



REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.....

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació.....

Article 2. Concepte de participació ciutadana.....

Article 3. Principis generals.....

Article 4. Principis normatius de la participació ciutadana.....

TÍTOL II. DRETS DE LA CIUTADANIA I INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ

Capítol 1. Drets en matèria de participació ciutadana.....

Article 5. Dret general de participació.....

Article 6. Dret a la informació pública.....

Article 7. Dret a la iniciativa ciutadana.....

Article 8. Dret de consulta i deliberació ciutadanes.....

Article 9. Dret a la intervenció en les sessions públiques municipals.....

Article 10. Dret de petició.....

Article 11. Dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments.....

Article 12. Dret a la consulta popular.....

Article 13. Dret d'accés i d'ús de les TIC.....

Article 14. Dret a la protecció de dades i confidencialitat.....

Article 15. Dret a una política municipal de foment de les associacions.....

Article 16. Dret a la igualtat d'oportunitats en la participació.....

Capítol 2. Registre Municipal d'Associacions.....

Article 17. Registre Municipal d'Associacions.....

Article 18. Sol·licitud d'incorporació al Registre Municipal d'Associacions.....

Article 19. Drets i obligacions de les entitats inscrites al Registre Municipal d'Associacions.....

Article 20. Declaració d'interès públic-municipal.....

Capítol 3. Organismes de participació ciutadana.....

Article 21. Consells sectorials i/o territorials.....

Article 22. Comissions de Participació Ciutadana de caràcter temporal.....

Capítol 4. Mecanismes de participació ciutadana.....

Article 23. Consultes populars.....

Article 24. Sessions públiques del plenari municipal: participació.....

Article 25. Iniciativa ciutadana.....

Article 26. Sessions de les comissions informatives municipals: participació.....

Article 27. Empreses municipals i altres serveis dependents de l'ajuntament



Article 28. Òrgans desconcentrats: comissions (mixtes).....	
Article 29. Presentació queixes, reclamacions i suggeriments.....	
Article 30. Eines demoscòpiques.....	
Article 31. Ús de les TIC.....	
Article 32. Pressupostos participatius.....	
Article 33. Altres mecanismes de participació.....	
TÍTOL III. PROMOCIÓ I SUPORT A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA.....	
Article 34. Promoció de la participació ciutadana.....	
DISPOSICIONS FINALS.....	
Entrada en vigor.....	



EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Segons l'article 15 de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears *"tots els ciutadans de les Illes Balears tenen dret a participar de forma individual o col·lectiva en la vida política, econòmica, cultural i social de la nostra comunitat autònoma. Els poders públics **promouran la participació dels agents econòmics i socials del conjunt de la societat civil en els assumptes públics**"*, assumint la necessitat de garantir el dret de participació en condicions d'igualtat, directament o per mitjà de representants en els termes que estableixen la Constitució Espanyola, l'Estatut d'Autonomia i les lleis que se'n deriven.

Seguint aquest principi normatiu, l'ajuntament de Felanitx impulsa la renovació del Reglament de Participació Ciutadana com una eina estratègica per fomentar la implicació activa de la ciutadania en els afers municipals, amb l'objectiu d'afavorir l'interès general i establir una sinergia positiva entre governants i ciutadans, reforçant així la confiança en les institucions públiques i enfortint una idea de municipi més compartida, basada en la corresponsabilitat i el treball col·lectiu. Cal partir de la premissa que la participació és, en si mateixa, l'element necessari per al canvi social, necessari per transformar les administracions públiques en institucions més obertes.

Aquesta proposta d'actualització normativa sorgeix de l'impuls de l'àrea de participació ciutadana de l'ajuntament, que promou la revisió del Reglament de Participació Ciutadana mitjançant un procés obert i inclusiu de participació ciutadana. El Reglament vigent ha quedat obsoleta a causa dels canvis socials i normatius dels darrers anys, fet que fa necessària la seva adaptació a la realitat del municipi.

Amb l'objectiu de garantir una reforma alineada amb les necessitats i expectatives de la ciutadania, s'han dut a terme diferents processos de consulta pública, afavorint un debat plural i enriquidor, on s'han analitzat les perspectives de la ciutadania, l'equip tècnic i polític de l'ajuntament, en matèria de participació ciutadana, analitzant el grau de coneixement, la percepció de la situació actual i preferències en els mecanismes de participació. Aquest treball col·laboratiu permet establir una base normativa sòlida per millorar la governança municipal, facilitant que veïns i veïnes puguin participar activament en la presa de decisions i en el desenvolupament de la vida municipal d'una manera consensuada, transparent i efectiva.

Aquest reglament neix de la participació ciutadana, incorporant les seves aportacions com un element essencial i transversal que estructurarà de manera consensuada els mecanismes de participació en el municipi.

En aquest sentit, el present reglament s'estructura en tres títols i 34 articles, que tenen per finalitat establir un marc reglamentari per a garantir els drets de la ciutadania en matèria de participació ciutadana, així com oferir eines i mecanismes de participació per fer partícip a la ciutadania en les decisions de l'administració local i en el desenvolupament del municipi.



El **Títol I** estableix el marc general del reglament, definint el seu **objecte i àmbit d'aplicació**, així com els **principis generals i normatius** que han de regir la participació ciutadana. En aquest apartat es fixen conceptes que doten el reglament d'una base jurídica i estructural sòlida, alineada amb la normativa vigent en matèria de participació.

En el **Títol II**, dins una gran categoria anomenada **Drets de la ciutadania i Instruments de participació** i que es divideix en quatre capítols, s'hi exposen els drets de la ciutadania i els mecanismes de participació als qual tant l'institució com la ciutadania poden recórrer a l'hora d'engegar un procés de participació ciutadana.

En el seu **Capítol 1** s'hi agrupen els **drets de la ciutadania en matèria de participació**, des del dret general de participació, passant per l'accés a la informació, la presentació de queixes i suggeriments i la igualtat d'oportunitats en la participació. Es fa especial èmfasi en garantir la transparència, l'accessibilitat i la igualtat en els mecanismes de participació, assegurant que la ciutadania pugui incidir de manera efectiva en els assumptes municipals.

El seu **Capítol 2** està dedicat al **Registre Municipal d'Associacions**, recollint la regulació de la seva gestió i funcionament. Es destaca la rellevància del registre com a eina per articular la participació col·lectiva i facilitar la interlocució entre les entitats i l'administració municipal.

En el seu **Capítol 3** s'exposen els **organismes de participació ciutadana**, incloent-hi els consells sectorials i territorials, i les comissions de participació ciutadana de caràcter temporal. Aquesta diferenciació permet establir mecanismes de participació més permanents, estructurats i orientats a la deliberació col·lectiva, diferenciant-los d'altres instruments més puntuals o temporals.

