sòl urbà disposen d'un servei de recollida porta per porta de les fraccions matèria orgànica, envasos lleugers, paper i cartró, vidre i rebuig i en tot cas han de complir les següents condicions:

a) Han de disposar en les seves instal·lacions d'un o més contenidors específics per emmagatzemar la fracció objecte de recollida situat en un espai de fàcil accés i que permeti la mobilitat del camió de recollida. Els contenidors han de ser



Ajuntament de Felanitx

propietat de l'establiment i la seva neteja i manteniment va a càrrec seu. S'han de complir les instruccions que estableixin els serveis municipals en relació a aquests espais.

b) Si l'establiment no disposa de l'espai suficient per col·locar els contenidors específics, en funció de la fracció objecte de recollida s'ha d'optar per una solució alternativa, que s'ha d'acordar amb els serveis municipals.

c) Els generadors singulars no poden fer ús de les deixalleries del municipi excepte si tenen una autorització per part dels serveis municipals.

d) Les fraccions no poden tenir impropis, és a dir, altres materials no inclosos en la fracció objecte de recollida. Si les proporcions d'impropis són superiors al percentatge en pes permès en planta o SIG, no es farà la recollida i es podran aplicar les sancions corresponents.

CAPÍTOL III. TIPOLOGIES DE RESIDUS I LA SEVA GESTIÓ PER PART DELS POSSEÏDORS

Article 14. Fraccions de residus

1. Els residus domèstics i els assimilables procedents d'activitats comercials i de serveis, institucions i serveis públics, s'hauran de separar per a la seva posterior gestió en les següents fraccions de residus:

- a) Envasos de vidre
- b) Envasos lleugers
- c) Paper i cartró
- d) Matèria orgànica (bioresidu)
- e) Rebuig
- f) Bolquers i altres residus higièncs i sanitaris
- g) Roba, teixits i sabates
- h) Residus de medicaments i els seus envasos
- i) Piles i acumuladors
- j) Olis vegetals (bioresidu)
- k) Podes i altres residus de jardineria (bioresidu)
- l) Voluminosos



Ajuntament de Felanitx

m) Residus d'aparell elèctrics i electrodomèstics

2. A cada una de les fraccions de residus, només s'acceptaran aquells que es considerin aptes per part de les plantes de tractament corresponents.

Article 15. Envasos de vidre

1. Els envasos de vidre en la recollida porta a porta s'han de presentar sempre en el poal corresponent per a la seva recollida sense bossa. Així mateix, aquells posseïdors de residus que facin us de les àrees d'aportació o deixalleries hauran de dipositar aquest residu sense bossa de plàstic.

2. En el cas de botelles, pots i altres recipients de vidre, els ciutadans han de buidar aquests recipients a fi d'eliminar les restes de substàncies que poguessin quedar-hi així com separar tapes metàl·liques, tps de plàstic o altres residus que inicialment eren part de l'envàs i no siguin de vidre.

Article 16. Envasos lleugers

1. Els envasos de vidre en la recollida porta a porta s'han de presentar sempre en el poal multifracció corresponent per a la seva recollida. O bé, directament dins els contenidors dins una bossa fermada. En el cas, dels envasos de grans dimensions com garrafes o envasos grossos es podrà dipositar directament sense bossa.

2. En la recollida porta a porta, en cas de dipositar un residu més gros (garrafa d'aigua, envàs gros, etc.) es podrà dipositar fermat a la bossa d'envasos corresponent

3. En el cas de botelles, pots, llaunes i altres recipients que contenguin restes del seu contingut, s'hauran de buidar completament abans de dipositar-ho a fi d'eliminar qualsevol resta d'aquestes substàncies.

Article 17. Paper i cartó

1. El paper i el cartó a la recollida porta a porta s'han de presentar sempre dins el poal multifracció corresponent per a la seva recollida, plegat i amb el menor volum possible. O bé, directament dins els contenidors sense una bossa de plàstic.

2. Amb caràcter previ al seu dipòsit, s'han de separar d'aquests residus tota resta metàl·lica, de plàstic així com de paper i cartó brut que es dipositarà dins les fraccions corresponents.

Article 18. Matèria orgànica

1. La matèria orgànica a la recollida porta a porta s'han de presentar sempre dins el poal multifracció corresponent per a la seva recollida. O als contenidors destinant a tal fracció.



Ajuntament de Felanitx

2. Es permetrà el compostatge casolà (domiciliari), sempre que es realitzi amb mitjans i condicions que no generin molèsties al veïnatge. L'Ajuntament fomentarà i impulsarà la realització del mateix.

3. Els aliments envasats s'han de separar dels corresponents envasos per tal que es pugui dipositar cada residu a la fracció corresponent.

Article 19. Rebuig

1. El rebuig a la recollida porta a porta s'ha de presentar sempre dins el poal multifracció corresponent per a la seva recollida. O bé, a l'interior dels contenidors identificats amb aquesta finalitat.

2. No pot contenir residus reciclables ni d'altres que no estiguin clarament tipificats com a rebuig a la definició que es presenta a aquesta ordenança.

Article 20. Bolquers i materials higiènics i sanitaris

1. En la recollida porta a porta els bolquers i altres materials sanitaris s'han de presentar de forma separada i degudament senyalitzats tal com marqui l'Ajuntament de manera que es pugui diferenciar aquest tipus de residus, excepte el dia de rebuig que es pot treure de forma conjunta amb aquesta fracció, en una bossa o recipient tancat no reutilitzable.

2. A les àrees d'aportació o deixalleries s'ha de dipositar al contenidor de rebuig.

Article 21. Roba, teixits i sabates

1. Es dipositarà la roba, teixits i sabates, de procedència domiciliària, dins bosses tancades i es dipositaran a:

a) l'interior del contenidor senyalitzat amb aquesta finalitat.

b) les deixalleries.

c) els locals d'associacions sense ànim de lucre entitats o entitats o als contenidors d'aquestes per la seva reutilització, sempre que aquestes entitats hagin estat prèviament autoritzades per l'Ajuntament per a la recollida de roba, teixits i sabates.

Article 22. Residus de medicaments i els seus envasos

Els medicaments caducats, els medicaments en desús, les restes de medicaments, i els seus envasos han de ser lliurats pels ciutadans als punts de recollida SIGRE, de qualsevol farmàcia que disposi dels mateixos.

Article 23. Piles i acumuladors

Les piles usades i els acumuladors s'han de dipositar a:



Ajuntament de Felanitx

a) L'interior dels contenidors degudament senyalitzats que es podran localitzar a comerços, als distribuïdors, etc.

b) A les deixalleries i a la deixalleria mòbil.

Article 24. Olis vegetals

1. Els residus procedents dels olis vegetals no poden abocar-se pels desguassos ni per les xarxes de pluvials o clavagueram.

2. Els olis vegetals, generats a domicilis es podran entregar a la deixalleria mòbil o a l'interior del contenidor identificat a tal fi a les deixalleries.

3. Els titulars de restaurants, bars, hotels i altres serveis de restauració hauran de disposar de contenidors adequats per a l'abocament d'olis vegetals usats i lliurar-los a un gestor autoritzat.

Article 25. Podes i altres residus de jardineria

1. Les podes i altres residus de jardineria assimilables a domiciliaris s'hauran de dur a les deixalleries i dipositar-los als contenidors destinat a tal finalitat, en funció de la seva naturalesa.

2. Es consideren com a residus assimilables a domiciliaris:

a) Fulles, gespa, herbes, i branques i troncs de longitud inferior a 2 metres de llarg i 0,5 metres de diàmetre.

b) Palets de fusta sense tractar, així com serradís procedent de la fusta sense tractar (s'utilitzen en el compostatge).

3. Material que no s'admetrà dins els residus indicats:

a) Qualsevol dels materials de la llista anterior quan estiguin mesclats amb altres tipus de residus.

b) Arrels d'arbres i de palmeres de mida superior a 50 cm màxim.

c) Tot el gènere de les famílies *Carpobrotus edulis* o *Carpobrotus acinaciformis* (dent de lleó, per exemple), *Oxalis pes-caprae* (vinagrella); *Ailanthus altissima* (ailant, arbre del cel); *Opuntia ficusindica* (figuera de moro, figuera de l'Índia); *Eichornia crassipes* (jacint d'aigua o violeta d'aigua) i *Caulerpa taxifolia* o *Caulerpa racemosa* (gènere d'algues), i altres invasores catalogades en la normativa sectorial adient.

4. Es podrà dur a terme el compostatge de podes i residus de jardineria, sempre que no ocasionin molèsties als veïns.



Ajuntament de Felanitx

Article 26. Residus de mercats municipals

1. Els titulars de parades de venda a mercats municipals o fires, siguin aquests permanents, temporals o ocasionals, són responsables de dipositar i/o abocar els residus generats per la seva activitat en la forma, lloc, horari i condicions que en cada cas estableixi l'Ajuntament. Els referits titulars són responsables de les obligacions relatives a la gestió dels residus generats.

2. Els titulars de les parades de venda estan subjectes a l'obligació de dipositar de manera selectiva els residus esmentats a l'interior dels contenidors i llocs establerts, separant-los almenys en les fraccions següents:

- a) Envasos de vidre
- b) Envasos lleugers
- c) Paper i cartró
- d) Matèria orgànica (bioresidu)
- e) Rebuig

3. Amb aquesta finalitat cada mercat disposarà de contenidors diferents o d'espais d'aportació selectiva.

CAPÍTOL IV. RECOLLIDA A GENERADORS DOMÈSTICS

Article 27. Forma de prestació del servei a generadors domèstics

1. Els serveis municipals s'han de fer càrrec de retirar els residus municipals i assimilats, servei que és de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament i de recepció obligatòria per a les persones usuàries.

2. L'Ajuntament, a través dels seus mitjans propis o de l'empresa prestadora del servei dura a terme la recollida ordinària de les diferents fraccions de residus municipals a través de les següents modalitats de recollida:

- a) Recollida porta a porta domiciliària
- b) Recollida porta a porta a comerços i empreses
- c) Recollida porta a porta de residus voluminosos
- d) Àrees d'aportació vigilades
- e) Deixalleria mòbil
- f) Deixalleries

3. L'Ajuntament determinarà, per l'òrgan competent, el tipus de recollida que es



Ajuntament de Felanitx

prestarà als diferents nuclis o zones del municipi.

Article 28. Recollida porta a porta domiciliaria

1. S'establirà un calendari de recollida setmanal, establint una periodicitat específica, per a cada un dels tipus de residus.

2. Els residus dels domicilis particulars o establiments situats en la zona definida com a porta a porta s'han de treure al carrer sempre en l'horari que indiqui l'Ajuntament, el qual podrà ser modificat amb la suficient antelació.

3. Els usuaris estran obligats a lliurar els residus classificats i separats, els quals seran aportats obligatòriament amb els poals específics autoritzats, si és el cas, per l'Ajuntament i degudament identificats. Els poals s'hauran de deixar davant de l'entrada de cada un dels habitatges o establiments, a la voravia, o lloc específicament assenyalat pels serveis tècnics municipals, de forma que no interfereixi ni destorbi el lliure pas de les persones vianants i que es faciliti l'operació de recollida. La recollida només podrà ser realitzada pel servei municipal autoritzat.

4. Excepcionalment, en blocs d'habitatges de més de 12 habitatges per portal, i sempre que tota la comunitat de veïnats ho consideri, es podran lliurar els residus de forma conjunta amb un sol contenidor, seguint la mateixa sistemàtica de recollida que amb la resta de portals. En aquest cas, l'incompliment de la norma afectarà a tota la comunitat de propietaris, aplicant la sanció a cada un dels habitatges de l'immoble.

5. Els usuaris procuraran reduir, en la mesura del possible, el volum de residus de les fraccions envasos lleugers i paper-cartó (plegant-los, doblegant-los, esclafant-los, etc.) a l'hora de dipositar-los als contenidors de vorera. Així, mateix s'asseguraran de no mesclar aquestes fraccions durant l'aportació.

6. Els usuaris s'asseguraran de deixar els poals ben tancats. Les bosses de residus introduïdes dins els poals han d'estar ben fermades per tal d'evitar que els residus s'escampin i per facilitar el treball del servei de recollida.

7. Es prohibeix l'ús de les papereres ubicades a la via pública per llençar aquestes fraccions de residus. Les papereres són per llençar-hi petites quantitats de residus produïts per vianants o ciutadans als seus cotxes.

8. Les persones i entitats usuàries tenen l'obligació d'utilitzar d'aquest servei com a mètode principal de recollida de residus. Els domicilis que generin una gran quantitat de residus puntualment podran fer un ús de les deixalleries. Està prohibit ubicar els residus en un lloc no establert com adequat pels serveis tècnics municipals. Els usuaris que de forma justificada no puguin adaptar-se a l'horari i calendari del servei porta a porta, tot i estar geogràficament en l'àmbit d'aquesta recollida, podran fer ús del servei de les deixalleries o l'àrea d'aportació vigilada pertinent que disposarà de contenidors de totes les fraccions.



Ajuntament de Felanitx

9. L'Ajuntament estarà facultat per revisar els residus dipositats pels usuaris a fi de comprovar el compliment de l'Ordenança.

Article 29. Recollida a les àrees d'aportació vigilades

1. Les àrees d'aportació vigilades són punts de recollida de diferents fraccions de residus domèstics no perillosos, de competència i sota vigilància municipal mitjançant càmeres de videovigilància o altres mètodes, amb superfície protegida i tancament perimetral, però sense consideració d'instal·lació d'emmagatzematge i preclassificació, com les deixalleries. Les àrees d'aportació són uns espais complementaris d'aportació per a facilitar la recepció de residus exclusivament dels immobles situats en sòls rústic o excepcionalment usuaris els quals siguin autoritzats expressament.

2. Les àrees d'aportació vigilades compten com a mínim amb contenidors de les fraccions de paper i cartró, envasos de vidre, envasos lleugers, matèria orgànica i rebuig. Addicionalment poden disposar d'algun altre tipus de contenidor de residus domèstics o assimilables per tal de facilitar la recollida d'aquests tipus de residus (roba, oli vegetal, etc.).

3. Per tal d'accedir a l'àrea d'aportació i depositar els residus serà imprescindible emprar la targeta electrònica o sistema d'identificació que l'ajuntament estableixi en cada moment.

4. Els usuaris hauran d'aportar obligatòriament les diferents fraccions de residus separats correctament. L'Ajuntament podrà dictar horaris d'accés que es publicitaran.

5. En cas de presència d'un operari de vigilància, aquest, pot exigir que se li mostri el contingut de les bosses o recipients abans que es puguin tirar al contenidor. En cas de no presentar els residus correctament separats, l'operari pot instar l'usuari a que els aporti separatament als contenidors corresponents.

6. La quantitat de residus acceptada és la que es produeix habitualment a un domicili particular, per a quantitats clarament superiors s'ha d'informar prèviament a l'Ajuntament per a assegurar-ne la seva admissió. Aquelles fraccions o tipologies de residus no admeses s'han de dur a les deixalleries o a un gestor autoritzat.

7. Està prohibit deixar residus fora de l'àrea i fora dels contenidors. També es prohibeix depositar els residus a l'interior de l'àrea d'aportació sense que s'accedeixi per la porta.

8. Els usuaris procuraran reduir, en la mesura del possible, el volum de residus de les fraccions envasos lleugers i paper-cartó (plegant-los, doblegant-los, esclafant-los, etc.) a l'hora de depositar-los als contenidors.



Ajuntament de Felanitx

Article 30. Programació de serveis

L'Ajuntament ha de fer pública la programació i mitjans previstos per prestar els serveis de recollida a cada zona. Els Serveis Municipals poden introduir les modificacions que, per motius d'interès públic, tinguin per convenients, i han de divulgar amb la suficient antelació els canvis en l'horari, forma o freqüència de prestació del servei, a excepció de les disposicions dictades per la Batlia en cas d'emergència.

Article 31. Contenidors d'ús exclusiu

1. Els serveis municipals, en circumstàncies especials, poden exigir la ubicació dels recipients per a la recollida a l'interior dels immobles, locals de negoci i establiments en general.
2. Els serveis municipals poden autoritzar, amb sol·licitud prèvia justificada de les persones interessades, que els recipients romanguin a l'interior dels immobles o establiments.
3. Els contenidors s'han de col·locar sobre la vorera al més a prop possible de la vora o en el lloc que estableixin els serveis municipals per fer-ne la recollida.
4. Si la recollida es fa directament de la cambra de residus, els contenidors han de ser totalment accessible als serveis de recollida dins l'horari de prestació del servei i han de mantenir-se en perfectes condicions de seguretat, higiene i netedat.
5. Quan els contenidors siguin d'ús exclusiu, el seu manteniment i renovació van a càrrec de les persones propietàries.
6. Els contenidors han d'estar identificats amb un codi únic d'identificació, el carrer i nombre de l'habitatge o local i el nom comercial, si escau. També s'ha d'especificar el tipus de fracció de recollida del contenidor.

Article 32. Recollida porta a porta de residus voluminosos

1. Els residus municipals voluminosos d'origen domiciliari es poden traslladar directament pels seus posseïdors a les deixalleries municipals. També poden ser objecte d'una recollida municipal especial i personalitzada en el portal de l'immoble per part dels serveis municipals o de l'empresa concessionària en la prestació de recollida d'aquest tipus de residus, sempre amb petició prèvia. L'Ajuntament farà difusió pública dels horaris, dies i condicions de funcionament d'aquest servei.
2. Els residus d'aparells elèctrics i electrònics domèstics poden ser lliurats al distribuïdor en el moment de comprar-ne un de nou, depositats en les deixalleries o sol·licitar-ne la recollida municipal especial.
3. La recollida domiciliària de residus voluminosos es farà sempre en les



Ajuntament de Felanitx

condicions de prestació i ha de respondre a un màxim de peces definit pels serveis municipals per petició i dia de recollida, per tal d'optimitzar la cobertura del servei i poder respondre al màxim de persones usuàries.

4. L'Ajuntament, directa o indirectament, ha de disposar d'un servei permanent d'atenció a la ciutadania per atendre les sol·licituds de recollida domiciliària de residus voluminosos mitjançant una plataforma web o telefònicament, de manera que es faci una concertació prèvia de l'horari i lloc del servei, al qual les persones peticionàries s'hauran d'ajustar.

5. Els residus s'hauran de presentar davant la façana de l'habitatge on s'ha sol·licitat la recollida. S'ha de dipositar amb ordre i facilitant el pas de vianants.

6. En cas d'abandonament o mal ús del servei de recollida específica, la persona responsable s'ha de fer càrrec del cost de la retirada dels residus voluminosos o restes de poda abandonats, sense perjudici de les sancions administratives que corresponguin.

7. Els residus voluminosos no es poden abandonar en espais públics o privats, ni tampoc cremar-se.

CAPÍTOL V. RECOLLIDA A GENERADORS SINGULARS

Article 33. Recollida porta a porta a comerços i empreses

1. Els titulars i/o responsables d'activitats econòmiques estan obligats a seleccionar els residus per fraccions, ja siguin usuaris del servei de recollida porta a porta o bé els traslladin a les deixalleries municipals.

2. L'Ajuntament podrà implantar un sistema de recollida a establiments comercials, de restauració, de serveis, etc., que prevegi la recollida selectiva de diferents fraccions, quan sigui procedent, en aquells establiments que s'acullin al sistema públic de gestió de residus.

3. En el que preveu el paràgraf anterior, s'establirà un calendari de recollida setmanal, establint una periodicitat específica, per a cada un dels tipus de residus, per a la determinació del qual es tindran en compte, entre d'altres factors, les característiques dels horaris comercials i la minimització de les molèsties als vianants i usuaris dels comerços.

4. L'Ajuntament establirà les condicions de lliurament del residu per part dels establiments, tenint en compte les característiques horàries i de tipologia de carrer i intentant evitar en el màxim grau possible les molèsties als vianants.

5. Els comerços i establiments de restauració i serveis, hauran de disposar de contenidors propis, si més no, l'ajuntament podrà subministrar puntualment contenidors als establiments en el marc de campanyes d'implantació.

6. Els generadors singulars estan obligats a separar dintre de les seves



Ajuntament de Felanitx

instal·lacions les cinc fraccions de recollida selectiva, en la forma i condicions que estableixin els serveis municipals, els quals seran recollits pel servei de recollida porta a porta. L'ús de les àrees d'aportació, deixalleria mòbil o deixalleries del municipi es farà sempre i únicament amb autorització de l'Ajuntament.

7. Els generadors singulars estaran obligats a lliurar els residus degudament classificats i separats i procuraran que altres usuaris no puguin barrejar els seus residus amb els propis dels comerços. Cada fracció ha de ser fàcilment identificable pels operaris de la recollida.

8. En cap cas no pot haver-hi líquids en cap de les fraccions de recollida. S'ha de prestar especial atenció a què la fracció orgànica no contengui líquids, ja siguin aportats o generats per la pròpia pressió en el contenidor.

9. Els comerços i altres establiments hauran de recollir el seu contenidor i introduir-lo dins del seu immoble, en cas que es trobi a la via pública, un cop s'hagi efectuat la recollida i el seu buidatge. Podran habilitar espais per emmagatzemar els contenidors prèvia autorització de l'Ajuntament.

10. Els generadors singulars estan obligats a netejar els seus contenidors.

11. Els generadors singulars han de gestionar els seus residus voluminosos, enderrocs, restes de poda i residus perillosos amb el seu propi gestor autoritzat. Els serveis municipals poden fer una recollida especial dels residus voluminosos amb sol·licitud prèvia i reportant la taxa o preu públic oportú establert, si n'hi hagués.

12. Els generadors singulars poden gestionar els seus residus per ells mateixos, d'acord amb l'article 17.3 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.

Article 34. Empreses de tatuatges, pírcings i altres tècniques similars

1. Les empreses de tatuatges, pírcings i altres tècniques similars han de complir el Decret 43/2003, de 2 de maig, pel qual s'estableixen les normes higièniques i sanitàries que regulen aquestes pràctiques, a més de tota la normativa que vigeixi en cada moment. L'eliminació dels residus sanitaris, inclosos els objectes tallants o punxants d'un sol ús, s'ha de fer de conformitat amb el que preveu el Decret 136/1996, de 5 de juliol, d'ordenació de la gestió dels residus sanitaris, o normativa que la substitueixi.

