

ANNEX 7:
Calendaris i fitxes d'activitats

PLA D'EMERGÈNCIES MUNICIPAL DE FELANITX

Annex 7 – Calendaris fitxes d'activitats

1. CALENDARI D'IMPLANTACIÓ DEL PLA

CODI D'ACTIVITAT	ACTIVITAT	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12
IMP_01	Convenis Col·laboració												
IMP_02	Entrega Exemplar del Pla												
IMP_03	Reunió Caps Grups d'Acció												
IMP_04	Reunió dels Grups d'Acció												
IMP_05	Protocols d'Actuació												
IMP_06	Difusió a tots els ciutadans												
FOR_01	Formació Responsables del Pla												
FOR_02	Formació Responsables Grups d'Acció												
FOR_03	Formació Membres Operatius												
FOR_04	Formació Mitjans de Comunicació												
INF_01	Campanya informativa Gran Públic												
INF_02	Informació Residents zones especial risc												
SIM_01	Planificació y programació simulacre												
SIM_02	Simulacre												
SIM_03	Informe Simulacre												

1.1. PROGRAMA D'IMPLANTACIÓ DEL PLA

El present programa té com a finalitat establir el calendari d'activitats per tal de dur a terme la implantació del Pla d'Emergències durant el primer any, després de l'aprovació definitiva del pla. El present programa d'implantació pot sofrir modificacions durant el desenvolupament de les activitats planificades.

En el present, també apareixen activitats referents a la implantació i manteniment del pla (com son les codificades amb INF, FOR, SIM) que es troben descrites al programa de manteniment del pla (punt 2 del present annex).

A continuació es sintetitza en fitxes les activitats programades a realitzar.

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
IMP_01	Convenis de Col·laboració
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Establiment de convenis de col·laboració entre les diferents administracions que puguin actuar en cas d'emergència a Felanitx.	
PARTICIPANTS	
- Ajuntament de Felanitx. - Direcció General d'Emergències / GEIBSA. - Consell de Mallorca. - Empreses privades,.. etc.	
TEMPORALITZACIÓ	
MES 1-2-3	
OBSERVACIONS	
Aquestes reunions es realitzen per tal de establir convenis d'actuació i suport en cas d'una emergència municipal.	

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
IMP_02	Entrega Exemplars del Pla
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Notificació i entrega d'un exemplar del Pla a cada entitat o institució municipal i extra municipal integrades als grups d'acció.	
PARTICIPANTS	
- Bombers de Mallorca. - Policia Local. - Policia Nacional. - Guàrdia Civil. - Ibanat. - ...	
TEMPORALITZACIÓ	
MES 1-2-3	
OBSERVACIONS	
Entrega de còpies del Pla, per tal de donar a conèixer el seus continguts al grups que intervenen, i poder treballar sobre el document a les següents reunions programades.	

PLA D'EMERGÈNCIES MUNICIPAL DE FELANITX

Annex 7 – Calendaris fitxes d'activitats

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
IMP_03	Reunió Caps del Grups d'acció
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Reunió de Treball entre els diferents caps dels Grups d'Acció del Pla.	
PARTICIPANTS	
- Caps dels grups d'acció proposats al Pla....	
TEMPORALITZACIÓ	
MES 1-2-3	
OBSERVACIONS	
La intenció d'aquesta reunió és establir contactes entre els diferents caps dels Grup d'Acció, així com donar a conèixer les diferents funcions i elements que apareixen al Pla (com protocols d'actuació, comunicacions, etc.). En aquesta reunió és molt interessant que es concretin els protocols i procediments operatius que apareixen al Pla.	

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
IMP_04	Reunions per separat dels Grups d'Acció
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Reunió de Treball entre els diferents Grups d'Acció del Pla.	
PARTICIPANTS	
- Grups d'acció.	
TEMPORALITZACIÓ	
MES 3-4-5	
OBSERVACIONS	
La intenció d'aquesta reunió és donar a conèixer a cada un dels grups que intervenen les seves funcions, responsabilitats, etc. que apareixen al Pla. (Aquesta reunió es pot substituir per una jornada formativa o similar).	