El seu **Capítol 4** desenvolupa els **mecanismes de participació ciutadana**. Aquests mecanismes constitueixen vies perquè la ciutadania pugui expressar la seva opinió i participar activament en la presa de decisions municipals. Així mateix, s'introdueixen eines complementàries com les eines demoscòpiques i l'ús de les TIC, la qual cosa evidencia la voluntat d'adaptar els processos participatius a les noves tecnologies. La regulació dels pressupostos participatius permet incorporar una dimensió més pràctica i aplicada a la participació ciutadana.

El **Títol III** està dedicat a la **promoció i suport a la participació ciutadana**, abordant aspectes com la necessitat de fomentar la participació ciutadana. Aquest apartat subratlla la importància d'una administració local proactiva en la promoció de la participació, més enllà de la simple regulació dels drets i mecanismes existents, amb l'objectiu d'establir un sistema de govern per i amb la ciutadania.

Finalment, les **Disposicions Finals** inclouen la regulació sobre l'**entrada en vigor** del reglament.



TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquest reglament té per finalitat regular i garantir el dret de participació ciutadana al municipi de Felanitx, establint els mecanismes que permetin a la ciutadania incidir en la gestió pública. L'essència d'aquest document és apropar les institucions municipals a la ciutadania, fent-les més accessibles, àgils i resolutives en el seu funcionament.
2. Per fer-ho, és necessari impulsar una cultura participativa en el funcionament de l'ajuntament, que afavoreixi la implicació de la ciutadania de manera individual i col·lectiva, tant de forma presencial com telemàtica, mitjançant una estructura organitzada que ho afavoreixi.
3. Així, caldrà incidir especialment en la participació tant de les associacions com de la ciutadania no organitzada, incidint en especial en la participació de les dones, de les persones majors i dels col·lectius en situació de vulnerabilitat, fomentant espais d'iniciativa i consulta per a una presa de decisions més plural, diversa i democràtica.
4. Aquest procés es farà mitjançant l'ús de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC) que facilitin la participació, especialment a través de la configuració d'espais interactius als portals web, xarxes socials i mitjans de comunicació telemàtica, així com mitjançant la promoció de sistemes de votació i enquesta de caràcter electrònic. També es proposa la creació d'entorns que permetin traslladar les aportacions ciutadanes a l'administració, creades específicament per facilitar la comunicació directa amb la ciutadania.
5. El resultat d'aquest impuls permetrà el desenvolupament de polítiques municipals adaptades a la diversitat i complexitat de la realitat social, promovent respostes coherents amb les demandes i expectatives de la ciutadania.
6. L'ajuntament de Felanitx es compromet a garantir i facilitar l'exercici d'aquests drets, establint mecanismes de suport i foment per assegurar una participació equitativa i accessible per a tota la ciutadania.
7. L'àmbit territorial d'aquest reglament inclou el conjunt del terme municipal de Felanitx.
8. La competència en participació ciutadana recau sobre els òrgans municipals segons les seves respectives funcions.
9. Els processos, eines i plataformes establerts per a la participació ciutadana, tant en format presencial com digital. La participació ciutadana es podrà exercir tant individualment com col·lectivament, respectant els principis de legalitat, bona fe, objectivitat, igualtat i de no discriminació.



Article 2. Concepte de participació ciutadana

1. El present reglament reconeix la participació ciutadana com el dret i l'exercici actiu de la ciutadania en la presa de decisions polítiques que influeixen en la vida col·lectiva. Aquesta participació constitueix l'eina mitjançant la qual l'ajuntament integra i implica la ciutadania en la planificació del municipi, la gestió dels serveis públics i el desenvolupament de projectes i iniciatives socials.
2. Es tracta d'un procés de reflexió col·lectiva orientat als interessos comuns del terme municipal de Felanitx, que es concreta en el dret de la ciutadania a intervenir, de manera individual o col·lectiva, en la definició i aplicació de les polítiques públiques.
3. Per garantir una participació efectiva, el reglament estableix diverses formes d'intervenció, que es desenvolupen en els diferents apartats d'aquest document. Aquestes inclouen processos de consulta, deliberació, presa de decisions, desenvolupament i avaluació, aplicats a qualsevol assumpte de competència municipal i articulats a través dels òrgans i mecanismes de participació previstos en aquest reglament i en la legislació vigent.
4. Aquesta regulació reforça una democràcia més oberta, inclusiva i efectiva, consolidant la corresponsabilitat entre la ciutadania i les institucions públiques en la gestió dels afers municipals i promovent una governança basada en la transparència, el diàleg i la col·laboració.

Article 3. Principis generals

1. Les formes de participació que a continuació es desenvolupen es basen en la necessitat d'enfortir la vida associativa dins el terme municipal de Felanitx, acostar la gestió municipal a la ciutadania, millorant-ne la seva eficàcia i transparència, i garantint la solidaritat i l'equilibri entre les diferents zones i àrees del municipi.
2. A continuació, es descriuen els principis generals que regeixen aquest reglament:
 - a) Les formes de participació s'han d'adequar als principis de transparència, publicitat, claredat, accés a la informació, neutralitat institucional, primacia de l'interès col·lectiu, inclusió, protecció de dades de caràcter personal i rendició de comptes.
 - b) La participació ciutadana es centra en el principi d'universalitat, inclusió i igualtat, garantint el dret de participació ciutadana, sense discriminació per raó de gènere, edat, origen, religió, ideologia, situació econòmica o qualsevol altra condició personal o social.



- c) En qualsevol procés de participació es garantirà l'accés a la informació, deliberació, valoració de propostes, avaluació i retiment de comptes, donant a conèixer els criteris per a la valoració de les propostes, motius d'acceptació o rebuig, i acreditar el compliment dels compromisos assumits com a conseqüència del procés de participació.
- d) Es fonamenten els processos de participació en la innovació i l'ús de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) a través de la incorporació d'eines que facilitin la participació a partir de mitjans digitals i semipresencials. Aquests mecanismes han de garantir el retorn de la informació i la traçabilitat de les decisions preses. Particularment, s'impulsa l'ús dels mitjans electrònics en la convocatòria, la constitució, l'adopció i la documentació d'acords dels òrgans col·legiats en què participen la ciutadania, les entitats i les empreses; i ha de promoure l'ús de les TIC per a facilitar la construcció de comunitats virtuals ciutadanes, entitats (o altres formes d'acció col·lectiva) i empreses amb interessos comuns o connexos, i facilitar-ne la canalització cap a l'ajuntament.
- e) Aquests principis es configuren com a obligacions per a l'ajuntament i com a drets i garanties per als subjectes legitimats per a participar en el procés que es tracti. L'ajuntament exigirà responsabilitats al personal i a les autoritats municipals que vulnerin els drets de participació ciutadana.
- f) La ciutadania disposarà de diverses vies per a la defensa dels seus drets, incloent: les oficines d'atenció ciutadana per a gestions i informació; el sistema de queixes i reclamacions, i reunions amb responsables tècnics i polítics.