Article 35. Dipòsit dels residus a les cambres de residus

1. Els generadors singulars han de disposar d'una cambra de residus i mantenir-la en perfectes condicions de seguretat, higiene, neteja i manteniment. Es podrà reemplaçar la cambra de residus en alguns casos justificats i amb l'autorització dels serveis municipals per un espai d'ubicació dels corresponents contenidors.

2. Aquestes cambres, o espais de contenidors, han de ser totalment accessibles



Ajuntament de Felanitx

al servei de recollida dins l'horari de prestació del servei.

3. Han de ser prou àmplies i disposar d'un nombre suficient de contenidors, de forma que no hi hagi residus en terra.

4. Els contenidors de recollida d'orgànica han d'estar en cambres refrigerades.

5. La recollida de cartó s'ha de fer en forma de bales, i pot ser obligatòria l'adquisició d'una compactadora quan les quantitats generades de cartó siguin elevades, com en el cas dels hotels.

6. Han de disposar d'instal·lació elèctrica, amb protecció contra projeccions d'aigua, presa d'aigua i desguàs, amb embornal sifònic.

7. Les cambres de residus han de tenir revestiment de parets i trespòl impermeable. Els trespòls, a més, han de ser fixos, estables, sense irregularitats i no relliscosos.

8. Quant a les dimensions de les cambres de residus, o espai que les substitueixi, han de disposar de l'espai suficient per permetre que els treballadors facin la feina sense riscos per a la seva seguretat i salut i en condicions ergonòmiques acceptables.

9. En el cas que els locals estiguin a diferents altures de nivell, han de disposar de rampes a peu de carrer, el paviment de les quals ha de ser de materials no relliscosos o d'elements antilliscants. Les rampes han de tenir un pendent màxim del 12 % quan la seva longitud sigui menor de 3 metres, del 10 % quan la seva longitud sigui menor de 10 metres i del 8 % en la resta dels casos.

TÍTOL III GESTIÓ DE LES DEIXALLERIES

Article 36. Concepte de la instal·lació

1. Les deixalleries són instal·lacions de titularitat municipal que estan tancades i delimitades, destinades a la recepció, emmagatzematge selectiu i preclassificació de productes usats destinats a la reutilització, així com de residus municipals en espera de tractaments posteriors, com la preparació per a la reutilització, la valorització i l'eliminació.

2. Aquestes instal·lacions han de permetre la recollida selectiva dels residus d'origen domèstic, perillosos i no perillosos, que no són objecte de recollida domiciliària, però també presta un servei de suport per a les fraccions que disposen de recollida municipal i pels residus produïts per activitats econòmiques petites en quantitats limitades.

3. Així mateix es podran realitzar a les instal·lacions activitats de prevenció i reutilització d'objectes i preparació per a la reutilització de residus que compreguin, entre altres, la sensibilització, informació, formació, intercanvi, donació, venda, recollida d'objectes cedits per a la seva reutilització i la



Ajuntament de Felanitx

preparació per a la reutilització de residus.

4. Tot i sempre respectant les vigents condicions establertes al Pla Director Sectorial per la gestió dels residus de construcció, demolició, voluminosos i pneumàtics fora d'ús de la illa de Mallorca, i sense menyscapte dels drets dels concessionaris vigents.

Article 37. Criteris generals

1. Es facilitarà en tot moment l'ús per part de les persones usuàries, el treball per part dels treballadors i treballadores i la recollida dels residus per part dels encarregats del transport.

2. Els criteris a tenir en compte per complir els criteris esmentats són:

a) La seguretat i la facilitat d'ús, tant de les persones usuàries com dels treballadors i treballadores o del personal que realitza el transport.

b) Els contenidors han d'estar distribuïts adequadament i han de ser de fàcil accés per a les persones usuàries.

c) Les instal·lacions han d'estar adequades perquè el personal de les deixalleries pugui realitzar la seva tasca i ha d'estar equipat en tot moment amb els elements de prevenció de riscos laborals necessaris.

d) Les deixalleries ha de ser accessible per a totes les persones usuàries, incloses les persones amb mobilitat reduïda.

e) Les instal·lacions han d'estar dissenyades i s'han d'adaptar, en la mesura que sigui possible, a criteris paisatgístics que afavoreixin la integració en l'entorn.

f) Les instal·lacions han d'estar adequades per a prevenir qualsevol tipus de risc ambiental com a possibles vessaments, i proveïdes en tot moment dels sistemes i equipaments de seguretat que evitin possibles riscos.

g) Cal evitar en tot moment les possibles fonts d'olor i brutícia, evitant així el possible impacte negatiu sobre l'entorn.

Article 38. Equipaments

1. A totes les deixalleries s'ha de facilitar l'aportació de residus i maximitzar la capacitat de càrrega dels contenidors.

2. A cada una de les deixalleries hi ha d'haver la senyalització necessària per facilitar l'ús de la instal·lació per part de les persones usuàries: horaris, residus admesos i on deixar-los, restriccions d'aportació de residus, taxes si correspon, etc, a més d'informar dels riscos, obligacions i prohibicions.



Ajuntament de Felanitx

3. Les persones que treballin a les deixalleries han de disposar de l'equip i les eines necessàries per realitzar les seves tasques de manera adequada, així com del material de neteja i sanejament i el de prevenció de riscos laborals.

4. Aquestes instal·lacions han de disposar dels espais i equipaments següents:

a) Un magatzem de residus perillosos que consisteixi en un espai tancat i correctament ventilat, on els residus d'aquesta categoria han de ser dipositats en quantitats reduïdes que no siguin perilloses per a la seva acumulació. Aquests habitacles han d'estar adaptats per evitar pèrdues i dotats de mecanismes de seguretat tant de contenció com orientats a la prevenció de riscos laborals.

b) Els contenidors adequats en nombre i al tipus de residu a emmagatzemar. Els contenidors han de complir les condicions de seguretat i higiene de conformitat a la normativa vigent.

c) Els contenidors de gran volum per a la recollida de residus voluminosos o que tinguin un gran flux d'entrada.

d) Àrees de contenidors de petit volum destinades a materials que es reben minoritàriament o tenen mida reduïda.

e) Les instal·lacions i equipaments necessaris per afavorir la preparació per a la reutilització de les diferents fraccions de residu.

f) Tots els elements de seguretat i de prevenció d'incendis i d'accidents necessaris per complir en tot moment la normativa vigent en aquest aspecte.

g) Instal·lacions i equipaments que permetin una ràpida i adequada evacuació de l'aigua de pluja per no danyar els edificis, els elements constructius, els contenidors o els residus que es dipositen, així com les mesures necessàries per evitar sobre aquests els efectes del vent.

Article 39. Model de gestió

1. La gestió de les instal·lacions és, en tot cas, de titularitat de l'Ajuntament de Felanitx, i la pot exercir per:

a) Gestió directa, exercint l'Ajuntament l'explotació, el manteniment i la gestió administrativa, aportant els recursos necessaris per al seu funcionament i assumint la càrrega administrativa associada.

b) Gestió indirecta, mitjançant concessió administrativa o altra figura admesa a la normativa de contractació, de l'explotació de la instal·lació a una empresa o entitat gestora de residus.

2. En el cas que l'Ajuntament no dugui a terme la gestió directa de la instal·lació, assegurarà els pertinents controls, nomenant un director del contracte, amb capacitat i competència tècnica adient, segons estableix la llei de contractes del



Ajuntament de Felanitx

sector públic, que garanteixi en tot cas el correcte desenvolupament de l'activitat.

Article 40. Persones i entitats usuàries

1. Poden utilitzar les deixalleries del municipi de Felanitx sense contraprestació econòmica:

a) Les persones titulars d'un rebut de la taxa de residus

b) Les persones, físiques o jurídiques, que posseeixin residus generats per activitats comercials o de serveis, ubicades en el terme municipal de Felanitx, sempre que aquests residus, per la seva naturalesa, siguin similars als domèstics.

c) Els organismes i entitats públiques: centres educatius, culturals, protecció civil, etc, i les entitats sense ànim de lucre, com associacions, fundacions, ONG ...

2. L'Ajuntament podrà establir uns límits d'accés a les deixalleries en funció del volum, pes o freqüència al lliurament de residus per part de les persones usuàries, físiques o jurídiques, abans indicades.

3. En el cas que l'Ajuntament ho consideri oportú, s'autoritzarà a recepcionar residus procedents de petites empreses, sempre que siguin de la mateixa naturalesa que els acceptats pels particulars, i s'hagi aprovat prèviament la corresponent tarifa, que s'haurà d'abonar obligatòriament per les empreses usuàries del servei.

4. L'ús de la instal·lació està previst fonamentalment per a l'entrada de persones usuàries particulars, facilitant en tot moment l'ús d'aquesta instal·lació per part d'aquests, informant adequadament i ajudant-los en la disposició dels residus.

5. Es podran recepcionar residus procedents de petites activitats comercials i econòmiques en quantitats limitades. L'Ajuntament, mitjançant la persona encarregada, o bé el Director del Contracte en cas de dubte, decidirà en cada cas.

6. La visita a les instal·lacions es farà amb cura i sota la responsabilitat de les persones usuàries, quedant totalment alliberat l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat que pogués derivar d'una manipulació indeguda dels residus en ser traslladats i abocats per les persones usuàries, o d'una maniobra indeguda del conductor/a del vehicle. En tot cas, les persones usuàries han de respectar en tot moment les normes i indicacions de circulació dins de la instal·lació, la limitació de la velocitat, sentit de rotació dels vehicles, lloc d'aturada i resta de condicionants propis del moviment a l'interior del recinte, respectant en tot moment les indicacions que els facin els operaris i operàries de la instal·lació.

7. En cas de trobar o deixar els contenidors plens en el moment del lliurament



Ajuntament de Felanitx

dels respectius residus, s'ha de donar part als operaris i operàries.

8. Està totalment prohibit fumar al recinte de la instal·lació.

Article 41. Control d'accés i identificació de les persones usuàries.

1. Abans de l'acceptació del residu, cada visitant haurà d'informar el personal encarregat d'allò que pretén abocar, tant pel control estadístic com per l'orientació de l'abocament.

2. El personal encarregat durà a terme, un registre de les persones usuàries de la instal·lació amb la finalitat de conèixer la tipologia (particulars, comercials, etc.), els tipus de residus aportats, els dies i les hores de màxima utilització de la instal·lació i el nombre de persones usuàries. A partir d'aquesta informació, es podrà conèixer l'evolució de la gestió de la instal·lació i estudiar possibles accions de millora.

3. El servei de recollida de residus de construcció i demolició està limitat als particulars que hagin realitzat petites obres domèstiques. La persona encarregada només acceptarà aquest tipus de residus (sense impropis) un cop hagi registrat les dades particulars de l'usuari, la matrícula del vehicle i la quantitat aproximada lliurada. Amb aquest control es pretén evitar que un usuari porti periòdicament i en petites quantitats residus de construcció i demolició que no siguin domèstics. Aquest mateix sistema de control es durà a terme en el cas de persones usuàries que vulguin dipositar residus d'amiant i altres tipus de residus perillosos.

4. L'accés a la instal·lació estarà limitat als vehicles, turismes i furgonetes amb un màxim de pes autoritzat de 3.500 kg.

5. D'aquesta limitació en queden exclosos els camions de transport dels contenidors i altres vehicles autoritzats per l'Ajuntament.

6. Els operaris i operàries de la instal·lació recolliran de totes les persones usuàries, les dades que s'indiquin per part de l'Ajuntament. Aquestes dades serviran per controlar la gestió i per un control estadístic del funcionament general de la instal·lació.

Article 42. Informació a les persones usuàries

1. La correcta senyalització és imprescindible per facilitar l'ús de la instal·lació a la ciutadania. L'Ajuntament de Felanitx senyalitzarà els principals carrers d'accés a la instal·lació.

2. Per una altra banda, s'instal·larà un rètol ben visible a l'entrada de la instal·lació que indicarà, com a mínim:

a) El nom de la instal·lació.



Ajuntament de Felanitx

- b) Els horaris d'obertura.
- c) Residus que es recullen.
- d) Telèfon de contacte.
- e) Imatge corporativa de l'Ajuntament de Felanitx.

3. La informació del rètol es complementarà mitjançant la col·locació d'un tauler d'anuncis petit i tancat davant l'oficina de recepció on poder-hi penjar fulls informatius.

4. Les vies d'entrada i sortida, tant dels vehicles com de les persones usuàries vianants, se senyalitzaran al terra de la instal·lació. Tots els contenidors de la instal·lació s'identificaran amb un logotip i el nom dels residus que s'hi poden dipositar. Els elements de contenció dels residus especials i perillosos duran també els corresponents pictogrames de seguretat dels productes químics (inflamable, corrosiu, comburent, etc.)

5. El personal de la instal·lació complementarà la senyalització mitjançant accions informatives i d'assessorament destinades a les persones usuàries.

6. A l'oficina de recepció de la instal·lació s'hi instal·larà una bústia de suggeriments. D'aquesta manera, els responsables tècnics podran rebre les opinions, les queixes i els suggeriments de les persones usuàries que servirà per millorar la qualitat del servei.

7. Els horaris s'establiran per part del Ajuntament, sempre amb un mínim de 40 hores setmanals d'obertura.

Article 43. Sistema de vigilància i acompanyament

1. Les deixalleries comptaran amb diversos sistemes de control de les persones usuàries.

2. Càmeres de videovigilància: tant les deixalleries com el seu perímetre estaran vigilades amb càmeres per tal de detectar les possibles actituds infractores de les normes que recull aquesta ordenança i d'altres disposicions normatives.

3. Les instal·lacions comptaran com a mínim i durant tot el seu horari de funcionament, amb un/a encarregat/encarregada que vetlli per la correcta dinàmica del servei, controlant que es faci ús correcte i responsabilitzant-se de la instal·lació durant l'horari d'obertura.

4. El personal podrà ser propi de l'Ajuntament o subcontractat. Tot el personal de la instal·lació ha de rebre una formació adequada en matèria de prevenció de riscos laborals per dur a terme el seu treball, especialment en el cas de residus perillosos o problemàtics.



Ajuntament de Felanitx

5. Les tasques a realitzar per part de la persona encarregada, o pel personal sota la seva direcció, són les següents:

- a) Obertura i tancament de la instal·lació.
- b) Gestió i control de les activitats que es duen a terme a l'interior.
- c) Desenvolupament de les tasques administratives associades a la instal·lació.
- d) Atenció a les persones usuàries i resoldre els seus dubtes quant a la separació dels residus.
- e) Registrar al llibre d'incidències les situacions que puguin considerar anòmales en relació al funcionament de la instal·lació.
- f) Gravar en un document o sistema informàtic les entrades i sortides de residus.
- g) Dur a terme el control i coordinació en les tasques de retirada dels residus pels diferents gestors autoritzats.
- h) Vetllar pel compliment de la normativa de seguretat i evitar casos de risc o accident.
- i) Dur a terme les tasques de manteniment i neteja de les instal·lacions i maquinària que tinguin encomanades.
- j) Manipulació de residus perillosos en petites quantitats (els no perillosos els pot dipositar el mateix usuari), complint les següents normes:
- k) Impedir l'accés de les persones usuàries a la zona reservada per a aquests residus.
- l) Manejar aquests residus amb els equips de protecció individual i seguretat requerits.
- m) Comunicar qualsevol anomalia que s'observi i controlar l'ompliment dels contenidors per a la retirada en condicions normalitzades.
- n) Informar amb la suficient antelació el responsable de l'estat dels contenidors per a la seva substitució.
- o) Atendre les possibles trucades i donar a la ciutadania tota la informació que aquests sol·licitin.
- p) Avisar i denunciar immediatament a la Policia Municipal i als òrgans competents del Ajuntament, les persones i / o empreses que incompleixen les normes d'utilització de la instal·lació.



Ajuntament de Felanitx

- q) Permetre i facilitar inspeccions i verificacions dels responsables en matèria de residus de les distintes administracions competents en la matèria.
- r) 15. Avisar les persones o empreses transportistes perquè vinguin a recollir residus a la instal·lació i donar-los les instruccions necessàries.
- s) Actuar immediatament en cas de situacions de risc (vessament d'algun residu, incendi, actes de vandalisme, etc.).
- t) Desballestar i recuperar els materials valoritzables dels mobles i estris vells.
- u) Posar els residus que s'han lliurat de manera incorrecta en el contenidor corresponent.

Article 44. Operacions de transport de residus

1. Les operacions de transport de residus són les que es realitzen des de les instal·lacions de les deixalleries fins als centres receptors de residus autoritzats.
2. El transport dels residus serà realitzat per gestors autoritzats.
3. El personal de les deixalleries haurà de planificar i coordinar els terminis pel buidatge de contenidors i operacions de retirada dels residus recollits, per tal de mantenir les instal·lacions i equipaments en totes les condicions aptes pel seu bon funcionament.
4. Les empreses gestores hauran de respondre amb prestesa i segons les clàusules que marquin els seus contractes, per tal de no mantenir els contenidors saturats. Les empreses transportistes hauran de lliurar els albarans al personal operari de les deixalleries i enviar, mensualment, per correu electrònic a l'Ajuntament, en format compatible i modificable, un informe resum dels transports fets, a on hi constarà, com a mínim, el següent detall:
 - a) Matrícula del camió que realitza cada un dels serveis de transport
 - b) Data i hora de cada un dels transports
 - c) Tipus de residu transportat en cada un dels viatges.
 - d) Número d'albarà
 - e) Pes del residu lliurat en la planta de tractament, en cada un dels transports.
5. El transport dels residus es realitzarà, en tots els casos, complint les mesures de prevenció de riscos i accidents que hi escaigui i la normativa específica que pertorqui sobre transport de residus, sense posar en perill la salut humana ni perjudicar el medi ambient en general. No se sobrepassaran les capacitats màximes dels contenidors, ni els terminis màxims d'emmagatzematge legalment



Ajuntament de Felanitx

establerts, especialment en el cas dels residus perillosos.

Article 45. Drets i deures de les persones i entitats usuàries

1. Les persones i entitats usuàries estan obligades a dipositar elles mateixes els seus residus als contenidors de la fracció corresponent.

2. Les persones i entitats usuàries, en entrar-hi, han d'identificar-se degudament al personal autoritzat, acreditar la seva residència al municipi (mitjançant document nacional d'identitat, darrer rebut de l'impost de residus, etc.) i informar del material que volen depositar.

3. Les persones usuàries han de seguir sempre les indicacions del personal de les instal·lacions.

4. En qualsevol cas, a l'hora de dipositar la fracció de rebuig a les deixalleries, si l'operari així ho requereix, podrà demanar que s'obri la bossa per tal de comprovar que no hi hagi residus reciclables al seu interior. Aquesta mesura també es podrà aplicar a la resta de residus per a comprovar-ne la correcta separació. En cas de no presentar els residus correctament separats, l'operari pot instar l'usuari a que els aporti separatament als contenidors corresponents.

5. No està permès treure material depositat dins els contenidors per destinar-lo a aprofitaments privatis.

6. En qualsevol cas, sempre s'ha de seguir la normativa interna pròpia dels parcs verds aprovada en cada moment per l'Ajuntament, en la qual s'estableixen els residus admissibles, les persones usuàries, els horaris i la forma de lliurament de cada residu.

Article 46. Residus admesos

1. Els usuaris particulars podran deixar tot tipus de residus admesos sempre que estiguin correctament separats i respectant les quanties màximes establertes en aquest document.

2. El llistat de residus acceptats pot sofrir variacions en funció de les possibilitats de gestió de l'Ajuntament. En aquest sentit cal que l'usuari presti atenció a les indicacions que es facin a través del personal o altres canals d'informació habituals com cartells, bans, etc.

3. L'Ajuntament podrà acceptar altres tipus de residus o bé prescindir d'algun d'ells en funció de les necessitats i de les evolucions de les diferents normatives relatives als residus.

4. Les quantitats màximes de residus que s'acceptaran a les deixalleries s'establiran al decret corresponent.

RESIDU	CODI	LER
--------	------	-----



Ajuntament de Felanitx

	(MAM/304/ 2002)
Paper i cartró	20.01.01
Vidre	20.01.02
Envasos lleugers	15.01.06
Residus biodegradables de cuines i restaurants	20.01.08
Residus biodegradables de parcs i jardins	20.02.01
Mescles de residus municipals	20.03.01
Residus voluminosos	20.03.07
Roba	20.01.10
Envasos que contenen restes de substàncies perilloses o estan contaminats per aquestes substàncies	15.01.10*
Tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri.	20.01.21*
Equips rebutjats que contenen clorofluorocarbonis.	20.01.23*
Olis i greixos comestibles	20.01.25
Olis i greixos diferents dels especificats en el codi	20 01 25 20.01.26*
Bateries i acumuladors especificats als codis	16.06.01 16.06.02 16.06.03
Bateries i acumuladors sense classificar que contenen aquelles bateries.	20.01.33*
Bateries i acumuladors diferents dels especificats en el codi	20.01.33 20.01.34
Mescles de formigó, maons, teules i materials ceràmics que no contenen substàncies perilloses.	17.01.07
Materials de construcció que contenen amiant	17.06.05*
Pneumàtics fora d'ús.	16.01.03
Equips elèctrics i electrònics rebutjats diferents dels especificats en els codis	20.01.21 20.01.23 20.01.35 20.01.36
Plàstics	20.01.39
Metalls	20.01.40
Residus de la neteja viària	20.03.03

5. L'Ajuntament podrà modificar la tipologia i límit de residus admesos a les deixalleries, sempre que es posi en coneixement als usuaris de les modificacions, fent us dels mitjans de difusió més adients.

Article 47. Residus no admesos

1. Els residus que no seran admesos a les deixalleries seran els següents:

- a) Materials sense classificar o no identificables.
- b) Residus industrials en grans quantitats i aquells procedents de generadors no autoritzats.
- c) Restes de medicaments i residus sanitaris procedents de clíniques,



Ajuntament de Felanitx

hospitals, farmàcies o veterinaris.