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
IMP_05	Protocols d'Actuació
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Repasar i redefinir amb la informació obtinguda a través de les reunions realitzades amb els caps d'acció els diferents protocols d'actuació per tal que siguin el més aproximats a la realitat possible.	
PARTICIPANTS	
- Director/a del Pla. - Gabinet Assessor. - Caps dels grups d'acció	
TEMPORALITZACIÓ.	
MES 3-4-5	
OBSERVACIONS	
La intenció d'aquesta reunió és donar a conèixer a cada un dels grups que intervenen, les seves funcions, responsabilitats, etc. que apareixen al Pla. (Aquesta reunió es pot substituir per una jornada formativa o similar que apareixen al programa de formació.).	

PLA D'EMERGÈNCIES MUNICIPAL DE FELANITX
Annex 7 – Calendaris fitxes d'activitats

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
IMP_06	Difusió a tots els ciutadans
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Difondre la informació més important del Pla als ciutadans del municipi, de manera que coneguin principalment els riscos del municipi, la operativitat del Pla, les comunicacions, etc. Aquesta activitat es desenvolupa a través del programa de informació.	
PARTICIPANTS	
- Ciutadans del municipi	
TEMPORALITZACIÓ	
MES 4-5-6	
OBSERVACIONS	
Aquesta activitat es desenvolupa a través del programa de informació a la població.	

2. CALENDARI DE MANTANIMENT DEL PLA

CALENDARI ANUAL D'ACTIVITATS PLA D'EMERGÈNCIES FELANITX														
CODI D'ACTIVITAT	ACTIVITAT	PERÍODE	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12
MAN_01	Directori municipal	Continu												
MAN_02	Catàleg de mitjans i recursos	Continu												
MAN_03	Programació formació	ANUAL												
MAN_04	Programació informació	ANUAL												
MAN_05	Revisió anual	ANUAL												
INF_01	Campanya informativa Gran Públic	ANUAL												
INF_02	Informació Residents zones especial risc	ANUAL												
INF_03	Campanya incendis forestals	ANUAL												
FOR_01	Formació Responsables del Pla	ANUAL												
FOR_02	Formació Responsables Grups d'Acció	ANUAL												
FOR_03	Formació Membres Operatius	ANUAL												
FOR_04	Formació Mitjans de Comunicació	(1)												
SIM_01	Programació Simulacre	ANUAL												
SIM_02	Realització Simulacre	ANUAL												
SIM_03	Informe Simulacre	ANUAL												

(1): es determinarà segons les necessitats.

PLA D'EMERGÈNCIES MUNICIPAL DE FELANITX

Annex 7 – Calendaris fitxes d'activitats

2.1. PROGRAMA DE MANTENIMENT

El programa de manteniment determina les activitats a realitzar anualment, o amb una altra periodicitat definida, per tal de mantenir el més actualitzat possible el Pla Municipal d'Emergències de Felanitx. Aquest programa inclou d'altres com són: formació, informació i simulacres.

A continuació es sintetitza en fitxes les activitats programades a realitzar.

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
MAN_01	DIRECTORI MUNICIPAL
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Actualització continua del Directori Municipal del Pla d'Emergències	
RESPONSABLE	
- Personal assignat pel Director/a del Pla.	
TEMPORALITZACIÓ	
De forma contínua	
OBSERVACIONS	
El directori municipal és la base de dades on es troba tota la informació de contacte de les persones assignades al Pla, i és de vital importància que estigui el més actualitzat possible, perquè en cas d'emergència, es tingui disponible de la informació més fiable possible.	
Semestralment es recomana realitzar una comprovació de la disponibilitat real dels recursos adscrits al Pla.	

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
MAN_02	CATÀLEG DE MITJANS I RECURSOS
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Actualització continua del catàleg de mitjans i recursos adscrit al Pla d'Emergències	
RESPONSABLE	
- Personal assignat pel Director/a del Pla.	
TEMPORALITZACIÓ	
De forma contínua	
OBSERVACIONS	
El catàleg de mitjans i recursos és la base de dades on es controlen els diferents elements adscrits al pla, per tant ha d'estar el més actualitzada i completa possible.	

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
MAN_03	PROGRAMACIÓ FORMACIÓ
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Realització del programa anual de formació del pla d'emergències.	
RESPONSABLE	
- Personal assignat pel Director/a del Pla.	
TEMPORALITZACIÓ	
(*)	
OBSERVACIONS	
S'han de programar les activitats formatives definides al programa formatiu, així com totes aquelles que es creguin necessaris per tal d'actuar front una emergència.	

(*) Queda pendent de definir, per part de la persona assignada pel Director/a del Pla.