Article 4. Principis normatius de la participació ciutadana

1. Els processos de participació ciutadana són fonamentals per establir models de governança basats en la inclusió, la coresponsabilitat i l'execució eficaç dels principis democràtics a tots els nivells. Aquests mecanismes són necessaris per assegurar que les institucions públiques solidifiquen i integren el dret de participació de la seva ciutadania com un eix en la presa de decisions, i es troben recollits a diferents directius internacionals, des de la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat (2000) fins a l'Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides.
2. En l'àmbit estatal, la Constitució Espanyola estableix el dret de la ciutadania a la participació activa en els processos públics i reconeix el deure dels òrgans públics de facilitar i garantir aquesta participació; La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local reconeix el dret de la societat a intervenir en la gestió municipal. A més a més d'un seguit de normes que reforcen i vehiculen els mecanismes de participació pública com un exercici indivisible dels instruments de govern.



3. A nivell autonòmic, aquests principis es traslladen a l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears (Llei Orgànica 1/2007, de 28 de febrer) i es desenvolupen a les diferents normatives de regulació municipal, com la Llei 12/2019, de 12 de març, de consultes populars i processos de participació, on s'hi aprofundeix en els principis democràtics que regulen aquests processos i les traslladen al nostre ordenament jurídic de manera més directa i propera per a la ciutadania.
4. Així, els instruments de participació que preveu aquest reglament, així com el seu desenvolupament, s'apliquen de manera complementària als procediments de participació ciutadana establerts amb caràcter general per la legislació de règim jurídic i procediment administratiu, i per la legislació de règim local, o d'aquells que puguin establir-se per llei, amb caràcter específic, en relació amb una determinada actuació o decisió política.
5. A continuació, es fa un recull de la normativa aplicable, sense perjudici de totes aquelles altres disposicions legals i normatives que siguin d'aplicació:
 - a) Àmbit internacional:
 - i) Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (ODS 16), que estableix la necessitat de crear institucions eficaçes, responsables i inclusives a tots els nivells, fomentant la participació ciutadana en els assumptes públics.
 - ii) Recomanació (UE) 2023/2836 de la Comissió, de 12 de desembre de 2023, sobre la promoció del compromís i la participació efectiva dels ciutadans i les organitzacions de la societat civil en els processos d'elaboració de polítiques públiques.
 - iii) Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat (2000), que promou el dret de la ciutadania a intervenir en la gestió local i la presa de decisions.
 - b) Normativa estatal:
 - i) Constitució Espanyola (als articles 9, 20.4, 23, 29, 105, 87.3, 92) s'estableix el dret de la ciutadania a participar en els assumptes públics i el deure dels poders públics de facilitar aquesta participació.
 - ii) Llei Orgànica 2/1980, de 18 de gener, sobre Regulació de les diferents modalitats de referèndum, que estableix el procediment per a la celebració de consultes populars a nivell municipal, tenint en compte la seva disposició adicional.
 - iii) Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, que regula els mecanismes de participació ciutadana en els ajuntaments i reconeix el dret dels veïns a intervenir en la gestió municipal.



- iv) Llei 27/2006, de 18 de juliol, per la qual es regulen els drets d'accés a la informació, de participació pública i d'accés a la justícia en matèria de medi ambient (incorpora les Directives 2003/4/CE i 2003/35/CE).
 - v) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència i bon govern, accés a la informació pública i bon govern, que regula l'accés de la ciutadania a la informació pública i la rendició de comptes de les administracions.
 - vi) Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que introdueix noves formes de participació i reforça el paper de la ciutadania en la governança municipal.
 - vii) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - viii) Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, en el qual es regulen els mecanismes de participació i control de la gestió pública per part de la ciutadania.
- c) Normativa autonòmica:
- i) Estatut d'Autonomia de les Illes Balears (Llei Orgànica 1/2007, de 28 de febrer), que en el seu article 15 reconeix el dret de la ciutadania a la participació en els afers públics.
 - ii) Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, que estableix les competències dels municipis en matèria de participació ciutadana i fomenta el desenvolupament d'instruments per a la implicació activa dels veïns en la gestió municipal.
 - iii) Llei 12/2019, de 12 de març, de consultes populars i processos participatius.
 - iv) Projecte de Llei de consultes populars i processos participatius de les Illes Balears, que regula diferents instruments de participació com referèndums municipals i consultes ciutadanes (títol III), així com el Consell de Participació Ciutadana, audiències ciutadanes, fòrums participatius i pressupostos participatius.
 - v) Avantprojecte de Llei de la Carta de Drets Socials per la ciutadania de les Illes Balears.



TÍTOL II. DRETS DE LA CIUTADANIA I INSTRUMENTS DE PARTICIPACIÓ

Capítol 1. Drets en matèria de participació ciutadana

Article 5. Dret general de participació

1. Tota la ciutadania de les Illes Balears té dret a participar, tant de manera individual com col·lectiva, en la vida política, econòmica, cultural i social de la comunitat autònoma. Els poders públics han de promoure activament la participació dels agents econòmics i socials, així com el conjunt de la societat civil, en els assumptes públics.
2. La participació ciutadana s'ha d'exercir mitjançant els mecanismes establerts per cada corporació local, d'acord amb les normes de participació contingudes en la legislació vigent i en les disposicions reglamentàries que la desenvolupin.
3. Les formes, els mitjans i els procediments de participació que les corporacions estableixin en exercici de la seva potestat d'autoorganització no poden, en cap cas, menyscar les facultats de decisió que corresponguin als òrgans representatius regulats per la llei.
4. En l'àmbit municipal, les persones residents al terme municipal de Felanitx tenen dret a participar en la gestió pública municipal, ja sigui individualment com de manera col·lectiva a través d'entitats i associacions. Aquest dret es regeix pels termes establerts en aquest reglament i per la normativa vigent en matèria de participació ciutadana.
5. L'exercici d'aquest dret permet a la ciutadania del municipi de Felanitx intervenir en la presa de decisions, en el seguiment i execució efectiva de les accions desenvolupades per l'ajuntament, i en el disseny i de propostes per a la millora de la gestió pública municipal, afavorint la creació d'un municipi més just, més obert i més inclusiu.

Article 6. Dret a la informació pública

1. Tota la ciutadania té dret a estar informada de les activitats municipals i a accedir als mitjans d'informació general establerts per l'ajuntament, mitjançant l'ús de qualsevol tecnologia disponible, en els terminis i les condicions previstos en la legislació vigent en la matèria, el reglament orgànic corresponent i les ordenances municipals.
2. En aquest sentit, l'ajuntament de Felanitx garantirà el dret de la ciutadania a rebre informació clara, veraç, actualitzada i accessible sobre la gestió municipal i els assumptes públics, sense perjudici del dret general que tenen tots els ciutadans a ser informats de les activitats i a tenir accés als arxius públics,



l'ajuntament informarà a la població de la seva gestió a través dels mitjans de comunicació social necessaris i estimats.