- d) Restes anatòmiques o infeccioses, clíniques, biosanitàries o citotòxiques.
- e) Productes procedents de decomissats.
- f) Residus radioactius.
- g) Residus explosius.
- h) Residus generats per activitats mineres o extractives.
- i) Restes d'animals morts, productes de decomisos i residus ramaders i agrícoles en grans quantitats i excrements d'animals.
- j) Recipients voluminosos de capacitat igual o superior a 200 litres que hagin contingut residus peril·losos.
- k) Qualsevol altre residu que pugui considerar-se perillós i / o inadequat per al seu emmagatzematge a la instal·lació.

Article 48. Classificació, emmagatzematge i transport dels residus

1. Per a la recollida del paper-cartó s'instal·laran 3 o 4 contenidors cúbics metàl·lics (3m³) de color blau i de càrrega superior en els laterals de l'àrea de contenidors de la instal·lació. S'utilitzaran 3 o 4 contenidors verds tipus iglú de càrrega superior i de 2,5 m³ de capacitat per a la recollida dels envasos de vidre i 3 o 4 més de color groc per als envasos lleugers.

2. Els contenidors tipus iglú de les deixalleries seran recollits mitjançant un camió amb grua i es transportaran fins a una de les estacions de transferència designades pel Consell de Mallorca.

3. En un sistema de recollida porta a porta és necessari que hi hagi una àrea d'emergència per respondre a les necessitats de la població que puntualment no pugui acollir-se al calendari de recollida porta a porta establert. Per això, és imprescindible que les deixalleries, com a principal àrea d'emergència disposin de contenidors de 800-1.000 litres de capacitat per a l'aportació de les fraccions orgànica i rebuig.

4. Restes de poda. Es disposarà de contenidors de grans dimensions, tipus banyera, de 20 a 30 m³ de capacitat per a la recollida de les restes de poda i fusta no tractada que s'ubicarà en la zona de contenidors. En el cas de rebre palets en bon estat, se separaran i es posaran a disposició de les persones usuàries que els vulguin reutilitzar.

5. El contenidor amb les restes de poda es transportarà mitjançant un camió amb ganxo hidràulic (tipus multilif, ampliroll, multivol, etc). El material es deixarà a la planta de compostatge de Felanitx, on es mesclarà amb fang d'EDAR



Ajuntament de Felanitx

per obtenir compost. El camió amb ganxo deixarà un contenidor buit de substitució abans de carregar el contenidor ple de restes de poda.

6. La ferralla és una mescla de metalls que es recolliran dins un mateix contenidor metàl·lic de 20 a 30 m³, tipus banyera, que s'instal·larà a la zona de contenidors, prop de la resta de contenidors de grans dimensions. Una empresa gestora autoritzada s'encarregarà de buidar la ferralla del contenidor mitjançant un camió amb grua i "pop" o bé mitjançant un camió amb ganxo hidràulic (tipus multilif, ampliroll, multivol, etc). En aquest darrer cas, s'haurà de deixar sempre un contenidor buit per substituir el contenidor ple recollit. En aquest procés, prendrà les mesures que siguin necessàries per evitar tota classe d'accidents. Abans d'abandonar la instal·lació, el transportista recollirà del terra el material que hagi pogut caure en la realització de les tasques de càrrega.

7. Els residus voluminosos agrupa un conjunt molt variat de materials (mobles vells, matalassos, estris, etc.) que venen definits en l'article 5 del vigent Pla Director Sectorial per a la Gestió de Residus de Construcció-Demolició, Voluminosos i Pneumàtics fora d'ús de l'illa de Mallorca (publicat al BOIB de 23/11/2002). Els residus voluminosos recollits es dipositaran dins un contenidor metàl·lic de 20 a 30 m³ tipus banyera que s'instal·larà en la zona de contenidors de grans dimensions. Un cop el contenidor estigui ple, la persona encarregada avisarà una empresa transportista autoritzada per transportar-los fins als centres de transferència i pretractament o directament a les plantes de tractament designades pel Consell de Mallorca.

8. Es recolliran únicament els RAEE d'origen domèstic que inclouen tots els grans i petits electrodomèstics, aparells d'informàtica, telèfons o aparells d'il·luminació que es fan servir a les llars particulars.

9. Els RAEE s'emmagatzemaran sota una part del cobert de les instal·lacions que disposaran d'arquetes de seguretat per a la recollida de possibles vessaments, tal i com s'estableix en el Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics.

10. A la instal·lació se separaran en les fraccions establertes a la taula 1 del Reial Decret 110/2015:

- a) RAEE de la línia blanca amb CFC: són els RAEE de la fracció de recollida 1 de la taula 1 del Reial Decret 110/2015. Inclouen els frigorífics, congeladors, aires condicionats, radiadors i emissors tèrmics amb oli, etc.
- b) RAEE de la línia blanca sense CFC: són els RAEE de la fracció de recollida 4 de la taula 1 del Reial decret 11/2015. Inclouen grans aparells amb una dimensió exterior superior a 50 cm:
 - b.a) Grans electrodomèstics: rentadores, cuines, rentavaixelles, forns, assecadores, ventiladors elèctrics, plaques de calor elèctriques, etc.



Ajuntament de Felanitx

- b.b) Equips d'informàtica i telecomunicacions de grans dimensions.
- b.c) Altres aparells electrònics de consum: instruments musicals, aparells de gravació d'imatges, aparells d'enregistrament o reproducció de so, etc.
- b.d) Lluminiàries de les vies públiques.
- b.e) Eines elèctriques i electròniques de mida grossa: serres, foradadores, màquines de cosir, eines per tornejat, polir, motllurar, perforar, etc.
- b.f) Juguines o equips esportius de mida grossa: ordinadors per a ciclisme, córrer, rem, etc.
- c) Monitors i pantalles: constitueixen els RAEE de la fracció de recollida 2 de la taula 1 del Reial decret 11/2015. Inclouen monitors, pantalles i televisors, televisors de raigs catòdics, monitors d'ordinadors personals, pantalles LED, etc.
- d) Petits aparells elèctrics i electrònics: constitueixen els RAEE de la fracció de recollida 4 de la taula 1 del Reial decret 11/2015. Inclouen:
 - d.a) Petits electrodomèstics: aspiradores, torradors, fregidores, cafeteres, planxes, radiadors sense oli, màquines d'afeitar, etc.
 - d.b) Equips d'informàtica i telecomunicacions: ordinadors personals sense monitor, miniordinadors, ordinadors portàtils, impressores, telèfons, telèfons mòbils, ordinadors tipus tauleta, etc.
 - d.c) Altres aparells de consum: ràdios, videocàmares, cadenes d'alta fidelitat, petits instruments musicals, etc.
 - d.d) Eines elèctriques i electròniques petites.
 - d.e) Juguines i equips esportius de mida petita.
- 11. La fracció de monitors i pantalles i la fracció de petits aparells elèctrics i electrònics s'emmagatzemaran, separatament, dins gàbies metàl·liques d'1,2 m x 1,2 m x 1,6 m que s'ubicaran sota la zona coberta. Cada una de les dues fraccions s'emmagatzemarà en una gàbia diferent.
- 12. Làmpades: constitueixen els RAEE de la fracció de recollida 3 de la taula 1 del Reial Decret 110/2015. Inclou les làmpades fluorescents rectes, làmpades fluorescents compactes, làmpades de descàrrega, bombetes de baix consum, LED, lluminiàries, etc.
- 13. Aquests residus s'emmagatzemaran dins un contenidor de polietilè específic que n'impedirà el trencament. Aquest contenidor romandrà dins el magatzem per als residus especials/perillosos o, en el cas de no haver-hi espai suficient, sota la



Ajuntament de Felanitx

zona coberta, per tal d'evitar l'acció corrosiva per causes meteorològiques.

14. Els corresponents SIG de cada una de les fraccions es faran càrrec de la seva recollida i del seu tractament.

15. Residus de Construcció i Demolició. (RCD) està limitat als particulars que hagin realitzat petites obres domèstiques. Només s'admetran residus de construcció i demolició "nets" d'altres materials com fustes, plàstics, ferralla, uralita, etc. Es recollirà dins un contenidor metàl·lic de 10 m³ atès que contenidors amb volums més grossos són difícils de transportar. L'empresa autoritzada contractada per l'Ajuntament recollirà i transportarà aquest residus fins als centres de transferència i pretractament o directament a les plantes de tractament designades pel Consell de Mallorca.

16. Es disposarà d'un contenidor metàl·lic per a la recollida de roba i calçat. Atès que aquest contenidor protegeix aquest tipus de residus de les inclemències meteorològiques, es pot ubicar a la zona de contenidors.

17. El poliestirè expandit, anomenat també suro blanc o porexpan, pot ser de dos tipus diferents: per una banda, els de mida petita o mitjana que poden provenir dels embalatges de productes domèstics com per exemple petits electrodomèstics, joguines, aliments, etc. Per una altra banda, hi ha els embalatges de grans dimensions. El porexpan de mida petita/mitjana provinents de residus domèstics pot recollir-se mitjançant els contenidors tipus iglú de color groc instal·lats. En canvi, el porexpan de grans dimensions es recollirà mitjançant 2 o 3 saques d'1 m³ de capacitat i es lliuraran a empreses especialitzades en el seu reciclatge.

18. Les bateries s'emmagatzemaran dins un contenidor específic, resistent a la corrosió dels àcids que contenen i amb tapa. El contenidor s'ubicarà sota la zona coberta per evitar el contacte de l'aigua amb les bateries. Les bateries seran recollides exclusivament per gestors autoritzats.

19. Es recolliran els grups següents de piles i acumuladors:

- a) Piles estàndard: són les piles salines i alcalines que s'utilitzen en aparells domèstics.
- b) Piles botó: són les que són rodones i tenen una dimensió reduïda. S'utilitzen per a aparells especials com rellotges, audífons, marcapassos, etc.
- c) Acumuladors portàtils: són piles recarregables domèstiques que poden utilitzar-se molt de temps com les utilitzades a telèfons mòbils, videocàmeres, PC, etc.

20. Les piles i els acumuladors s'emmagatzemaran dins els contenidors específics que determini l'Oficina de Coordinación de los Sistemas Integrados de



Ajuntament de Felanitx

Gestión de pilas y acumuladores (OFIPILAS), els quals s'ubicaran dins el magatzem per a residus perillosos o sota la zona coberta.

21. S'acceptaran els envasos que contenguin restes de substàncies perilloses o estiguin contaminats per aquestes substàncies (pintures, dissolvents, àcids, etc.).

22. Els envasos que contenen substàncies perilloses s'emmagatzemaran dins caixes o contenidors de polietilè resistents d'alta densitat. S'instal·larà un contenidor d'1m³ per a la recollida dels envasos que contenguin pintura i dues caixes o dos contenidors de menor capacitat per emmagatzemar-hi els envasos que contenguin altres substàncies perilloses. A la part exterior dels contenidors o caixes es col·locarà, en un lloc ben visible, l'etiqueta de classificació del grup de residus. Els residus es posaran dins de les caixes o contenidors en posició vertical i tapats hermèticament. No es mesclaran baix cap concepte i es deixaran dins l'envàs amb el qual han estat lliurats en les deixalleries. Les caixes o contenidors específics per a aquests residus perillosos aniran col·locats sobre cubetes de retenció resistents de polietilè per recollir possibles vessaments accidentals. La capacitat de les cubetes de retenció serà igual al volum màxim dels residus líquids o semi-líquids que es puguin emmagatzemar a les caixes o contenidors utilitzats. Així mateix, es disposarà de sepiolita o materials absorbents similars per a la contenció de possibles vessaments.

23. La persona encarregada anotarà a l'envàs la data de recollida del residu perillós. A més, disposarà d'un registre físic o telemàtic dels residus perillosos que es lliurin als gestors autoritzats. Cada vegada que es lliurin residus perillosos a un gestor autoritzat, emplenarà un albarà físic amb la informació següent:

- a) Número d'albarà.
- b) Nom del gestor autoritzat que recull els residus.
- c) Data i hora del lliurament al gestor autoritzat.
- d) Data en què varen ser recollits a les deixalleries (figurarà als envasos).
- e) Direcció de les deixalleries de recollida
- f) Nom del treballador o treballadora de l'empresa gestora que reculli els residus.
- g) Matrícula del vehicle de recollida.
- h) Tipus o grup de residus.
- i) Quantitat aproximada de residus que s'entreguen al gestor.
- j) Signatura de la persona encarregada i del treballador o treballadora del



Ajuntament de Felanitx

gestor autoritzat.

24. Els olis minerals usats són els procedents d'automòbils i maquinària. Aquests residus no es mesclaran amb altres olis de característiques diferents. L'oli mineral es recollirà dins un contenidor metàl·lic d'entre 600 i 1.000 litres de capacitat que s'ubicarà davall la zona coberta.

25. L'oli vegetal també es recollirà mitjançant un contenidor metàl·lic de 600 a 1.000 litres de capacitat que s'ubicarà davall la zona coberta. No obstant això, se separarà a una distància prudent del contenidor per a l'oli mineral per tal d'évitar possibles mescles accidentals.

26. Els contenidors d'oli mineral i vegetal aniran col·locats sobre cubetes de retenció que recolliran l'oli en cas de vessaments accidentals. D'acord amb la normativa vigent, si una cubeta conté un sol contenidor d'oli.

27. La instal·lació disposarà sempre de material absorbent tipus sepiolita o similar per a la recollida de lixiviats en el cas que els altres sistemes de seguretat no funcionin correctament.

Article 49. Residus de construcció i demolició amb amiant

L'amiant, d'acord amb el Real Decret 952/1997 és considerat un residu perillós i per això, s'establirà un protocol d'actuació per tal que aquests residus siguin emmagatzemats de forma correcta en les deixalleries. El protocol d'actuació de la instal·lació per l'amiant serà el següent:

1. Metodologia

1.a) Seran objecte d'aquesta metodologia tots aquells materials que puguin contenir amiant (fibrociment, aïllants,...).

1.b) L'Ajuntament acceptarà materials amb amiant, sempre i que se segueixin les normes següents:

i. Els materials friables (facilitat d'emetre pols a l'ambient) es rebran perfectament tancat amb bosses o embalats amb plàstics de tal manera que s'eviti la dispersió de fibres.

ii. Els materials no friables s'acceptaran sempre i que les peces tinguin una mida adequada per poder ser introduïdes dins les saques o els contenidors específics.

2. Llistat de treballs

2.a) L'Ajuntament farà recepció d'amiant en la instal·lació de recepció de residus municipal, per la qual cosa els treballadors i treballadores poden estar exposats a fibres d'amiant. Les tasques que han de dur a terme els



Ajuntament de Felanitx

treballadors i treballadores són:

i. Controlar visualment el material admès a la instal·lació.

ii. Indicar a les persones usuàries el lloc on s'han de disposar els materials que contenguin amiant. El treballador o treballadora de la instal·lació no tocarà el material rebut.

iii. Gestionar correctament els residus admesos.

iv. Recollir els materials amb amiant que s'hagin romput accidentalment dins la instal·lació.

v. Gestionar els materials amb risc de contenir amiant abandonats davant la porta de la instal·lació.

3. Procediments de treball

3.a) La recepció dels materials que contenen amiant no és un fet previsible. Per aquest motiu, els treballadors i treballadores han de disposar de totes les proteccions i els equips necessaris per fer la recepció.

4. Els equipaments necessaris són els següents:

4.a) Es disposarà d'una zona per disposar l'amiant, perfectament senyalitzada i tancada.

4.b) Es disposarà dels equips de treball necessaris: bosses adequades per als residus, saques homologades de dipòsit senyalitzades, mànegues per polvoritzar aigua i martells.

4.c) Els equips de protecció individual seran:

i. Mascaretes filtrants FFP3 EN149 d'un sol ús.

ii. Granota d'un sol ús.

iii. Guants d'un sol ús o fàcils de netejar.

iv. Botes de goma fàcils de netejar

5. Mètodes.

5.a) El mètode de treball s'ha de definir de manera que:

i. Limiti l'exposició dels treballadors i treballadores a les fibres d'amiant durant les operacions de retirada i neteja.



Ajuntament de Felanitx

ii. Redueixi al màxim possible l'emissió de fibres d'amiant de les proximitats de l'àrea de treball.

5.b) La metodologia per a una manipulació sense risc dels materials amb amiant haurà de seguir les indicacions següents:

i. Material perfectament embalat

En aquest cas, la persona encarregada no té cap risc d'exposició a les fibres d'amiant. L'operari no ha de tocar la bossa sinó que només ha d'indicar els contenidors flexibles específics on s'ha de deixar el residu.

ii. Material no embalat

La persona encarregada de la instal·lació lliurarà bosses de plàstic o plàstic per embalar a les persones usuàries que vulguin entregar material no embalat. Les persones usuàries dipositaran el material embalat dins els contenidors flexibles tipus big bag específics. No s'acceptaran les peces que no tinguin la mida adequada per poder ser introduïdes dins les saques o els contenidors específics.

6. En el cas que es produeixi una ruptura accidental de material no embalat dins la instal·lació, se seguiran les indicacions següents:

6.a) Materials que tenen la mida adequada per poder ser introduïts dins les saques o contenidors específics:

6.b) Abans d'iniciar qualsevol manipulació l'operari haurà de col·locar-se tots els equips de protecció individual (EPI) necessaris: mascaretes autofiltrants FFP3 EN149 i guants d'un sol ús.

6.c) Banyar el material que conté amiant amb una solució aglutinant o amb aigua polvoritzada.

6.d) Embalar, sempre que sigui possible, el material amb plàstic.

6.e) Col·locar el material dins les saques o altres recipients homologats per a procedir al seu segellament. Aquestes saques o recipients s'emmagatzemaran en una zona de les deixalleries específicament dissenyada per contenir aquest residu perillós.

6.f) Retirar els equips de protecció individual i dipositar-los dins els contenidors flexibles utilitzats per emmagatzemar els residus que contenen amiant.

6.g) Materials que tenen una mida massa grossa per introduir-se dins les saques o contenidors específics:



Ajuntament de Felanitx

- 6.h) S'avisarà una empresa autoritzada per a la seva recollida. En cap cas no es manipularà aquest tipus de material.
7. En el cas que es deixi abandonat davant la porta de la instal·lació material amb possible contingut d'amiant, s'avisarà a una empresa autoritzada per a la seva recollida. En cap cas no es manipularà aquest tipus de material.
8. Retirada de material i equips de protecció
- 8.a) La retirada dels equips de protecció individual, un cop hagin finalitzat els treballs de gestió relacionats amb els materials que puguin contenir amiant, es durà a terme amb la metodologia següent:
- i. Mitjançant una baieta humida o baieta adherent s'ha de netejar, sense llevar-se'ls, la mascareta i els guants.
 - ii. Retirar els guants i dipositar-los dins les saques o els recipients utilitzats per a l'emmagatzematge dels residus que contenen amiant.
 - iii. Rentar-se bé les mans.
 - iv. Procedir a la retirada de la mascareta.
 - v. Rentar-se les mans i la cara amb aigua neta.
9. Gestió dels residus que contenen amiant.
10. Els treballadors i treballadores de la instal·lació seran els encarregats d'avisar l'empresa gestora autoritzada per dur a terme la retirada de les saques i, posteriorment, tractar-les correctament.

Article 50. Deixalleria mòbil

1. La deixalleria mòbil, d'acord amb l'article 2 d'aquesta ordenança és un vehicle adaptat per a la recollida de residus especials i voluminosos que, d'acord amb un calendari preestablert, es mou per diferents zones del municipi.
2. La deixalleria mòbil està equipada amb contenidors per a dipositar-hi els diferents tipus de residus de petites dimensions d'origen domiciliari.
3. La ciutadania ha de fer-ne un ús adequat respectant els horaris fixats i els tipus de residus que s'hi poden aportar fixats per l'Ajuntament.
4. Les persones usuàries de la deixalleria mòbil han de dipositar cada un dels residus dins dels contenidors corresponents i en les condicions adequades en cada cas.
5. Podran fer ús del servei sense contraprestació econòmica:



Ajuntament de Felanitx

- a) Les persones titulars d'un rebut de la taxa de residus
- b) Les persones, físiques o jurídiques, que posseeixin residus generats per activitats comercials o de serveis, ubicades en el terme municipal de Felanitx, sempre que aquests residus, per la seva naturalesa, siguin similars als domèstics.
- c) Els organismes i entitats públiques: centres educatius, culturals, protecció civil, etc, i les entitats sense ànim de lucre, com associacions, fundacions, ONG ...

6. Els residus admesos són:

- a) Olis vegetals
- b) Olis minerals
- c) Residus especial (pintures, vernissos, dissolvents, radiografies, aerosols, residus fitosanitaris i adobs, etc.)
- d) Fluorescents
- e) Piles
- f) Bateries
- g) Metalls
- h) Tòn timers i cartutxos d'impressió
- i) RAEE
- j) Voluminosos de petites dimensions

7. L'Ajuntament podrà establir uns límits en funció del volum, pes o freqüència al lliurament de residus per part de les persones usuàries abans indicats.

8. No es permet deixar residus en la ubicació de la deixalleria mòbil quan aquesta no hi sigui, ja sigui perquè es troba fora d'horari o perquè per qualsevol imprevist no hagi pogut acudir a la ubicació que li corresponia.

TÍTOL IV NETEJA VIÀRIA I DE L'ESPAI PÚBLIC

CAPÍTOL I. NETEJA DE L'ESPAI PÚBLIC

Article 51. Objecte de la neteja d'espais públics

1. S'entén per neteja pública l'eliminació de la brutícia ordinària dels espais públics de propietat o responsabilitat municipal destinats directament a l'ús comú



Ajuntament de Felanitx

general dels ciutadans situats en sòl urbà. A les zones rurals no es presta el servei de neteja, a excepció de les que expressament identifiqui l'Ajuntament de Felanitx.