PLA D'EMERGÈNCIES MUNICIPAL DE FELANITX

Annex 7 – Calendaris fitxes d'activitats

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
MAN_04	PROGRAMACIÓ INFORMACIÓ
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Realització del programa anual d'informació del pla d'emergències.	
RESPONSABLE	
- Personal assignat pel Director/a del Pla.	
TEMPORALITZACIÓ	
(*)	
OBSERVACIONS	
S'ha de programar l'activitat informativa definida al programa informatiu, així com totes aquelles informacions que es creguin necessàries.	

(*) Queda pendent de definir, per part de la persona assignada pel Director/a del Pla.

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
MAN_05	REVISIÓ ANUAL
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Anualment s'elaborarà un informe per a la Comissió Local de Protecció Civil sobre l'estat d'actualització del Pla d'Emergències Municipal. La Comissió Local proposarà els canvis que consideri necessaris per desenvolupar a la revisió anual del document.	
RESPONSABLE	
- Personal assignat pel Director/a del Pla.	
TEMPORALITZACIÓ	
(*)	
OBSERVACIONS	
Aquesta revisió quedarà registrada a un informe anual on s'inclouran com a mínim els següents punts:	
✓ Exercicis i simulacres realitzats i els seus resultats. ✓ Formacions realitzades. ✓ Campanyes de prevenció i autoprotecció. ✓ Emergències ocorregudes durant l'any.	

(*) Queda pendent de definir, per part de la persona assignada pel Director/a del Pla.

2.2. PROGRAMA DE FORMACIÓ.

El programa de formació del Pla té com a finalitat establir les diferents activitats i el seu calendari, per tal de donar formació als diferents participants del Pla d'Emergència.

Aquest programa s'haurà de repetir periòdicament per tal de mantenir un nivell de formació adequat que permeti desenvolupar el Pla correctament.

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
FOR_01	Formació Responsables del Pla.
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Donar formació als càrrecs de responsabilitat del Pla.	
PARTICIPANTS	
- Càrrecs amb Responsabilitat del Pla.	
TEMPORALITZACIÓ	
Gener, febrer, març	
OBSERVACIONS	
Es donarà formació sobre: • Legislació d'emergències. • Riscos Municipals. • Funcions dels càrrecs. • Estructura i operativitat del Pla. Aquesta formació podrà ser en forma de manual, jornada formativa, curs, etc.	

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
FOR_02	Formació Responsables dels Grups d'Acció
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Donar formació als responsables del grups d'acció.	
PARTICIPANTS	
- Responsables del grup d'acció.	
TEMPORALITZACIÓ	
Gener, febrer, març	
OBSERVACIONS	
Es donarà formació sobre: • Riscos Municipals. • Funcions dels Grups d'acció. • Estructura i operativitat del Pla. Aquesta formació podrà ser en forma de manual, jornada formativa, curs, etc.	

PLA D'EMERGÈNCIES MUNICIPAL DE FELANITX
Annex 7 – Calendaris fitxes d'activitats

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
FOR_03	Formació Membres Operatius
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Donar formació als membres operatius.	
PARTICIPANTS	
- Membres Operatius.	
TEMPORALITZACIÓ	
Gener, febrer, març	
OBSERVACIONS	
Es donarà formació sobre: • Riscos Municipals. • Estructura i operativitat del Pla. Aquesta formació podrà ser en forma de manual, jornada formativa, curs, etc.	

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
FOR_04	Formació Medis de Comunicació
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Donar formació i informació sobre el Pla als Medis de Comunicació	
PARTICIPANTS	
- Medis de Comunicació	
TEMPORALITZACIÓ	
Gener, febrer, març	
OBSERVACIONS	
Es donarà formació sobre: • Riscos Municipals. • Estructura i operativitat del Pla. • Medis d'avís a la població. • ... Aquesta formació es pot donar ser en forma de manual, jornada formativa, curs, etc.	

2.3. PROGRAMA D'INFORMACIÓ DEL PLA PREVI A L'EMERGÈNCIA.

La finalitat del present programa d'informació a la població és establir les activitats a dur a terme per tal d'informar prèviament a l'emergència a la població resident del municipi sobre els principals elements del Pla. Aquest programa s'haurà d'anar repetint de manera periòdica per tal de mantenir informada a la població de la forma més actualitzada possible.