3. Així mateix, l'ajuntament promourà la transparència com a principi fonamental d'acció de govern, facilitant la participació activa de la població en els assumptes municipals, amb Plenari coneixement de les decisions i polítiques adoptades. D'acord amb la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'ajuntament es compromet a garantir la traçabilitat de la informació mitjançant la recopilació i la publicació a la pàgina web i a les diferents xarxes socials, i garantirà a la ciutadania del municipi el seu dret a la informació sobre la gestió de les competències i els serveis municipals, conforme a les disposicions legals vigents i aquesta normativa, amb els únics límits prevists a l'article 105, paràgraf b) de la Constitució (que fa referència als drets de protecció de la infància i la joventut, la intimitat de les persones o la seguretat ciutadana), mitjançant la publicació i actualització, com a mínim, de la informació següent:
 - a) Actes públiques del Plenari Municipal, incloent acords, debats i resultats de votacions, respectant el dret a la intimitat.
 - b) Retribucions i assignacions de tots els membres de la corporació municipal, així com les aportacions als grups polítics.
 - c) Declaració patrimonial dels càrrecs electes en iniciar i finalitzar la legislatura.
 - d) Plans d'ordenació urbanística i altres actuacions urbanístiques.
 - e) Retransmissió en directe dels plens municipals a través de la web de l'ajuntament, amb posterior publicació de la gravació per a consulta pública.
 - f) Indicadors ambientals del municipi, com qualitat de l'aire, estat de l'aigua a les zones de bany, índex de radiació i altres dades d'interès.
4. Al mateix temps, l'ajuntament també fomentarà i potenciarà l'ús de les TIC mitjançant la publicació al seu lloc web i a les xarxes socials, i d'altres mecanismes que pugui considerar oportuns. Es publicarà periòdicament informació municipal rellevant a la web corporativa, garantint-ne la seva accessibilitat i comprensió. Així mateix, es potenciarà l'ús de xarxes socials i altres plataformes digitals per afavorir la comunicació bidireccional amb la població. De la mateixa manera, l'ajuntament habilitarà mecanismes per recollir l'opinió ciutadana mitjançant consultes, enquestes, i entre altres eines de participació directa o telemàtica.
5. L'ajuntament articularà i reforçarà els serveis d'atenció ciutadana per proporcionar informació sobre la gestió municipal, els serveis públics, els



recursos disponibles, el funcionament dels òrgans de govern i les activitats d'interès col·lectiu.

6. Els reglaments i les ordenances locals, el pressupost aprovat definitivament i publicat en extractes al Butlletí Oficial de les Illes Balears, com també els plans generals d'ordenació urbana i altres instruments de planejament urbanístic general, amb la seva documentació completa, poden ser consultats en qualsevol moment per tota la ciutadania, així com informació de què disposi l'ajuntament sobre les condicions ambientals en el terme municipal, especialment sobre les relatives als nivells de contaminació de l'aire, del sòl i de l'aigua, i sobre la contaminació de caràcter acústic; així com d'altres aspectes de caire ambiental que puguin ser de rellevància per a la qualitat de vida de la ciutadania del municipi.
7. Les entitats ciutadanes, si així ho sol·liciten, poden rebre a la seva seu social les convocatòries, les resolucions i els acords dels òrgans col·legiats municipals que facin sessions públiques, si a l'ordre del dia hi ha temes relacionats amb l'entitat. També podran rebre les publicacions, periòdiques o no, que editi l'ajuntament i que siguin d'interès per a l'entitat, prèvia sol·licitud.
8. L'ajuntament vetllarà per la qualitat, adequació i correcte funcionament dels canals d'informació i comunicació utilitzats i per la pluralitat ideològica i vetllant pel principi d'inclusió i igualtat, evitant qualsevol tipus de discriminació.

Article 7. Dret a la iniciativa ciutadana

1. Les associacions i entitats constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials del veïnatge, i sempre que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, tindran el dret de desenvolupar procediments d'iniciativa ciutadana com:
 - a) Sol·licitar informació directa dels assumptes que afectin l'interès de l'associació respectiva.
 - b) Elevar propostes d'actuació en l'àmbit de les matèries de competència municipal.
 - c) Formar part dels òrgans de participació i intervenir en les sessions del ple i de les comissions d'estudi, informe o consulta, d'acord amb el que es disposi, si s'escau, mitjançant reglament.
2. En el marc establert per la legislació vigent, l'ajuntament de Felanitx regularà i facilitarà els mecanismes per exercir aquest dret, garantint la participació efectiva en la presa de decisions municipals.



Article 8. Dret de consulta i deliberació ciutadanes

1. La ciutadania té dret a participar en consultes populars sobre qüestions d'interès general per al municipi, d'acord amb la normativa vigent, quedant excloses les normes reguladores de tributs o preus públics.

Article 9. Dret a la intervenció en les sessions públiques municipals

1. Les sessions del Plenari de les corporacions locals són públiques, tret dels casos legalment establerts. Hi poden tenir accés els mitjans de comunicació per l'exercici de la seva funció, en les condicions que fixi el reglament orgànic o, si no n'hi ha, la Batlia.
2. La associacions inscrites en el Registre Municipal d'Associacions tenen dret a intervenir en les sessions del Plenari municipal dins del corresponent punt de l'ordre del dia.

Article 10. Dret de petició

1. La ciutadania en el seu conjunt té dret a fer peticions o sol·licituds al govern municipal en matèries de la seva competència, demanar aclariments sobre les actuacions municipals o polítiques públiques, sense cap altre limitació que les establertes per normativa, seguint els canals de comunicació oficials.
2. Aquest exercici pot ser individual o col·lectiu, i les peticions generades poden incorporar suggeriments o iniciatives. Per a la seva tramitació, s'hauran de presentar al registre municipal de l'ajuntament, o a través dels mitjans electrònics o telemàtics que siguin designats per part de l'ajuntament.

Article 11. Dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments

1. Totes les persones tenen dret a presentar queixes, reclamacions i/o suggeriments respecte de l'activitat municipal i dels serveis públics locals, sense perjudici del seu dret a interposar qualsevol recurs administratiu o jurisdiccional pertinent.
2. En aquest sentit, i tal i com s'indica a l'article 3 d'aquest reglament, l'ajuntament garantirà l'exercici efectiu dels drets de participació ciutadana i exigirà responsabilitats al personal i a les autoritats municipals que el vulnerin o obstaculitzin.
3. Per a la defensa i protecció d'aquests drets, la ciutadania disposa dels següents mecanismes:



- a) Presentació de queixes i reclamacions municipals mitjançant els canals oficials establerts per l'ajuntament, a través del Registre municipal o qualsevol altre via administrativa o telemàtica que es consideri oportuna.
 - b) Possibilitat de reunir-se amb els responsables tècnics i polítics competents en cada matèria, segons la seva naturalesa, per expressar inquietuds, formular queixes i/o suggeriments.
4. L'ajuntament vetllarà per a la defensa dels drets de la ciutadania i, si escau, durà a terme aquelles actuacions que siguin necessàries per respondre de manera específica a les reclamacions i suggeriments efectuades.