2. Pel que fa a aquesta ordenança, la neteja de les platges del municipi també s'inclou dins la neteja pública.

3. La neteja l'han de dur a terme els serveis municipals o empreses concessionàries o empreses contractades a tal efecte, i s'han d'aplicar els mitjans, les tècniques i el pla de treball que es considerin més adequats i convenients en cada moment i en relació amb el tipus de residu i l'espai de què es tracti.

4. La freqüència de neteja depèn d'una sèrie de variables com ara la pressió d'activitat a la qual estigui sotmès l'espai públic, l'existència de col·legis, la proliferació d'establiments d'oci, la temporada en els nuclis turístics, entre d'altres factors.

5. No té consideració de brutícia ordinària, entre d'altres, la produïda per:

a) Accidents o altres circumstàncies imprevisibles o inevitables de força major.

b) Activitats mercantils, d'espectacles o recreatives, socials i similars que, realitzades mitjançant l'ocupació o la utilització de vies o espais lliures de domini i ús públic, ocasionin una brutícia superior o diferent de l'habitual.

6. Se n'exceptuen, pel seu caràcter no públic, les urbanitzacions privades, passatges, patis interiors, solars, galeries comercials i similars, la neteja dels quals correspon als particulars. I, en general, els terrenys o béns que, tot i ser de titularitat municipal, estiguin sotmesos a un ús comú especial o a un ús privatiu per part d'entitats públiques o privades.

7. La neteja que faci el veïnat davant la seva façana es considera un exercici de bona urbanitat i no ha de suposar mai una sanció, i és recomanable sempre que no provoqui molèsties a la resta del veïnat i vianants ni generi acumulacions o disposicions inadequades de residus.

8. Sota cap concepte els residus generats per la neteja de l'interior o de les terrasses dels establiments o domicilis privats poden ser depositats o abocats directament als espais públics, als embornals a les parcel·les veïnes.

9. La responsabilitat de la neteja dels espais públics i dels elements destinats a serveis ciutadans la titularitat dels quals correspongui a altres entitats públiques és dels corresponents titulars administratius d'aquests espais o serveis públics.

10. Quan s'atorgui mitjançant llicència, concessió o una altra forma d'autorització



Ajuntament de Felanitx

administrativa l'ús privatiu i/o anormal de zones de les vies i espais públics per a la realització de qualsevol tipus d'activitat, l'òrgan municipal competent per atorgar-lo ha d'obligar la persona titular a assumir al seu compte i càrrec la neteja de la zona o espai ocupat i la seva àrea d'influència en la forma que es determini en cada cas.

11. L'Ajuntament, a petició de les persones interessades i tenint en compte la conveniència del servei, pot concertar en les condicions que s'estableixin la neteja de les vies i espais privats de concurrència pública i/o subjectes a servitud pública de pas.

Article 52. Prohibicions i deures

1. Totes les persones que resideixin o visitin Felanitx estan obligades a prevenir i evitar l'embrutiment del municipi, d'acord amb el que preveu aquesta Ordenança.

2. Queda prohibit llançar a la via pública qualsevol tipus de residus, ja siguin llosques, peladures, papers, xiclets o qualsevol altre residu similar, així com qualsevol conducta que pugui anar en detriment de la neteja i salubritat dels espais públics. Els qui desitgin desprendre's d'ells hauran de dipositar-los en les papereres o recipients específics disposats a aquest efecte en les vies o espais lliures públics. En cas de no respectar aquesta prohibició, la persona responsable està obligada a netejar immediatament allò embrutat, sense perjudici de les sancions que poguessin derivar-se'n.

3. En particular, i amb caràcter merament enunciatiu, queden prohibides les següents conductes:

- a) Llançar o depositar en els espais públics, directament o des dels vehicles, tant si estan aturats com en marxa, qualsevol classe de productes, tant en estat sòlid com líquid o gasós, inclosos els residus procedents de la neteja dels espais privats o públics per part dels particulars.
- b) Llançar fora de les papereres els residus sòlids de petites dimensions com ara paper, embolcalls i similars.
- c) Llançar residus encesos o fàcilment inflamables a papereres, contenidors o a altres classes de mobiliari urbà destinat a la recollida de residus.
- d) Les persones residents que hagin de desprendre's de residus voluminosos, o de petites dimensions però en gran quantitat, s'han de posar en contacte amb els Serveis Municipals per concretar la forma, el lloc i el dia de retirada, però en cap cas els residus s'han d'abandonar en els espais públics.
- e) Escopir al carrer i satisfer les necessitats fisiològiques als carrers, a les zones verdes o espais públics en general, a les platges o als llocs públics



Ajuntament de Felanitx

de bany.

- f) Facilitar qualsevol tipus d'aliment a animals i, en particular, a coloms, gavines, cans o moixos.
- g) Espolsar peces de roba o catifes en els espais públics des de finestres, balcons o terrasses.
- h) Llançar des dels balcons o terrasses qualsevol classe de residu, restes d'escombratge, restes de l'arranjament de tests, així com qualsevol altre objecte que pugui causar danys o molèsties a persones o coses.
- i) El reg de plantes si amb això es produeixen vessaments o degotejos sobre els espais públics. Sempre s'han de prendre les degudes precaucions per no produir molèsties a veïnats o vianants.
- j) Abocar aigua bruta sobre els espais públics procedent de la neteja dels immobles, tant de titularitat pública com privada, així com el desguàs d'aparells de refrigeració sobre els espais públics o zones enjardinades.
- k) Manipular o seleccionar els residus sòlids urbans de manera que es dispersin o se'n dificulti la recollida.
- l) Depositar o estacionar en les vies públiques o calçades qualsevol tipus d'objecte o material que obstaculitzi o impedeixi la prestació normal del servei de neteja viària.
- m) Es prohibeix qualsevol altre acte i conducta anàloga als anteriors que pugui ocasionar molèsties a les persones usuàries dels espais públics, o que vagi en perjudici de la salubritat pública.
- n) En el cas dels orins i excrements de cans, queda prohibit l'omissió de les obligacions de la retirada dels excrements dels cans, incloent com a zones integrades els espais públics: els suc dels arbres i les jardineres de terra de les zones enjardinades, sense perjudici del que es disposa en l'ordenança de tinença responsable d'animals de companyia; els referits excrements s'han de llançar dintre de bosses tancades a papereres, al poal per disposar residus per a la recollida porta a porta els dies de recollida de la fracció de rebuig, contenidors per a la fracció de rebuig, o altres espais o instal·lacions amb aquesta finalitat.

4. La ciutadania ha d'abstenir-se de manipular les papereres, com ara moure-les, bolcar-les o arrencar-les, així com de dur a terme qualsevol altre acte vandàlic que en deteriori la presentació o les faci inutilitzables per a l'ús al qual estan destinades.

5. Queda prohibit el depòsit de residus domèstics en papereres i depòsits semblants, l'ús de les quals està reservat exclusivament per



Ajuntament de Felanitx

als residus produïts ocasionalment per les persones vianants.

6. Qualsevol altres similars que vagin en detriment de la conservació, netedat, sanitat i ornament públic.

7. Les persones responsables de llocs com ara quioscs, cafès, bars o establiments similars, que ocupin la via pública amb vetlladors, taules, cadires, o elements anàlegs, estan obligades a mantenir net l'espai en què desenvolupin la seva comestible, i els voltants, durant el temps que realitzin la seva activitat i a deixar-lo en el mateix estat una vegada finalitzada aquesta.

8. Els establiments fixos que serveixin menjar amb embolcalls i begudes, com ara establiments de menjar ràpid, bars, cafès, i altres, han de prendre mesures per reduir la producció de residus i l'abandonament d'aquests a les vies i espais públics. En qualsevol cas, els establiments que serveixin menjar dins embolcalls i begudes en tasses d'un sol ús han de limitar, tant com sigui possible, la sortida d'aquesta classe de materials del recinte o àrea d'influència propera i, en qualsevol cas, han de prendre mesures de conscienciació cívica per evitar l'abandonament inadequat dels residus que es generen i fer-se responsables de les tasques de neteja de l'àrea d'influència propera a l'activitat.

9. Han d'instal·lar les seves pròpies papereres i habilitar tots els mitjans necessaris per evitar la brutícia que provoquen els envasos d'usar i tirar en els espais públics. Són responsables de la neteja dels espais públics que limitin amb la seva façana exterior i dels voltants.

10. Els establiments comercials que disposen de carretons de compra estan obligats a establir mesures de prevenció de la dispersió i abandonament d'aquests elements fora del recinte de l'activitat comercial, a més d'establir mesures correctores de la dispersió dels propis carretons. En qualsevol cas, els carretons de compra estaran sempre identificats amb el nom comercial de l'activitat.

11. De tots els danys que es produeixen en els elements emprats per a la neteja (papereres o altre mobiliari urbà destinat a aquesta finalitat) en són responsables els autors, als quals se n'exigiran els costos de reparació o reposició, amb independència de les sancions que corresponguin.

12. L'Ajuntament pot prohibir temporalment aparcar en els carrers en què l'estat de brutícia hi requereixi una neteja a fons. Aquesta prohibició s'ha d'establir per uns dies determinats i ha de ser comunicada amb antelació mitjançant senyals reglamentaris.

13. Queden prohibits els abocaments o depòsits de residus en vies i



Ajuntament de Felanitx

espais públics i espais privats d'ús públic, així com en solars, descampats o finques de propietat privada.

14. Dipositar o estacionar en les voreres, vorals, calçades o espais privats d'ús públic, qualsevol tipus d'objectes o materials que obstaculitzin o impedeixin la normal prestació de servei de neteja viària i puguin afectar la seguretat viària o dificultar el pas de vianants, d'acord amb els principis d'accessibilitat universal.

15. Tirar a l'exterior, sobre les vies o espais lliures públics, residus procedents de l'escombratge o neteja dels habitatges, comerços, oficines i altres locals, edificis i recintes.

16. Dipositar en façanes, vies o espais públics, qualsevol producte químic susceptible de causar molèsties i/o ser nociu a persones, flora, fauna, coses o medi ambient.

17. Realitzar activitats en la via i espais públics que puguin embrutar, entre altres, manipular residus, seleccionar i acumular materials sense autorització, realitzar activitats de pintura i envernissat de materials, etc.

18. Banyar-se, o rentar animals, roba o altres objectes, en les fonts i estanys públics.

19. Obstaculitzar el servei de neteja d'espais públics, amb vehicles, entre altres.

20. Rentar i reparar vehicles a la via pública.

Article 53. Animals en espais públics

1. La persona responsable de qualsevol acció produïda per un animal contrària al que disposa aquesta Ordenança és la que el mena en el moment de la infracció i subsidiàriament qui en sigui la persona propietària.

2. Les necessitats fisiològiques dels animals han de ser satisfetes preferiblement en les zones que hi estan destinades. En tot cas, la persona propietària o responsable de l'animal està obligada a recollir i netejar els excrements immediatament.

Article 54. Animals morts

1. Qui observi la presència d'un animal mort ho ha de comunicar als Serveis Municipals a fi que es pugui retirar el cadàver en les condicions higièniques necessàries.

2. Es prohibeix l'abandonament de cadàvers d'animals de tota espècie sobre



Ajuntament de Felanitx

qualsevol classe de terrenys urbans de propietat pública o privada, així com llançar-los als torrents o a qualsevol curs d'aigua, embornals o clavegueram, i la seva inhumació o enterrament.

3. Les persones propietàries d'animals morts, així com les titulars de clíniques veterinàries, els han de lliurar a un gestor autoritzat.

4. No obstant el que disposa l'apartat anterior, quan es tracti d'animals la persona propietària dels quals sigui resident en el municipi, els pot lliurar a la clínica veterinària o sol·licitar el servei especial municipal de recollida, tret que hi hagi una normativa específica per eliminar-los o que, per les seves característiques, grau de descomposició, grandària o altres peculiaritats, no en sigui possible la gestió municipal; en aquest cas s'ha d'indicar a la persona interessada la forma de gestionar-ho.

5. La persona interessada o titular de la clínica ha de córrer amb els corresponents costos de gestió derivats d'aquest servei especial municipal de recollida si escau.

6. Les sancions per incompliment de les normes establertes en aquest article són independents de les responsabilitats previstes en la normativa d'ordre sanitari.

CAPÍTOL II. USOS I ACTIVITATS ESPECÍFIQUES DELS ESPAIS PÚBLICS

Article 55. Brutícia d'automoció

1. Les persones concessionàries de guals i les titulars de tallers i garatges, lloguer de vehicles, i altres activitats relacionades amb l'automoció, estan obligades a mantenir-ne nets els accessos i especialment pel que fa a olis, greixos o líquids utilitzats en l'automoció.

2. Es prohibeix rentar vehicles i maquinària en els espais públics, així com canviar-ne olis i altres líquids d'automoció.

Article 56. Càrrega i descàrrega de vehicles

1. La càrrega i descàrrega de qualsevol vehicle comporta la neteja de les voreres i calçades que hagin estat embrutades durant l'operació i la retirada dels espais públics dels residus que s'hi hagin abocat.

2. Estan obligades al compliment d'aquest precepte les persones titulars dels vehicles i subsidiàriament les titulars dels establiments o finques en què hagi estat efectuada la càrrega o descàrrega. Aquestes han de procedir, tantes vegades com calgui, a l'escombratge complementari de les voreres per mantenir els espais públics en les degudes condicions de neteja i quan siguin requerits a fer-ho per part dels serveis municipals.

Article 57. Animals i carruatges de tracció animal

1. Les persones propietàries i les menadores d'animals o carruatges de tracció animal autoritzats són les responsables de la neteja i higiene dels llocs de trànsit



Ajuntament de Felanitx

d'aquests o dels que tinguin reservats per fer parada, i han de disposar de contenidors amb tancament hermètic per abocar-hi les deposicions dels animals, que en cap cas han de romandre en els espais públics.

2. Queda prohibit rentar i netejar els animals i carruatges en els espais públics, fins i tot a les zones de parada.

3. La responsabilitat de recollir les deposicions en els espais públics és de la persona que condueixi l'animal en el moment de la infracció i, subsidiàriament, qui en sigui propietària.

Article 58. Abandonament d'objectes o materials en els espais públics

És potestat de l'Ajuntament la retirada sense avís previ de qualsevol objecte o material abandonat que pugui suposar un risc per al medi ambient, quan dificulti el pas, la lliure circulació o pugui anar en detriment de la neteja o salubritat dels espais públics. El cost de la retirada i neteja d'aquests objectes o materials ha de ser repercutit en les persones responsables de l'incompliment d'aquest article.

Article 59. Àrees enjardinades

1. Les empreses o els treballadors que facin treballs de poda o tala en el municipi de Felanitx estan obligats a retirar i gestionar correctament els residus vegetals pels seus propis mitjans.

2. Els residus no poden depositar-se sobre els espais públics i, si això fos necessari, s'han de col·locar adequadament en contenidors, bosses de plàstic homologades o similars, de manera que no es puguin escampar, i no poden estar-hi més de vint-i-quatre hores sense ser recollits.

Article 60. Activitats en els espais públics

1. Les persones físiques o jurídiques que desenvolupin qualsevol tipus d'activitat en els espais públics, ja sigui permanent, de temporada o actes puntuals, els han de mantenir, juntament amb les seves àrees d'influència, en adequades condicions de neteja, tant durant el decurs de l'activitat com en finalitzar. Els responsables han d'instal·lar les papereres o contenidors que siguin necessàries, i no es poden fixar al paviment; així com fer-ne el manteniment, la neteja i el buidatge que calguin.

2. Els organitzadors d'actes públics són responsables de la brutícia que se'n derivi, i han de preveure les operacions de neteja i recollida dels residus, així com disposar d'un nombre suficient de vàters en funció de l'afluència prevista. Així mateix, estan obligats a informar a l'Ajuntament del lloc, recorregut si n'hi hagués, dies, ubicació i horari de l'acte a celebrar a fi que s'hi puguin fer les inspeccions pertinents. L'Ajuntament pot exigir una fiança per l'import previsible de les operacions de neteja que l'acte pugui originar.

3. En els actes que tinguin lloc al carrer amb l'autorització pertinent en els quals se serveixin begudes o menjars, s'ha de prioritzar l'ús de plats i tassons retornables.



Ajuntament de Felanitx

Article 61. Grafits, pintades i altres expressions gràfiques

1. Es prohibeix fer pintades, murals, inscripcions, gravats, marques o qualsevol altre expressió gràfica que comportin impregnació temporal o duradora en qualsevol lloc dels espais públics, incloent-hi tot tipus de mobiliari o instal·lacions urbanes, vegetació o sòl natural, així com a les façanes, voreres, calçades, monuments, espais privats o instal·lacions que confrontin amb espais públics o es vegin des d'espais públics. L'Ajuntament haurà d'exigir a l'autor la restitució del dany causat.

2. En relació amb l'apartat anterior, es consideren les següents excepcions:

- a) Les pintures murals de caràcter artístic que es facin, prèvia autorització de l'Ajuntament i de la propietat, sobre parets mitgeres vistes o tanques de solars.
- b) Les intervencions que sobre aquest tema autoritzi expressament l'Ajuntament.

Article 62. Publicitat i altres maneres d'expressió

1. Es prohibeix col·locar publicitat sobre la part exterior dels vidres dels vehicles, així com escampar i tirar qualsevol casta de fullets o papers de publicitat comercial o qualsevol material similar en els espais o mobiliari públic.

2. Es prohibeix col·locar cartells i adhesius fora dels llocs que hagi establert l'Ajuntament amb caràcter general o amb l'autorització administrativa corresponent.

3. Tirar a les vies o espais lliures públics o privats de concurrència o ús públic, així com en solars, zones de reculada i altres immobles de propietat privada o pública, cartells, anuncis, pancartes o altres elements de publicitat estàtica, així com les restes generades pel seu trencament o esquinçat.

Article 63. Residus de construcció i obres en els espais públics

1. Els residus de qualsevol naturalesa procedents d'obres en el municipi no poden mesclar-se amb els residus domiciliaris ni depositar-se en els contenidors no destinats per a tal efecte. Tampoc no poden envair els espais públics sense autorització municipal; els promotors de les obres han d'adoptar les mesures necessàries per evitar-ho.

2. A les obres on es produeixin quantitats d'enderrocs superiors a 1 m³, les empreses hauran d'utilitzar contenidors adequats a la via pública, segons la normativa específica i amb un sistema de tancament perquè no es vegin els materials emmagatzemats. Aquests contenidors no poden ser utilitzats per depositar productes que es puguin descompondre o causar males olors. Caldrà separar en un contenidor els residus inerts (pedres, formigó, arena, grava, etc.) i



Ajuntament de Felanitx

un altre la resta de residus que genera una obra (ferralla, sacs, plàstics, palets, etc.).

3. L'apilament de materials de construcció i demolició ha de fer-se a l'interior de l'espai reservat i ajustar-se a la normativa que el regula.

4. Tot els residus o brutícies generades per les obres que afectin l'estat de neteja dels espais públics han de ser netejats per la persona responsable de l'obra. En cas d'incompliment d'aquesta obligació, els Serveis Municipals poden realitzar subsidiàriament la neteja a costa de la persona responsable, tot això sense perjudici de les sancions que corresponguin.

5. Així mateix, els promotors de les obres que s'executin en el municipi estan obligats a mantenir en correcte ordre de neteja les zones d'entrada i sortida de camions i maquinària i qualsevol altre tram dels espais públics que quedi afectat per la seva activitat

6. Queda prohibit depositar en els recipients normalitzats destinats a residus domèstics els residus de construcció i demolició procedents de qualsevol classe d'obra.

7. Queda prohibit depositar els residus domèstics en els contenidors per a obres.

8. Per prevenir la brutícia, les persones i entitats que facin obres que puguin afectar els espais públics han de protegir aquests mitjançant la col·locació d'elements adequats tot al voltant dels enderrocaments, terres i altres materials sobrants d'obra, de manera que s'impedeixi que aquests materials es disseminin o s'aboquin fora de l'estricta zona afectada pels treballs, i especialment:

- a) Les superfícies immediates als treballs de rases, canalitzacions i connexions realitzades en els espais públics han de mantenir-se sempre netes i exemptes de tota casta de materials residuals.
- b) Quan es tracti d'obres en els espais públics o que hi confrontin, s'han d'instal·lar tanques i elements de protecció, així com tubs per a la càrrega i descàrrega de materials i productes d'enderrocament, que han de reunir les condicions necessàries per impedir que els espais públics s'embrutin i que es causin danys a les persones o coses.
- c) Les persones o entitats que realitzin petites obres a la via pública amb motiu de canalitzacions, tapat de cales, etc. han de retirar els enderrocs dins el mateix dia de la finalització dels treballs. Mentrestant es deixaran totalment senyalitzats i degudament depositats en saques o contenidors destinats aquesta finalitat concreta, per tal de no entrebancar la circulació de vianants ni de vehicles.

9. Els dissabtes, diumenges i dies festius, els contenidors de residus de construcció i demolició no poden quedar a les següents vies públiques: plaça



Ajuntament de Felanitx

d'Espanya, carrer 31 de març, plaça de la Font de Santa Margalida, carrers Major, Jordi Sabet, Alou, Església, costa de Sa Plaça, Plaça de S'Arraval, plaça de la Constitució, carrer Miquel Bordoy i plaça Pax de Felanitx; carrers Cristòfol Colom, Tamarells, Miquel Massutí i Tamarells de Portocolom; carrers Metge Obrador i Major de Cas Concos; i plaça de Sant Isidre i carrer de Jaume Prohens de S'Horta. En casos excepcionals, s'hauran de retirar els contenidors de la via pública quan ho indiqui l'Ajuntament.

10. Cal tenir present en tot moment, en relació a la ubicació dels contenidors, altres materials, així com les tasques pròpies de l'obra, l'obligació de garantir l'accessibilitat dels vianants i la no interferència amb les tasques i efectius ordinaris de la neteja viària.