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
INF_01	CAMPANYA INFORMATIVA GRAN PÚBLIC
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Donar informació sobre el Pla d'Emergències a la població de Felanitx previ a l'emergència.	
PARTICIPANTS	
- Gran Públic. - Associacions i entitats ciutadanes. - Associacions empresarials.	
TEMPORALITZACIÓ.	
Abans de l'inici de les èpoques de perill (febrer-març)	
OBSERVACIONS	
Es donarà formació sobre: • Riscos Municipals. • Avisos a la població. • Estructura del Pla. • Mesures d'Autoprotecció. • ... Aquesta formació es pot donar en forma de plana Web, manuals o fulletons. La informació resultant s'aconsella que es tradueixi a l'anglès, alemany i francès. En cas de necessitat es poden establir jornades informatives a través de associacions, etc.	

PLA D'EMERGÈNCIES MUNICIPAL DE FELANITX
Annex 7 – Calendaris fitxes d'activitats

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
INF_02	CAMPANYA D'INFORMACIÓ INCENDIS FORESTALS
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Realitzar campanyes informatives, per tal d'evitar els incendis forestals.	
PARTICIPANTS	
- Gran públic. - Associacions de veïnats. - Visitants.	
TEMPORALITZACIÓ	
Anualment (en època de perill d'incendis, i els mesos previs)	
OBSERVACIONS	
Es donarà informació relativa a les zones de risc, activitats de risc, telèfons d'emergències, mesures d'autoprotecció. Aquesta informació es pot donar en forma de fulletons, jornades formatives, plana web municipal, porta a porta, etc. En cas de necessitat es poden establir jornades informatives a través d'associacions de veïnats, escoles, etc.	

PLA D'EMERGÈNCIES MUNICIPAL DE FELANITX
Annex 7 – Calendaris fitxes d'activitats

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
INF_03	CAMPANYA D'INFORMACIÓ INUNDACIONS
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Realitzar campanyes informatives, per tal d'evitar els riscos derivats de les inundacions.	
PARTICIPANTS	
- Gran públic. - Associacions de veïnats. - Visitants.	
TEMPORALITZACIÓ.	
Anualment (en època de perill d'inundacions, i els mesos previs).	
OBSERVACIONS	
Es donarà informació relativa a les zones de risc, activitats de risc, telèfons d'emergències, mesures autoprotecció.	
Aquesta informació es pot donar en forma de fulletons, jornades formatives, plana web municipal, porta a porta, ...	
En cas de necessitat es poden establir jornades informatives a través de associacions de veïnats, escoles, etc.	

2.4. PROGRAMA DE SIMULACRES

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
SIM_01	PLANIFICACIÓ SIMULACRE
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Planificar i programar el simulacre anual d'emergències, establint el tipus de simulacre, els participants, objectius a aconseguir, etc.	
PARTICIPANTS	
- Responsables del pla. - Caps dels Grups d'Acció	
TEMPORALITZACIÓ.	
Gener, febrer, març (mesos previs a la temporada turística)	
OBSERVACIONS	
S'ha de planificar i programar el simulacre, per tal de tenir-ho tot preparat per la realització del simulacre (SIM_02).	

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
SIM_02	REALITZACIÓ DEL SIMULACRE
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Realitzar el simulacre segons lo planificat a la activitat SIM_01.	
PARTICIPANTS	
- Tots els definits a la planificació i programació del simulacre.	
TEMPORALITZACIÓ.	
Abril (mesos previs a la temporada turística)	
OBSERVACIONS	
El simulacre ha de permetre comprovar el funcionament del pla i detectar possibles problemes, àrees de millora, etc. Del simulacre s'haurà de recollir tota la informació possible, tal com grups que intervenen, temps de resposta, capacitat de resposta, etc., per tal de poder analitzar el correcte compliment del Pla.	

CODI ACTIVITAT	ACTIVITAT
SIM_03	INFORME DE SIMULACRE
DESCRIPCIÓ ACTIVITAT	
Realitzar un anàlisi del simulacre realitzar, per tal de identificar possibles àrees de millora, corregir problemes, etc.	
PARTICIPANTS	
- Responsable del Pla. - Comitè Assessor. - Caps dels Grups d'Acció.	
TEMPORALITZACIÓ.	
Maig, junys (mesos després realització simulacre)	
OBSERVACIONS	
La intenció d'aquesta fase del pla, es determinar possibles àrees de millora del pla, definir-les i incorporar-les al pla a través del canals establerts al programa de manteniment del Pla.	