Article 12. Dret a la consulta popular

1. La Batlia, amb l'acord previ del Plenari adoptat per majoria absoluta, podrà sotmetre a consulta popular aquells assumptes de competència municipal i d'interès local que tinguin una especial rellevància per a la ciutadania, excloent les qüestions relatives a les hisendes locals.
2. L'ajuntament adoptarà les mesures necessàries per garantir el dret de participació de tots els electors i assegurar la transparència del procés.

Article 13. Dret d'accés i d'ús de les TIC

1. L'ajuntament promourà l'accés a les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) amb l'objectiu de reduir la bretxa digital i garantir una participació més equitativa en matèria municipal.
2. Per aconseguir-ho, l'ajuntament, en la mesura de les seves possibilitats i en el marc de la cooperació tècnica i econòmica amb d'altres administradors i operadors, afavorirà la connexió a la xarxa de les llars i facilitant punts públics d'accés mitjançant la xarxa d'equipaments i oficines municipals, tal i com s'estableix a l'article 3 del present reglament.

Article 14. Dret a la protecció de dades i confidencialitat

1. L'ajuntament garantirà que tots els processos d'informació i participació municipals facin un ús adequat i legal de les dades personals de les persones participants, segons la normativa vigent en matèria de protecció de dades i garantia de drets digitals.

Article 15. Dret a una política municipal de foment de les associacions

1. Tota la ciutadania té dret a que l'impuls de polítiques de foment de les associacions i entitats que permetin reforçar el teixit social del municipi i fomenti



la promoció d'iniciatives d'interès general. En aquest sentit, l'ajuntament fomentarà el diàleg i la col·laboració amb les entitats ciutadanes per promoure la col·laboració activa entre ciutadania i administració.

Article 16. Dret a la igualtat d'oportunitats en la participació

1. L'ajuntament garantirà que totes les persones puguin exercir els seus drets de participació en condicions d'igualtat, sense cap tipus de discriminació.
2. Es promouran accions específiques per facilitar la participació de col·lectius en situació de vulnerabilitat, incloent persones amb discapacitat, joves, gent gran i persones amb dificultats socioeconòmiques.

Capítol 2. Registre Municipal d'Associacions

Article 17. Registre Municipal d'Associacions

1. El Registre Municipal d'Associacions, té per objecte permetre a l'ajuntament conèixer el nombre d'entitats existents en el Municipi, les seves finalitats i representativitat, per tal de possibilitar una correcta política municipal de foment de l'associacionisme participatiu.
2. Les associacions legalment constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials de la ciutadania, tenen la consideració d'entitats de participació ciutadana sempre que estiguin inscrites en el Registre Municipal d'Associacions.
3. L'esmentat Registre dependrà de la Secretaria General de la Corporació i les seves dades generals seran públiques. Es trobarà sempre disponible a la pàgina web de l'ajuntament, i s'actualitzarà sempre que hi hagi modificacions significatives del mateix, amb les restriccions que en cada moment prevegi la normativa vigent.

Article 18. Sol·licitud d'incorporació al Registre Municipal d'Associacions

1. Totes les entitats legalment constituïdes que tinguin com a objectius la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials del municipi de Felanitx, l'àmbit d'actuació de les quals compregui el terme municipal de Felanitx, o part d'aquest, i hi tinguin la seva seu social, poden optar a ser inscrites en el Registre Municipal d'Associacions. Per fer-ho, hauran de presentar la següent documentació:
 - a) Estatuts de l'associació.
 - b) Número d'inscripció en el Registre general d'associacions o, si n'és cas, en els registres públics que correspongui.



- c) Nom de les persones que ocupin els càrrecs directius.
 - d) Domicili social.
 - e) Pressupost de l'any actual.
 - f) Programa d'activitats de l'any actual.
 - g) Certificat del nombre de socis.
 - h) L'acta de l'última assemblea general de socis, o d'un òrgan equivalent, en el qual fos elegida la junta vigent en el dia de la inscripció, amb l'adreça i telèfon, si s'escau, dels membres de dita Junta.
2. En el termini de 15 dies des de la sol·licitud d'inscripció, llevat que s'interrompi per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, la Batlia decretarà la inscripció de l'entitat al Registre Municipal d'Associacions i li notificarà aquesta resolució, amb el nombre d'inscripció assignat. A partir d'aquest moment es considerarà d'alta a tots els efectes.

Article 19. Drets i obligacions de les entitats inscrites al Registre Municipal d'Associacions

1. Les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Associacions podran accedir a l'ús de locals municipals, prèvia autorització de Batlia, amb la limitació que imposi la coincidència d'ús per part de diverses entitats o pel propi ajuntament. Cada una d'aquestes serà responsable del bon ús de les esmentades instal·lacions.
2. Per exercir els drets de participació reconeguts en la legislació vigent en matèria de règim local i participació ciutadana, les entitats hauran d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, d'acord amb els criteris establerts per aquest reglament.
3. Les entitats han de publicar una memòria que ha d'incloure: les dades generals individualitzades que hagin declarat les entitats en el moment de la inscripció o, si s'escau, la seva actualització, i les subvencions municipals rebudes, a més d'altres fonts de finançament que hagin percebut per realitzar les activitats en què l'ajuntament de Felanitx hagi aportat recursos.
4. Les associacions inscrites estan obligades a notificar a l'ajuntament qualsevol modificació de les dades incloses en la documentació que hagi servit de base per a la inscripció, dins el mes següent al de la data en què la modificació s'hagi produït excepte el nombre d'associats el qual juntament amb el pressupost i el programa anual d'activitats es comunicarà abans del dia 31 de gener de cada any.
5. La manca d'aquesta documentació podrà determinar la no continuïtat de la seva inscripció en el Registre Municipal d'Associacions.