Article 64. Transport de residus de construcció

1. Les persones propietàries i les conductores de vehicles que transportin residus de construcció i demolició, voluminosos, materials amb pols o granulosos o qualsevol altra matèria que sigui susceptible d'espargir-se, han de prendre totes les mesures que siguin necessàries per cobrir aquests materials durant el transport i evitar que, a causa de la seva naturalesa o per efecte de la velocitat del vehicle o del vent, caiguin sobre els espais públics part dels materials transportats. Si això s'esdevé malgrat les mesures adoptades, estan obligats a procedir a la neteja immediata del tram de via pública.

2. En cas d'incompliment de l'apartat anterior, i no feta la neteja, seran els Serveis Municipals corresponents els que la faran, i en carregaran els costos a la persona responsable, independentment de les sancions que pertoquin. Seran responsables solidaris els empresaris i promotors de les obres o treballs que hagin originat el transport de RCD.

3. Els vehicles que transportin els residus autoritzats han de presentar suficients garanties tècniques i ambientals per al transport dels residus. Han de tenir les autoritzacions corresponents per poder traslladar els residus que transportin, han de ser estancs, i han de transportar els residus de manera que en el trasllat no es produeixi cap pèrdua de la càrrega.

4. En la càrrega dels vehicles s'adoptaran les precaucions necessàries per impedir l'embrutiment de la via pública.

5. No es permet que els materials transportats ultrapassin les vores superiors dels vehicles. Tampoc es permet la utilització de suplementos addicionals no autoritzats, per augmentar les dimensions, o capacitat de càrrega dels vehicles i contenidors.

6. Queden obligats a retirar en qualsevol moment, i sempre que siguin requerits per l'Autoritat Municipal, els RCD abocats en llocs no autoritzats.

7. La responsabilitat sobre l'última destinació dels RCD s'acaba en el moment en



Ajuntament de Felanitx

què aquests materials siguin rebuts i descarregats en els equipaments autoritzats a l'efecte pels serveis municipals o gestor de residus que correspongui.

CAPÍTOL III. NETEJA DE PLATGES

Article 65. Neteja de platges

1. Queda prohibit l'abandonament de residus, qualsevol que en sigui la naturalesa, proporció o quantitat, a les platges o llocs públics de bany o abocar-los directament a la mar. Així mateix, queda prohibit encendre fogueres o focs en aquests espais sense autorització, així com la utilització de qualsevol tipus de sabó a les dutxes i a la mar.

2. Les persones usuàries de platges o llocs públics de bany estan obligades a depositar els residus que produeixin en els recipients habilitats a aquest efecte. Si no hi hagués recipients, han de recollir i conservar els residus per tractar-los posteriorment com a residus domèstics.

3. En el supòsit que correspongui a la persona administrativa d'una concessió o llicència d'activitat sobre platges o llocs públics de bany la neteja de la superfície d'ocupació i/o de l'àrea d'influència, els residus que es produeixin s'han de depositar, exclusivament, dins bosses tancades i en la forma en què dictaminin els Serveis Municipals, i s'han de tractar com a residus domèstics.

4. En el desenvolupament de qualsevol activitat econòmica que es faci a les platges o llocs públics de bany no es poden utilitzar les papereres municipals, l'ús de les quals queda reservat a les persones usuàries de les zones comunes. Els titulars de les activitats econòmiques són responsables de col·locar recipients destinats als residus generats per la seva activitat, segons model proposat pels Serveis Municipals si així calgués, i del manteniment en adequat estat de neteja de l'espai ocupat per aquesta activitat i la seva zona d'influència.

CAPÍTOL IV. NETEJA DE SOLARS I URBANITZACIONS

Article 66. Neteja de solars i urbanitzacions

1. Les persones propietàries de solars i/o parcel·les amb classificació de sòl urbà, han de barrar-los amb tancaments adequats situats en l'alineació oficial, els han de mantenir en condicions de seguretat, salubritat i ornament públic, lliures de residus sòlids urbans, escombraries, enderrocs o similars, i sense la proliferació de vegetació. A més, han de reunir les condicions adequades que evitin els riscos higiènic-sanitaris, de prevenció d'incendis, de seguretat ciutadana i d'ornament públic. La prescripció anterior inclou l'exigència, si escau, de la desratització, desinsectació i desinfecció dels solars, per evitar la creació de focus d'infecció per acumulació d'escombraries o estancament d'aigües.

2. L'incompliment del que disposa aquest article serà objecte de sanció conforme



Ajuntament de Felanitx

a l'establert en les normes indicades, sense perjudici de la possibilitat que els serveis municipals realitzin subsidiàriament les operacions de neteja i tancament, imputant el cost dels treball realitzats a la propietat.

3. Els terrenys que, en virtut del compliment de la normativa urbanística o com a conseqüència de cessions voluntàries, passin a ser de titularitat municipal han de ser objecte de neteja i manteniment pels serveis municipals des de la data de l'acceptació de la cessió.

4. Correspon a les persones propietàries o, en defecte d'aquests, a les que habitin o usin els immobles confrontants, la neteja a costa seva de les voreres, passatges, calçades, places, patis interiors o comuns, galeries comercials i altres de les urbanitzacions o recintes de domini i ús privat.

5. Durant el període comprès entre l'1 de maig i el 15 d'octubre, els propietaris estaran obligats a mantenir els solars lliures de vegetació adventícia per evitar així possibles incendis.

6. Durant el mateix període en les parcel·les rústiques adjacents al límit del sòl urbà que confrontin amb edificacions, voravies i/o instal·lacions, serà necessari que realitzin una franja de 6 metres lliure de vegetació (zona llaurada, desbrossada, triturada, etc.) per crear discontinuïtats i així evitar que en cas d'incendi pugui afectar a la zona urbana.

7. Tots els propietaris de finques estan obligats a realitzar les tasques de manteniment de les seves finques, i les han de mantenir netes d'herbàcies, arbusts i vegetació, trampes i elements perillosos, tant els talussos, vores i entradors de les seves finques, a efectes de evitar la invasió total o parcial dels camins, escorrenties laterals, que afectin els passos d'aigua i, si escau, les cunetes.

8. Les propietats que disposin de síquies o elements de conducció d'aigua, els han de mantenir en perfectes condicions d'ús i funcionament perquè l'absència de manteniment no perjudiqui les infraestructures dels camins (passos d'aigua, cunetes, etc.). En cas que les síquies o elements de conducció d'aigua sofreixin alguna alteració (esfondraments, o similars) s'haurà de comunicar a l'àrea d'urbanisme.

CAPÍTOL V. NETEJA D'EDIFICACIONS

Article 67. Neteja d'edificacions

1. Les persones propietàries de finques i edificis, tant habitats com deshabitats o abandonats, estan obligades a conservar-ne l'ornament públic netejant i mantenint adequadament les façanes, les entrades i, en general, totes les parts de l'immoble visibles des dels espais públics, així com els complements dels immobles, com ara antenes i xemeneies.

2. Les persones titulars de comerços i establiments han d'actuar amb la major



Ajuntament de Felanitx

diligència per mantenir-ne netes les parets i les façanes, així com la resta de l'immoble visible des dels espais públics.

3. Queda prohibit tenir a la vista en finestres, balconades i terrasses, roba estesa o qualsevol altra classe d'objectes que siguin contraris al decòrum dels espais públics.

Article 68. Neteja d'elements d'espais comercials

1. Quan es netegin terrasses, aparadors, portes, marquesines, tendals o cortines dels establiments comercials, s'han d'adoptar les degudes precaucions per no causar molèsties als transeünts ni embrutar els espais públics. I si, no obstant això, aquests fossin embrutats, els propietaris de l'establiment estan obligats a netejar-los retirant-ne els residus resultants immediatament.

2. En cas d'incompliment, i quan així ho exigeixi l'interès general, els Serveis Municipals poden efectuar de forma subsidiària les operacions de conservació i neteja a què es refereix l'article anterior imputant-ne el cost a les persones propietàries, sense perjudici de les sancions que pertoquin.

TÍTOL V. RESPONSABILITAT ADMINISTRATIVA I RÈGIM SANCIONADOR

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 69. Responsabilitat administrativa

1. Les accions o omissions que suposin l'incompliment del que estableix aquesta ordenança generen responsabilitat de naturalesa administrativa, sense perjudici de la que igualment es podria exigir en la via penal o civil.

2. Als efectes de l'apartat anterior, les responsabilitats derivades de l'incompliment de les obligacions assenyalades en aquesta ordenança seran exigibles als subjectes responsables, no només pels actes propis, sinó també pel d'aquelles persones de les quals hagi de respondre i pel comportament dels animals dels quals sigui titular.

3. Quan hi hagi una pluralitat de persones responsables i no sigui possible determinar el grau de participació de cada una d'elles en la comissió de la infracció, la responsabilitat s'exigirà solidàriament.

4. En el cas d'obligacions col·lectives, la responsabilitat serà atribuïda a la respectiva entitat a la qual s'hagi atribuït l'obligació o, en el seu cas, a la persona que ostenti la seva representació.

Article 70. Vigilància i inspecció

1. L'exercici de les funcions d'inspecció i vigilància del compliment del que disposa aquesta Ordenança correspon a l'Ajuntament de Felanitx per mitjà del personal degudament habilitat, així com pels agents de la policia local.



Ajuntament de Felanitx

2. El personal a què fa referència l'apartat anterior, en l'exercici de les seves funcions inspectores té la condició d'agent de l'autoritat i està facultat per accedir sense avís previ a les instal·lacions en les quals es desenvolupin activitats regulades en aquesta ordenança, així com per inspeccionar el contingut dels diferents elements del sistema de recollida de residus, com ara contenidors i bosses de residus, ja siguin públics o privats.

Article 71. Deure de col·laboració

Els productors, posseïdors, gestors de residus i els responsables d'establiments comercials, indústries i altres activitats objecte d'aquesta Ordenança, així com les persones residents a habitatges del municipi, estan obligats, d'acord amb la normativa aplicable, a facilitar i permetre al personal a què fa referència l'article anterior, en l'exercici de les seves funcions d'inspecció, l'accés a les citades instal·lacions i la presa de mostres, així com a prestar-los col·laboració i facilitar-los la documentació necessària per exercir aquestes tasques d'inspecció.

CAPÍTOL II. TIPIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS

Article 72. Infraccions

1. Es consideren infraccions les accions o omissions que contravinguin l'establert en aquesta Ordenança, així com les que estiguin tipificades en la legislació estatal o autonòmica, reguladora de les matèries que s'hi inclouen, sense perjudici que els preceptes d'aquesta Ordenança puguin contribuir a la seva identificació de manera més precisa.

2. Les infraccions tipificades en aquesta Ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 73. Infraccions lleus

1. Incomplir, com a posseïdors, l'obligació de lliurar els residus urbans a l'Ajuntament o a un gestor autoritzat i registrat per al seu reciclatge, valorització o eliminació, sempre que no siguin iniciatives de reducció en origen, com el compostatge casolà.

2. Dipositar dins de les papereres dels carrers i dels espais públics les bosses dels residus domèstics.

3. Dipositar els residus sense compactar per reduir volum per tal d'aprofitar al màxim la capacitat de contenidors, bosses i altres elements de recollida.

4. Dipositar els residus sense separar-los per fraccions, o bé en contenidors o punts de recollida distints dels identificats per cada fracció de residus.

5. Fer ús de les àrees d'aportació sense la identificació mitjançant l'accés amb targeta.



Ajuntament de Felanitx

6. Treure els residus, ja sigui dins dels contenidors, dins dels poals o de la manera que hagin definit els serveis municipals a la via pública per la seva recollida a hores i llocs distints dels establerts per l'Ajuntament.
7. Incomplir els horaris de dipòsit i lliurament de residus.
8. Treure els residus domiciliaris en bosses no adequades i deixar-les al costat dels contenidors, en lloc de a l'interior.
9. Abocar o abandonar residus a la via pública o a indrets distints dels especificats per l'Ajuntament.
10. Dipositar a indrets distints a les papereres instal·lades a tal efecte als espais públics, residus de petit volum, com ara papers, llosques, caramels, peladures o semblants.
11. Manipular contenidors, poals o bosses o el seu contingut, així com tombar o arrancar papereres o altre tipus de contenidor, o desplaçar-los fora de les seves ubicacions.
12. Utilitzar els contenidors, els poals o qualsevol altre recipient per altres usos distints als previstos a la present Ordenança.
13. No recollir de manera immediata els excrements dels animals domèstics dels espais públics.
14. Escopir al carrer i satisfer les necessitats fisiològiques als carrers, a les zones verdes o espais públics en general, a les platges o als llocs públics de bany.
15. Abocar aigua bruta sobre els espais públics procedent de la neteja dels immobles, tant de titularitat pública com privada, així com el desguàs d'aparells de refrigeració sobre els espais públics o zones enjardinades.
16. Es consideren infraccions lleus totes les que incompleixin l'establert en aquesta ordenança i en les seves normes de desenvolupament i no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
17. La comissió de qualsevol de les conductes tipificades com a falta greu i que, d'acord amb els criteris que estableix aquesta ordenança, mereixi la qualificació de lleu.

Article 74. Infraccions greus

1. L'abandonament o abocament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals sense que s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o sense que s'hagi produït un dany o deteriorament greu del medi ambient.
2. L'obstrucció, activa i passiva, de l'activitat municipal en la matèria objecte



Ajuntament de Felanitx

d'aquesta ordenança.

3. L'incompliment del deure de gestió dels residus per part de les persones interessades, quan no sigui competència de l'Ajuntament la realització de dita gestió.

4. El lliurament, venda o cessió de residus municipals a persones físiques o jurídiques diferents de les senyalades en la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, i en aquesta ordenança, així com l'acceptació d'aquests en condicions diferents a les previstes en aquestes normes.

5. No disposar els residus en contenidors o en la forma i condicions establertes en aquesta ordenança o en una altra normativa de l'Ajuntament relacionada amb l'objecte d'aquesta ordenança, quan es produeixi un dany o deteriorament greu de l'entorn.

6. L'incompliment, actiu o passiu, de les prescripcions de neteja urbana establertes en aquesta ordenança, que suposi un dany o deteriorament de l'entorn i no tingui la consideració de falta molt greu.

7. L'incompliment, actiu o passiu, de les prescripcions de recollida de residus establertes en aquesta ordenança que suposi un dany o deteriorament de l'entorn i no tingui la consideració de falta molt greu.

8. Efectuar en els espais públics les operacions pròpies de les obres o no procedir a la neteja diària de l'àrea d'influència de l'obra.

9. Les infraccions lleus que causin danys a béns de domini públic que siguin titularitat de l'Ajuntament o a béns afectes a la neteja pública o a la recollida de residus.

10. La reincidència per comissió en el terme d'un any de més d'una infracció lleu de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma.

11. La comissió de qualsevol de les conductes tipificades com a falta molt greu i que, d'acord amb els criteris que estableix d'aquesta ordenança, mereixi la qualificació de greu.

Article 75. Infraccions molt greus

1. L'abandonament o vessament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals quan s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o s'hagi produït un dany o deteriorament greu del medi ambient.

2. Depositar en els contenidors instal·lats a les àrees d'aportació i a les deixalleries els residus que no tinguin la consideració de residus domèstics.



Ajuntament de Felanitx

3. La gestió de residus no perillosos sense les autoritzacions municipals o incomplint els requisits regulats per aquesta ordenança i normativa d'aplicació o en la pròpia autorització.
4. Proporcionar a l'Ajuntament o a la inspecció municipal dades o documents incorrectes, falsos o impedir o obstaculitzar la labor inspectora.
5. Col·locar cartells publicitaris, pintar grafitos o actuacions similars en edificis de caràcter municipal, històric o artístic.
6. L'incompliment, actiu o passiu, de les prescripcions de neteja urbana establertes en aquesta ordenança, i que suposin un dany molt greu o irreversible.
7. L'incompliment, actiu o passiu, de les prescripcions de recollida de residus establertes en aquesta ordenança que suposi un dany o deteriorament de l'entorn molt greu o irreversible.
8. La celebració d'un acte públic sense la realització de les corresponents operacions de neteja o recollida de residus o sense la constitució de la corresponent fiança, segons es regula en aquesta ordenança.
9. La reincidència per comissió en el terme d'un any de més d'una infracció greu de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma.

Article 76. Potestats de l'Ajuntament

Independentment de les sancions pecuniàries previstes en aquesta ordenança, l'Ajuntament pot realitzar les següents actuacions:

1. La immediata suspensió d'obres i activitats.
2. La suspensió d'autoritzacions.
3. La reparació per part de l'Administració municipal, i amb càrrec a la persona infractora, dels danys que hagin pogut ocasionar-se.
4. L'adopció de les mesures correctores o preventives que siguin necessàries per evitar que es produeixin o que es continuïn produint danys ambientals, amb càrrec a la persona infractora..
5. La confiscació de fiances.
6. La promoció de la revocació de distintius ambientals, premis, bonificacions o subvencions.
7. Disposar la impossibilitat d'obtenir durant un any préstecs, subvencions o ajuts



Ajuntament de Felanitx

públics en matèria de medi ambient.

8. La comunicació o trasllat de la infracció a altres administracions que puguin ser competents en tot o en algun extrem de la infracció. En tot cas, per a l'adopció de mesures provisionals s'han de tenir en compte els límits i requisits establerts en la normativa vigent per a l'exercici de la potestat sancionadora i la normativa de disciplina i responsabilitat ambiental d'aplicació.

Article 77. Prescripció de les infraccions i caducitat del procediment sancionador

1. Les infraccions lleus prescriuen a l'any, les greus als tres anys i les molt greus als cinc anys.

2. El termini de prescripció de les infraccions comença a comptar des del dia següent a la data en què foren comeses.

3. Interromp la prescripció de les infraccions la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, del procediment sancionador. El termini tornarà a transcórrer si el procediment es paralitza durant més de sis mesos per causa no imputable a la persona infractora.

4. En els supòsits d'infraccions continuades, el termini de prescripció comença a comptar des del moment de la finalització de l'activitat o de l'últim acte amb el qual la infracció s'hagi consumat. En el cas que els fets o activitats constitutius d'infracció fossin desconeguts per manca de signes externs, aquest termini es computarà des que aquests es manifestin.

5. El procediment s'ha de resoldre en el termini d'un any a comptar de la data de l'acte d'iniciació d'aquest, o de sis mesos si se segueix el procediment simplificat per infracció lleu.

6. S'ha d'entendre caducat el procediment, i s'han d'arxivar les actuacions, una vegada hagin transcorregut trenta dies des del venciment del termini en què s'havia de dictar la resolució.

7. S'exceptuen del que disposa l'apartat anterior els casos en què el procediment se suspengui o s'hagi paralitzat per causa imputable a la persona interessada, en els quals s'interromprà el còmput per resoldre el procediment.

CAPÍTOL III. SANCIONS

Article 78. Sancions

Les infraccions a què es refereixen els articles 24, 25 i 26, seran objecte de les següents sancions:



Ajuntament de Felanitx

- a) en el cas de sancions lleus: multa de fins a 750 euros
- b) en el cas de sancions greus: multes des de 750 fins a 1.500 euros
- c) en el cas de sancions molt greus: multes des de 1.500 fins a 3.000 euros

Article 79. Graduació de les sancions

Per graduar les sancions previstes s'han de considerar els següents criteris:

1. El dany o risc ocasionat a persones o béns.
2. La repercussió de la contaminació realitzada.
3. La reversibilitat del dany ocasionat.
4. El benefici obtingut o ànim de lucre.
5. La capacitat econòmica de la persona infractora.
6. El grau d'intencionalitat o culpabilitat.
7. El grau de participació.
8. La concurrència o no de diverses infraccions o que unes hagin servit per encobrir-ne d'altres possibles.
9. L'adopció o no de precaucions o controls per evitar la infracció.
10. El cost de la restitució.
11. L'adopció de mesures correctores per part de la persona infractora amb anterioritat a la incoació de l'expedient sancionador.
12. La reparació espontània per part de la persona infractora del dany causat.
13. La quantitat i característiques dels residus implicats.
14. La concurrència de circumstàncies agreujants o atenuants de la responsabilitat administrativa.
15. La reincidència per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma.
16. L'alteració social causada per la infracció així com l'efecte que aquesta produeix en la convivència de les persones en els casos de relacions de veïnatge.



Ajuntament de Felanitx

Article 80. Obligació de reparar el dany causat

1. Sense perjudici de la sanció que en cada cas escaigui, la persona infractora ha de reparar el dany causat reposant la situació alterada al seu estat originari.
2. Si la persona infractora no repara el dany causat en el termini senyalat, l'òrgan competent pot acordar la imposició de multes coercitives d'acord amb l'establert en l'article 83.
3. Així mateix, en cas d'incompliment, aquesta reposició pot ser realitzada per l'Ajuntament mitjançant execució subsidiària. Els costos originats per les actuacions a fer van a càrrec del subjecte responsable de la infracció, al qual se li ha d'exigir, si escau, la indemnització que pertorqui per danys i perjudicis causats.
4. En el cas de danys mediambientals, la persona infractora ha de reparar els danys causats en els termes de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, o norma que la substitueixi.

Article 81. Multes coercitives

1. Sense perjudici de la sanció que es pugui imposar, l'òrgan competent pot acordar la imposició de multes coercitives conformement a l'article 103 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de l'article 109 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, o norma que la substitueixi.
2. La quantia de cadascuna d'aquestes multes no pot superar un terç de la multa fixada per infracció comesa.

Article 82. Publicitat de les sancions

La Batlia pot acordar la publicació, a través dels mitjans que consideri oportuns, de les sancions imposades per la comissió d'infraccions greus i molt greus, una vegada que aquesta hagi adquirit fermesa.

Article 83. Competència i procediment sancionador

1. Correspon a la Batlia la resolució dels expedients administratius sancionadors en l'exercici de la competència que li és atribuïda amb aquesta finalitat per l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. La imposició de sancions i l'exigència de responsabilitats conformement a aquesta Ordenança s'han de dur a terme de conformitat al que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de normativa que li sigui aplicable.

Disposició derogatòria única. Derogació normativa



Ajuntament de Felanitx

1. Queden derogades totes les normes municipals que s'oposin, contradiguin o siguin incompatibles amb el que disposa aquesta Ordenança.
2. En particular, queden derogades l'Ordenança municipal reguladora de neteja viària i recollida de residus de Felanitx, publicada en el BOIB núm. 23 de dia 23 de febrer de 2017, i el Reglament d'explotació de la deixalleria de Felanitx. T.M. de Felanitx, ublicat en el BOIB num. 10 de dia 23 de gener de 2021.

Disposició final. Entrada en vigor.

Aquesta Ordenança entrarà en vigor quan s'hagi publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i, d'acord amb els terminis establerts que indica l'article 113 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears."

7. EXPEDIENT 2250/2024. RATIFICACIÓ ACORD PER INICIAR EL PROCEDIMENT DE DISSOLUCIÓ DEL CONSORCI D'INFRAESTRUCTURES DE LES ILLES BALEARS

7.1 Proposta per a la ratificació de l'acord d'inici del procediment de dissolució del Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta de la batlessa, Sra. Catalina Soler, per a la ratificació de l'acord d'inici del procediment de dissolució del Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears, dictaminada prèviament per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals de 3 de setembre de 2024, que es transcriu a continuació:

«FETS I FONAMENTS DE DRET

1. La Conselleria de Turisme, Cultura i Esports ens ha enviat un escrit, en data 8 de juliol de 2024 i número de registre d'entrada 2024-E-RC-3222, en relació a la sol·licitud de ratificació de l'acord per iniciar el procediment per a dissoldre, liquidar i extingir el Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears.

A aquest escrit exposen que, atès que en data 30 de maig de 2024, en el marc de la sessió núm. 24 del Ple de l'Assemblea General del Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears, i a proposta del president del Consorci de data 22 de maig de 2024, es va acordar per unanimitat iniciar el procediment per a dissoldre, liquidar i extingir el Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears, és necessari que les entitats consorciades ratifiquin aquest acord mitjançant l'òrgan municipal competent al respecte, segons allò que disposa l'article 22.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.

Per aquest motiu, trameten l'esmentada proposta així com el certificat de l'acord adoptat al Ple de l'Assemblea General a efectes de que es faci efectiva per part de l'Ajuntament de Felanitx la ratificació de l'acord per iniciar el procediment per



Ajuntament de Felanitx

a dissoldre, liquidar i extingir el Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears, pregant els fem arribar un certificat que reflecteixi aquesta ratificació, que haurà de recollir íntegrament els següents punts:

- 1- L'inici del procediment de dissolució, liquidació i extinció del Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears.
- 2- Determinar que la causa de la dissolució és la voluntat de les entitats consorciades de dissoldre el Consorci.
- 3- Que l'extinció, en el cas de què es produeixi definitivament, tindrà efectes a partir de l'1 de gener de 2025. Així els comptes de tancament seran els corresponents a l'exercici 2024, des de l'1 de gener fins al 31 de desembre.
- 4- Nomenar com a òrgan liquidador del Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears la Secretaria General de la Conselleria competent en matèria de Turisme.
- 5- Que els Ajuntaments de Sóller i Ciutadella a partir de la data en què comenci a tenir efectes l'extinció del Consorci, l'1 de gener de 2025, quedin subrogats en la posició contractual d'aquest en els següents préstecs:

Entitat bancària	Entitat local responsable	Núm. préstec	Venciment
Caixabank	Ajuntament de Sóller	9620.251-559707-72	31/08/2026
Banca March	Ajuntament de Ciutadella	0086 00505180515	01/01/2027

Totes les càrregues derivades d'aquests préstecs des de la seva concertació han estat finançades per cada entitat local, respectivament, i continuarà sent així en els termes estrictament originaris.

- 6- Que l'òrgan liquidador faci els tràmits i gestions necessàries per fer efectiva aquesta subrogació a partir de la data en què comenci a tenir efectes l'extinció.
- 7- Determinar que aquest Acord resta sotmès a la condició suspensiva que tots els ens consorciats el ratifiquin pels seus òrgans competents.
- 8- Facultar a l'òrgan liquidador per a executar aquest acord quan sigui efectiu i tramitar tot el procediment de liquidació fins a l'extinció. El liquidador haurà de sotmetre el balanç final de liquidació a l'aprovació del Ple del Consorci.
- 9- Que l'haver resultant de la liquidació es repartirà entre els membres del Consorci tenint en compte l'haver resultant del compte corrent vinculat al préstec que finança cada entitat local, de manera que a cada ajuntament li correspondrà el que es derivi del seu compte vinculat. I en el cas de la Comunitat Autònoma li correspondrà l'import que es derivi del compte on fa les seves aportacions.

2. La creació del Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears es va acordar pel Consell de Govern de 21 de setembre de 2012 (BOIB núm. 140 de 25 de setembre de 2012).



Ajuntament de Felanitx

És un consorci constituït per la reunificació dels consorcis que en aquell moment estaven actius i que foren creats per a la consecució del Decret 184/1996, d'11 d'octubre, ones va aprovar el Pla Extraordinari de Recuperació i Millora del Paisatge Urbà (Pla Mirall) i els creats per la pal·liació de l'estacionalitat turística, sobre la base de la Resolució del conseller de Turisme de 10 de març de 2004, per la qual es desenvolupava la convocatòria d'ajudes urgents als municipis de les Illes Balears per pal·liar l'estacionalitat turística (Pla D).

En sessió de 31 de maig de 2013, el Consell de Govern va acordar que el Consorci se subrogués en la posició jurídica de tots els consorcis integrats efectivament, amb efectes a dia 1 de novembre de 2012, i entre ells el Consorci Mirall Felanitx.

En base als fets i fonaments de dret exposats, es proposa al Ple de l'Ajuntament de Felanitx, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa, l'adopció del següent acord:

Primer. Ratificar l'acord de data 30 de maig de 2024 del Ple de l'Assamblea General del Consorci d'Infraestructures de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports per iniciar el procediment per dissoldre, liquidar i extingir el Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears segons els punts exposats al primer fonament.

Segon. Notificar aquest acord a la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports.»

7.2 Votació

En no haver-hi intervencions, se sotmet la proposta a votació i, per majoria d'11 vots a favor (8 del Partit Popular, 2 del Pi-Proposta per les Illes i 1 de Vox) i 5 abstencions (4 del Bloc per Felanitx – Més per Mallorca i 1 del Partit Socialista de les Illes Balears), s'acorda:

Primer. Ratificar l'acord de data 30 de maig de 2024 del Ple de l'Assamblea General del Consorci d'Infraestructures de la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports per iniciar el procediment per dissoldre, liquidar i extingir el Consorci d'Infraestructures de les Illes Balears segons els punts exposats al primer fonament.

Segon. Notificar aquest acord a la Conselleria de Turisme, Cultura i Esports.

8. EXPEDIENT 2672/2024. PROPOSTA DE CONCESSIÓ DE FELICITACIÓ PÚBLICA ALS MEMBRES DE LA POLICIA LOCAL DE FELANITX QUE ACTUAREN EN OCASIÓ D'UNA EMERGÈNCIA

8.1 Proposta de concessió de felicitació pública als membres de la Policia Local de Felanitx que actuaren en ocasió d'una emergència



Ajuntament de Felanitx

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta del cap de la Policia Local, de concessió de felicitació pública als membres de la Policia Local de Felanitx que actuaren en ocasió d'una emergència (lesions molt greus per atac d'una manada de cans), dictaminada prèviament per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals de 3 de setembre de 2024, que es transcriu a continuació:

«ANTECEDENTS

Sent les 9:39 hores del dia 01/12/2023 es rebé a la central d'emissores d'aquesta policia local una trucada telefònica d'un home adult amb accent no espanyol informant, que la seva dona estava ferida, no es va entendre bé el que demanava el senyor, només deia «*mi mujer, rápido, escaleras de la iglesia, tiene sangre*», la patrulla composta pels agents A-210043 i A-210062 es disposen a dirigir-se a l'església de Sant Miquel, sense saber exactament el que passava.

Minuts després es va rebre una altra trucada del sr. +++ informant que casi a dalt del Calvari hi havia una dona tombada al terra a la qual havien mossegat varis cans.

Per la qual cosa els agents es dirigiren al Calvari i una vegada allà es trobaren la dona greument ferida i dos excursionistes un d'ells el senyor +++, mentre s'assistia a la víctima de manera sobtada i agressiva a comparegut una manada de cans, motiu pel qual els agents s'han vist obligats a fer ús de l'arma reglamentaria de foc, per tal d'evitar l'atac dels cans tant a la dona ferida, com els excursionistes i els mateixos Agents.

Amb posterioritat s'ha assistit la víctima fins a l'arribada del serveis sanitaris, sent posteriorment trasllada a l'hospital amb pronòstic molt greu.

NORMATIVA APLICABLE

En el Decret 40/2019, de 24 de maig, pel qual s'aprova el reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes balears i es modifica el Decret 55/2017, de 15 de desembre, del fons de Seguretat Pública de les Illes Balears, en el capítol V es regulen els premis i les condecoracions.

Article 127. Característiques i concessió de premis i condecoracions Les característiques i la concessió de premis i condecoracions s'han de regir pel que disposa aquest Reglament.

Article 128. Tipologia dels premis i les condecoracions

1. Per tal de reconèixer i premiar públicament l'actuació dels policies locals de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i de les persones que destaquin per la seva col·laboració en l'assoliment dels objectius relacionats amb els cossos de



Ajuntament de Felanitx

polícia local, es creen els premis i les condecoracions següents:

- a) Medalla d'Or al Mèrit Policial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- b) Creu al Mèrit Policial amb Distintiu Blau de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- c) Creu al Mèrit Policial amb Distintiu Verd de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- d) Creu al Mèrit Policial amb Distintiu Blanc de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- e) Diploma de Jubilació.
- f) Felicitacions públiques.**
- g) Distinció Especial a les Bones Pràctiques del Servei de la Policia Local.
- h) Condecoracions honorífiques de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2. Les condecoracions que s'assenyalen en les lletres a), b) i c) es poden atorgar als agents de les policies locals per fets excepcionals o de rellevància particular. Aquestes condecoracions es poden atorgar, en els mateixos supòsits, a persones i entitats encara que no tenguin vinculació amb els cossos de la policia local.

3. Els premis i les condecoracions que es recullen en aquesta norma no comporten pensió o recompensa econòmica per part del Govern de les Illes Balears.

4. El procediment per concedir i lliurar els premis i les condecoracions és el que s'estableix en els articles següents d'aquest Reglament.

5. L'acte de lliurament dels guardons que s'assenyalen en les lletres a), b), c), d), g) i h) s'ha de procurar centrar en el marc del Dia de les Illes Balears.

6. La descripció del format dels premis i les condecoracions, i també dels passadors, figura en l'annex 2 d'aquest Reglament.

Article 134. Felicitacions públiques

Les felicitacions públiques les concedeix el director o directora general competent en matèria de coordinació de policies locals, després de comprovar succintament la tasca professional de la persona distingida, en els supòsits següents:

a) Als que destaquen en l'estudi, la promoció i la dignificació, tant de la funció policial com dels cossos de policia local.

b) Als que han realitzat un servei especialment meritori en el compliment de les seves funcions, o com a resultat d'aquestes funcions, que tenguí una repercussió social important o en els àmbits de la seguretat ciutadana, la protecció civil o el trànsit.

c) Als que durant un any han destacat en el compliment ordinari de les seves funcions, les quals serveixen d'exemple per als companys de cos.

d) Als que han fet estudis o publicacions d'interès per a la seguretat ciutadana, la



Ajuntament de Felanitx

protecció civil, el trànsit o la gestió de l'activitat policial.

e) En qualsevol altre supòsit que no es preveu en els articles anteriors, però que segons els fets i les circumstàncies examinats és mereixedor d'un reconeixement per part de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Article 137. Sol·licitud de concessió

1. En el cas de la concessió d'una de les condecoracions que s'enuncien en les lletres a), b), c), d), g) i h) de l'article 128, el procediment s'inicia per mitjà d'una proposta efectuada pel ple de l'Ajuntament corresponent en què presta o prestava serveis l'agent proposat, pels òrgans de coordinació de les policies locals de les Illes Balears o bé d'ofici pel director o directora general competent en matèria de coordinació de les policies locals. Quan l'atorgament del guardó és competència de l'ajuntament, la proposta la pot formular el batle mateix o el cap o la cap de la policia local.

2. Juntament amb la proposta d'iniciació de l'expedient, que ha de ser motivada, s'ha d'adjuntar la documentació següent:

a) Certificat del Ple de l'ajuntament, o certificat dels òrgans de coordinació de les policies locals de les Illes Balears proponents, en què s'acorda la proposta d'iniciació.

b) Nom, llinatges, categoria i escala de la persona o persones proposades.

c) Informe de descripció detallada del fet o fets en què es fonamenta la proposta, acompanyat, si s'escau, de diligències policials, informes, testimonis, actuacions judicials, declaració jurada, informes hospitalaris o semblants.

d) Documentació o prova que acredita els fets que motiven la sol·licitud, en qualsevol tipus de suport físic o audiovisual.

e) Agraïments pel desenvolupament del servei prestat, si s'escau.

f) Currículum vitae, quan es tracta de casos en què es valora la realització de projectes o treballs professionals o científics rellevants.

g) En el cas que en l'acció policial i meritòria hagi estat involucrada alguna persona aliena al cos de policia local el testimoni de la qual pot ser d'interès, també s'hi ha d'adjuntar la compareixença amb el testimoni d'aquesta persona.

NOM I COGNOMS DE LES PERSONES PROPOSADES

C.P. A210043. Oficial, escala bàsica, Joan Antoni Sánchez Galea.

C.P. A210062 Policia, escala bàsica, Mateu Alomar Munar.

DESCRIPCIÓ DETALLADA DEL FET PEL QUAL ES FONAMENTA LA PROPOSTA

Que de l'informe d'actuació amb registre 3126/2023 del sistema de gestió policial XPO, l'atestat judicial Diligències núm. 133/2023, l'entrevista personal amb agents actuants i entrevista personal al mateix llocs dels fets amb la parella d'excursionistes el sr. +++ i la seva parella +++, es desprèn que la ràpida actuació dels agents, personant-se ràpidament al Calvari i la rapidesa i efectivitat



Ajuntament de Felanitx

en el moment de fer ús de l'arma reglamentaria de foc per tal de dissuadir l'atac ferotge de la manada de cans, foren fonamentals per tal d'evitar lesions més greus a la Sra. +++ ja que aquesta es trobava mal ferida de l'atac sofert anteriorment, i probablement també del possible atac que haguessin pogut sofrir el dos excursionistes allà presents.

SOL·LICITUD DE TRÀMIT DE FELICITACIÓ PÚBLICA

Per tant des d'aquí vull en primer lloc, felicitar públicament als agents actuant i seguidament sol·licitar que seguint els procediments i conductes reglamentaris, el Ple de l'Ajuntament de Felanitx adopti els següents:

ACORDS

Primer. Proposar a l'Institut de Seguretat Pública de les Illes Balears (ISPIB) iniciar l'expedient per a la concessió d'una felicitació pública als agents que a continuació es relacionen:

C.P. A210043. Oficial, escala bàsica, Joan Antoni Sánchez Galea.

C.P. A210062. Policia, escala bàsica, Mateu Alomar Munar.

Segon. Remetre el present acord, juntament amb la documentació pertinent, a l'òrgan competent.»

8.2 Votació

Atès que no hi ha intervencions, se sotmet la proposta a votació i, per unanimitat dels 16 membres presents, s'acorda:

Primer. Proposar a l'Institut de Seguretat Pública de les Illes Balears (ISPIB) iniciar l'expedient per a la concessió d'una felicitació pública als agents que a continuació es relacionen:

C.P. A210043. Oficial, escala bàsica, Joan Antoni Sánchez Galea.

C.P. A210062. Policia, escala bàsica, Mateu Alomar Munar.

Segon. Remetre el present acord, juntament amb la documentació pertinent, a l'òrgan competent.

9. EXPEDIENT 2667/2024. MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL EL PI FELANITX CONTRA LA CONSTRUCCIÓ D'UNA MACROGRANJA DE POLLASTRES A SINEU

9.1 Moció del grup municipal El Pi Felanitx contra la construcció d'una macrogranja de pollastres a Sineu

A continuació es veu la moció presentada pel grup municipal El Pi-Proposta per les



Ajuntament de Felanitx

Illes en data 29 d'agost de 2024, amb núm. de registre 2024-E-RE-3413, contra la construcció d'una macrogranja de pollastres a Sineu, que es transcriu següidament:

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'empresa Avícola Son Perot, pretén desenvolupar al terme municipal de Sineu, més concretament a la finca de Son Venrell, en un espai proper al nucli urbà i entre les carreteres de Muro i Llubí, una granja de pollastres d'unes dimensions desproporcionades en relació al seu entorn.

Aquest projecte preveu acollir al voltant d'unes 750.000 gallines ponedores, amb una producció aproximada de més de 150 milions d'ous a l'any. Les gallines estarien distribuïdes en 10 naus industrials. Es construirien, a més, altres instal·lacions de suport, així com els femers i fosses per a emmagatzemar les ingents quantitats d'excrements que es generarien per semblant nombre d'animals.

A més de les molèsties aparellades a la instal·lació d'aquesta indústria, com poden ser les derivades de les males olors que s'estendrien per tota la zona, arribant inclús a perjudicar el nucli urbà de Sineu i altres municipis veïns, o l'impacte derivat del trànsit continu de camions, és especialment perjudicial i negatiu l'impacte visual de la construcció prevista de 10 naus industrials, a més d'altres instal·lacions de suport. No podem obviar que les emissions d'amoníac que pot generar aquesta macrogranja la convertiria en la instal·lació d'aus més contaminant del país, amb efectes molt perjudicials sobre el medi ambient i risc significatiu per a les persones que viuen en la comarca.

A això s'hi ha de sumar el consum escandalós de recursos hídrics en una zona on amb prou dificultats es pot garantir el subministrament d'aigua de qualitat a la població. En aquest sentit s'estima que el consum mínim superaria els 60.000 m³/any, una tercera part del consum estimat per tot el municipi de Sineu, això al marge de l'impacte que aquest projecte tindria en relació a la contaminació per nitrats, un problema molt greu especialment al municipi de Sineu, on s'ubicaria l'explotació, que a hores d'ara ja no pot consumir les seves pròpies aigües per l'alt contingut de nitrats que tenen i per la possible filtració de la resta d'aqüífers de les illes Balears.

Un altre aspecte que ens preocupa és el benestar animal. Els compromisos europeus van millorant les condicions dels animals a causa de la creixent preocupació pel seu benestar, amb una tendència a eliminar les gàbies i les condicions de cria intensiva, pel que no s'haurien d'aprovar pràctiques que en poc temps estaran desfasades. Segons el projecte presentat, les gallines estarien amuntegades en condicions extremadament estressants, la qual cosa els impedeixen moure's amb llibertat, provocant sofriment físic i psicològic als animals, davant la manca d'estímuls ambientals amb activitats bàsiques com explorar, socialitzar i cercar aliment.



Ajuntament de Felanitx

Davant una situació d'emergència climàtica, de crisi de l'aigua i d'una creixent preocupació pel benestar animal, és inconcebible que es continuïn presentant i aprovant projectes de macrogranges com aquest.

Per tots els motius exposats, es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS:

1. Instar el Govern de les Illes Balears, perquè paralitzi els permisos de la macrogranja de gallines que es vol instal·lar al Municipi de Sineu.
2. El Ple de l'Ajuntament expressa la seva oposició a l'execució del projecte presentat per Avícola Son Perot, a causa de les greus molèsties que durà aparellades als habitants de la comarca i especialment als del municipi de Sineu, a més del greu impacte sobre el medi natural, especialment als recursos hídrics, al seu impacte sobre el paisatge de l'entorn on es preveu ubicar i a les pràctiques poc ètiques relacionades amb el benestar animal.
3. El Ple de l'Ajuntament manifesta el seu suport al municipi de Sineu i al seu Ajuntament en la seva oposició a l'execució de l'esmentat projecte.
4. Donar trasllat a l'Ajuntament de Sineu d'una còpia d'aquests acords adoptats per part del Ple d'aquest Ajuntament.»

9.2 Debat

La Sra. Maria Vidal comenta que no és cap tonteria, que, efectivament, es tracta d'una situació greu per al municipi de Sineu i els seus voltants. Efectivament, hi ha una crisi clara d'aigua a les nostres Illes i, efectivament, els efectes contaminants que duria aquesta macrogranja són reals, fins i tot filtracions que podrien contaminar els aqüífers. Però sí que és cert que no és competència nostra. Entén aquesta solidaritat amb l'Ajuntament de Sineu i aquesta pressió per part de l'Ajuntament al Govern perquè no aprovi aquesta proposta. Vox està a favor del contingut de la moció, però no que es presenti a aquest Ajuntament. Per tant, s'abstendran.

El Sr. José Ignacio Hidalgo anuncia que el Partit Socialista votarà a favor d'aquesta moció, que, com ha dit la Sra. Vidal, no és cap tonteria. Votaran a favor per solidaritat amb el municipi de Sineu, perquè això pot passar a qualsevol municipi de Balears. I no només per solidaritat amb Sineu, sinó per un compromís polític, perquè consideren que aquest tipus de macrogranja va en contra dels temps, no només pel tema mediambiental, que també, sinó per un tema de model econòmic. Les macrogranges, l'agricultura i ramaderia intensiva creen que és obsoleta i han de caminar cap a un model d'agricultura i ramaderia extensiva, afavorint el petit agricultor i el petit ramader, propiciant així que el territori s'utilitzi i es consumeixi



Ajuntament de Felanitx

de la forma més sensata possible; així que tenen el seu vot favorable.