Article 20. Declaració d'interès públic-municipal

1. Les entitats ciutadanes que, inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, tinguin com a objectiu social la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns de Felanitx, i que realitzin les seves activitats en relació amb algun dels àmbits d'actuació municipal, podran ser declarades Entitats d'Interès Públic-Municipal. La declaració d'Entitat d'Interès Públic-Municipal s'iniciarà a instàncies de les pròpies entitats mitjançant una sol·licitud dirigida a la Batlia, que inclogui:
 - a) Exposició de motius que aconsellen el reconeixement de l'entitat ciutadana d'interès pública-municipal.
 - b) Dades de la seva inscripció en el Registre Municipal d'Associacions.
 - c) Memòria de les activitats realitzades al llarg del darrer o darrers anys.
 - d) Acreditar, com a mínim, 100 socis o un 5% del cens de població de Felanitx.
 - e) Haver establert amb anterioritat concerts o convenis de col·laboració amb l'ajuntament.
2. A l'expedient que s'instrueixi, s'han d'incorporar els informes dels diferents serveis de gestió municipal que estiguin relacionats amb l'objecte social de l'entitat ciutadana sol·licitant. Amb la sol·licitud i la documentació aportada la proposta s'eleva al Plenari municipal perquè l'aprovi, amb el dictamen previ de la comissió informativa corresponent.
3. Un cop que el Plenari de l'ajuntament hagi acordat el reconeixement de la utilitat pública municipal, es farà constar d'ofici en el Registre Municipal d'Associacions. Les entitats ciutadanes declarades d'utilitat pública poden utilitzar la menció "utilitat públic-municipal" en els seus documents.

Capítol 3. Organismes de participació ciutadana

Article 21. Consells sectorials i/o territorials

1. L'ajuntament pot acordar la creació de consells sectorials i/o territorials per a determinats sectors de l'activitat municipal. S'articulen com òrgans de participació, informació i proposta sobre diferents sectors d'actuació d'interès per al municipi, de caràcter consultiu, de formulació de propostes i suggeriments, d'acord i amb l'abast previst en l'article 69 de la Llei 7/1985, de 3 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
2. Podran ser, entre d'altres, funcions dels consells sectorials i territorials:



- a) Presentar iniciatives, suggeriments i propostes perquè siguin discutides als òrgans de govern corresponents.
 - b) Proposar solucions a problemes concrets o globals del sector o territori.
 - c) Col·laborar en estudis i elaboracions de programes, projectes i disposicions generals del sector o territori.
 - d) Assessorar en l'elaboració dels programes d'actuació i el pressupost del sector corresponent o territori.
3. Podrà participar en els consells sectorials/territorials, amb un/a representant:
- a) Qualsevol entitat inscrita en el Registre Municipal d'Associacions, quan dins els seus objectius hi figurin activitats corresponents al sector del qual sol·licita formar part.
 - b) Ciutadania afectada pel tema tractat, sempre que estigui empadronada al municipi.
 - c) Professionals tècnics/ques especialitzats en el sector objecte del consell.
 - d) Representants polítics/ques de l'ajuntament.
4. El seu funcionament serà regulat a partir d'un reglament que haurà de ser aprovat pel Plenari municipal, seguint el procediment d'elaboració i aprovació d'ordenances i reglaments regulat a la normativa d'aplicació d'àmbit local.

Article 22. Comissions de Participació Ciutadana de caràcter temporal

1. Amb la finalitat d'acompanyar, garantir o coordinar un procés participatiu o una consulta ciutadana de rellevància municipal, l'ajuntament podrà crear una Comissió de Participació Ciutadana de caràcter temporal, d'acord amb els principis establerts en aquest reglament i amb el que disposa l'article 33 de la Llei 12/2019, de 12 de març.
2. Aquesta comissió actuarà com a òrgan de suport, seguiment i garantia del procés participatiu o consulta concreta per al qual ha estat creada, i es dissoldrà automàticament una vegada finalitzat aquest procés.
3. La Comissió de Participació Ciutadana de caràcter temporal estarà formada per:
 - a) El/la batle/ssa o la persona en qui delegui, que n'assumirà la presidència.
 - b) El/la regidor/a de l'àrea impulsora del procés.
 - c) Un/a representant tècnic/a municipal de cada àrea implicada en el procés.
 - d) Un/a representant del servei de dinamització o tècnic/a de participació ciutadana, si n'hi ha.



- e) Un/a representant de cada grup polític municipal amb representació al Ple.
- f) Un màxim de tres persones provinents del teixit social, associatiu o col·lectiu afectat o interessat, designades mitjançant convocatòria pública i/o sorteig.
- g) Quan sigui procedent, un membre de l'equip redactor extern o entitat col·laboradora en el procés.

4. Aquesta comissió tindrà les funcions següents:

- a) Definir, consensuar i validar la metodologia participativa i els criteris d'inclusió, convocatòria, retorn i seguiment.
- b) Vetllar per la transparència, pluralitat i neutralitat del procés participatiu o consulta.
- c) Assessorar l'equip tècnic i polític impulsor en el desplegament de les fases del procés.
- d) Resoldre incidències, consultes o reclamacions vinculades al procés, si així s'estableix.
- e) Fer seguiment de les fases clau: convocatòria, desenvolupament, retorn i tancament.
- f) Proposar millores metodològiques durant l'execució del procés.
- g) Validar l'informe final del procés i el seu retorn públic.

5. L'Ajuntament establirà, en cada convocatòria de comissió, el procediment per designar els membres representants de la ciutadania i el teixit associatiu, així com la periodicitat de les reunions, que s'adaptarà a les fases i calendari del procés concret.

Capítol 4. Mecanismes de participació ciutadana

Article 23. Consultes populars

1. Les consultes populars tenen per objecte conèixer l'opinió de la ciutadania sobre actuacions, normatives, projectes, decisions o polítiques públiques de competència municipal que siguin d'especial rellevància per als interessos col·lectius.
2. Podran ser convocades per iniciativa institucional, mitjançant decret de Batlia o acord del Ple per majoria simple, o bé per iniciativa ciutadana, en els termes establerts per la legislació vigent.



3. El procés de convocatòria, recollida de signatures, validació, garanties, votació i publicació dels resultats de les consultes populars seguirà el que disposa la Llei 12/2019, de 12 de març, de consultes populars i processos participatius.
4. Les consultes no podran tenir lloc en períodes electorals ni podran versar sobre qüestions relatives a tributs, preus públics o pressupostos ja aprovats.
5. El resultat de les consultes populars podrà tenir caràcter vinculant quan així ho determini expressament el decret de convocatòria, o quan la diferència entre vots favorables i contraris sigui igual o superior al 5% del total de vots emesos vàlids. En qualsevol cas, l'ajuntament valorarà la integració dels resultats en el procés de presa de decisions i en garantirà la transparència i difusió.
6. Quan un assumpte afecti específicament una zona del municipi, l'associació de veïns corresponent podrà ser considerada si així ho sol·licita la part afectada. També, quan l'assumpte afecti l'àmbit d'actuació o els objectius de qualsevol entitat ciutadana inscrita al Registre Municipal d'Associacions, aquesta podrà sol·licitar que se la declari afectada i en ambdós casos seran enviats als interessats els documents que afectin l'esmentat assumpte.
7. Per tal que es pugui exercir aquest dret, l'ajuntament comunicarà a les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Associacions les actuacions de caràcter general que les afectin.