El Sr. Miquel Rosselló manifesta que el Bloc també hi votarà a favor. Ja han sortit uns quants arguments, com el tema de la possible contaminació ambiental, dels aqüífers. Recorda que a Sineu, com a molts altres pobles, l'aigua que surt per l'aixeta no és potable. Aixó no ajuda en cap cas, i, amb l'experiència que tenim de projectes similars a la península, no és un factor que afavoreixi la qualitat de l'aigua, la qualitat de l'entorn. Quant als arguments de model econòmic que exposava el Sr. Hidalgo, el concepte macrogranja ja hauria de fer arrufar una cella a tots, com a mínim. Per afegir alguna cosa al que ja s'ha dit, intentaria aturar els possibles arguments a favor amb allò de la sobirania alimentària, és a dir, el fet que els ous es produeixin a Mallorca, és un fet positiu, perquè no s'han d'exportar d'altres bandes. Els pinsos que menjaran aquestes gallines segurament s'hauran d'exportar; els medicaments que hauran de prendre aquestes gallines segurament també l'hauran d'exportar. Per tant, no és un model en cap cas compatible amb el que el seu grup defensa, amb un canvi de model econòmic per a una producció més local, més sostenible, més descentralitzada. I, òbviament, també per solidaritat amb els ciutadans de Sineu, que ja s'han mobilitzat d'una manera bastant unànime en contra d'aquest projecte, el Bloc votarà a favor d'aquesta moció.

La Sra. Catalina Soler manifesta que el Partit Popular hi votarà a favor, perquè al seu company i batle de Sineu li preocupa aquest tema, i no només a Sineu, sinó a tot el Pla de Mallorca. Tot i que ens queda enfora, sí que entenen la necessitat de mostrar el rebuig dels ajuntaments, que són solidaris uns amb els altres.

9.3 Votació

Havent finalitzat les intervencions, se sotmet la moció a votació i, per majoria de 15 vots a favor (8 del Partit Popular, 4 del Bloc per Felanitx – Més per Mallorca, 2 del Pi-Proposta per les Illes i 1 del Partit Socialista de les Illes Balears) i 1 abstenció (de Vox), s'acorda:

1. Instar el Govern de les Illes Balears, perquè paralitzi els permisos de la macrogranja de gallines que es vol instal·lar al Municipi de Sineu.
2. El Ple de l'Ajuntament expressa la seva oposició a l'execució del projecte presentat per Avícola Son Perot, a causa de les greus molèsties que durà aparellades als habitants de la comarca i especialment als del municipi de Sineu, a més del greu impacte sobre el medi natural, especialment als recursos hídrics, al seu impacte sobre el paisatge de l'entorn on es preveu ubicar i a les pràctiques poc ètiques relacionades amb el benestar animal.
3. El Ple de l'Ajuntament manifesta el seu suport al municipi de Sineu i al seu Ajuntament en la seva oposició a l'execució de l'esmentat projecte.
4. Donar trasllat a l'Ajuntament de Sineu d'una còpia d'aquests acords adoptats



Ajuntament de Felanitx

per part del Ple d'aquest Ajuntament.

10. ESTUDI I RESOLUCIÓ DE LES MOCIONS QUE PUGUIN SER PRESENTADES I LA URGÈNCIA DE LES QUALS SIGUI DECLARADA DE FORMA LEGAL

No es presenta cap moció urgent.

11. DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS ADOPTADES PER LA BATLIA

Es dona compte de les resolucions adoptades per la Batlia, que van des de la núm. 2024-0862, fins a la núm. 2024-1089 i, en no haver-hi objeccions, els presents en queden assabentats.

12. DONAR COMPTE DEL COMPLIMENT DE LA LLEI 27/2013 PEL QUE FA A LA PUBLICACIÓ DEL NOMBRE DE LLOCS DE TREBALL RESERVAT A PERSONAL EVENTUAL

Es dona compte del compliment de la Llei 27/2013, pel que fa a la publicació del nombre de llocs de treball reservats a personal eventual i, en no haver-hi intervencions, els presents en queden assabentats.

13. PRECS I PREGUNTES

13.1 Robatoris durant les festes de Sant Agustí

La Sra. Maria Vidal ha tengut notícia que durant les festes de Sant Agustí hi ha hagut una sèrie de robatoris, i voldria saber si han estat esmenats, si s'ha sabut qui eren els responsables i si s'han pres mesures en aquesta qüestió.

El Sr. Sebastià Adrover explica que hi va haver sis denúncies per robatoris i denúncies per altres fets. S'hi està fent feina, perquè hi ha hagut un poc de moviment.

La batlessa vol fer constar que el tema dels robatoris el dia de Sant Agustí és un tema que va agafar més personalment la Guàrdia Civil que, dins aquest àmbit, no ens passa informació de segons quins temes.

El Sr. Adrover manifesta que la Guàrdia Civil li ha passat una sèrie de dades, però el tema és que el que necessiten són denúncies. Si només deim que ens han robat, no anam enlloc. Per exemple, la Policia Local ha rebut 9 denúncies en 4 o 5 mesos per les platges. La Guàrdia Civil n'ha rebut 18. Els nombres són baixos, pareix que la seguretat va bé; si no es presenten denúncies, no poden actuar. El punt més calent és Sant Salvador, on hi ha hagut devers 30 denúncies. El que demanen és col·laboració i que la gent posi les denúncies com toca i en el moment que toca.



Ajuntament de Felanitx

Quant a Sant Salvador, la batlessa informa que la Parròquia ja ha demanat autorització a Delegació del Govern per posar càmeres al pàrquing.

13.2 Efectivitat del Decret Llei 6/2023, de mesures urgents en matèria d'habitatge

El Sr. José Ignacio Hidalgo demana al Sr. Monserrat i a l'equip de govern quina valoració fan de l'efectivitat del Decret Llei 6/2023, de mesures urgents en matèria d'habitatge al municipi de Felanitx.

El Sr. Jaume Monserrat contesta que en fa una valoració positiva amb les reserves que encara estam en temps de veure si aquest Decret tindrà realment el recorregut o els resultats que el Govern ha pretès. Les mesures per fer canvis urbanístics són ràpides d'implantar, però l'efecte real a l'administració local és molt més lent. Les mesures estan en marxa; com a administració local estam pendents de part de feina del Consell, que creu que es resoldrà dins el final d'aquest exercici. No serà fàcil per als ajuntaments, però intenten tenir el servei ben dimensionat. Han tengut baixes; intenten incorporar personal nou per poder resoldre els expedients, no els que s'hagin pogut acumular fins ara, sinó els nous que es puguin generar

13.3 Utilització d'un tancat a la plaça Comerç per part d'un establiment particular per guardar-hi el fems

El Sr. Miquel Rosselló manifesta que, si li permeten, farà unes quantes preguntes en relació al mateix tema. Diu que des de fa unes setmanes ençà, a la plaça del Comerç de Portocolom, on hi havia situats els contenidors abans de començar el sistema porta a porta, hi han aparegut unes barreres que no permeten l'accés a aquesta zona, que, com havia comentat la batlessa, era un poc problemàtica, perquè una vegada que ja s'havien retirat els contenidors, s'hi amollaven bosses. La qüestió és que aquest nou tancat dins un espai públic, ara s'utilitza per part d'un establiment comercial de la zona, concretament pel restaurant Volare, com a "quarto de fems", per dir-ho d'alguna manera. En tenen constància fotogràfica. La primera pregunta és qui és que va posar aquestes barreres, és a dir, si hi ha hagut autorització per part de l'Ajuntament a aquest establiment per fer ús privatiu d'aquest espai. Entén que, tant l'Ordenança anterior, com la que avui han aprovat inicialment, permetrien arribar a un acord entre un particular i l'Ajuntament per utilitzar un espai per a aquesta funció. Però bé ha mirat les actes de Junta de Govern i no veu cap autorització al respecte. Per tant, la seva pregunta és qui va instal·lar les barreres, si hi ha autorització per part de l'Ajuntament perquè aquest establiment li doni aquest ús.

Per altra part, com bé sabran, el Bloc va denunciar el 19 o 20 d'agost, que a una parcel·la en rústic de Portocolom, situada a l'entorn de Can Gaià, hi havia una «deixalleria», entre moltes cometes. Bàsicament, s'hi havia muntat una espècie d'àrea d'aportació clandestina, on s'hi duia a tirar un fems de forma totalment il·legal; diria que fins aquí podrien estar d'acord que no està permès. També tenen constància, via fotogràfica, que la mateixa persona que recull el fems de la zona



Ajuntament de Felanitx

de la plaça del Comerç, és la mateixa que se'n va a tirar el fems a la parcel·la en rústic, una parcel·la sobre la qual, des d'aquest passat mes d'agost, hi ha una llicència de construcció d'un habitatge unifamiliar i una piscina, per la qual cosa poden saber que és propietat d'un familiar en primer grau del mateix propietari del Volare que, per altra banda, també és la mateixa empresa concessionària del lot de platges del municipi. El Sr. Rosselló entén que l'equip de govern té constància d'això des del moment que el Bloc va presentar la denúncia. Per tant, la tercera pregunta és si s'ha actuat d'alguna manera. La resposta va ser que donaven un termini pel qual el zelador havia de passar per allà per comprovar les infraccions que denunciaven. Però també han d'entendre que passen una certa pena de que durant aquest termini que l'equip de govern s'ha donat, desaparegui aquesta activitat il·legal.

Són tres preguntes en sí: Qui posa les barreres a la zona de contenidors de la plaça del Comerç? S'ha autoritzat per part d'aquest Ajuntament fer aquest ús? L'equip de govern té constància que amb aquest ús que es fa, aquest fems acaba en una parcel·la en rústic, el que bàsicament constitueix un abocament il·legal?

La batlessa contesta que les barreres les ha posat l'Ajuntament de Felanitx, tal com va dir que ho farien, perquè tenien un problema que tiraven les bosses per damunt. Aquest estiu, ni al Volare, ni a cap dels que hi ha a Portocolom els poden tenir en consideració la seva gestió del fems. Al carrer Cristòfor Colom hi ha gent que encara té els contenidors damunt la voravia, tot i rebre cartes que no els hi poden tenir. Quant al que ha estat aquest estiu la gestió del fems dels generadors singulars, divendres a les 12 hi ha una reunió, a la qual els presents hi poden assistir, amb la tècnica de Medi Ambient, amb l'empresa GRAM, que du el control i vigilància del contracte, per tal de tenir-ho tot ben fet i ben posat el mes de març o abril. En el mateix carrer a que es refereix el Sr. Rosselló, el Capità Barceló, tampoc no tots tenen l'habitable per poder tenir els seus contenidors. Per part de GRAM, la Sra. Cristina avui encara ha anat a veure bars i els va dir que una de les propostes era que, temporalment, mentre no tenguessin el seu habitacle, ja que l'Ajuntament tancava allò, GRAM deixaria les claus a aquest negoci, igual que les haguessin deixades a altres que, en aquell moment, no varen voler. Per tant, la gestió d'aquest estiu, així com a molts altres Ajuntaments s'ha fet de forma escalonada, a aquest Ajuntament ho hem fet tot de cop, per no generar els costos que tenim. En aquests moments, l'Eroski de Portocolom no ha fet el seu magatzem tancat i airejat i dona problemes als veïnats. En aquests moments, l'Hipercentro de Portocolom dona problemes d'olors als veïnats. També tenen un problema, aquest en concret, que l'any que ve hauran de tenir el seu propi habitacle i temporalment se li ha cedit. També tenen la denúncia presentada pel Bloc, que els han contestat que tenen tres mesos per obrir l'expedient d'infracció urbanística i, quan s'obrirà, se suposa que el mes de novembre deixarà d'existir, com ha dit el Sr. Rosselló, perquè és un problema totalment temporal que han d'arreglar. I, a més, demà a Junta de Govern aproven el projecte de reforma de la deixalleria de Portocolom. Torna convidar el Sr. Rosselló a la reunió amb GRAM, amb la tècnica, amb ella mateixa i també ha convidat el regidor de Neteja Viària, Sr. Acosta, per veure quins temes han de millorar de cara a l'estiu que ve amb els generadors singulars. Quant a la denúncia del Bloc, com ja ha dit, tenen tres



Ajuntament de Felanitx

mesos per obrir l'expedient d'infracció. Si als tres mesos encara està en marxa, evidentment, se li obrirà. Desitja que això en algun moment es retiri, però no ho saben. En aquests moments no tenen zelador, tenen una arquitecta tècnica, que s'ha incorporat aquesta setmana a fer feina, que ara fa de zeladora municipal i una de les tasques que té encomanades és anar a fer un informe del lloc que el Sr. Rosselló va denunciar.

13.4 Senyal de prohibició d'aparcament al Babo

La Sra. Maria Vidal, en relació al senyal de prohibit aparcar al Babo, des de les 19 fins a les 11 h, diu que és cert que han vist moviment de la Guàrdia Civil i de la Policia Local, fins i tot conjuntament, per sancionar vehicles, autocaravanes i furgonetes adaptades, i demana si aquest senyal funciona, si pretenen cercar alguna altra solució, perquè segueix havent-hi vehicles aturats els vespres. Repeteix que saben que la Policia i la Guàrdia Civil hi fan molta feina, però potser no sigui suficient.

El Sr. Sebastià Adrover contesta que ara mateix en el tema del Babo, s'Algar i Ordenança de camins és on es fa més feina. Potser aquest mes d'agost s'ha deixat un poquet de ma durant les festes de Felanitx. Ara les ordres són controlar més aquestes zones. Creu que va millor, no tenen tantes queixes com tenien. S'haurà de reforçar un poc la senyalització de s'Algar.

El Sr. Miquel Rosselló comenta que no serà per senyals, però no els veuen si no els volen veure.

El Sr. Adrover diu que, així i tot, n'hi posaran una altra i seguiran controlant aquestes zones

13.5 Legalització de construccions dins rústic legalitzades pel Decret de simplificació administrativa

El Sr. José Ignacio Hidalgo demana al regidor d'Urbanisme si saben quantes construccions seran legalitzades dins rústic en atenció al Decret de simplificació administrativa i, d'aquestes, quantes llicències turístiques assignades a aquestes construccions continuaran.

El Sr. Jaume Monserrat contesta que és impossible saber-ho. És impossible perfilar com seran els projectes de legalització, perquè una de les coses que preocupa bastant és l'ús que s'hagi fet d'aquest projecte. Hi pot haver dues edificacions il·legals construïdes al mateix temps, fetes de la mateixa manera, però potser que, pel fet que una hagi fet un ús o un altra, sigui legalitzable o no ho sigui. Per tant, a mesura que vagin entrant projectes de legalització, sabran quin percentatge d'expedients compliran. Quant a com afectarà això damunt els habitatges vacacionals, més del mateix, no s'atreveix a preveure un nombre d'habitatges legalitzables. Després podran analitzar les dades i veure l'efectivitat, però l'estimació, és impossible.



Ajuntament de Felanitx

13.6 Residus dels generadors singulars

El Sr. Miquel Rosselló, per continuar amb la pregunta d'abans i per intentar no fer debat, manifesta que la batlessa li ha vingut a dir que ho permeten perquè és temporal. Bàsicament li ha dit això. Vol recordar a la Sra. Soler que, tant amb l'Ordenança de 2016 com amb la que han aprovat inicialment, els generadors singulars tenen la potestat o la possibilitat de, com a empresa, gestionar els seus residus. Ara bé, la batlessa ha d'entendre que al Bloc li preocupi que els residus generats per aquesta empresa acabin a una parcel·la dins sòl rústic, perquè creuen que és clarament un delictes mediambiental.

Per altra part, la batlessa diu que hi ha molts altres locals comercials que tenen dificultats per trobar espai on encabir els seus residus. Demana si per això mateix no és un tracte de favor cap a aquest restaurant en concret, oferir-li aquesta zona dins espai públic, perquè pels contactes que el Bloc ha pogut fer, hi ha altres negocis de la zona als que varen dir que aquest racó de la plaça Comerç seria perquè la Brigada hi guardàs una sèrie d'ormejos. Vol pensar que hi ha altres locals comercials d'aquella mateixa zona, amb la mateixa problemàtica per encabir els contenidors, que ja els aniria bé tenir accés a aquest tancat. Per tant, la preocupació del Bloc en primer lloc és si no es dona un tracte de favor pel fet que només tengui clau aquest restaurant en concret; i en segon lloc, i més greu, és què passa amb els residus quan surten d'allà, perquè el Bloc té constància fotogràfica dels veïnats que el mateix vehicle que els passa a cercar, és el mateix vehicle que després els aboca a la parcel·la en qüestió, que varen denunciar. La batlessa diu que l'estiu ha estat un poc problemàtic en qüestió de residus i el Sr. Rosselló ho entén, sobretot a Portocolom, on encara fa manco temps que es fa el porta a porta, però creu que el que denuncien té un component bastant greu perquè l'equip de govern no esperi passat l'estiu a fer-hi alguna cosa. Simplement és això.

La batlessa diu al Sr. Rosselló que entén perfectament la seva preocupació, però la lligarà a la columna del Bloc del setmanari, perquè el Sr. Rosselló és del Bloc. Troba que aquest partit ha estat molt agosarat pel fet que el Sr. Rosselló consideri que persones a les que la Justícia ha declarat que no són culpables i s'atreveixin a dir que són persones que han comès delictes,. I el Sr. Rosselló ho lliga tot a tràfic d'influències, gent que té bo ... Li recomana que no la cregui i que demà matí telefoni a l'empresa encarregada de fer la vigilància i control del servei i li diran el que han pactat amb cada local. I en aquest cas en concret, diu que Volare és nou d'aquest estiu, de fa dos mesos i va ser l'únic local que varen considerar que no se li podia exigir immediatament tenir el tancat per tenir el fems, però no ha estat una decisió de cap regidor, ni de l'equip de govern. A més, la Sra. Soler afirma que va saber que allà hi duïen fems, arran de la denúncia que va fer algun membre del partit polític del Sr. Rosselló dins una botiga. Immediatament es va posar en contacte amb la batlessa del Port, que tampoc no en sabia res. Després va cridar l'empresa i va demanar perquè havien donat la clau a aquesta empresa i li varen contestar que perquè acabava d'obrir ara mateix. Els altres, amb la normativa de 2016, ja tenien l'obligació de tenir el seu quartet fet i els contenidors



Ajuntament de Felanitx

separats. Però aquest acaba d'obrir ara mateix i, per tant, han considerat que, en lloc de deixar-ho tot enmig del carrer, li donarien temporalment les claus. Per tot això, divendres faran una reunió per posar en valor tot el que ve en el futur. Quant al que el Sr. Rosselló pugui lligar de fems, d'àrees d'aportació, de tràfic d'influències, li recomana que faci una passa més en política. Aquesta política del Sr. Rosselló de tràfic d'influències d'amics, de coneguts i de familiars, creu que el temps ha demostrat prou clar que no ha duit enlloc, o sí. Ens ha duit a que aquest Ajuntament haurà de fer una modificació de més de 100.000 € per pagar. Denúncies i denúncies i denúncies ens duren a fer una modificació de crèdit que costarà molt als ciutadans de Felanitx, que no podran invertir en altres coses. Per tant, l'Ajuntament ha posat les barreres; aquest local té les claus i no ho ha decidit l'equip de govern, ho ha decidit la pròpia empresa que du la gestió de residus, que és la que avui era a un bar a la urbanització Cala Marçal perquè ens deixa les capses amb les botelles buides damunt la voravia; el Bloc va presentar una denuncia, se li ha contestat, se li ha dit que s'enviarà el zelador; el zelador ha fugit cap al Govern, l'al·lota que s'ha habilitat perquè sigui zeladora és l'arquitecta tècnica; l'arquitecta tècnica es va incorporar la setmana passada, va anar a fer de zeladora a Cas Concos, perquè havien de començar les festes i es varen trobar amb contenidors d'obra enmig dels carrers de Cas Concos, la zeladora els va fer retirar; la tasca que farà aquesta setmana serà anar a veure aquesta parcel·la, obrirà un expedient i, en el seu moment, es farà el decret que s'hagi de fer i s'enviara. Per tant, el Sr. Rosselló veurà el que vulgui veure, però l'equip de govern ja ha acabat amb aquesta gestió.

13.7 Neteja de torrents

La Sra. Maria Vidal manifesta que als torrents del municipi s'hi veuen males herbes, però potser només és a nivell superficial i es mantenen nets. Demana al Sr. Adrover per l'estat dels torrents, perquè el temps és inestable i per evitar possibles desgràcies.

La batlessa contesta que la setmana passada es va netejar tot el torrent del Carritxó. La part de dalt del torrent de Cas Corso està netejada. El torrent de Son Valls també està tot netejat. No pot dir que tinguin els torrents totalment netejats, però sí s'atreveria a dir que dels darrers 7 o 8 anys, és la temporada que els torrents estan més nets; no hi estan tots.

13.8 Convocatòria d'ajudes a menjador curs 2024-2025

El Sr. José Ignacio Hidalgo explica que la convocatòria d'ajudes al menjador per aquest curs 2024-2025 ha eliminat la condició de ser víctima de violència de gènere com a motiu per rebre una ajuda directa del menjador, segons una resolució del Govern de les Illes publicada en el BOIB. Demana a la regidora d'Educació com valora la seva regidoria aquest fet i si, tenint això en compte, l'Ajuntament té previst suplir aquesta modificació d'ajudes a menjador per part de Serveis Socials.



Ajuntament de Felanitx

La Sra. Marina Obrador contesta que està assabentada d'aquestes modificacions. Pel que li han comentat les escoles, no s'ha vist afectat cap infant, atès que no s'ha donat cap cas als nostres centres educatius. Però sí que, en aquests casos, es donen ajudes per part de Serveis Socials.

13.9 Persones rescatades per Salvament Marítim a Portocolom

El Sr. Miquel Servera, abans de fer la pregunta, vol agrair a tots els presents la bona acollida. Espera estar a l'alçada del càrrec que, com a regidor del Bloc, li toca tenir. Demana quin protocol es va seguir, quines ajudes es varen donar a les persones rescatades la setmana passada per Salvament Marítim a Portocolom.

La batlessa contesta que, com a Ajuntament, en aquest cas, estan a les ordres del que se'ls mana. La Guàrdia Civil els va demanar reforç policial i la Policia Local va fer una excel·lent feina durant l'horabaixa. L'administració local és, en aquest cas, el darrer escaló i el primer és l'Estat. De fet, avui el president de Murcia ha demanat a Delegació del Govern que digui quants immigrants han arribat, legals i irregulars. La informació és via Delegació del Govern, Delegació del Govern – Guàrdia Civil, Guàrdia Civil – Ajuntament, que fa el que li demanen. Si demanen mantes, duen mantes. Els protocols són els que diuen i marquen des de la Guàrdia Civil.

13.10 Horaris del Pavelló Guillem Timoner

La Sra. Maria Vidal diu que la darrera informació que tenen és que encara no hi ha un consens amb l'Ajuntament per a l'assignació d'horaris d'utilització del Pavelló Guillem Timoner. Estan en l'aire i, davant l'inici del curs i perquè és necessari que els pares es puguin organitzar, demana si el tema està avançat o si ja tenen els horaris establerts.

El Sr. Toni Peña contesta que encara no tenen els horaris definitius. El tècnic d'instal·lacions esportives està de baixa i esperen que es recuperi el més aviat possible. De totes maneres, des de l'àrea d'Esports s'han posat en marxa per, almanco, tenir uns horaris, malgrat que siguin provisionals. És cert que fan feina amb horaris de setmana en setmana, però intentaran solucionar el problema tot d'una que torni el tècnic.

13.11 Festa particular el dia de Sant Agutí denunciada

El Sr. José Ignacio Hidalgo diu al Sr. Peña que han sabut que hi va haver una festa a Felanitx que ha rebut una multa de 13.000 €. Demana que li aportí informació sobre aquests fets.

La batlessa diu que ella explicarà els fets. Manifesta que els fets són els mateix que ja li varen comptar a la Junta de Portaveus, que el Sr. Hidalgo ja està plenament informat d'aquests fets; no sap si hi va assistir el Sr. Hidalgo o la Sra. Massutí, però suposa que es comuniquen, són del mateix partit polític. Diu que,



Ajuntament de Felanitx

com va explicar, l'Ajuntament no es ficarà en una festa particular, com n'hi va haver moltíssimes a Felanitx. Ara bé, una festa particular que talli el trànsit, posi barreres i no contracti tot el que suposa llicència d'activitats, quan s'havia notificat, ha fet que s'iniciï un expedient. Simplement s'ha iniciat; els particulars tenen dret a al·legar la proposta de sanció i després es resoldrà. És en base als informes de la Policia i vol agrair molt sincerament a tots els felanitxers i felanitxeres que varen fer que el dia de Sant Agustí fos fantàstic, començant per El Cosso. No hi va haver problemes amb ningú, tot va anar molt bé, però tothom va fer el que havien pactat prèviament. Tots els bars que varen demanar una barra varen dipositar una fiança de 2.500 €, que no s'havia fet mai; tots varen dur a terme les seves neteges i tothom que va voler, va fer festes particulars a ca seva, amb tota llibertat. Ara bé, una festa particular amb més de 300 persones, que tallen un carrer i posin una barrera sense cap tipus d'autorització, creu que s'extralimita del que és una festa particular i, a més amb bastantes denúncies per part dels veïnats. Per tant, hi va anar la Policia, es varen entrevistar amb ells. El Sr. Hidalgo, com a regidor de l'oposició, té accés a la pròpia denúncia, pot demanar accés a l'expedient, veurà que, fins i tot, hi ha vídeos aportats per la pròpia Policia, veurà la proposta de sanció; suposa que hi haurà al·legacions i, a partir d'aquí, veuran com acaba. Ja que ens costa tant poder fer un Sant Agustí ben felanitxer, han d'intentar que li facin tots.

13.12 Convocatòria d'una plaça de tècnic/a d'Igualtat

La Sra. Maria Mesquida dona la benvinguda al nou company del Bloc, Sr. Miquel Servera. Diu que la pregunta va dirigida a la regidora d'Igualtat o a la batlessa, que a la sessió plenària extraordinària d'agost, on el tema principal va ser el procés d'estabilització, varen anunciar una sèrie d'oposicions per anar cobrint places de manera definitiva i, entre elles, la batlessa va comentar que tenien la intenció de treure, mitjançant un projecte de 3 anys, una plaça de tècnic o tècnica d'Igualtat. Evidentment, és una passa més que necessària i demana més detalls de cap on anirà aquest projecte.

La batlessa diu a la Sra. Mesquida que no s'enfadi, però es veu que aquest estiu la Sra. Mesquida ha estat molt ocupada, perquè ja han sortit les bases, ja s'han presentat i fins i tot s'han interposat recursos per part de persones que tenen una titulació determinada per a la plaça de tècnic/a d'Igualtat. Aquestes al·legacions, amb l'informe elaborat per part de Secretaria i per part de Recursos Humans, s'han desestimat i s'han notificat. Ja ha sortit la llista d'admesos i exclosos i ja es du a terme la composició del tribunal que ha de valorar les proves. Està tot en marxa.

La Sra. Marina Obrador creu que a la Sra. Mesquida li interessien les titulacions que s'exigeixen. Vol remarcar que els requisits estan marcats a la subvenció que ha tret IBDonà, és a dir, l'opció que l'Ajuntament hagi triat diplomats, llicenciats o graus d'educador social, treballador social o psicologia, és perquè era una de les opcions que marcava la subvenció. L'altra era el cicle formatiu de promoció i igualtat de gènere, però no es podien combinar ambdues, se n'havia d'elegir una.



Ajuntament de Felanitx

13.13 Escola nova

El Sr. Ignacio Hidalgo demana a la Sra. Obrador si tenen notícies sobre la nova escola.

La Sra. Marina Obrador contesta que es va licitar la redacció del projecte, només es va presentar una empresa, que no va presentar tota la documentació requerida i es va declarar deserta la licitació. Ara torna estar obert el termini de presentació d'ofertes i fins ara s'han presentat tres empreses.

13.14 Plaça de mediador/a cultural

La Sra. Magdalena García recorda que ara fa un any la Sra. Obrador i la Sra. Cano varen anunciar la creació d'una nova plaça de mediadora cultural a les escoles, que no ha començat les seves funcions perquè varen dir que tenien problemes per trobar aquesta persona. Demana si ja han trobat qui pugui ocupar aquest lloc i, en cas afirmatiu, a partir de quan començarà a oferir els seus serveis.

La Sra. Obrador contesta que sí, han trobat una persona interessada, no tant lligada a l'àmbit educatiu, sinó més per tot el ciutadà. La setmana vinent faran difusió de la primera activitat que ha preparat a les portasses de l'Hospici. Ara que ja hi serà, concretarà un poc més el perfil i quines tasques farà i aniran a les escoles per veure de què hi ha més demanda, en quins tallers i activitats estarien més interessats. No seria una figura permanent dins les escoles, sinó per a tots els ciutadans, però sí que seria una mediadora cultural.

13.15 Assignació de places a professors interins

El Sr. José Ignacio Hidalgo demana a la Sra. Obrador quina valoració fa del fet que milers de professors interins sabessin a la 1:15 de la matinada on haurien d'anar a fer feina l'endemà. És cert que no és competència de l'Ajuntament, però hi va haver molts de felanitxers que varen resultar afectats per aquest fet.

La Sra. Marina Obrador contesta que segurament pensa el mateix que el Sr. Hidalgo, perquè el dia de demà es pot trobar en el mateix lloc. És precipitat que a la matinada del mateix dia te diguin on has d'anar, sobretot si és fora de Mallorca. No hi està d'acord, però no hi té competències. Tant de bo hi pogués ajudar.

La batlessa manifesta que amb aquest fet no, però hi ha una tasca molt important que ha fet aquest Govern, però que no en faran cap pregunta i és que el compromís que va adquirir el Consell d'Educació de reforçar totes les escoles amb professors de suport i psicòlegs, s'ha duit a terme. Si parlam, parlem. Gràcies a la visita que va fer el conseller a totes les escoles, enguany s'han reforçat amb professors de suport i psicòlegs les escoles del nostre terme, que no havíem tengut tant mai com des del començament d'aquest curs. Aquests nins que tendran el reforç dels psicòlegs i dels professors de suport d'educació especial,



Ajuntament de Felanitx

també són nins i nines felanitxers.

13.16 Aparcament de Cala sa Nau

El Sr. Miquel Rosselló, per enllaçar un poc amb la seva darrera intervenció, diu a la Sra. Soler que suposa que quan es referia a la seva columna, es referia a quan feien una cronologia sobre el fet relatiu a l'aparcament de Cala sa Nau. Creu que es varen limitar a explicar des del seu punt de vista, òbviament, com havien anat les coses. Quan parla d'una modificació de crèdit de 100.000 € i dona la responsabilitat al Bloc, espera que no els doni la culpa d'una modificació de crèdit pel fet de posar denúncies, que creu que només són dues. Si l'equip de govern després, arran d'aquesta denúncia, fa una feina que el Bloc considera totalment innecessària, és la seva responsabilitat, que no en faci partícip el Bloc. Per engaltar amb el tema de l'aparcament de Cala sa Nau, volia dir que per part del Bloc, com que no hi ha hagut cap notificació oficial de l'Agència de Defensa del Territori de que es paralitzava l'ordre de clausura i, malgrat que l'equip de govern hagi anunciat que posarien un recurs, consideren que l'ordre seguia vigent i que, per tant, aquell pàrquing hauria d'estar tancat a hores d'ara. Però bé, en vista que l'equip de govern va anunciar, perquè si no hi ha res de nou, encara no ho han fet, la interposició d'un recurs, a partir d'un termini de 2 mesos del moment que es comunicava l'ordre de tancament, i ja n'ha passat 1, demana com motivaran aquest recurs. Entén que un recurs s'ha de presentar per dir davant una administració, o davant una autoritat competent en urbanisme, com en aquest cas, l'Agència de Defensa del Territori, que no s'està d'acord amb un dictamen seu. Però l'únic argument que ha sentit a dir a l'equip de govern per recórrer és que està en tràmit de legalització, però entretant, mentre estigui en tràmit de legalització, segueix essent il·legal. Voldria saber quina argumentació legal, quina motivació li donaran a l'hora de presentar aquest recurs.

La batlessa diu que el recurs ja està presentat, però ho detallarà el Sr. Monserrat.

El Sr. Jaume Monserrat explica que la motivació de la intenció d'aquest Ajuntament és la que han dit sempre i no l'han variada ni la variaran absolutament en res. No diuen que estiguin en desacord, anuncien quina serà la seva intenció. La seva intenció és clara, si avui per avui tanquen l'aparcament de Cala sa Nau, el problema que poden crear allà i el risc que poden crear allà, és màxim, per un tema d'accés, per un tema que hi han fet feina. És a dir, quan saben que no tenen cap impediment legal per ordenar això i evitar haver de demanar a un altre propietari d'una garriga o d'un solar en rústic que conrin, si el vol cedir o si es poden posar d'acord per cedir-lo perquè hi facin un aparcament, atès que és molt difícil de concebre Cala sa Nau sense un lloc per posar-hi cotxes, o han de ser valents i han de tancar el camí de Cala sa Nau 3 km abans d'arribar a la platja, perquè els informes de seguretat són que allò pot ser una bomba. Per tant, la única cosa que han fet dins els dos mesos que hi ha per interposar un recurs, és anunciar a l'Agència de Disciplina Urbanística, que ha de fer la seva feina i l'Ajuntament ha de fer la seva, que és vetllar perquè aquí no es produeixi un contra interès general bestial i ens doni un problema molt gros, que interposarà un



Ajuntament de Felanitx

recurs. El jutge pot dir que no; si el jutge diu que no, tanquen i s'ha acabat. L'únic que fan és, en el termini de dos mesos, és dir al jutge que ens doni temps per ordenar això. Diu als presents que podran demanar aquest expedient, els convida a que el demanin i que l'actualitzin. S'enviarà a Costes, s'enviarà a Medi Ambient, es farà l'impacte ambiental de la zona, és té ben clar que no s'hi pot fer cap intervenció de millora i que revaloritzi aquest espai. Simplement s'ha de complir això, però necessiten un temps; el que volen és fer-ho bé i que no hi hagi cap dubte de res. Els agradi o no els agradi, aquell espai és el millor mal lloc per tenir un aparcament a Cala sa Nau. Per tant, això és la única cosa que fan, esperar durant aquests dos mesos, perquè s'han assegurat que tots els titulars d'aquesta parcel·la vinguin i signin i que no es faci un expedient a correu. La batlessa va firmar un Decret on nomenen un advocat perquè miri, raoni i, dins aquests dos mesos, presenti un recurs motivant això. L'interès és clar, avui per avui hi ha base legal perquè l'aparcament pugui estar legalitzat. Simplement demanaran al jutge si ell considera que aquesta suspensió, dins el delictes o la falta que es pugui haver comès, és d'aplicació. Si diu que sí, ho respectaran i si diu que no, també ho respectaran.

13.17 Itinerari del patrimoni industrial de Felanitx

La Sra. Maria Mesquida, en referència a l'itinerari de patrimoni industrial, vol fer unes quantes preguntes o precís.

Diu que el títol de la proposta és «Patrimoni industrial de Felanitx I» Entén que és un projecte que queda obert i que es pretén continuar. De ser així, creuen que seria molt profitós, vista la rellevància del passat industrial de Felanitx. I en el fil d'aquest argument, demana si s'han pensat altres estratègies de difusió de la feina feta. El sistema de QRs, de plaques està molt bé, però en el dia a dia passa totalment desapercebut, per això potser seria convenient que, si el projecte continua, es pensi en altres sistemes de difusió. Per altra banda, en el tema de la senyalització, n'hi ha que estan aferrades a la paret i n'hi ha que estan amb una peanya. Demana si s'ha considerat unificar aquesta senyalització, perquè potser el dia de demà, les que estan amb una peanya poden esdevenir una barrera arquitectònica.

La batlessa contesta que l'any que ve, a la nitx de l'art i haurà la segona. Agraeix les paraules de la Sra. Mesquida i li dona la raó que ha quedat tancat dins la nit de l'art i no hi pot quedar, se n'ha de fer difusió, també a nivell escolar i a distints àmbits. És un tema que han tractat amb la regidora d'Educació, n'han de parlar amb els directors de les escoles. Si volem treure orgull de nosaltres mateixos, no pot ser que segons quins infants, quan acaben 6^è de Primària, de Felanitx només coneguin el Gegant del macolí i na Maria Enganxa o els cavallets, i els coneixen perquè a l'escola els ho han ensenyat. També han de saber que a Felanitx tenim un himne, que tenim una bandera ... Per exemple, inclouran el recorregut dins el programa de la fira del Pebre Bord. Va dur la direcció del projecte la Sra. Caterina Amengual. La Sra. Mesquida té tota la raó que no pot quedar només dins la nit de l'art, és necessari que se'n faci més difusió. Creuen que dins la fira del Pebre Bord estaria molt bé, a més de fer una divulgació educativa de molts d'àmbits de



Ajuntament de Felanitx

Felanitx. Explica que l'any passat els nins del Joan Capó varen venir a cercar la Jaia Quaresma. La primera classe ho va saber tot, però en varen venir tres més i no varen conèixer ningú; no vren saber qui era na Maria Enganxa, ni el Gegant del macolí. En aquest moment va quedar en una buidor personal i va pensar que aquestes coses s'han de donar a conèixer més i l'únic canal que tenim per arribar a determinats col·lectius de la societat, són les escoles. Per això creu que han de parlar, per exemple, amb l'Institut, perquè els al·lots de Secundària coneixin el recorregut industrial de Felanitx. Torna agrair l'aportació de la Sra. Mesquida i li demana que, si té alguna idea per fer-ho, ho digui i l'estudiaran amb deteniment.

13.18 Banys del Parc Municipal

La Sra. Magdalena García diu que moltes portes dels banys del Parc Municipal tenen el tancament espenyat o, simplement, ja no el tenen i els banys femenins no tenen contenidor higiènic i durant les verbenes, es trobaven el contingut que haurien de tenir aquests contenidors, al terra. Per tant, fa un doble prec, que revisin, reparin o afegeixin els tancaments d'aquelles portes que no en tenen, o el tenen espenyat; i que afegeixin contenidors higiènics o algun tipus de paperera per dipositar-hi aquests residus.

La batlessa contesta que tendran en compte aquests prec.

13.19 Projecte d'antena de Cas Concos

El Sr. Miquel Rosselló demana, en referència al projecte d'antena de Cas Concos, demana quina és la situació actual de tramitació administrativa, com està el projecte. La batlessa divendres passat li va comentar. Després del pregó, la batlessa es va comprometre a fer tot el que estava en les seves mans i li demana si pot concretar quines són les intencions, quines són les propostes, atenent que és una situació complicada, perquè, com a equip de govern, tenen les mans fermades amb segons quines coses i la pressió popular no és petita. Demana si pot donar quatre pinzellades d'aquest tema.

La batlessa contesta que no feia falta que l'empresa demanàs llicència, perquè hi ha una llei estatal de telecomunicacions, que va per damunt de tot, per la qual no hi ha cap zona d'Espanya que no tenguí cobertura en cas d'emergència. I Cas Concos, precisament, tendria problemes de cobertura en cas d'emergència. Per tant, varen demanar l'antena directament a la Conselleria i la Conselleria va autoritzar directament i, per poder fer la solera al terra, ens varen demanar permís, malgrat que no era necessari demanar-ne. Quan ha estat el moment, és cert que una antena de 30 m d'alçada a 300 m del municipi, no és el que volen per a Cas Concos; és cert. La part de l'equip de govern, si és que hi poden fer alguna cosa, és intentar cercar una altra ubicació que pugui anar bé a la majoria i estan amb aquestes. Diu que no ha pogut parlar amb l'empresa; quan els va telefonar, no li varen contestar, era la setmana passada. Avui els ha enviat un correu electrònic que necessiten tenir una reunió telemàtica per proposar-los un canvi d'ubicació de l'antena. Quan entren en la fase que pot crear malalties, és



Ajuntament de Felanitx

molt complicat i no podran satisfer el 100% dels ciutadans. Li sap molt de greu, però no creu que, com a administració, hagin d'entrar en aquest debat, perquè ella no en sap i no hi pot entrar. Sí que pot entrar, i entén la reivindicació del poble de Cas Concos, que una antena de 30 m d'alçada a 300 m de la població, no la volem. Ho entenen, ho recullen i, per tant, intentaran ajudar en tot això. A partir d'aquí, cercaran una altra ubicació, intentaran convèncer que ha de ser així, intentaran que no s'hagin de fer tràmits de taxes, etc per fer el canvi de lloc i faran el que podran. Ara bé, en temes de salut no hi poden entrar, per a l'equip de govern és molt complicat. Si algun dels presents en sap més, el brinda a que presenti les propostes.

13.20 Fems a l'exterior de les àrees d'aportació

La Sra. Maria Mesquida, en referència a les àrees d'aportació, en especial la del polígon, és recurrent la situació de trobar fems a la porta, a l'exterior. Així com han dit que ja s'han posat sancions a persones que no utilitzen correctament les àrees d'aportació, demana si el circuit d'enregistrament també capta les infraccions que es duen a terme a la porta de la mateixa àrea, o com funciona. Diu que avui matí era bastant insalubre l'aspecte que presentava l'exterior de l'àrea d'aportació del polígon.

La batlessa contesta que, efectivament, així és. Ahir hi va anar i la persona encarregada, que fa una feina excel·lent, ja li va dir que avui seria un desastre, perquè cada cap de setmana hi ha algú que deixa del fems fora. Depèn de l'angle on aparquin del cotxe, es veu o no la matrícula. Això s'ha de canviar, i és un dels temes que han de tractar a la reunió. Si s'ha vist la matrícula, han posat sancions. Fins i tot, han posat sancions a gent que tira la bossa per damunt.

La Sra. Mesquida demana si es veu el rostre.

La batlessa explica que van per matrícules. S'ha de veure la matrícula, ja que si no està molt ben documentat i fonamentat, Secretaria no accepta la denúncia. Per tant, si es veu tota la seqüència que baixen del vehicle, que deixen el fems i es veu la matrícula, la denúncia va al propietari del vehicle. Cada diumenge hi ha el mateix problema, per això hauran d'ampliar l'angle de captació de les imatges. A més, a finals de setembre iniciaran una campanya de conscienciació ciutadana per les papereres, pels excrements dels animals al carrer. Dilluns matí tenen una reunió amb el regidor de la Policia Local, amb el cap de la Policia Local, amb el secretari, perquè han de fer un escrit a Delegació del Govern perquè ens deixi patricular vestits de paisà. Han d'arbitrar algun sistema i han de fer una campanya molt potent durant uns quants mesos i no queda més remei que demanar que els policies locals vagin vestits de paisà.

13.21 Numeració de taules i cadires a la pamboliada de les festes de Sant Agustí

La Sra. Magdalena García diu que el seu grup vol fer una proposta vestida de preg



Ajuntament de Felanitx

per al dia de la pamboliada. La majoria de gent que vol assistir a la pamboliada, hi vol anar en grup i la seva major preocupació és poder seure conjuntament. Per evitar haver d'esser tots allà a la mateixa hora, i fer fues, i passar pena si estam junts, o si tenim lloc o si no en tenim, la seva proposta, ja que saben en nombre de tiquets venuts, que estan numerats, seria tan senzilla com numerar també les taules i les cadires. D'aquesta manera, si una persona compra per un grup de 7 persones i compra els tiquets de l'1 al 7, ja pot estar tranquil que, en esser allà, ja tindrà les cadires 1 a la 7 guardades. Creuen que això generaria tranquil·litat i agilitzaria tot el procés. Ho deixen com a proposta, per si ho volen aplicar.

La batlessa recull el prec. Diu que n'han parlat i tant de bo s'equivoqui, però així traslladaran la pressió als llocs on venen els tiquets, perquè un trobarà que la taula que li ha tocat està massa enfora; l'altra voldrà 10 tiquets, però no cabran tots a la mateixa taula, etc. Enguany tots els tiquets es varen esgotar en un dia i mig. Si la gent sap que les taules van numerades, encara faran més via. De fet, varen plantejar si s'haurien de vendre des del propi Ajuntament, per tal de coordinar-ho millor. Torna dir que recullen el prec, que ho han d'estudiar, perquè tot s'ha de millorar i ho intentaran.

I en no haver-hi més assumptes a tractar, la batlessa aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

Felanitx, document signat electrònicament al marge.