Article 24. Sessions públiques del plenari municipal: participació

1. En els termes prevists a la legislació vigent, les entitats ciutadanes, tant de forma individual, com agrupades per interessos territorials o sectorials, inscrites al Registre Municipal d'Associacions podran sol·licitar, de registre d'entrada i dirigit a Batlia de forma raonada, expressar la seva opinió davant la Corporació, a través d'un representant, sobre alguna qüestió que figuri a l'ordre del dia del Plenari. La intervenció es farà amb anterioritat a la lectura, debat i votació de la proposta inclosa dins l'ordre del dia.
2. Les sol·licituds esmentades a l'article anterior, hauran de tenir entrada a l'ajuntament en hores de registre i, com a màxim, 24 hores abans del començament de les sessions. La durada de les intervencions no podrà sobrepassar els 10 minuts, i la presidència podrà tallar les que s'allunyin de la finalitat per la que varen ser concedides.
3. Per poder exercir aquest dret de forma eficaç, les entitats que ho sol·licitin rebran l'ordre del dia dels plenaris amb la suficient antelació.



4. Les entitats que representin interessos globals de Felanitx podran fer precís i promoure propostes sobre qüestions que afectin tot el poble o una part d'aquest. L'ajuntament es compromet a considerar-les i donar-ne compte al Ple Municipal, sense detriment de les facultats de decisió municipal.
5. Batlia, o la presidència de la corporació, una vegada finalitzats els punts inclosos a l'ordre del dia i aixecada la sessió, pot establir un torn d'intervencions o consultes al públic assistent sobre temes concrets d'interès municipal.
6. La batlia podrà convidar a participar en les sessions plenàries a entitats ciutadanes inscrites al Registre Municipal d'Associacions, per exposar les actuacions pròpies de l'entitat i proposar el que considerin pertinent, mitjançant un representant. La intervenció es farà una vegada iniciat el Ple i abans de l'aprovació de l'acta de la sessió anterior. La durada de les intervencions no podrà sobrepassar els 15 minuts, i la presidència podrà tallar les que s'allunyin de la finalitat per la qual foren convidats.

Article 25. Iniciativa ciutadana

1. Els veïns amb dret a sufragi actiu en les eleccions municipals podran exercir la iniciativa popular a fi de presentar propostes d'acord o actuacions i de reglament en matèries de la competència municipal.
2. Dites iniciatives hauran de ser subscrietes, com a mínim, per 500 habitants més el 2 % dels habitants que excedeixin dels 5.000, en poblacions de 5.000 a 100.000 habitants.
3. Aquestes iniciatives s'han de sotmetre a debat i votació en el Ple, sense perjudici que siguin resoltes per l'òrgan competent per raó de la matèria. D'acord amb la normativa bàsica estatal, es requerirà el previ informe de legalitat del secretari o la secretària de l'ajuntament, així com l'informe de l'interventor o la interventora quan la iniciativa afecti drets i obligacions de contingut econòmic de l'ajuntament.
4. El batle o la batlessa haurà d'incloure les iniciatives degudament presentades en l'ordre del dia del primer ple ordinari que celebri l'ajuntament, sempre que s'hagin presentat com a mínim 10 dies naturals abans de la celebració. El Ple haurà de debatre i votar la iniciativa, sense perjudici que l'acord efectiu l'hagi d'adoptar l'òrgan competent d'acord amb el procediment establert.

Article 26. Sessions de les comissions informatives municipals: participació

1. Les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Associacions que, representant interessos globals del poble ho sol·licitin i podran participar a



les Comissions Informatives Municipals, amb veu i sense vot i amb un representant que rebrà amb l'escaient antelació l'ordre del dia corresponent, prèvia sol·licitud de cada comissió concreta i en relació a alguna qüestió que figuri a l'ordre del dia, respecte a la qual representin interessos globals del poble.

2. Les entitats amb objectius específics podran ser convocades a les comissions informatives, mitjançant un representat, amb veu, però sense vot, als sols efectes d'escoltar el seu parer o rebre el seu informe respecte d'un tema concret, havent-se d'absentar una vegada escoltat el seu parer o rebut el seu informe.
3. Dins les Comissions Informatives o dins altres organismes municipals, es recolliran en acta les intervencions dels representats de les entitats.

Article 27. Empreses municipals i altres serveis dependents de l'ajuntament

1. Els estatuts de les empreses municipals i dels organismes autònoms, si s'escau, definiran la participació, en els seus consells d'administració i juntes directives, dels representants de les entitats ciutadanes inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, declarades d'interès públic-municipal i que representin interessos generals.
2. Podran participar en la gestió dels serveis socials i culturals, dins patronats o centres dependents de l'ajuntament, les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Associacions afectades en llurs competències per l'àmbit d'actuació del servei municipal en qüestió. Es podran signar, entre entitats inscrites en el Registre Municipal d'Associacions i l'ajuntament, convenis, concerts o altres tipus de col·laboracions previstes a les lleis que permetin una participació real a aquesta gestió.

Article 28. Òrgans desconcentrats: comissions (mixtes)

1. Amb la finalitat de poder comprovar i assegurar la correcta actuació de les empreses, entitats o individus que, mitjançant qualsevol tipus de contractació, siguin concessionaris d'alguna prestació de servei públic, la Corporació Municipal podrà crear diferents Comissions (Mixtes) que actuaran com a òrgans descentralitzats.
2. Aquestes Comissions seran mixtes, amb participació de membres de l'ajuntament i representants dels ciutadans.
3. El funcionament i composició d'aquestes Comissions es regirà per la normativa que s'aprovi el Plenari Municipal i els seus informes seran de caràcter informatiu i no minvaran les facultats de decisió i govern que corresponen únicament als òrgans representatius municipals.



Article 29. Presentació queixes, reclamacions i suggeriments

1. Totes les persones tindran dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments referents a l'activitat municipal i serveis públics locals, sense perjudici del seu dret a interposar els recursos administratius o jurisdiccionals pertinents. El procediment per a la presentació de queixes està recollit en el Decret 82/2009, de 13 de novembre de gestió de les queixes i els suggeriments sobre el funcionament dels serveis públics de l'administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2. L'ajuntament regularà els procediments per a la defensa dels drets ciutadans i, si escau, la creació del Síndic de Greuges Ciutadà o d'una Comissió Especial de Reclamacions i Suggeriments o de qualsevol altra institució adient.

Article 30. Eines demoscòpiques

1. Les eines demoscòpiques tindran per objecte el mesurament de l'opinió de la ciutadania mitjançant sondejos, panells, enquestes, estudis d'opinió i altres similars basats en tècniques demoscòpiques realitzades a l'àmbit municipal, d'acord amb els criteris tècnics, tecnològics i científics de les ciències socials. Es podran fer digitalment, complint amb els criteris legals i de protecció de dades que regula la llei competent, o presencialment.
2. Els resultats obtinguts, que permetran orientar una decisió o tenir més elements per valorar-la, sempre seran públics i es donarà compte al Plenari de la valoració efectuada per l'equip de govern.

Article 31. Ús de les TIC

1. La innovació tecnològica ha permès que l'administració, a més d'oferir un servei presencial a la ciutadania, també disposi d'espais digitals per oferir un conjunt de serveis accessibles des de qualsevol terminal amb connexió a internet. L'objectiu és millorar l'eficiència interna, la rapidesa i l'eficàcia de l'administració, i simplificar les relacions i procediments que s'hi duen a terme.
2. L'ajuntament ha d'impulsar l'ús dels mitjans electrònics en la convocatòria, la constitució, l'adopció i la documentació d'acords dels òrgans col·legiats en què participen la ciutadania, les entitats i les empreses; i ha de promoure l'ús de les TIC per a facilitar la construcció de comunitats virtuals de ciutadans, entitats (o altres formes d'acció col·lectiva) i empreses amb interessos comuns o connexos, i facilitar-ne la canalització cap a l'ajuntament.
3. Particularment, a través de la seva pàgina web, administració electrònica i portal de transparència, permet a la ciutadania consultar informació pública de manera instantània. Això garanteix un accés equitatiu a dades municipals, com:



- a) Informació organitzativa.
 - b) Informació de rellevància jurídica.
 - c) Acords i actes dels plens municipals.
 - d) Pressupostos i execució de despesa pública.
 - e) Projectes i polítiques municipals en fase de debat.
 - f) Informació sobre normativa i regulacions locals.
 - g) Processos de participació i d'altres instruments públics.
4. Sense perjudici dels requisits establerts a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, que garanteix el dret d'accés a la informació pública, desenvolupat a l'article 6 d'aquest reglament.
5. L'ajuntament elaborarà i mantindrà actualitzada una guia de tràmits municipals que es publicarà a la pàgina web municipal i serà accessible a tota la ciutadania, per millorar la informació ciutadana i la realització de qualsevol actuació administrativa.
6. Paral·lelament, l'ajuntament difondrà per tots els mitjans al seu abast les convocatòries o informacions relatives als processos i mecanismes de participació ciutadana existents, per tal de fomentar la participació activa del conjunt del municipi.

Article 32. Pressupostos participatius

1. Els pressupostos participatius són un mecanisme de participació directa mitjançant el qual la ciutadania de Felanitx pot proposar i decidir sobre l'assignació d'una part del pressupost municipal a projectes d'interès general. Aquest procés té com a objectiu fomentar la implicació activa de la ciutadania en la gestió municipal i promoure la transparència i la corresponsabilitat en la presa de decisions públiques.
2. L'ajuntament reservarà anualment una partida pressupostària específica per al procés de pressupostos participatius, el valor de la qual s'establirà mitjançant acord del Ple municipal, amb criteris de transparència i equitat territorial.
3. Podran participar en el procés totes les persones majors de 16 anys empadronades a Felanitx, tant en la presentació de propostes com en la votació.
4. Les propostes es podran presentar durant el període establert per l'ajuntament que serà, com a mínim, de dues setmanes. Les propostes es podran presentar a través de la plataforma de participació ciutadana habilitada a tal efecte o presencialment a les oficines municipals.



5. Les propostes presentades hauran de complir els següents requisits: ser de competència municipal; tenir un cost estimat que no superi la dotació econòmica assignada als pressupostos participatius, ser viables tècnica i legalment; no contradir plans o projectes municipals ja aprovats.
6. Un cop finalitzat el termini de presentació, les propostes seran avaluades per una comissió tècnica municipal que valorarà la seva viabilitat tècnica, econòmica i legal. Les propostes que compleixin els requisits passaran a la fase de votació.
7. La votació de les propostes seleccionades es durà a terme durant un període mínim de dues setmanes. La votació es podrà realitzar a través de la plataforma de participació ciutadana o presencialment a les oficines municipals. Cada participant podrà votar un màxim de tres propostes, les quals haurà d'ordenar per ordre de preferència.
8. Les propostes més votades, fins a esgotar la dotació econòmica assignada, seran incorporades al pressupost municipal de l'any següent per a la seva execució. L'ajuntament informarà periòdicament sobre l'estat d'execució dels projectes aprovats.
9. El procés de pressupostos participatius serà coordinat per l'àrea de Participació Ciutadana de l'ajuntament de Felanitx, que s'encarregarà de la planificació, difusió, recepció de propostes, avaluació, votació i seguiment de l'execució dels projectes.

Article 33. Altres mecanismes de participació

1. A més a més dels mecanismes de participació ciutadana exposats en el present reglament, seran igualment aplicables, quan correspongui i en els termes establerts per la legislació vigent, els instruments de participació previstos a la Llei Orgànica 2/1980, de 18 de gener, sobre regulació de les diferents modalitats de referèndum.

TÍTOL III. PROMOCIÓ I SUPORT A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 34. Promoció de la participació ciutadana

1. L'ajuntament de Felanitx ha de promoure la divulgació en general de l'activitat municipal, i adquireix el compromís d'impulsar processos participatius ciutadans que permetin incorporar el major nombre de ciutadans al diagnòstic i valoració de la situació del municipi, com també al disseny i planificació d'actuacions i al desenvolupament d'aquestes.
2. A aquest efecte, l'ajuntament podrà elaborar plans de participació ciutadana, transversals a totes les àrees d'activitat municipal, que s'hauran de presentar a la comissió de participació ciutadana que es constitueixi per al seguiment del procés, o a l'òrgan que es determini en cada cas



3. Els plans de participació ciutadana hauran d'incloure, en tot cas, un capítol específic sobre comunicació per a la participació ciutadana, en el qual s'han de fer explícits aspectes relacionats amb la comunicació entre institucions, entitats i organitzacions del municipi, i en particular les de l'administració local amb aquestes i amb la ciutadania en general.

DISPOSICIONS FINALS

1. Dins la voluntat de fomentar i promoure la participació ciutadana en la gestió municipal, aquest Reglament no exclou que es puguin donar altres formes de participació en els termes prevists en els articles 128 i 129 del ROF (Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre) que, una vegada superat el període experimental, i prèvia consulta amb les entitats inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, s'aniran afegint al present Reglament.

Entrada en vigor

El present Reglament de Participació Ciutadana entrarà en vigor un cop hagi estat aprovat definitivament pel Plenari de l'ajuntament de Felanitx, publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i hagi transcorregut el termini previst a l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

La seva entrada en vigor implicarà la derogació expressa del Reglament de Participació Ciutadana aprovat per l'ajuntament de Felanitx l'any 1996, així com de qualsevol altra normativa municipal que contradigui les disposicions d'aquest reglament.

Qualsevol modificació normativa en matèria de participació ciutadana aprovada per l'Estat o la Comunitat Autònoma de les Illes Balears s'aplicarà de manera directa i immediata en el municipi de Felanitx, sense perjudici de la seva posterior adaptació formal en el reglament.